REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi
GIUNTA REGIONALE

Delibera Num. 857 del 25/05/2026

Seduta Num. 24

Questo lunedì 25 **del mese di** Maggio

dell' anno 2026 **si è riunita in** via Aldo Moro, 52 BOLOGNA - mista

la Giunta regionale con l'intervento dei Signori:

1) Colla Vincenzo	Vicepresidente
2) Allegni Gessica	Assessore
3) Baruffi Davide	Assessore
4) Conti Isabella	Assessore
5) Fabi Massimo	Assessore
6) Frisoni Roberta	Assessore
7) Mammi Alessio	Assessore
8) Mazzoni Elena	Assessore
9) Priolo Irene	Assessore

Funge da Segretario: Fabi Massimo

Proposta: GPG/2026/867 del 18/05/2026

Struttura proponente: SETTORE ATTIVITÀ FAUNISTICO-VENATORIE, PESCA E ACQUACOLTURA DIREZIONE GENERALE AGRICOLTURA, CACCIA E PESCA

Assessorato proponente: ASSESSORE A AGRICOLTURA E AGROALIMENTARE, CACCIA E PESCA, RAPPORTI CON LA UE

Oggetto: PN FEAMPA 2021/2027 REG. (UE) N. 1139/2021 - PRIORITÀ 1 - OBIETTIVO SPECIFICO 1.1. - APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO DI ATTUAZIONE DELL'AZIONE 4 "AZIONI FINALIZZATE AD INCREMENTARE L'INNOVAZIONE DI PROCESSO E DI PRODOTTO NELLE ATTIVITÀ DI PESCA ED A PROMUOVERE LA RESILIENZA E LE CAPACITÀ IMPRENDITORIALI DEGLI OPERATORI DEL SETTORE" - CODICE INTERVENTO 111402 - OPERAZIONI 12 E 66; AVVISO PUBBLICO ANNUALITÀ 2026.

Iter di approvazione previsto: Delibera ordinaria

Responsabile del procedimento: Vittorio Elio Manduca

LA GIUNTA DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Richiamati:

- il Regolamento (UE) n. 1060/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante "Le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti" e relativi regolamenti delegati e di esecuzione;
- il Regolamento (UE) n. 1139/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio del 7 luglio 2021, che istituisce il Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura e che modifica il regolamento (UE) n. 2017/1004;
- la Decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 4787 final del 15 luglio 2022, che approva l'Accordo di partenariato 2014-2020 con la Repubblica Italiana CCI 2021IT16FFPA001;
- la Decisione di esecuzione della Commissione europea 8023 final del 3 novembre 2022, che approva il programma "Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura - Programma per l'Italia" per il periodo 2021-2027 ai fini del sostegno del Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura in Italia, da ultimo modificata con Decisione di esecuzione della Commissione C(2025) 8823 final del 10 dicembre 2025;

Visti:

- la Delibera del Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica (CIPE) n. 78 del 22 dicembre 2021, relativa all'approvazione della proposta di accordo di partenariato e alla definizione dei criteri di cofinanziamento pubblico nazionale dei programmi europei per il periodo di programmazione 2021-2027;
- il Decreto Ministeriale n. 69969 del 14 febbraio 2022 recante la ripartizione percentuale delle risorse finanziarie in quota comunitaria del Programma Nazionale

relativo al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura (FEAMPA 2021-2027) tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome, in funzione degli accordi intercorsi ed approvati dalla Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome nella seduta del 02/02/2022;

- l'Atto repertorio prot. 7621 del 14 novembre 2022 della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome, recante la ripartizione delle risorse finanziarie di parte regionale del Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura (FEAMPA 2021-2027) tra le Regioni e le Province autonome ad esclusione della Regione Valle d'Aosta;
- il Decreto n. 233337 del 4 maggio 2023 del Ministero dell'Agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste che approva l'Accordo Multiregionale finalizzato all'azione coordinata tra il Ministero dell'Agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste – Direzione Generale della pesca marittima e dell'acquacoltura - e le Regioni per l'attuazione degli interventi cofinanziati dal FEAMPA;

Visto, in particolare, l'art. 71 par. 3 del Regolamento (UE) n. 1060/2021 che prevede che "l'Autorità di gestione può individuare uno o più organismi intermedi che svolgano determinati compiti sotto la sua responsabilità. Gli accordi tra l'autorità di gestione e gli organismi intermedi sono registrati per iscritto";

Viste, inoltre, le proprie deliberazioni:

- n. 964 del 12 giugno 2023, recante "Reg. (UE) n. 1060/2021 e Reg. (UE) n. 1139/2021. Presa d'atto del Programma "Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura - Programma per l'Italia" per il periodo 2021-2027 e delle disposizioni attuative emanate dall'Autorità di Gestione. Designazione del Referente dell'Organismo intermedio dell'Autorità di Gestione e disposizioni collegate.
- n. 1399 del 7 agosto 2023, recante "FEAMPA 2021-2027 - Reg. (UE) n. 1139/2021. Approvazione schema di Convenzione tra il Ministero dell'Agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste, quale Autorità di Gestione, e la Regione Emilia-Romagna quale Organismo Intermedio";

- n. 1279 del 24 giugno 2024, recante "Approvazione Manuale delle procedure e dei controlli – Disposizioni procedurali della Regione Emilia-Romagna in qualità di Organismo Intermedio per gli interventi delegati in attuazione del Programma Operativo del Fondo Europeo per gli Affari Marittimi, la Pesca e l'Acquacoltura – Programma per l'Italia FEAMPA 2021/2027";

Considerato che il citato Accordo Multiregionale approvato con Decreto n. 233337 in data 4 maggio 2023:

- ha definito le funzioni del Tavolo istituzionale tra l'Autorità di Gestione e gli Organismi Intermedi la cui istituzione è demandata a successivo decreto dell'Autorità di Gestione;
- ha indicato le risorse finanziarie e le relative competenze tra l'Amministrazione centrale e le Amministrazioni delle Regioni e delle Province Autonome, ad esclusione della Regione Valle d'Aosta, con riferimento alle tipologie di intervento;
- ha definito, tra l'altro, le procedure di approvazione e modifica dei piani finanziari dell'Amministrazione centrale e delle Amministrazioni delle Regioni e delle Province Autonome, ad esclusione della Regione Valle d'Aosta, articolati per fonte finanziaria (UE, Fondo di rotazione, Regioni) rispettivamente per anno e per priorità/obiettivo specifico/intervento;

Considerato, in particolare, che alla Regione Emilia-Romagna è riconosciuta una dotazione di **Euro 19.950.551,00** di quota comunitaria - pari a circa il 6,99% dell'importo di Euro 285.405.536,00 attribuito agli OI – a cui si aggiungono i cofinanziamenti Stato e Regione per ulteriori Euro 19.950.551,00 che determinano un ammontare complessivo di sostegno pubblico di Euro 39.901.102,00;

Dato atto che con chiusura della procedura scritta da ultimo in data 17 luglio 2025, in riferimento all'Obiettivo specifico 1.1 *"Rafforzare le attività di pesca sostenibile sul piano economico, sociale e ambientale"*, è stata approvata dal Comitato di Sorveglianza la Disposizione Attuativa riferita all'Azione 4 *"Azioni finalizzate ad incrementare l'innovazione di processo e di prodotto nelle attività di pesca ed a promuovere la resilienza e le capacità imprenditoriali degli operatori del settore"*;

Dato atto, altresì che i relativi Criteri di selezione sono stati approvati dal Comitato di Sorveglianza da ultimo, con chiusura della procedura scritta del 15 luglio 2024;

Considerato che:

- l'**Azione 4** è finalizzata a sostenere l'intervento 111402 attivando, tra l'altro, le seguenti operazioni, oggetto del presente Avviso pubblico:
  - **Operazione 12** – Altre attività di diversificazione delle imprese che non riguardano la pesca, l'acquacoltura o l'innovazione;
  - **Operazione 66** – Altre operazioni (economico);

Considerato altresì che la dotazione per l'attuazione in Emilia-Romagna delle operazioni di che trattasi, ammonta a complessivi **Euro 629.122,00** – sull'Annualità 2027 – con un cofinanziamento comunitario del 50%, così suddivisi:

Azione 4	Importo totale	Quota FEAMPA 50%	Quota nazionale 35%	Quota regionale 15%
Annualità 2027	629.122,00	314.561,00	220.192,70	94.368,30

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e ss.mm.ii.;

Viste, altresì:

- la L.R. 15 novembre 2001, n. 40 "Ordinamento contabile della Regione Emilia-Romagna. Abrogazione delle L.R. 6 luglio 1977, n. 31 e 27 marzo 1972, n. 4", per quanto applicabile;
- la L.R. 29 dicembre 2025, n. 12, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2026-2028 (Legge di stabilità regionale 2026)";
- la L.R. 29 dicembre 2025, n. 13, recante "Bilancio di previsione della Regione Emilia-Romagna 2026-2028";
- la deliberazione della Giunta regionale n. 2251 del 29 dicembre 2025 avente ad oggetto "Approvazione del documento tecnico di accompagnamento e del bilancio finanziario gestionale di previsione della Regione Emilia-Romagna 2026-2028" e ss.mm.ii.;

Ritenuto:

- di dare attuazione all'Azione 4 della Priorità 1 del PN FEAMPA 2021/2027, Obiettivo Specifico 1.1 *"Rafforzare le attività di pesca sostenibile sul piano economico, sociale e ambientale"* con l'attivazione dell'intervento di cui al codice 111402 - Operazioni 12 e 66, approvando l'Avviso pubblico, Annualità 2026, comprensivo dell'Appendice e di n.7 Allegati, nella stesura di cui all'Allegato 1 alla presente deliberazione, della quale costituisce parte integrante e sostanziale;

- di destinare all'attuazione del predetto Avviso, in ragione dell'entità delle risorse attualmente disponibili, la somma complessiva di **Euro 629.122,00** così ripartita, nell'ambito degli stanziamenti recati dal bilancio finanziario gestionale regionale 2026-2028, anno di previsione 2027, come di seguito riportato:

Capitolo	Riparto	Anno 2027 Importo €
U79003 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI AD ALTRE IMPRESE PER OPERAZIONI AFFERENTI L'INTERVENTO 1.1.2 DEL PROGRAMMA OPERATIVO FEAMPA ITALIA 2021-2027 (REGOLAMENTO (UE) 2021/1060; REGOLAMENTO (UE) 2021/1139; DEC. C(2022) 8023 FINAL DEL 3 NOVEMBRE 2022; DM 23337 DEL 4 MAGGIO 2023) - QUOTA UE	**50%**	**314.561,00**
U79004 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI AD ALTRE IMPRESE PER OPERAZIONI AFFERENTI L'INTERVENTO 1.1.2 DEL PROGRAMMA OPERATIVO FEAMPA 2021-2027 (LEGGE 16 APRILE 1987, N. 183; LEGGE 30 DICEMBRE 2020 N. 178, ART. 1, COMMI 51-55; DELIBERA CIPESS N. 78 DEL 22 DICEMBRE 2021; REGOLAMENTO (UE) 2021/1060; REGOLAMENTO (UE) 2021/1139; DEC. C(2022) 8023 FINAL DEL 3 NOVEMBRE 2022; DM 23337 DEL 4 MAGGIO 2023) - QUOTA STATO	**35%**	**220.192,70**
U79005 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI AD ALTRE IMPRESE PER OPERAZIONI AFFERENTI L'INTERVENTO 1.1.2 DEL PROGRAMMA OPERATIVO FEAMPA 2021-2027 (REGOLAMENTO (UE) 2021/1060; REGOLAMENTO (UE) 2021/1139; DEC. C(2022) 8023 FINAL DEL 3 NOVEMBRE 2022; DM 23337 DEL 4 MAGGIO 2023) - QUOTA REGIONALE	**15%**	**94.368,30**
	TOTALE	**629.122,00**

- di stabilire che, oltre alle risorse sopra indicate saranno destinate in presenza di domande eccedenti la dotazione finanziaria prevista, ulteriori risorse, se disponibili, derivanti da eventuali proposte di variazioni del piano finanziario, relativo al Programma Nazionale, che potranno essere proposte all'Autorità di Gestione il cui utilizzo resta comunque subordinato al completamento dell'iter di approvazione dell'eventuale proposta da parte dell'Autorità di Gestione e da eventuali risorse ulteriori che si dovessero rendere disponibili con il Bilancio regionale;

- di stabilire inoltre che, in caso di scorrimento delle graduatorie, oltre alle risorse sopra indicate, potranno essere utilizzate anche economie derivanti da revoche, rinunce o minori spese realizzate nell'ambito del presente Avviso pubblico, compatibilmente con le tempistiche amministrativo-contabili e del Bilancio regionale;
- di prevedere, infine, che il Responsabile dell'Area Pesca e Acquacoltura, in qualità di Referente dell'O.I. Regione Emilia-Romagna AdG, disponga le eventuali specifiche precisazioni a chiarimento di quanto indicato nell'Avviso oggetto di approvazione del presente atto, nonché le eventuali proroghe al termine di scadenza per la presentazione delle domande di contributo ed a tutta la tempistica fissata per le fasi procedimentali successive;

Richiamati in ordine agli obblighi di trasparenza:

- il D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss.mm.;
- la determinazione n. 2335 del 9 febbraio 2022 del Servizio Affari Legislativi e Aiuti di Stato avente ad oggetto "Direttiva di Indirizzi Interpretativi degli Obblighi di Pubblicazione previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 2013. Anno 2022";
- la deliberazione della Giunta regionale n. 101 del 30 gennaio 2026 "Piano integrato di attività e organizzazione 2026-2028. Approvazione" e succ. mod.;

Richiamate, per gli aspetti amministrativi di natura organizzativa:

- la L.R. 26 novembre 2001, n. 43 "Testo unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nella Regione Emilia-Romagna" e successive modifiche;
- le proprie deliberazioni:
  - n. 2224 del 22 dicembre 2025 "XII legislatura. Riorganizzazione dell'Ente in vigore dal 1° marzo 2026. Prima fase" con la quale è stato ridisegnato il nuovo macro-assetto dell'Ente, in prima fase riferito alle Direzioni generali ed alle Agenzie;
  - n. 100 del 30 gennaio 2026 "XII legislatura. Riorganizzazione dell'Ente in vigore dal 1° marzo

2026. Seconda fase", (come rettificata ed integrata con deliberazione n. 171 del 9 febbraio 2026), con la quale sono stati ridefiniti i macro-assetti dell'Ente, approvando, contestualmente, in seconda fase, le declaratorie di tutti i Settori;

- n. 278 del 27 febbraio 2026 "Disciplina organica in materia di organizzazione dell'Ente e gestione del personale. Aggiornamenti in vigore dal 1° marzo 2026";

Viste, infine le circolari del Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta regionale PG/2017/0660476 del 13 ottobre 2017 e PG/2017/0779385 del 21 dicembre 2017 relative ad indicazioni procedurali per rendere operativo il sistema dei controlli interni predisposte in attuazione della predetta deliberazione n. 468/2017;

Dato atto che il responsabile del procedimento ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Dato atto altresì dei pareri allegati;

Su proposta dell'Assessore all'Agricoltura e Agroalimentare, Caccia e Pesca, Rapporti con la Ue Alessio Mammi;

A voti unanimi e palesi

D E L I B E R A

1) di approvare l'Avviso pubblico, Annualità 2026, Priorità 1 - Obiettivo Specifico 1.1 - Azione 4 *"Azioni finalizzate ad incrementare l'innovazione di processo e di prodotto nelle attività di pesca ed a promuovere la resilienza e le capacità imprenditoriali degli operatori del settore"* Codice Intervento 111402 – Operazioni 12 e 66, del PN FEAMPA 2021/2027 di cui al Reg. (UE) n. 1139/2021 nel testo di cui all'Allegato 1 parte integrante del presente provvedimento, comprensivo dell'Appendice e di n. 7 Allegati;

2) di destinare all'attuazione del predetto Avviso, in ragione dell'entità delle risorse disponibili, la somma complessiva di **Euro 629.122,00** così ripartita nell'ambito degli stanziamenti recati dal bilancio finanziario gestionale regionale 2026-2028, anno di previsione 2027, come di seguito riportato:

Azione 4 – Intervento 111402 – Op. 12 e 66	Riparto	Anno 2027

Capitolo		Importo €
U79003 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI AD ALTRE IMPRESE PER OPERAZIONI AFFERENTI L'INTERVENTO 1.1.2 DEL PROGRAMMA OPERATIVO FEAMPA ITALIA 2021-2027 (REGOLAMENTO (UE) 2021/1060; REGOLAMENTO (UE) 2021/1139; DEC. C(2022) 8023 FINAL DEL 3 NOVEMBRE 2022; DM 23337 DEL 4 MAGGIO 2023) - QUOTA UE	**50%**	**314.561,00**
U79004 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI AD ALTRE IMPRESE PER OPERAZIONI AFFERENTI L'INTERVENTO 1.1.2 DEL PROGRAMMA OPERATIVO FEAMPA 2021-2027 (LEGGE 16 APRILE 1987, N. 183; LEGGE 30 DICEMBRE 2020 N. 178, ART. 1, COMMI 51-55; DELIBERA CIPESS N. 78 DEL 22 DICEMBRE 2021; REGOLAMENTO (UE) 2021/1060; REGOLAMENTO (UE) 2021/1139; DEC. C(2022) 8023 FINAL DEL 3 NOVEMBRE 2022; DM 23337 DEL 4 MAGGIO 2023) - QUOTA STATO	**35%**	**220.192,70**
U79005 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI AD ALTRE IMPRESE PER OPERAZIONI AFFERENTI L'INTERVENTO 1.1.2 DEL PROGRAMMA OPERATIVO FEAMPA 2021-2027 (REGOLAMENTO (UE) 2021/1060; REGOLAMENTO (UE) 2021/1139; DEC. C(2022) 8023 FINAL DEL 3 NOVEMBRE 2022; DM 23337 DEL 4 MAGGIO 2023) - QUOTA REGIONALE	**15%**	**94.368,30**
	TOTALE	**629.122,00**

3) di precisare che la copertura finanziaria prevista sui capitoli di spesa indicati nel presente provvedimento riveste carattere di mero strumento programmatico-conoscitivo di individuazione sistemica ed allocazione delle risorse destinata, nella fase realizzativa, ad essere modificata anche nella validazione economico-temporale in base agli strumenti resi disponibili dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. per il completo raggiungimento degli obiettivi in esso indicati;

- di stabilire che, oltre alle risorse sopra indicate, saranno destinate in presenza di domande eccedenti la dotazione finanziaria prevista, ulteriori risorse, se disponibili, derivanti da eventuali proposte di variazioni del piano finanziario, relativo al Programma Nazionale, che potranno essere proposte all'Autorità di Gestione il cui utilizzo resta comunque subordinato al completamento dell'iter di approvazione dell'eventuale proposta da parte dell'Autorità di Gestione e da eventuali risorse ulteriori che si dovessero rendere disponibili con il Bilancio regionale;

4) di stabilire inoltre che, in caso di scorrimento delle graduatorie, oltre alle risorse sopra indicate, potranno essere utilizzate anche economie derivanti da revoche, rinunce o minori spese realizzate nell'ambito del presente Avviso pubblico, compatibilmente con le tempistiche amministrativo-contabili e del Bilancio regionale;

5) di prevedere, altresì, che il Responsabile dell'Area Pesca e Acquacoltura, in qualità di Referente dell'O.I. Regione Emilia-Romagna AdG, disponga le eventuali specifiche precisazioni a chiarimento di quanto indicato nell'Avviso oggetto di approvazione del presente atto, nonché le eventuali proroghe al termine di scadenza per la presentazione delle domande di contributo ed a tutta la tempistica fissata per le fasi procedimentali successive;

6) di disporre altresì che, per quanto previsto in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, si provvederà ai sensi dell'art. 26, comma 1 del D.Lgs. n. 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni e delle disposizioni regionali di attuazione;

7) di stabilire infine che il presente provvedimento, l'Avviso pubblico e i relativi allegati siano pubblicati sul Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Emilia-Romagna e che si provvederà a darne la più ampia diffusione, anche mediante la pubblicazione sul sito internet della Regione Emilia-Romagna – Agricoltura, caccia e pesca;

– – – –

Direzione Generale Agricoltura, Caccia e Pesca
Settore attività faunistico-venatorie, pesca e acquacoltura

MINISTERO DELL'AGRICOLTURA DELLA SOVRANITÀ ALIMENTARE E DELLE FORESTE

PN FEAMPA 2021/2027

PRIORITÀ 1

OBIETTIVO SPECIFICO 1.1

AZIONE 4

"Azioni finalizzate ad incrementare l'innovazione di processo e di prodotto nelle attività di pesca ed a promuovere la resilienza e le capacità imprenditoriali degli operatori del settore"

Codice Intervento 111402 - Operazioni 12 e 66

AVVISO PUBBLICO
Annualità 2026

Sommario

RIFERIMENTI NORMATIVI

1. **DEFINIZIONI**
2. **OBIETTIVO SPECIFICO**
3. **FINALITÀ DELLE AZIONI**
4. **OPERAZIONI ATTIVATE**
5. **AREA TERRITORIALE DI ATTUAZIONE**
6. **SOGGETTI AMMISSIBILI A PRESENTARE DOMANDA DI SOSTEGNO**
7. **REQUISITI PER L'AMMISSIBILITÀ**
8. **AMMISSIBILITÀ DELLE SPESE**
9. **MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**
10. **DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER ACCEDERE AL CONTRIBUTO**
11. **DOTAZIONE FINANZIARIA**
12. **INTENSITÀ DELL'AIUTO**
13. **VALUTAZIONE ISTRUTTORIA**
14. **CRITERI DI SELEZIONE**
15. **APPROVAZIONE DELLE GRADUATORIE E CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO**
16. **TERMINI DI REALIZZAZIONE E RENDICONTAZIONE DEL PROGETTO: COMUNICAZIONE INIZIO ATTIVITÀ, PROROGHE, ADATTAMENTI TECNICI E VARIANTI**
17. **MODALITÀ DI PAGAMENTO DELLE SPESE AMMESSE E TRACCIABILITÀ DEI PAGAMENTI**
18. **MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE**
19. **MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO E CONTROLLI**
20. **CUMULABILITÀ DEGLI AIUTI PUBBLICI**
21. **VINCOLI DI ALIENABILITÀ E DESTINAZIONE**
22. **OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO**
23. **REVOCA DEL CONTRIBUTO E RECUPERO DELLE SOMME EROGATE**
24. **DIRITTI DEL BENEFICIARIO**
25. **INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 49 DEL REG. (UE) N. 1060/2021E COMUNICAZIONI AI SENSI DEL D.LGS. N. 33/2013**
26. **DISPOSIZIONI FINALI**

Riferimenti normativi

- Reg. (UE, Euratom) 2024/2509 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 settembre 2024, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione;
- Reg. (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- Reg. (UE) 2021/1139 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 7 luglio 2021, che istituisce il Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura e che modifica il regolamento (UE) 2017/1004;
- Reg. (UE) 2022/79 della Commissione, del 19 gennaio 2022 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) 2021/1139 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda la registrazione, la trasmissione e la presentazione dei dati di attuazione a livello di operazione;
- Decisione di Esecuzione della Commissione europea C(2022) 4787 final del 15 luglio 2022, che approva l'Accordo di partenariato 2014-2020 con la Repubblica italiana CCI 2021IT16FFPA001;
- Decisione di Esecuzione della Commissione europea 8023 final del 3 novembre 2022, che approva il programma "Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura - Programma per l'Italia" per il periodo 2021-2027 ai fini del sostegno del Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura in Italia, da ultimo modificata con Decisione di esecuzione della Commissione C(2025) 8823 final del 10 dicembre 2025;
- Delibera del Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica (CIPE) n. 78 del 22 dicembre 2021, relativa all'approvazione della proposta di accordo di partenariato e alla definizione dei criteri di cofinanziamento pubblico nazionale dei programmi europei per il periodo di programmazione 2021-2027;
- Decreto Ministeriale del 14 febbraio 2022, n. 69969 recante la ripartizione percentuale delle risorse finanziarie in quota comunitaria del Programma Nazionale relativo al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura (FEAMPA 2021-2027) tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome, in funzione degli accordi intercorsi ed approvati dalla Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome nella seduta del 02/02/2022;
- Atto repertorio prot. 7621 del 14 novembre 2022 della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome, recante la ripartizione delle risorse finanziarie di parte regionale del Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura (FEAMPA 2021-2027) tra le Regioni e le Province autonome ad esclusione della Regione Valle d'Aosta;
- Accordo di Partenariato Italia 2021-2027 approvato con Decisione di Esecuzione C (2022) 4787 del 5 luglio 2022;
- PN FEAMPA 2021-2027 approvato con Decisione della Commissione (2022) 8023 *final* del 3 Novembre 2022;
- Decreto del Ministero dell'Agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste del 4 maggio 2023, n. 233337 che approva l'Accordo Multiregionale finalizzato all'azione coordinata tra il Ministero dell'Agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste – Direzione Generale della pesca marittima e dell'acquacoltura - e le Regioni per l'attuazione degli interventi

cofinanziati dal FEAMPA;

- Deliberazione della Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 964 del 12 giugno 2023 di presa d'atto del PN FEAMPA e delle disposizioni attuative e di designazione del referente dell'Organismo Intermedio (OI);
- Convenzione tra Autorità di Gestione e O.I. Regione Emilia-Romagna approvata con Decreto n.0568616 del 13/10/2023;
- Deliberazione della Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 1279 del 24/06/2024 "Manuale delle procedure e dei controlli - disposizioni procedurali della regione Emilia-Romagna in qualità di organismo intermedio per gli interventi delegati in attuazione del Programma operativo del Fondo Europeo per gli Affari Marittimi, la Pesca e l'Acquacoltura - Programma per l'Italia FEAMPA 2021/2027".

1. Definizioni

Per le definizioni si rimanda all'Appendice parte integrante del presente Avviso pubblico.

2. Obiettivo Specifico

L'Obiettivo Specifico 1.1 *"Rafforzare le attività di pesca sostenibile sul piano economico, sociale e ambientale"* concorre al perseguimento della Priorità 1 *"Promuovere la pesca sostenibile e il ripristino e la conservazione delle risorse biologiche acquatiche"* sostenendo lo sviluppo economico, sociale ed ambientale delle attività di pesca, un sistema alimentare equo, sano e rispettoso dell'ambiente (*Farm to Fork*), la promozione della trasformazione economica innovativa, il miglioramento dei processi produttivi, la ristrutturazione della flotta peschereccia italiana.

Si punterà alla transizione verde del settore, mediante un approccio ecosistemico alla gestione delle attività coerentemente con le misure previste dalle raccomandazioni della Commissione generale per la pesca nel Mediterraneo (CGPM) dell'ONU per la conservazione e la gestione degli *stocks* e per l'attuazione di Agenda 2030.

3. Finalità delle Azioni

La finalità dell'**Azione 4** *"Azioni finalizzate ad incrementare l'innovazione di processo e di prodotto nelle attività di pesca ed a promuovere la resilienza e le capacità imprenditoriali degli operatori del settore"* - intervento 111402 – è quella di rendere le imprese della pesca più competitive e resilienti. La crisi economica determinata dall'epidemia Covid-19 ha mostrato la fragilità delle modalità di commercializzazione di questo settore poco o nulla organizzato e, in seguito, la guerra in Ucraina ha comportato un aumento dei costi di produzione, primo tra tutti quello del carburante che sta ulteriormente indebolendo la tenuta di queste imprese. L'azione, quindi, da un lato, punta a migliorare le performance aziendali di imprese **non della PPC** e a potenziare il sistema di tracciabilità delle barche da pesca, nonché a introdurre innovazioni di processo e prodotto, e dall'altro a sviluppare attività fuori dal settore della pesca ma pur sempre in settore affini della blue economy e quindi complementari alle attività di pesca.

4. Operazioni attivate

L'Azione 4, attraverso l'Intervento 111402 *"Promozione di condizioni favorevoli a settori della pesca, dell'acquacoltura e della trasformazione economicamente redditizi, competitivi e attraenti"* attiva, tra l'altro, le seguenti operazioni oggetto del presente Avviso pubblico.

a) Operazione 12 - Altre attività di diversificazione delle imprese che non riguardano la pesca, l'acquacoltura o l'innovazione

In un'ottica di rafforzamento della competitività e della redditività del settore, con

l'attivazione di questa operazione, si intende ampliare le prospettive di sviluppo delle imprese della pesca favorendo la diversificazione delle attività aziendali mediante lo sviluppo, il potenziamento e/o l'adeguamento di attività imprenditoriali complementari a quelle della pesca, ma che non riguardano direttamente le attività di pesca professionale, di commercializzazione e di trasformazione dei prodotti ittici.

A titolo esemplificativo ma non esaustivo tra le attività ammesse a contributo, *sono compresi investimenti a bordo finalizzati al turismo legato alla pesca sportiva, ristorazione, servizi ambientali legati alla pesca e attività pedagogiche relative alla pesca.*

Rientrano nell'ambito della presente operazione, tra l'altro, le seguenti attività previste dalla Legge Regionale n. 22 del 24 luglio 2014, come declinate dal Regolamento Regionale n. 4/2018.

Iniziative di **Pescaturismo:**
- attività turistico-ricreative per la divulgazione della cultura del mare e della pesca finalizzate all'organizzazione e allo svolgimento di escursioni in mare, lungo le coste, le lagune, i laghi ed i fiumi e per la diffusione del patrimonio di conoscenze legate ai mestieri e alle tradizioni della pesca;
- attività finalizzate alla conoscenza e alla valorizzazione dell'ambiente costiero, delle lagune costiere e delle acque interne, nonché ad avvicinare il pubblico al mondo della pesca professionale, anche per l'osservazione di attività di pesca professionale;
- attività di pesca sportiva e ricreativa mediante l'impiego degli attrezzi da pesca consentiti;
- attività di trasporto di subacquei.

L'imprenditore ittico al fine di esercitare il pescaturismo deve utilizzare il proprio peschereccio con l'imbarco di persone diverse rispetto all'equipaggio. Rientrano fra le imbarcazioni utilizzabili per tale attività anche quelle con specifica licenza di unità d'appoggio per la pesca subacquea professionale.

Iniziative di **Ittiturismo**:
- attività di ospitalità;
- attività ricreative *(attività di pesca non commerciale che sfrutta le risorse biologiche marine per fini ricreativi, turistici o sportivi);*
- attività di tipo didattico;
- attività culturali;
- attività di fornitura di beni e servizi;
- attività volte alla corretta fruizione degli ecosistemi acquatici e delle risorse della pesca;
- attività volte alla valorizzazione degli aspetti socioculturali del settore ittico.

L'imprenditore ittico al fine di esercitare l'ittiturismo deve utilizzare la propria abitazione o strutture diverse ma che risultano nella propria disponibilità e comunque situati all'interno del territorio regionale secondo quanto stabilito al successivo paragrafo 5.

Per l'accesso all'operazione occorre che il pescatore ovvero l'impresa di pesca:

- presenti un piano aziendale per lo sviluppo di **nuove attività;**
- sia in possesso di adeguate competenze.

L'importo degli aiuti concessi non deve superare il 50% del bilancio previsto nel piano aziendale degli investimenti afferenti questa specifica operazione né l'importo massimo di 75.000 euro per ciascun pescatore ovvero impresa beneficiaria.

b) Operazione 66 - Altre operazioni (economico)

L'operazione è finalizzata a migliorare le performance aziendali attraverso lo sviluppo di

attività di impresa finalizzate a fornire valore aggiunto alle produzioni, consentendo alle imprese della pesca di effettuare investimenti:

1. per migliorare il valore aggiunto o la qualità del pesce catturato;
2. che valorizzano i prodotti della pesca, in particolare consentendo ai pescatori di provvedere alla trasformazione, alla commercializzazione e alla vendita diretta delle proprie catture; **o**
3. per gli investimenti innovativi a bordo che migliorano la qualità dei prodotti della pesca.

Gli investimenti di cui al punto 3 che prevedono investimenti a bordo, sono concessi ai proprietari delle imbarcazioni da pesca ovvero all'impresa armatrice dell'imbarcazione da pesca, **che hanno svolto un'attività in mare di almeno 60 giorni nel corso dei due anni civili precedenti la data di presentazione dell'istanza**.

5. Area territoriale di attuazione

Gli interventi dovranno essere realizzati sul territorio regionale, nonché su tutto il territorio costiero su cui insistono flotte pescherecce e nei territori della Regione Emilia-Romagna in cui è attivo il settore della pesca professionale delle acque interne.

6. Soggetti ammissibili a presentare domanda di sostegno

I soggetti ammissibili a presentare domanda di contributo, in forma singola o associata, sono:

- Imprese di pesca, compresa la pesca nelle acque interne;
- Pescatori, compresa la pesca nelle acque interne **per la sola operazione di codice 12**;
- Proprietari ed armatori di imbarcazione di pesca, compresa la pesca nelle acque interne **per la sola operazione di codice 66, comma 3**.

7. Requisiti per l'ammissibilità

I richiedenti al momento della presentazione della domanda, pena l'inammissibilità della stessa, devono essere in possesso dei seguenti requisiti/condizioni:

a) non rientrare nei casi di esclusione di cui all'art. 138 del Reg. (UE, Euratom) 2024/2509;

b) rispettare l'applicazione del contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) di riferimento nel caso in cui il richiedente utilizzi personale dipendente;

c) non rientrare nei casi di inammissibilità previsti all'art. 11 par. 1 e 3 del Reg. (UE) 2021/1139.

Le imprese di pesca che intendono presentare domanda devono:

- avere sede legale in Regione Emilia-Romagna;
- essere iscritte al Registro delle imprese di pesca (RIP) presso la Capitaneria di porto competente.
- essere in possesso di una licenza di pesca professionale di tipo "A" in corso di validità, per le imprese che praticano pesca nelle acque interne;
- essere iscritti alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (CCIAA),
- essere attive e svolgere attività esclusiva o prevalente di *Pesca marina (ATECO 2025)*, ovvero di *Pesca in acque dolci (ATECO 2025)*. L'esclusività o la prevalenza dell'attività verrà verificata unicamente nella visura camerale che, pena la non ammissibilità della domanda, dovrà essere aggiornata al momento della presentazione della domanda di sostegno.

In caso di investimenti a bordo, **le imbarcazioni da pesca al momento della presentazione della domanda,** pena l'inammissibilità della stessa, devono rispettare le seguenti condizioni:

- essere iscritte nel Registro comunitario delle navi da pesca;
- essere iscritte nel Registro delle navi e dei galleggianti, tenuto dagli ispettorati di porto e dagli altri uffici indicati da leggi e regolamenti (*per le imbarcazioni che esercitano attività di pesca professionale in acque interne)*;
- aver svolto almeno 60 giorni di pesca nel corso dei due anni civili precedenti la data di presentazione dell'istanza ***(operazione 12 – solo per il pescaturismo)*** e ***(operazione 66, comma 3)***[1].

Inoltre, le operazioni, di cui alla proposta progettuale, non devono produrre un aumento della capacità di pesca del peschereccio.

Gli investimenti riferiti all'operazione di codice 12 devono essere complementari e correlati all'attività principale dell'impresa di pesca ovvero del pescatore.

Tra i soggetti ammissibili al presente Avviso Pubblico non rientrano i pescatori di piccola pesca costiera e pertanto le operazioni attivate con il presente non possono riguardare tale attività.

8. Ammissibilità delle spese

Nell'ambito delle operazioni attivate con il presente Avviso pubblico, le spese risultano ammissibili se relative ad investimenti organizzati funzionalmente in uno specifico progetto. La connotazione di investimenti organizzati funzionalmente in un progetto deve risultare in modo dettagliato nella relazione tecnica di cui alla lettera a) del paragrafo 10.1.

Sono ammissibili soltanto le spese che rispettano le condizioni di ammissibilità così come definite dalle *"Linee guida per l'ammissibilità delle spese del PN FEAMPA 2021-2027"* e dal DPR n. 66 del 10 marzo 2025. In particolare, secondo quanto stabilito nelle medesime Linee guida, affinché una spesa possa essere ritenuta ammissibile, deve soddisfare i seguenti requisiti di carattere generale:

a) **essere pertinente**, vale a dire che le spese sostenute devono risultare direttamente connesse alle attività previste dal progetto/investimento e riconducibile ad una delle categorie di spese ritenute ammissibili;

b) **essere effettivamente sostenuta** dal beneficiario e comprovata da fatture quietanzate o giustificate da documenti contabili aventi valore probatorio equivalente o, in casi debitamente giustificati, da idonea documentazione comunque attestante la pertinenza all'operazione della spesa sostenuta;

c) **essere sostenuta nel periodo di ammissibilità delle spese**;

d) **essere tracciabile**, ovvero verificabile attraverso una corretta e completa tenuta della documentazione;

e) **essere contabilizzata**, in conformità alle disposizioni di legge ed ai principi contabili;

[1] I giorni in cui i pescherecci sono stati registrati in attività e che hanno svolto un'attività di pesca in mare nei due anni civili precedenti, sono rilevabili come segue:

- Pescherecci di lunghezza superiore a 12 m, attraverso il sistema di controllo dei pescherecci VMS *(Vessels Monitoring System) e giornale di pesca elettronico (e-logbook) (Obbligo decorso dal 10/01/2026 a seguito delle modifiche introdotte dagli articoli 9 e 14 del Regolamento (UE) n. 2023/2842).*
- Pescherecci di lunghezza compresa tra 10 e 12 m, attraverso il Modello combinato dell'Unione Europea di giornale di pesca, dichiarazione di sbarco e dichiarazione di trasbordo - *Logbook* (cartaceo). https://www.politicheagricole.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/4020;
- Pescherecci di lunghezza inferiore ai 12 m, attraverso i libretti carburante o altra documentazione probante.

f) **essere congrua**, vale a dire confrontabile sulla base di prezzari e/o preventivi.

I beni acquistati, oggetto dell'investimento proposto, devono essere nuovi di fabbrica e privi di vincoli e ipoteche.

8.1. Periodo di ammissibilità della spesa

Sono ammissibili le spese sostenute successivamente alla data di presentazione dell'istanza di contributo.

Possono essere, altresì, riconosciute **spese sostenute** precedentemente alla pubblicazione del presente Avviso pubblico, purché esse siano state **sostenute dopo il 01/01/2025** e afferenti ad operazioni non concluse alla data di presentazione dell'istanza, come stabilito dall'art. 63 del Reg. (UE) n. 2021/1060, fermo restando l'ammissibilità della stessa.

Non possono essere selezionate per il sostegno FEAMPA le operazioni materialmente completate o pienamente attuate prima che la domanda di finanziamento a valere sul Programma sia stata presentata dal beneficiario, a prescindere dal fatto che tutti i relativi pagamenti siano stati effettuati o meno. A tal fine si precisa che **un intervento**, ai fini dell'ammissibilità delle spese pregresse (successive al **01/01/2025**), ***si considera non materialmente completato o non pienamente attuato qualora, al momento della presentazione della domanda, debbano essere ancora realizzate opere afferenti al progetto proposto (acquisto di beni/attrezzature) nel limite minimo del 30% del costo complessivo del progetto presentato relativo ad una delle operazioni oggetto del presente Avviso pubblico.***

Nel caso in cui in riferimento al progetto presentato:

- risultassero ammissibili solo le spese già integralmente realizzate e non anche quelle da realizzare, il progetto risulterà inammissibile, in ossequio alle prescrizioni stabilite dall'art. 63 del Reg. (UE) 2021/1060.
- siano state sostenute spese antecedenti alla sopracitata data **(01/01/2025)** riferibili ad una o più attrezzature, oltre a tali spese, non saranno considerate altresì ammissibili, seppure rientranti nel periodo di eleggibilità, le restanti spese finalizzate al completo acquisto dell'attrezzatura/e.

Qualora l'intervento proposto consista esclusivamente nell'acquisto di un mezzo atto al trasporto dei prodotti ittici ovvero nell'acquisto di una singola attrezzatura, l'operazione si intende perfezionata, ovvero materialmente completata o pienamente attuata, con la sottoscrizione del contratto di compravendita ovvero con il pagamento, anche solo parzialmente e a qualunque titolo (es. acconto, caparra confirmatoria) o con la materiale consegna del bene facendo riferimento alla data del DDT o della fattura accompagnatoria.

8.2. Congruità della spesa

8.2.1. Spese ancora da sostenere

Relativamente alle spese ammissibili di cui agli elenchi contenuti nel successivo sottoparagrafo 8.3, al fine di dimostrare la ragionevolezza dei costi, il richiedente, al momento della presentazione della domanda, è tenuto alla **presentazione di preventivi afferenti ad almeno tre (3) diversi fornitori:**

- non imputabili ad un unico centro decisionale *(medesimo rappresentante legale/direttore/socio di maggioranza, appartenenti ad uno stesso gruppo o aventi la medesima sede legale o amministrativa);*
- che non abbiano rapporti di cointeressenza con l'impresa richiedente *(soci, rappresentante legale, amministratore unico, membri del Consiglio di amministrazione, o di società con le quali sussistano rapporti di controllo o collegamento così come definito ai sensi dell'art. 2359 del c.c. o che abbiano in comune amministratori o procuratori con poteri di rappresentanza)*.

I preventivi presentati, **pena la non ammissibilità della spesa**, devono essere:

- in corso di validità e riportare la data di scadenza dell'offerta;
- richiesti esclusivamente mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) dell'impresa richiedente alla PEC della ditta fornitrice interessata. Tali richieste devono essere allegate ai rispettivi preventivi corredate delle rispettive ricevute di consegna e accettazione;
- trasmessi dalla ditta fornitrice interessata all'impresa richiedente esclusivamente mediante Posta Elettronica Certificata (PEC). Le copie delle PEC di trasmissione devono essere anch'esse allegate ai rispettivi preventivi corredate delle rispettive ricevute di consegna e accettazione;
- rilasciati per iscritto da ditte iscritte alla Camera di Commercio, attive e qualificate a svolgere attività compatibili con la tipologia di fornitura richiesta,

Si precisa che, **pena la non ammissibilità della spesa**, le richieste, i preventivi e le copie delle PEC di trasmissione devono avere date coerenti tra loro. Pertanto, **non verranno ammesse** spese riferite a **preventivi datati prima della loro richiesta o della PEC di trasmissione**.

Con riferimento alla documentazione di cui sopra si precisa quanto segue:

a) **in caso di acquisto di macchinari o attrezzature**, per la verifica della congruità della spesa dovranno essere allegati almeno **tre preventivi** comparabili tra loro di diverse ditte fornitrici specializzate, riportanti, nel dettaglio, le caratteristiche tecniche e tipologiche del bene, il prezzo di listino ed il prezzo eventualmente scontato.

b) i**n caso di investimenti per i quali non è possibile utilizzare la metodologia del confronto tra offerte diverse** *(ovvero per macchinari o attrezzature o servizi specialistici innovativi non ancora diffusi sul mercato che necessitano di adattamenti specialistici, oppure* garantiti da privativa industriale (marchi e brevetti)*)*, **è necessario presentare un solo preventivo** corredato da una relazione tecnico-economica predisposta e sottoscritta da un tecnico abilitato che attesti sia le caratteristiche innovative specialistiche o esclusive del bene o servizio dalla quale dipende la difficile reperibilità sul mercato ovvero l'unicità del fornitore e ne motivi l'impossibilità di eseguire la congruità dei costi.

c) la presentazione di **un solo preventivo** può altresì ricorrere nel caso di **acquisto di elementi di completamento/implementazione di impianti preesistenti**, **facendo ricorso al medesimo fornitore dell'impianto originario**, nel qual caso dovrà essere allegata una attestazione del fornitore stesso, che dichiari il carattere di complementarità o implementazione dell'impianto preesistente, corredata dalle fatture comprovanti l'acquisto originario.

d) i**n caso di opere impiantistiche, edilizie e/o lavori di movimento terra**, per la verifica della congruità della spesa deve essere allegato **un computo metrico estimativo dei lavori**, sottoscritto da un tecnico abilitato calcolato per ogni singola voce di spesa in base al più recente Prezzario regionale.

La scelta dell'impresa affidataria dovrà avvenire mediante l'acquisizione di almeno **tre preventivi comparabili**, elaborati sulla base del computo metrico estimativo; tali preventivi devono essere allegati alla domanda e accompagnati da un quadro di raffronto, con indicazione della scelta effettuata.

Per le categorie di lavori non riportate nel Prezziario regionale o riportate nel prezziario con caratteristiche diverse da quelle che si intende realizzare, sono ammissibili i c.d. "Nuovi Prezzi", che andranno indicati nel computo metrico con tale dicitura (in sigla "NP"). Non sono ammissibili al finanziamento le spese per "Nuovi Prezzi" concernenti, anche solo parzialmente, lavorazioni e/o voci elementari riconducibili al Prezzario del soggetto attuatore

vigente. Ogni "Nuovo Prezzo" deve essere supportato da apposita analisi prezzi sottoscritta ovvero perizia asseverata del tecnico progettista che ha redatto il computo metrico estimativo attestante motivi e circostanze della scelta, e la congruità del nuovo prezzo determinato.

In ogni caso la spesa considerata ammissibile sarà quella di minore importo, desumibile ponendo a raffronto i tre preventivi e il computo metrico estimativo, indipendentemente dalla scelta del richiedente.

e) i**n caso di spese generali,** per la verifica della congruità, si dovranno allegare almeno **tre preventivi comparabili**, riportanti, nel dettaglio, il tipo di servizio/prestazione professionale offerta nonché il prezzo, corredati da una dichiarazione ai sensi del DPR 445/00 art. 47 del professionista che ne attesti l'assenza di rapporti di cointeressenza e di parentela con l'impresa richiedente.

Le prestazioni professionali dovranno essere rese da professionisti qualificati, iscritti nei rispettivi Albi o Collegi professionali di riferimento, **esterni e indipendenti** rispetto all'impresa richiedente e al fornitore.

I preventivi di cui sopra devono essere accompagnati da un quadro di raffronto, come da modello pubblicato sul Portale agricoltura nell'apposita sezione dedicata al FEAMPA, **che indichi il preventivo scelto.**

Fermo restando la libera scelta del richiedente tra i preventivi trasmessi, **verrà considerata ammissibile la spesa relativa al preventivo di minor importo.**

Fatto salvo l'acquisto di elementi di completamento/implementazione degli impianti preesistenti, tutte le **relazioni/attestazioni/prestazioni professionali** richieste e necessarie ad attestare la congruità delle spese di cui al presente paragrafo, **devono essere rese da professionisti qualificati, iscritti nei rispettivi Albi o Collegi professionali di riferimento, esterni e indipendenti** rispetto all'impresa richiedente, ai fornitori e alla società di consulenza incaricata della predisposizione della domanda.

8.2.2. Spese già sostenute *(interventi in corso)*

Relativamente alle **spese già sostenute**, ai fini della verifica della congruità delle stesse, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. **Per i macchinari od attrezzature acquistati:**

a) **fatture** elettroniche riferite ai beni acquistati in formato XML e copia PDF, corredate dal documento di trasporto (DDT) se presente;

b) **contratti sottoscritti,** se presenti, menzionati nelle fatture emesse;

c) **dichiarazione di un tecnico abilitato** ai sensi del DPR 445/00 art. 47, attestante la congruità delle spese riferite ai beni acquistati ai prezzi di mercato al momento in cui è stata sostenuta la spesa;

d) **dichiarazione del fornitore** ai sensi del DPR 445/00 art. 47 attestante che i beni consegnati sono nuovi di fabbrica con l'indicazione delle relative matricole;

e) **documentazione fotografica** riferita ai beni già acquistati in cui compare il numero di matricola.

2. **Per opere impiantistiche, edilizie e/o lavori di movimento terra**:

a) un computo metrico, sottoscritto da un tecnico abilitato dettagliato per singola voce di spesa. Il computo deve riportare i costi relativi alla parte di progetto già realizzato o al suo stato di avanzamento al momento della presentazione della domanda, confrontati con il più recente Prezzario regionale, raffrontati con i costi effettivamente sostenuti riportati nelle relative

fatture emesse;

b) contratti sottoscritti a cui si riferiscono le spese già sostenute e le relative fatture elettroniche riferite ai beni acquistati in formato XML e copia PDF corredate dal documento di trasporto se presente ed indicato in fattura;

c) documentazione fotografica riferita allo stato di avanzamento dei lavori o di realizzazione.

La spesa ammissibile sarà data dall'importo minore risultante dalla comparazione effettuata dal tecnico nel computo metrico elaborato secondo le prescrizioni indicate al precedente punto 2a).

Nel caso in cui il richiedente sia in possesso solo di contratti/ordini sottoscritti, inoltrare la documentazione sopra specificata disponibile al momento della presentazione della domanda, in relazione allo stato di attuazione del progetto, dandone evidenza nella relazione descrittiva del progetto di cui all'Allegato B.

8.3. Spese ammissibili

Nell'ambito delle operazioni previste dall'Azione 4 di cui al paragrafo 4, sono ammissibili le spese di seguito elencate:

A. Per l'operazione di codice 66:

1. acquisto di mezzi/attrezzature atti al trasporto dei prodotti ittici quali le spese per la fornitura e la posa in opera di cassoni coibentati e spese strettamente inerenti all'acquisto di sistemi di refrigeramento delle celle frigorifere per i prodotti ittici - per i quali non si può interrompere la catena del freddo – ovvero l'acquisto di automezzi dotati di coibentazione e gruppo frigorifero**;**
2. acquisto di macchinari e attrezzature per investimenti relativi alla trasformazione e commercializzazione di piccoli quantitativi di prodotto proveniente dalle proprie catture (vendita diretta) a terra**;**
3. investimenti a bordo per migliorare la qualità delle proprie catture, la loro conservazione e trasformazione (comma 3)**;**

B. Per l'operazione di codice 12:

1. allestimenti e arredi destinati esclusivamente alla realizzazione di operazioni di diversificazione del reddito;
2. adeguamento dell'imbarcazione e delle attrezzature di bordo per effettuare il pescaturismo *(adeguamento alle normative igienico sanitarie e per la sicurezza per lo svolgimento dell'attività del pescaturismo)*;
3. opere murarie e/o impiantistiche strettamente inerenti al progetto, ivi compresi interventi per l'accessibilità e il superamento delle barriere architettoniche, finalizzati esclusivamente alle attività di diversificazione del reddito per lo svolgimento dell'attività di ittiturismo;
4. mezzi mobili utilizzati per la somministrazione di "cibo da strada" (food truck);
5. acquisto della prima dotazione di materiale di cucina e di sala (stoviglie, pentole, ecc.) e altri materiali e beni di consumo inventariabili esclusivamente riferiti agli investimenti di diversificazione richiesti, (il quantitativo deve essere motivato nella relazione di cui alla lett. a) del paragrafo 10.1);
6. strumentazioni e allestimento delle sale multimediali funzionali alle attività didattiche;

C. Per tutte le operazioni:

1. acquisto di programmi informatici necessari alla realizzazione dell'intervento, ivi inclusi la

realizzazione di programmi non esistenti, adattamenti e personalizzazioni di servizi e tecnologie per l'ingegnerizzazione di software/hardware;

2. acquisto di attrezzatura informatica, compreso il relativo software specifico/specialistico e attrezzature strumentali e tecnologiche necessari alla realizzazione del progetto;
3. **spese per impianti che producono energia da fonti rinnovabili per uso esclusivamente aziendale**, nei limiti del 30% della spesa riconosciuta ammissibile, esclusivamente su strutture nella propria disponibilità diverse dalla propria abitazione;
4. **spese generali strettamente collegate al progetto finanziato necessarie**, quantificate fino ad una percentuale massima del 12% dell'importo totale delle altre spese ammesse. Qualora riferite a più attività devono essere calcolate secondo un metodo pro-quota equo, corretto e debitamente giustificato. Tra le spese generali relative alla presente Avviso rientrano, a titolo esaustivo:
   - le spese per consulenze tecniche/perizie e spese relative alla direzione lavori, purché direttamente connesse al progetto, per la sua preparazione o realizzazione;
   - le spese tecniche di progettazione per opere edilizie ed impiantistiche connesse alla preparazione e/o realizzazione del progetto.

8.4. Spese non ammissibili

Non sono ritenute ammissibili le spese relative a:

a) opere/investimenti le cui spese risultino sostenute prima del **01/01/2025**, **anche se parzialmente**, o siano riferibili ad operazioni materialmente portate a termine o completamente attuate prima di tale data;

b) interventi/beni non strettamente inerenti alle finalità dell'Azione e delle operazioni attivate;

c) interventi per i quali la documentazione presentata non consente di collegarli alle finalità delle operazioni oggetto del presente Avviso pubblico e/o al progetto presentato;

d) interventi e/o spese non riferibili al progetto presentato e/o all'imbarcazione, indicata in domanda, sulla quale verranno installate le attrezzature, ovvero ad essa collegate;

e) interventi di riparazione ordinaria e/o manutenzione ordinaria e/o mere sostituzioni;

f) opere provvisorie non direttamente connesse all'esecuzione del progetto;

g) adeguamenti a obblighi di legge: le attività previste dall'iniziativa progettuale devono essere aggiuntive e di ulteriore miglioramento rispetto ai limiti di legge e alle norme vigenti;

h) attrezzature e macchinari sprovviste di marchio/dichiarazione di conformità CE;

i) acquisto di impianti, macchinari, attrezzature usate o componenti non migliorativi di attrezzature già esistenti e relativo montaggio;

j) acquisto di beni soggetti a vincoli o diritti vantati da terzi;

k) acquisto di macchinari/attrezzature non espressamente e direttamente finalizzati al raggiungimento delle finalità del progetto presentato;

l) interventi aventi per oggetto la realizzazione di strutture o l'acquisto di macchinari o attrezzature destinate non esclusivamente all'attività di pesca (uso promiscuo) **per l'operazione di codice 66;**

m) acquisto di materiali di consumo per i quali non sia dimostrata l'inerenza alle operazioni finanziate;

n) acquisto di imbarcazione;

o) acquisto di automezzi e mezzi di trasporto non compresi nel precedente sottoparagrafo 8.3;

p) acquisto di attrezzature informatiche non funzionali agli investimenti proposti, compreso il relativo software ovvero se attrezzature informatiche e relativi software utilizzati dalle strutture amministrative o contabili dell'impresa;

q) acquisto di beni e servizi forniti da società controllate e/o collegate e/o con assetti proprietari sostanzialmente coincidenti;

r) oneri finanziari di qualsiasi natura quali interessi passivi, spese di perfezionamento e costituzione di prestiti sostenuti per il finanziamento del progetto;

s) contributi in natura ovvero spese riferibili ad attività eseguite direttamente dal richiedente con mezzi e/o personale proprio;

t) imposta sul valore aggiunto («IVA»), imposta di registro e ogni altro tributo ed onere fiscale, previdenziale e assicurativo;

u) multe, penali, ammende, sanzioni pecuniarie, spese processuali e di contenzioso nonché spese relative a procedure amministrative, brevetti e bandi di gara;

v) deprezzamenti e passività, revisioni dei prezzi, addizionali per inflazione, interessi di mora o passivi, perdite sul cambio, commissioni, spese bancarie e altri tributi o oneri di qualsiasi natura;

w) acquisto di opere di abbellimento, e di realizzazione di spazi verdi, di strade e di piazzali;

x) realizzazione di opere tramite commesse interne;

y) servizi continuativi, periodici o connessi alle normali spese di funzionamento dell'impresa (come la consulenza fiscale, consulenza legale e le spese di pubblicità);

z) consulenze, servizi e prodotti forniti da soci;

aa) acquisto di alloggi;

bb) acquisto di terreni, di edifici e di fabbricati;

cc) industrializzazione dei prototipi e dei progetti sviluppati;

dd) spese di viaggio, vitto e alloggio;

ee) leasing di beni mobili ovvero locazione finanziaria immobiliare;

ff) beni/attrezzature/macchinari sottoposti a vincolo di alienabilità e destinazione d'uso oggetto di finanziamento con il PO FEAMP 2014/2020;

gg) spese per una delocalizzazione ai sensi dell'art. 66 del Reg. (UE) 2021/1060, paragrafi 1 e 2, o che contribuirebbero al trasferimento di un'attività produttiva in conformità dell'art. 65, paragrafo 1, lett. a);

hh) operazioni che aumentano la capacità di pesca di un peschereccio, salvo altrimenti disposto dall'articolo 19 del Reg. (UE) 2021/1139; *(Aumento della stazza lorda di un peschereccio per migliorare la sicurezza, le condizioni di lavoro o l'efficienza energetica)*;

ii) acquisto di attrezzature che accrescono l'abilità di un peschereccio di individuare i pesci;

jj) investimenti a bordo dei pescherecci necessari per conformarsi ai requisiti imposti dal diritto dell'Unione in vigore al momento della presentazione della domanda di sostegno, compresi i requisiti previsti dagli obblighi contratti dall'Unione nell'ambito di ORGP, salvo altrimenti disposto dall'articolo 22 del Reg. (UE) 2021/1139;

kk) investimenti a bordo di pescherecci che hanno svolto attività di pesca per meno di 60 giorni nel corso dei due anni civili precedenti l'anno di presentazione della domanda di sostegno;

Non sono altresì ammissibili le spese:

ll) per le quali non risulta presentata la documentazione secondo quanto specificato al paragrafo 10, in sede di presentazione della domanda di contributo o secondo quanto specificato al paragrafo 18 in sede di rendicontazione;

mm) che non rispettano quanto stabilito al paragrafo 8.2;

nn) per interventi per i quali la documentazione presentata sia in fase di richiesta di contributo che in fase di rendicontazione risulti connotata da elementi atti a indurre in errore l'Amministrazione regionale;

oo) per le quali non sia stato possibile determinare l'ammissibilità in conseguenza della mancanza e/o insufficienza nella documentazione allegata alla domanda di contributo ovvero alla domanda di liquidazione, anche a seguito di richiesta di integrazione di elementi utili a distinguerle da quelle non ammissibili;

pp) di prestazioni professionali rese per la congruità della spesa e/o per la predisposizione della domanda di contributo e/o rappresentanza presso le pubbliche amministrazioni;

qq) i cui pagamenti violano quanto previsto dalla normativa vigente e le modalità di cui al successivo paragrafo 17;

rr) che non rispettano le condizioni di ammissibilità, anche a seguito dell'analisi della documentazione presentata in sede di rendicontazione.

9. Modalità e termini per la presentazione della domanda

I soggetti che intendono accedere al sostegno di cui al presente Avviso pubblico possono presentare **una sola domanda, anche in caso di investimenti su più di un peschereccio, ovvero su più operazioni.**

La domanda deve essere compilata utilizzando la modulistica di cui all'**Allegato A** e **sottoscritta esclusivamente con firma digitale**, secondo le modalità di cui al D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, dal legale rappresentante e/o da tutti i soggetti tenuti alla sottoscrizione qualora la rappresentanza societaria sia detenuta da più di un rappresentante legale, o qualora sia prevista la firma congiunta per gli atti di straordinaria amministrazione.

I richiedenti dovranno inviare la domanda, completa della documentazione di cui al paragrafo 10, alla Direzione Generale Agricoltura, Caccia e Pesca - Settore Attività faunistico-venatorie, pesca e acquacoltura Viale della Fiera, 8 - 40127 BOLOGNA (BO), mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo PEC **territoriorurale@postacert.regione.emilia-romagna.it entro e non oltre il 30/06/2026**.

Nell'oggetto dovrà essere riportata la dicitura ***"Domanda FEAMPA 2021/2027 - PRIORITÀ 1, Obiettivo Specifico 1.1 – Azione 4 - 111402 - Operazioni 12 e 66".***

Qualora la domanda, completa della relativa documentazione, sia inviata con più di una PEC nell'oggetto dovrà comparire oltre alla dicitura di cui sopra ***"(…) invio n. ….. di …".***

Tutti i file devono trasmessi a mezzo PEC. Non saranno accettate modalità di ricevimento diverse dalla PEC *(es. link Google drive, wetransfer ecc.).*

La modulistica è reperibile sul Portale agricoltura nell'apposita sezione dedicata al FEAMPA all'indirizzo: **http://agricoltura.regione.emilia-romagna.it.**

Non è ammessa la presentazione di documentazione integrativa e/o sostitutiva trasmessa oltre il termine di scadenza sopra indicato.

Tutte le comunicazioni con il richiedente avverranno esclusivamente mediante casella di posta

elettronica certificata (PEC).

10. Documentazione richiesta per accedere al contributo

I soggetti che intendono accedere al sostegno oggetto del presente Avviso devono presentare unitamente alla domanda **(Allegato A),** la seguente documentazione.

10.1. Documentazione specifica per tutte le operazioni:

a) **relazione tecnica,** sottoscritta dal richiedente, che descriva in modo dettagliato ogni intervento riferito ad ognuna delle operazioni che si intende realizzare, comprensiva di **quadro economico e cronoprogramma delle attività**, utilizzando e compilando il modello di cui all'**Allegato B**;

b) **dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti di ammissibilità (**Allegato C**);

c) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 sulla **determinazione della categoria di PMI** compilando il modello di cui all'**Allegato E**;

d) **dichiarazione sostitutiva rilasciata da un istituto di credito o da soggetto iscritto all'albo dei revisori dei conti o all'albo dei commercialisti, che attesti la capacità finanziaria** del richiedente necessaria al rispetto delle condizioni stabilite nel presente Avviso, all'ottenimento ed al mantenimento del contributo richiesto in relazione al progetto presentato, utilizzando e compilando il modello di cui all'**Allegato D**, salvo i casi in cui l'istituto di credito necessiti di utilizzare la propria carta intestata;

e) **documentazione prevista per la congruità di cui al paragrafo 8.2,** in relazione alla tipologia di intervento/i a cui afferisce la spesa medesima;

f) **copia dell'atto costitutivo, dello statuto**, qualora non reperibile tramite accesso al Registro imprese della Camera di commercio, nonché dell'estratto libro soci aggiornato ove pertinente. Qualora il richiedente abbia già presentato alla Regione Emilia-Romagna o ad altra Amministrazione tale documentazione, la stessa potrà essere ritenuta valida purché venga fornita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante l'ufficio presso cui tale documentazione è depositata e che non sono intervenute modifiche;

g) **per le opere inamovibili** dichiarazione sostitutiva, resa dal tecnico progettista, in cui dovranno essere dichiarati tutti i permessi e le autorizzazioni necessari per la realizzazione del progetto secondo la normativa vigente che devono essere già stati richiesti al momento della presentazione della domanda di contributo ovvero che attesti che per la realizzazione del progetto presentato non sono necessari permessi o autorizzazioni **(Allegato G);**

h) in relazione alla natura societaria del richiedente:

   1. **copia dell'atto di nomina degli organi amministrativi** in carica al momento della presentazione della domanda se diversi da quelli rilevabili dalla visura camerale;

   2. **copia della delibera e/o del verbale** oppure documentazione equivalente in base alla tipologia societaria da cui risulti:

      - l'assenso a sostenere l'investimento per la realizzazione dell'intervento;

      - l'impegno a mantenere i vincoli previsti al paragrafo 21 del presente Avviso pubblico;

i) per gli investimenti **relativi ad opere e/o impianti** disegni progettuali e layout che illustrino la situazione ex ante e post-intervento, vistati e timbrati dal tecnico abilitato;

j) copia della conformità edilizia/agibilità dell'immobile ove richiesto in relazione al progetto presentato;

k) copia del titolo **di disponibilità dell'area e/o dell'immobile** su cui viene realizzato l'intervento**:**
   - **nel caso in cui il richiedente sia proprietario,** atto di acquisto registrato;
   - nel caso in cui il **richiedente sia affittuario/comodatario:**
     - copia del relativo contratto, regolarmente registrato ed **in corso di validità,** avente una durata, anche attraverso clausole di rinnovo tacito, che garantisca il rispetto dei vincoli di cui al **paragrafo 21**[2]**;**

       In caso di rinnovo anche tacito ove consentito dalla norma, è necessario presentare documentazione attestante l'avvenuto rinnovo, tale da coprire il periodo vincolativo. **A tal fine, la durata del singolo rinnovo deve essere da sola idonea a coprire l'intero periodo vincolativo senza alcun ulteriore rinnovo successivo.**

     - **dichiarazione sostitutiva, resa dal proprietario, di assenso alla realizzazione dell'intervento** nonché all'iscrizione dei relativi vincoli antecedente alla presentazione della domanda.

       Resta inteso che all'atto di presentazione della rendicontazione del saldo del contributo, di cui al **paragrafo 18**, il titolo di disponibilità dovrà avere durata idonea a garantire il rispetto del vincolo di destinazione.

l) **copia degli ultimi due bilanci approvati** e depositati prima della presentazione della domanda e delle **ultime due dichiarazioni annuali IVA**; in assenza di tale obbligo, copia delle ultime **due dichiarazioni fiscali presentate (Mod. UNICO)** comprensive delle relative ricevute di trasmissione;

m) **per gli impianti che producono energia da fonti rinnovabili**, **relazione a firma di un tecnico abilitato** che descriva:
   − l'intervento (stato di fatto iniziale e interventi previsti);
   − gli effetti diretti e indiretti sull'ambiente e le eventuali mitigazioni;

   ed attesti:
   − il fabbisogno totale di energia dell'impresa espresso in kWh;
   − la quantità di energia proveniente da fonti rinnovabili prodotta a seguito della realizzazione dell'intervento, espressa in kWh;
   − che la produzione di energia non è superiore al fabbisogno medio aziendale annuo;
   − che non è prevista l'immissione in rete per la vendita dell'energia prodotta;
   − che gli interventi proposti sono conformi con quanto previsto dalle norme regionali di settore;

n) **dépliants illustrativi e/o schede tecniche dei beni/attrezzature/macchinari** oggetto di richiesta di contributo **e documentazione fotografica relativa alla situazione al momento della presentazione della domanda**;

o) **indicatori di risultato e ambientali (Allegato F)** nel quale dovrà essere riportato il valore previsionale riferito al progetto proposto;

p) ogni altro documento ritenuto utile ad esplicitare le caratteristiche del progetto proposto.

---

[2] non è idoneo a garantire il rispetto del periodo vincolativo il contratto con rinnovo di anno in anno.

10.2. Documentazione specifica per l'operazione di codice 12:

a) piano aziendale triennale per lo sviluppo delle nuove attività di diversificazione, complementari a quelle della pesca in cui dovranno essere:

   - definiti gli obiettivi, le strategie, i processi, le politiche e le azioni;
   - stimati i costi e le entrate che si prevede di realizzare in relazione al progetto presentato e dal quale si dovrà evincere, tra l'altro, la prevalenza dell'attività di pesca professionale rispetto a quella di diversificazione oggetto di domanda di contributo.[3]

   Nel caso di attività di diversificazione già esistenti, nel piano aziendale deve essere evidenziata la nuova linea di attività prevista nel progetto.

b) copia della ricevuta di presentazione corredata dalla Segnalazione certificata di inizio di attività (SCIA), di cui all'art. 19 della Legge n. 241/1990 presso lo Sportello unico per le attività produttive (SUAP) del Comune presso cui verrà svolta l'attività secondo il modello di cui all'Allegato 2 alla Determinazione regionale n. 20994 del 13 dicembre 2018;

c) attestazione del possesso, ai fini della gestione complessiva dell'iniziativa, delle competenze professionali idonee allo svolgimento delle attività che costituiscono la diversificazione oggetto della domanda. In alternativa, il richiedente può produrre opportuna dichiarazione di impegno, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, con la quale *"Il richiedente prevede di acquisire le competenze necessarie per lo svolgimento dell'attività di diversificazione prima dell'ultimazione dell'operazione",* elencando le competenze necessarie;

10.3 Documentazione specifica per investimenti a bordo di imbarcazioni da pesca per tutte le operazioni:

a) **copia dell'iscrizione nel Registro delle imprese di pesca (RIP)** presso la Capitaneria di porto competente, per le imprese che esercitano la pesca in mare;

b) copia della **licenza di pesca professionale di tipo "A"** in corso di validità, intestata al richiedente o nel caso di imprese in forma associata al titolare o a uno dei soci ***(per le imprese che praticano pesca nelle acque interne)***;

c) nel caso in cui il richiedente non sia proprietario dell'imbarcazione da pesca, **dichiarazione sostitutiva**, corredata da copia del documento d'identità, **resa e sottoscritta dal proprietario ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, di assenso alla realizzazione ovvero al completamento dell'intervento, nonché all'iscrizione dei relativi vincoli** (pena la non ammissibilità della domanda);

d) copia del **libretto carburante o documentazione avente lo stesso valore probatorio**, ovvero Modello combinato dell'Unione Europea di giornale di pesca, dichiarazione di sbarco e dichiarazione di trasbordo – **Logbook** (cartaceo o elettronico), **atta a dimostrare l'effettivo esercizio dell'attività di pesca per almeno 60 giorni di pesca nei due anni**

[3] Per il bilancio del Piano aziendale è da intendere l'importo del piano degli investimenti legati all'operazione stessa. Nel caso di potenziamento o adeguamento di attività imprenditoriali complementari a quelle della pesca già avviate dal richiedente, dovrà essere presentato un piano di follow up del nuovo investimento realizzato.
Secondo l'All. 1, Det. 20994/2018, **la prevalenza** è valutata:
a) per quanto attiene i prodotti ittici, sulla base dell'utilizzo, nelle attività connesse, di quantitativi misurati in peso, provenienti per la maggior parte, dalla attività di pesca, anche nel caso in cui gli stessi siano lavorati da terzi;
b) per quanto attiene le attività, in relazione al tempo, quando il tempo impiegato nel lavoro necessario per l'esercizio dell'attività di pesca professionale, nel corso dell'anno solare, è superiore al tempo dedicato all'esercizio delle attività connesse, con esclusione da tale computo dei periodi di fermo biologico e di fermo tecnico delle attività di pesca.

civili precedenti alla data di presentazione della domanda di sostegno

e) **autorizzazione di "imbarco a bordo di persone diverse dall'equipaggio"** rilasciata dall'Ufficio marittimo competente, per attività di pescaturismo;

f) **Documenti di bordo in corso di validità:**

- relativamente **ai pescherecci che praticano pesca in mare**:
  1. ruolo di equipaggio;
  2. licenza di navigazione;
- relativamente ai pescherecci che praticano **pesca nelle acque interne**:
  1. copia di iscrizione al registro delle navi e dei galleggianti, tenuto dagli Ispettorati di porto e dagli altri uffici indicati da leggi e regolamenti, nel quale è trascritto il diritto reale e le caratteristiche tecniche del natante;
  2. copia dei seguenti documenti di navigazione vidimati ovvero i relativi rinnovi:
     - licenza delle navi e dei galleggianti;
     - libretto di navigazione;
     - certificati di navigabilità;
     - certificato di collaudo dell'organo tecnico riportante le dotazioni minime di sicurezza;
- relativamente a tutte le tipologie di pescherecci *(ove pertinente)*:
  1. certificato di navigabilità (per unità aventi T.s.l. > 25 se sprovviste di Certificato di Classe);
  2. annotazioni di sicurezza dell'unità (per unità aventi T.s.l. < 25);
  3. annotazioni di sicurezza finalizzate esclusivamente all'esercizio del pescaturismo *(ove pertinente);*
  4. certificato HACCP *(ove pertinente);*
  5. certificato stabilimento di produzione primaria, ovvero attestazione di produttore primario rilasciata dall'Ausl competente *(ove pertinente);*

Non saranno ritenute valide modalità di sottoscrizione diversa da quella indicata al paragrafo 9, pena l'irricevibilità/inammissibilità della domanda.

11. Dotazione finanziaria

Alle operazioni attivate dal presente Avviso pubblico sono destinate le seguenti risorse:

	Importo totale in €	**Quota FEAMPA 50%**	**Quota nazionale 35%**	**Quota regionale 15%**
Annualità 2027	**629.122,00**	**314.561,00**	**220.192,70**	**94.368,30**

Oltre alle risorse sopra indicate saranno destinate in presenza di domande eccedenti la dotazione finanziaria prevista, ulteriori risorse, se disponibili, derivanti da eventuali proposte di variazioni del piano finanziario, relativo al Programma Nazionale, che potranno essere proposte all'Autorità di Gestione il cui utilizzo resta comunque subordinato al completamento dell'iter di approvazione dell'eventuale proposta da parte dell'Autorità di Gestione e da eventuali risorse ulteriori che si dovessero rendere disponibili con il Bilancio regionale.

In caso di scorrimento della graduatoria, oltre alle risorse sopra indicate, potranno essere utilizzate anche economie derivanti da revoche, rinunce o minori spese realizzate nell'ambito del presente Avviso pubblico, compatibilmente con le tempistiche amministrativo-contabili e del Bilancio regionale.

12. Intensità dell'aiuto

Ai sensi del Reg. (UE) 1139/2021 ed in particolare dell'Allegato III *"Aliquote massime specifiche di intensità di Aiuto in Regime di gestione concorrente"*, l'aliquota di intensità dell'aiuto pubblico è pari al 50% della spesa totale ammissibile ovvero del bilancio previsto nel piano aziendale (operazione 12) per la quale sono fissati i seguenti tetti:

per l'operazione di codice 66:

- **€ 20.000,00 quale limite minimo;**
- **€ 75.000,00 quale limite massimo;**

per l'operazione di codice 12:

- **€ 20.000 quale limite minimo;**
- **€ 75.000 quale limite massimo.**

13. Valutazione istruttoria

Le domande pervenute vengono classificate in base ad un codice identificativo e numerate per data e protocollo in entrata. Tale codice è utilizzato quale identificativo della pratica nei rapporti con il richiedente.

Il procedimento istruttorio connesso all'ammissibilità delle domande deve concludersi entro 90 giorni, con l'approvazione della graduatoria dei soggetti ammissibili al sostegno, prorogabili con atto del Responsabile dell'Area Pesca e Acquacoltura del Settore Attività faunistico-venatorie, pesca e acquacoltura, e decorrenti dal giorno successivo a quello di scadenza per la presentazione delle domande di sostegno, fatte salve le sospensioni connesse all'espletamento dei controlli.

L'istruttoria delle domande è svolta dai collaboratori incaricati dal Responsabile dell'Area Pesca e Acquacoltura del Settore Attività faunistico-venatorie, pesca e acquacoltura, in qualità di Referente dell'Autorità di Gestione, e comprende le tre fasi di cui ai successivi sottoparagrafi.

13.1. Ricevibilità della domanda

Per ogni domanda presentata, protocollata, deve essere verificata la ricevibilità vale a dire il rispetto delle seguenti condizioni:

a) termini e modalità di presentazione della domanda di contributo, così come prescritto al paragrafo 9;

b) presenza e utilizzo dei modelli di cui agli **Allegati A e C;**

c) sottoscrizione dell'**Allegato A** e della dichiarazione di cui all'**Allegato C** secondo le modalità previste dal paragrafo 9.

Nel caso in cui anche uno solo degli elementi sopra individuati non sia rispettato e/o presente, la domanda viene considerata irricevibile ed automaticamente esclusa dalla procedura.

La mancata sottoscrizione e/o la sottoscrizione apposta con modalità diverse da quelle indicate al paragrafo 9, **non è in alcun modo sanabile e determina l'irricevibilità della domanda**.

La "non ricevibilità" è comunicata al richiedente ai sensi dell'art. 10 bis della L.241/90.

Qualora la domanda superi il vaglio della fase di ricevibilità, si procederà con le verifiche previste

dalla fase di ammissibilità.

13.2. Ammissibilità

Nella fase di ammissibilità deve essere verificata:

a) la presenza della documentazione di cui al **paragrafo 10**, fatto salvo quanto già previsto sulla ricevibilità della domanda per gli Allegati A e C;

b) l'ammissibilità del richiedente e del progetto in relazione alla sussistenza dei requisiti/condizioni richiesti, **con particolare riferimento al paragrafo 7**.

Al fine della verifica di cui al sopracitato punto b), comprensiva dei controlli inerenti alla regolarità contributiva ai fini del DURC, verrà effettuato il controllo di quanto comunicato/dichiarato in sede di presentazione della domanda presso le Amministrazioni competenti, anche attraverso la consultazione di banche dati informative.

L'assenza dei documenti di cui al **paragrafo 10.1, lettere a), c) e d), paragrafo 10.2, lettera a)** ovvero la loro mancata sottoscrizione *(ove prevista)* secondo le modalità stabilite al **paragrafo 9**, **determinano l'inammissibilità della domanda**, salvo quanto già previsto in fase di ricevibilità. Su tale documentazione, solo se presente, potrà essere richiesta, se ritenuto necessario, **unicamente la correzione di evidenti errori materiali ovvero refusi.**

Con riferimento alla seguente documentazione riferita al paragrafo 10 si applicano le seguenti prescrizioni:

- **i preventivi di spesa**, **se puntualmente descritti in altra documentazione ovvero nel quadro di raffronto allegato in domanda, ma materialmente non presenti**, sono integrabili purché la documentazione acquisita sia esattamente identificabile come originaria e corrispondente a quanto dichiarato o descritto. È, altresì oggetto di integrazione, previa richiesta al soggetto richiedente, la documentazione inerente alla richiesta dei preventivi e alla loro trasmissione (solo mediante PEC) purché esattamente identificabile come originaria rispetto alla data in essa riportata, nel rispetto di quanto previsto al sottoparagrafo 8.2.1;
- **l'assenza delle dichiarazioni e delle relazioni previste ai sottoparagrafi 8.2.1 e 8.2.2** a dimostrazione della ragionevolezza dei costi nonché della loro esistenza, determina l'inammissibilità della spesa;
- l'assenza del **computo metrico estimativo**, **dell'analisi dei nuovi prezzi/perizia asseverata** del tecnico progettista attestante motivi e circostanze della scelta previsti al paragrafo 8.2.1. lettera d), nonché l'assenza del computo metrico o la mancanza degli elementi richiesti al paragrafo 8.2.2. punto 2a), determina l'inammissibilità della spesa;
- la relazione del tecnico abilitato di cui al **paragrafo 10.1 lettera m),** se assente ovvero anche se presente, ma non idonea ad attestare quanto richiesto, non è integrabile determinando l'inammissibilità della spesa;
- **le fatture di acquisto dei beni nonché i contratti sottoscritti previsti per gli interventi in corso**, **di cui al sottoparagrafo 8.2.2,** se espressamente citati o descritti in altra documentazione presentata, saranno oggetto di integrazione purché la documentazione acquisita sia esattamente identificabile come originaria e corrispondente a quanto dichiarato o descritto in altra documentazione;
- in relazione alla tipologia di investimento richiesto, qualora risulti assente la documentazione di cui al **paragrafo 10.1 lettere g), j) k), paragrafo 10.2 lettera b) e c) e paragrafo 10.3 lettera c)** la stessa è integrabile purché sia stata sottoscritta e/o richiesta/rilasciata in data antecedente alla presentazione della domanda;
- **la delibera e/o il verbale da cui risulti l'assenso a sostenere l'investimento, nonché ad**

assumere l'impegno a mantenere i vincoli di cui al paragrafo 21 è integrabile, purché verta sul progetto presentato sia completa/o di tutti gli elementi richiesti alla lettera h) del paragrafo 10.1 e risulti redatta/o e sottoscritta/o in data antecedente alla presentazione della domanda, pena la non ammissibilità della stessa.

La non ammissibilità, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 bis della Legge n. 241/1990, è comunicata al richiedente.

Qualora risultino assenti i documenti **di cui al paragrafo 10.1 lettere f, i, l), n), o), e al paragrafo 10.3 lettere a), b), d), e)**, l'Amministrazione provvederà a richiederne la trasmissione nei limiti di quanto stabilito all'articolo 6 della Legge n. 241/1990. Tale richiesta costituisce anche comunicazione dei motivi ostativi ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 bis della Legge n. 241/1990.

La documentazione dovrà essere fornita **completa e sottoscritta** *(ove previsto)*, **e corrispondente a quanto richiesto** entro i termini fissati nell'apposita comunicazione, **pena l'inammissibilità della domanda, e dell'esclusione della domanda verrà dato atto nel provvedimento finale**.

Qualora le integrazioni pervengano complete e sottoscritte *(ove previsto)*, e corrispondenti a quanto richiesto nei termini stabiliti, ma la loro valutazione dia esito negativo comportando l'inammissibilità dell'intera domanda, gli ulteriori motivi ostativi saranno comunicati al richiedente ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 bis della Legge n. 241/1990.

Ai fini dell'ammissibilità, in sede di istruttoria delle domande di sostegno, è comunque facoltà dell'Amministrazione richiedere ulteriore documentazione o informazioni che si dovesse ritenute utile ai fini istruttori.

13.3. Valutazione e selezione

La fase di valutazione e selezione prevede:

a) la valutazione del contenuto della documentazione di cui al paragrafo 10, compresa la verifica della congruità della spesa secondo quanto disposto al paragrafo 8.2;
b) l'attribuzione del punteggio a ciascuna domanda di sostegno sulla base dei criteri di selezione di cui al successivo paragrafo 14, compilando l'apposita scheda di valutazione.

I collaboratori incaricati provvedono ad assegnare un punteggio a ciascuna domanda di contributo, sulla base dei criteri di selezione di cui al successivo paragrafo 14, compilando l'apposita scheda di valutazione.

I collaboratori indicano come "non valutabile" uno o più criteri allorquando le informazioni fornite non sono utili alla loro valutazione.

Viene formulata una graduatoria nella quale **sono inseriti i progetti che ottengono un punteggio minimo pari a 40.** I progetti che non raggiungono tale punteggio minimo sono esclusi dalla graduatoria. L'esclusione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 bis della L. 241/90 e ss.mm.ii., è comunicata al richiedente.

A parità di punteggio è inserita in graduatoria prioritariamente la domanda presentata dal legale rappresentate con minore età anagrafica.

La proposta di graduatoria dei soggetti ammissibili a contributo è trasmessa al Responsabile dell'Area Pesca e Acquacoltura del Settore Attività faunistico-venatorie, pesca e acquacoltura.

14. Criteri di selezione

Il punteggio (P) derivante da ognuno dei parametri elencati nella tabella che segue ed attribuibili al progetto sarà pari al prodotto tra il "peso" (Ps) dello stesso e il coefficiente C il cui valore, tra 0 e 1,

misura il grado di soddisfacimento del requisito. Il valore del punteggio assunto da ciascun parametro come anche quello finale deve essere approssimato alla seconda cifra decimale. **Al fine di innalzare la qualità delle proposte progettuali delle domande pervenute, potranno rientrare nella graduatoria, e dunque essere ammesse, solo le domande che raggiungono un punteggio di merito complessivo P pari o superiore a 40.**

Considerata la natura delle operazioni contemplate nell'Avviso pubblico, nonché degli interventi proponibili, sono stati valorizzati i soli criteri ritenuti pertinenti. **Relativamente ai criteri non applicabili sono state indicate le motivazioni della mancata valorizzazione**, come da indicazioni fornite dall'ADG di cui al prot. uscita PEMAC IV n. 0171939 del 15/04/2025.

N	CRITERI DI SELEZIONE DELLE OPERAZIONI	Coefficiente C (0<C<1)	Peso (Ps)	Punteggio P=C*Ps
CRITERI TRASVERSALI				
T1	Il soggetto richiedente è di sesso femminile ovvero la maggioranza delle quote di rappresentanza negli organismi decisionali è detenuta da persone di sesso femminile, ovvero la maggioranza della forza lavoro è di sesso femminile	SI C=1 NO C=0	1	
T2	Minore età del rappresentante legale ovvero minore età media dei componenti degli organi decisionali ovvero minore età della maggioranza della forza lavoro	T2 (o media) < 40 anni C=1 T2 (o media) >40 anni C=0	1	
CRITERI SPECIFICI DEL RICHIEDENTE				
SR1	Il richiedente è una Micro, Piccola e Media Impresa (PMI)	R1=Micro C=1 R1= Piccola C=0,8 R1=Media C=0,6	20	
SR2	Il richiedente è in possesso della certificazione per la parità di genere in base alla prassi UNI/PdR125:2022	SI C=1 NO C=0	1	
SR3	Esperienza del richiedente nel campo dell'inclusione sociale	SI C=1 NO C=0	0,5	
SR4	Numero di dipendenti presenti in azienda con disabilità	ULA≥1 C=1 0<ULA<1 C=0,5 ULA=0 C=0	1	
SR5	Numero di soggetti partecipanti all'iniziativa in partenariato	**Non applicabile** in quanto l'Avviso Pubblico non contempla il partenariato		
SR6	Partecipazione nel partenariato di più soggetti qualificati con finalità diverse quali ad esempio imprese della pesca, istituti di ricerca, associazioni di categoria, etc.	**Non applicabile** in quanto l'Avviso Pubblico non contempla il partenariato		
SR7	Il richiedente ha sede legale in uno dei Comuni ricadenti in Aree Marine Protette, ovvero in Zone Natura 2000	SI C=1 NO C=0	0,5	
SR8	Il richiedente ha lavorato a bordo di un peschereccio per almeno 90 giorni all'anno nel corso dei due anni civili precedenti l'anno di presentazione della domanda di sostegno di arresto definitivo ai sensi dell'art. 20 del Reg. (UE) 2021/1139	R8=180 C=0 R8=730 C=1	1	
SR9	Il richiedente ha partecipato o sta partecipando ad attività di recupero di rifiuti raccolti in mare, nei laghi, nei fiumi e nelle lagune	SI C=1 NO C=0	1	

N	CRITERI DI SELEZIONE DELLE OPERAZIONI	Coefficiente C (0<C<1)	Peso (Ps)	Punteggio P=C*Ps
CRITERI QUALITATIVI DELLA PROPOSTA PROGETTUALE				
Q1	Coerenza con gli obiettivi dell'azione	Q1=alta C=1 Q1=media C=0,9 Q1=bassa C=0,7	35	
Q2	Livello di innovazione tecnologica mediante la valutazione del costo degli investimenti a carattere innovativo sul costo totale dell'investimento	C=Costo investimento innovazione/Costo totale dell'intervento	10	
Q3	Numero di nuovi posti di lavoro assegnati a donne (PD)/numero di nuovi posti di lavoro (PT)	PD>0,5*PT C=1 0≤PD≤0,5*PT C=PD/(0,5*PT)	1	
Q4	Numero di nuovi posti di lavoro assegnati a giovani (PG)/numero di nuovi posti di lavoro (PT)	PG>0,5*PT C=1 0≤PG≤0,5*PT C=PG/(0,5*PT)	1	
Q5	L'iniziativa prevede azioni specifiche ovvero soluzioni innovative per l'inclusione delle persone con disabilità	SI C=1 NO C=0	1	
Q6	L'iniziativa capitalizza attività già realizzate cofinanziate dal FEAMP o da altri Fondi/Programmi UE o Nazionali quali ad esempio Interreg, LIFE, Horizon	SI C=1 NO C=0	0,5	
Q7	L'intervento prevede azioni complementari e/o sinergiche a quelle finanziate con altri Fondi dell'Unione Europea/nazionali o Strategie macroregionali	SI C=1 NO C=0	0,5	
Q8	L'intervento ricade in uno dei Comuni individuati nella SNAI ovvero riguarda iniziative coerenti con la SNAI	SI C=1 NO C=0	0,5	
Q9	L'iniziativa prevede azioni di informazione e comunicazione	**Non applicabile** in quanto prevede un piano di comunicazione non attinente alle operazioni oggetto del presente Avviso Pubblico		
CRITERI SPECIFICI DELLE OPERAZIONI ATTIVATE				
SO1	Numero di tipologie di operazioni attivate	O1> 1 C=1 O1=1 C=0	1	
SO2	L'iniziativa riguarda investimenti per lo stoccaggio ovvero per la commercializzazione del prodotto soggetto ad obbligo di sbarco	SI C=1 NO C=0	8	
SO3	L'operazione prevede investimenti per migliorare la tracciabilità dei prodotti a partire da bordo	**Non applicabile** in quanto si riferisce all'operazione 07, non attivata dal presente Avviso Pubblico		
SO4	L'iniziativa riguarda la gestione e l'utilizzo di specie alloctone dannose non ancora presenti nell'elenco IAS, nonché delle esotiche invasive che soddisfano le condizioni di cui all'articolo 4, paragrafo 6 del Reg. (UE) 2014/1143	**Non applicabile** in quanto maggiormente afferenti alle operazioni 20 e 56, non attivate dal presente Avviso Pubblico		
SO5	Costi investimenti per la conservazione delle risorse marine, per la transizione green attraverso la realizzazione/adeguamento di modelli produttivi green (gestione sostenibile delle risorse acquatiche anche attraverso la decarbonizzazione, autosufficienza energetica delle produzioni, sequestro CO2, riduzione gas serra)	**Non applicabile** in quanto maggiormente afferente all'operazione 19, non attivata dal presente Avviso Pubblico		

N	CRITERI DI SELEZIONE DELLE OPERAZIONI	Coefficiente C (0<C<1)	Peso (Ps)	Punteggio P=C*Ps
SO6	L'iniziativa prevede attività di diversificazione d'impresa con attività complementari al settore della pesca e dell'acquacoltura	SI C=1 NO C=0	10	
SO7	L'iniziativa promuove l'innovazione di marketing, e/o di processo e/o di prodotto	**Non applicabile** in quanto si riferisce alle operazioni 18, 19 e 20, non attivate dal presente Avviso Pubblico		
SO8	L'iniziativa prevede investimenti per lo sviluppo o introduzione di sistemi di imballaggio e/o trasporto innovativi tracciati a ridotto impatto ambientale per i prodotti della pesca	**Non applicabile** in quanto già valorizzato con il criterio SO15		
SO9	L'iniziativa prevede investimenti per fornire valore aggiunto alle produzioni della pesca	C=Costo investimento tematico/Costo totale dell'investimento	1	
SO10	L'iniziativa prevede investimenti sulla formazione professionale e miglioramento delle competenze	**Non applicabile** in quanto si riferisce all'operazione 14, non attivata dal presente Avviso Pubblico		
SO11	L'iniziativa prevede investimenti per limitare l'uso di contenitori plastici non riciclabili a bordo delle imbarcazioni da pesca	C=Costo investimento tematico/Costo totale dell'investimento	1	
SO12	Esistenza di un business plan o di un piano d'azione per garantire la sostenibilità economica del progetto	SI C=1 NO C=0	0,5	
SO13	L'iniziativa prevede investimenti volti a sviluppare o introdurre sistemi di gestione e organizzativi innovativi o migliorati	**Non applicabile** in quanto maggiormente afferenti alle operazioni 47 e 48, non attivata dal presente Avviso Pubblico		
SO14	L'operazione prevede investimenti volti all'aumento del valore aggiunto attraverso la vendita diretta delle catture	C=Costo investimento tematico/Costo totale dell'investimento	1	
SO15	L'iniziativa prevede investimento per lo sviluppo o introduzione di sistemi di imballaggio e/o trasporto innovativi tracciati e a ridotto impatto ambientale per i prodotti della pesca.	C=Costo investimento tematico/Costo totale dell'investimento	1	
		TOTALE	**100**	

Nota metodologica ai criteri di selezione (limitatamente a quelli applicabili)

N	CRITERI DI SELEZIONE DELLE OPERAZIONI	NOTA METODOLOGICA
CRITERI TRASVERSALI		
T1	Il soggetto richiedente è di sesso femminile ovvero la maggioranza delle quote di rappresentanza negli organismi decisionali è detenuta da persone di sesso femminile, ovvero la maggioranza della forza lavoro è di sesso femminile	Il legale rappresentante è di sesso femminile, ovvero la maggioranza delle quote dell'organo decisionale è detenuta da persone di sesso femminile, ovvero la maggioranza della forza lavoro della componente femminile sulla forza lavoro complessiva del richiedente deve essere calcolata in termini di ULA; tale rapporto dovrà essere superiore al 50% per il conseguimento del valore pari ad 1 del coefficiente C.
T2	Minore età del rappresentante legale ovvero minore età media dei componenti degli organi decisionale ovvero minore età della maggioranza della forza lavoro	Minore età del legale rappresentante, ovvero minore età media dei componenti degli organi decisionali ovvero la minore età della forza lavoro, così come la forza lavoro totale, deve essere calcolata in termini di ULA; il rapporto tra la forza lavoro di unità lavorative con età inferiore o uguale ad anni 40 e la forza lavoro totale dovrà essere superiore al 50% per il conseguimento del valore pari ad 1 del coefficiente C.
CRITERI SPECIFICI DEL RICHIEDENTE		

N	CRITERI DI SELEZIONE DELLE OPERAZIONI	NOTA METODOLOGICA
SR1	Il richiedente è una Micro, Piccola e Media Impresa (PMI)	I dettagli sui parametri di riferimento delle PMI sono contenuti nella Raccomandazione dell'Unione Europa n. 2003/361/CE, recepita in Italia con il Decreto Ministeriale 18 aprile 2005. Il criterio mira a favorire le imprese aventi parametri di forza lavoro e consistenza dei bilanci più piccoli.
SR2	Il richiedente è in possesso della certificazione per la parità di genere in base alla prassi UNI/PdR125:2022	Riferimento alle linee guida sul sistema di gestione per la parità di genere previsto dall'UNI Ente Italiano di Normazione.
SR3	Esperienza del richiedente nel campo dell'inclusione sociale	Dovrà essere valutato se il richiedente ha partecipato a corsi di formazione ovvero ha lavorato nel campo del sociale, anche in maniera volontaria, ovvero ha avviato processi di inclusione sociale. Nel caso di imprese tale requisito per essere valutato con coefficiente C pari ad uno, può essere posseduto dal rappresentante legale, amministratore unico ovvero da uno dei componenti dell'organo decisionale.
SR4	Numero di dipendenti presenti in azienda con disabilità	Il parametro deve essere sempre calcolato in termini di ULA assegnando il valore zero al coefficiente C nel caso di ULA per i dipendenti con disabilità pari a zero e valore del coefficiente C pari ad 1 nel caso di ULA per i dipendenti con disabilità pari a valore massimo. Il criterio viene valutato attraverso una distribuzione a gradini declinata dall'Organismo attuatore. Ad esempio, C=0 ULA=0; C=0,25 0<ULA<1; C=0,50 1<ULA<2; C=0,75 2<ULA<3; C=1 ULA>3.
SR7	Il richiedente ha sede legale in uno dei Comuni ricadenti in Aree Marine Protette, ovvero in Zone Natura 2000	L'iniziativa, per raggiungere il punteggio pari ad uno del coefficiente C, se il richiedente ha sede legale in uno del Comuni ricadenti in Aree Marine Protette, ovvero in zone Natura 2000, altrimenti il coefficiente assume valore 0.
SR8	Il richiedente ha lavorato a bordo di un peschereccio per almeno 90 giorni all'anno nel corso dei due anni civili precedenti l'anno di presentazione della domanda di sostegno di arresto definitivo ai sensi dell'art.20 del Reg. (UE) 2021/1139 (R8)	Il criterio mira a favorire i pescatori imbarcati su imbarcazioni oggetto di arresto definitivo. Maggiore è il numero di giorni di lavoro svolti a bordo nel periodo di due anni precedenti l'stanza a valere sull'art. 20 del Reg. (UE) 2021/1139 presentata dal proprietario, maggiore sarà il valore del coefficiente C. La metodologia può essere a gradini ovvero come retta passante per due punti.
SR9	Il richiedente ha partecipato o sta partecipando ad attività di recupero di rifiuti raccolti in mare, nei laghi, nei fiumi e nelle lagune	Qualora il richiedente abbia partecipato o sta partecipando ad attività di recupero di rifiuti raccolti in mare, nei laghi, nei fiumi e nelle lagune il valore del coefficiente C ottiene il valore pari ad 1, in caso contrario il valore attribuito al coefficiente C è pari a 0. Tale criterio è richiesto quale adempimento da parte del Masaf in attuazione della Legge Salvamare 17 maggio 2022 n.60
CRITERI QUALITATIVI DELLA PROPOSTA PROGETTUALE		
Q1	Coerenza con gli obiettivi dell'azione	Il livello di coerenza è valutato in: alto quando il progetto è coerente e pienamente rispondente alla necessità di rendere competitivo, resiliente e sostenibile il settore della pesca, medio quando non è del tutto rispondente alle esigenze del settore e basso quando centra parzialmente l'obiettivo dell'azione.
Q2	Livello di innovazione tecnologica mediante la valutazione del costo degli investimenti a carattere innovativo sul costo totale dell'investimento	Il criterio mira a misurare il livello di innovazione tecnologica della proposta e si valuta mediante il calcolo della percentuale della spesa prevista per investimenti quali acquisto di nuove attrezzature, apparecchiature tecnologiche/strumenti digitali/ICT nonché investimenti immateriali in R&S specifiche per innovare l'impresa.

N	CRITERI DI SELEZIONE DELLE OPERAZIONI	NOTA METODOLOGICA
Q3	Numero di nuovi posti di lavoro assegnati a donne (PD)/numero di nuovi posti di lavoro (PT)	I posti di lavoro sono computati mediante l'utilizzo delle ULA e si riferiscono ai posti di lavoro creati a seguito della realizzazione dell'operazione.
Q4	Numero di nuovi posti di lavoro assegnati a giovani (PG)/numero di nuovi posti di lavoro (PT)	I posti di lavoro sono computati mediante l'utilizzo delle ULA e si riferiscono ai posti di lavoro creati a seguito della realizzazione dell'operazione.
Q5	L'iniziativa prevede azioni specifiche ovvero soluzioni innovative per l'inclusione delle persone con disabilità	Il criterio mira a favorire operazioni che tendono ad innovare la propria organizzazione lavorativa e le strutture per favorire l'inclusione sociale, quale ad esempio quelle legate al rafforzamento delle competenze digitali *(smart working skills).*
Q6	L'iniziativa capitalizza attività già realizzate cofinanziate dal FEAMP o da altri Fondi/Programmi UE o Nazionali quali ad esempio Interreg, LIFE, Horizon	Il beneficiario, per l'ottenimento del valore del coefficiente pari ad 1, deve realizzare un'operazione che valorizza, diffonde, riusa, trasferisce risultati/output di un'altra operazione finanziata dal FEAMP o da altri Fondi/Programmi UE o nazionali quali ad esempio Interreg, Life, Horizon
Q7	L'intervento prevede azioni complementari e/o sinergiche a quelle finanziate con altri Fondi dell'Unione Europea/nazionali o Strategie macroregionali	Il beneficiario, per l'ottenimento del valore del coefficiente pari ad 1, deve realizzare un'operazione complementare ovvero sinergica ad almeno un'altra finanziata con altri Fondi dell'Unione o nazionali o che contribuisce all'implementazione delle Strategie macroregionali e di bacino marittimo.
Q8	L'intervento ricade in uno dei Comuni individuati nella SNAI ovvero riguarda iniziative coerenti con la SNAI	Per l'ottenimento del valore del coefficiente C pari ad 1 l'intervento deve riguardare iniziative relative alla Strategia Nazionale per le Aree Interne (es investimenti in uno dei comuni della SNAI ovvero attività che riguardano la SNAI).
CRITERI SPECIFICI DELLE OPERAZIONI ATTIVATE		
SO1	Numero di tipologie di operazioni attivate	La metodologia di calcolo del criterio dipende dal numero delle operazioni attivabili dall'intervento; così, ad esempio, se l'intervento prevede la possibilità di attivare complessivamente n.12 operazioni: 7, 10, 12, 14, 18, 19, 20, 21, 47, 48, 56 e 66 di cui alla tabella 7 dell'allegato II del Reg.(UE) n.2022/79, il criterio potrà essere valutato sia attraverso una distribuzione a gradini declinata dall'Organismo attuatore sia con una retta passante per due punti di coordinate A(1,0) e B(12,1) dove in ascissa è riportato il numero delle operazioni attivate, mentre l'ordinata il valore assunto dal coefficiente C per un dato numero di operazioni attivate nel progetto. Esempio Nop (numero di operazioni attivate) per $1 \leq Nop \leq 12$ $C=(Nop-1)/11$.
SO2	L'iniziativa riguarda investimenti per lo stoccaggio ovvero per la commercializzazione del prodotto soggetto ad obbligo di sbarco	L'iniziativa, per raggiungere il punteggio pari ad uno del coefficiente, dovrà prevedere investimenti per lo stoccaggio a bordo, ovvero della commercializzazione, della produzione soggetta ad obbligo di sbarco, cui all'art.15, Reg.1380/2013 e agli artt.49 bis e quater, Reg. (UE) 812/2015; altrimenti il valore del coefficiente assume valore pari a 0.
SO6	L'iniziativa prevede attività di diversificazione d'impresa con attività complementari al settore della pesca e dell'acquacoltura	L'iniziativa, per raggiungere il punteggio pari ad uno del coefficiente C, dovrà prevedere investimenti a valere **sull'operazione di codice 12**, altrimenti il coefficiente assume valore 0.

N	CRITERI DI SELEZIONE DELLE OPERAZIONI	NOTA METODOLOGICA
SO9	L'iniziativa prevede investimenti per fornire valore aggiunto alle produzioni della pesca	Il valore del coefficiente C è dato dal rapporto della spesa prevista relativamente all'operazione di codice 66 sul totale dell'investimento del progetto. Per la valorizzazione del pescato si intendono tutti quegli investimenti di cui all'art.28, par.1, lettere a) e b) del Reg. (UE) 2022/2473.
SO11	L'iniziativa prevede investimenti per limitare l'uso di contenitori per lo stoccaggio del prodotto non riutilizzabili a bordo delle imbarcazioni da pesca	Il valore del coefficiente C è dato dal rapporto della spesa prevista per limitare l'uso di contenitori per lo stoccaggio del prodotto non riutilizzabili sul totale dell'investimento del progetto
SO12	Esistenza di un *business plan* o di un piano d'azione per garantire la sostenibilità economica del progetto	L'iniziativa, per raggiungere il punteggio pari ad uno del coefficiente C, dovrà avere approvato ovvero prevedere l'approvazione da parte dell'organo decisionale del richiedente, entro l'avvio delle attività progettuali, di un business plan o di un piano d'azione per garantire la sostenibilità economica del progetto, altrimenti il coefficiente assume valore 0.
SO14	L'operazione prevede investimenti volti all'aumento del valore aggiunto attraverso la vendita diretta delle catture	Il valore del coefficiente C è dato dal rapporto della spesa prevista per l'aumento del valore aggiunto attraverso la vendita diretta delle catture sul totale dell'investimento del progetto.
SO15	L'iniziativa prevede investimento per lo sviluppo o introduzione di sistemi di imballaggio e/o trasporto innovativi tracciati e a ridotto impatto ambientale per i prodotti della pesca	Il valore del coefficiente C è dato dal rapporto della spesa prevista per lo sviluppo o introduzione di sistemi di imballaggio e/o trasporto innovativi tracciati e a ridotto impatto ambientale per i prodotti della pesca sul totale dell'investimento del progetto.

15. Approvazione delle graduatorie e concessione del contributo

La graduatoria dei soggetti ammissibili al sostegno è approvata con apposito atto del Responsabile dell'Area Pesca e Acquacoltura del Settore Attività faunistico-venatorie, pesca e acquacoltura.

Nel medesimo atto sono altresì indicate anche le domande ritenute irricevibili o non ammissibili per le quali il Responsabile del procedimento avrà espletato, ai sensi della normativa sul procedimento amministrativo, gli adempimenti concernenti il contradditorio con l'interessato circa i motivi ostativi all'accoglimento della domanda di sostegno.

Inoltre, con lo stesso atto il Responsabile dell'Area Pesca e Acquacoltura del Settore Attività faunistico-venatorie, pesca e acquacoltura potrà provvedere contestualmente alla concessione del contributo il cui **importo è arrotondato all'unità di euro senza decimali**.

L'atto sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Emilia-Romagna.

La pubblicazione dell'atto sul BURERT assolve all'obbligo di comunicazione, pur tuttavia, il Responsabile dell'Area Pesca e Acquacoltura del Settore Attività faunistico-venatorie, pesca e acquacoltura:

- trasmette ai soggetti ammessi al finanziamento il dettaglio delle spese ammesse e non ammesse;
- comunica la non ammissione al sostegno;
- comunica ai soggetti ammessi e non finanziati per insufficienza di risorse l'ammissione in graduatoria del progetto e la loro non finanziabilità;
- richiede, eventualmente, all'ultimo soggetto in posizione utile in graduatoria, in relazione alle risorse disponibili, la manifestazione di interesse ad accedere comunque al finanziamento, seppur parziale.

In caso di successiva disponibilità di ulteriori risorse, derivanti da revoche ed economie sul presente Avviso e/o da variazioni del piano finanziario e da ulteriori risorse disponibili sul bilancio regionale attribuite all'intervento di cui al presente bando, il Responsabile dell'Area Pesca e Acquacoltura del Settore Attività faunistico-venatorie, pesca e acquacoltura, compatibilmente con le specifiche esigenze connesse al bilancio regionale e alla certificazione dei contributi FEAMPA:

1. provvede alla concessione del contributo ai soggetti parzialmente finanziati fino alla concorrenza del contributo massimo concedibile;
2. comunica agli ulteriori soggetti finanziabili, secondo l'ordine delle graduatorie e nei limiti delle risorse resesi disponibili:
   - la disponibilità delle stesse;
   - il termine ultimo per la conclusione del progetto e contestualmente richiede la manifestazione del permanere dell'interesse al finanziamento;
   - procede alla concessione del contributo in caso di permanenza dell'interesse, dandone comunicazione ai soggetti interessati.

Le informazioni relative a ciascun beneficiario sono inserite nella procedura informatica di monitoraggio.

16. Termini di realizzazione e rendicontazione del progetto: comunicazione inizio attività, proroghe, adattamenti tecnici e varianti

I progetti, pena la decadenza dal beneficio del contributo, **devono essere ultimati e rendicontati,** secondo le modalità previste al successivo **paragrafo 18**, salvo eventuali proroghe concesse, **entro e non oltre il termine finale del 31 maggio 2027 e comunque non prima del 01/03/2027.**

I beneficiari ammessi a contributo, a seguito di risorse resesi disponibili successivamente, concludono e rendicontano le operazioni (se non già ultimate) entro i termini che saranno definiti nel relativo atto di concessione, pena la decadenza dal beneficio del contributo.

16.1. Comunicazione inizio attività

Soltanto per i progetti completamente da realizzare al momento della presentazione della domanda, il beneficiario, **entro e non oltre 45 giorni**, decorrenti dalla data di concessione del contributo, deve comunicare all'Area Pesca e Acquacoltura del Settore Attività faunistico-venatorie, pesca e acquacoltura, la data d'inizio delle attività, pena la revoca del contributo.

A tal fine, deve essere presentata una **dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, attestante l'inizio delle attività**, alla quale dovrà essere allegata la **documentazione relativa ad almeno un contratto/ordine o fattura d'acquisto riportante una codifica contabile adeguata secondo quanto definito al paragrafo 18** del presente Avviso, utilizzando la modulistica reperibile Portale ER Agricoltura nell'apposita sezione dedicata al FEAMPA.

16.2. Proroga

È possibile richiedere una **sola proroga dei termini di ultimazione e rendicontazione finale** dell'intervento per un periodo **non superiore a 30 giorni.**

La richiesta di proroga debitamente motivata deve essere trasmessa a mezzo PEC **entro il termine di 30 giorni antecedenti la scadenza di cui al paragrafo 16,** all'Area pesca e acquacoltura del Settore Attività faunistico-venatorie, pesca e acquacoltura **utilizzando la modulistica reperibile sul Portale** agricoltura all'indirizzo sopra riportato.

Qualora i termini previsti dal presente Avviso pubblico con valenza decadenziale coincidano con un giorno festivo, una domenica o un sabato, il termine si intende prorogato al primo giorno lavorativo non festivo.

Trascorsi quindici (15) giorni dal ricevimento della richiesta di cui sopra senza che il Responsabile del procedimento abbia provveduto a comunicare il diniego ovvero a richiedere chiarimenti, la proroga si intende concessa e non si procederà ad alcuna comunicazione.

16.3. Adattamenti tecnici

Fermo restando il progetto presentato, gli adattamenti tecnici sono ammessi nei limiti del 10% della spesa ammessa a contributo.

Sono considerati adattamenti tecnici al progetto:

- il cambio del fornitore;
- la sostituzione di un'attrezzatura con altra funzionalmente equivalente *(ad esempio modifica della marca o del modello dell'attrezzatura acquistata)*;
- modifiche riferite a particolari soluzioni esecutive o di dettaglio, ivi comprese l'adozione di soluzioni tecniche migliorative.

Il cambio del fornitore non incide sul limite fissato del 10% della spesa ammessa, resta comunque soggetto alla comunicazione ai fini della verifica del rispetto di quanto previsto al sottoparagrafo 8.2, in relazione al possesso dei requisiti stabiliti per l'ammissibilità dei preventivi.

Gli adattamenti tecnici devono essere comunicati al Settore Attività faunistico-venatorie, pesca e acquacoltura prima della loro realizzazione allegando documentazione atta a dimostrare l'oggetto dell'adattamento tecnico (preventivi, dépliant, schede tecniche, ecc. ecc.).

Trascorsi quindici (15) giorni dal ricevimento della suddetta comunicazione senza che il Responsabile del procedimento abbia provveduto a comunicare il diniego ovvero senza che vengano chieste integrazioni o chiarimenti, l'adattamento tecnico si intende approvato.

In ogni caso, la maggiore spesa sostenuta non comporta aumento del contributo rispetto a quello concesso e rimane a carico del beneficiario, invece la minore spesa sostenuta rispetto a quella ammessa comporta la diminuzione del contributo.

L'esecuzione di adattamenti tecnici accertati in sede di verifica della rendicontazione finale non comunicati preventivamente, comporterà il mancato riconoscimento degli stessi e, in relazione alla funzionalità complessiva del progetto e dell'operazione di riferimento, l'eventuale revoca o riduzione proporzionale del contributo concesso.

16.4. Varianti

Le varianti in corso d'opera, intese come modifiche al progetto approvato, sono ammesse **nei limiti del 40%** del costo totale dell'investimento finanziato, al netto delle spese generali, soltanto per i progetti completamente da realizzare al momento della presentazione della domanda.

In ogni caso, la variante non deve comportare una realizzazione del progetto inferiore al 70% della spesa ammessa.

È ammissibile una sola variante in corso d'opera a condizione che l'iniziativa progettuale conservi la sua funzionalità complessiva, che gli interventi in variante siano coerenti con gli obiettivi e le finalità dell'operazione, che la loro articolazione mantenga invariata la finalità originaria del progetto e non comporti una modifica del punteggio attribuibile, tale da far perdere all'operazione stessa i requisiti sulla base dei quali è stata collocata in posizione utile per l'ammissione al finanziamento.

Non possono altresì essere autorizzate varianti che:

- comportino una modifica delle categorie di spesa (es. investimenti strutturali, macchine ed attrezzature ecc.) del quadro economico originario;
- riguardino richieste di riutilizzo di economie derivanti da minori costi ovvero dalla mancata realizzazione di una delle spese ammesse a finanziamento.

Possono essere concesse esclusivamente varianti riferite alla medesima natura e specificità dei beni.

La richiesta di variante deve essere preventivamente trasmessa a mezzo PEC **almeno 60 giorni prima della scadenza del termine di ultimazione e rendicontazione del progetto previsto al paragrafo 16,** all'Area pesca e acquacoltura del Settore Attività faunistico-venatorie, pesca e acquacoltura, a pena di inammissibilità, utilizzando la modulistica reperibile sul Portale E-R Agricoltura nell'apposita sezione dedicata al FEAMPA. La richiesta dovrà essere completa della seguente documentazione:

- relazione sottoscritta dal beneficiario, ovvero dal tecnico, nel caso in cui si tratti di lavori edili o impiantistica, che descriva la situazione di non imputabilità al beneficiario della variante e della sua non prevedibilità al momento della redazione del progetto;
- quadro di comparazione tra la situazione originaria e quella proposta con la richiesta di variante, articolato sia per singole voci di spesa, sia per categorie di spesa in forma aggregata;
- computo metrico di variante in caso di lavori edili e impiantistica;
- eventuali elaborati progettuali comparativi tra il progetto iniziale ed il progetto di variante e relazione fotografica sul suo stato di realizzazione;
- ogni altro documento ritenuto utile.

Ai fini dell'ammissibilità della variante, in sede di istruttoria, è comunque facoltà dell'Amministrazione richiedere ulteriore documentazione o informazione che si dovesse ritenere utile ai fini istruttori.

La variante verrà esaminata dall'Area pesca e acquacoltura del Settore Attività faunistico-venatorie pesca e acquacoltura al fine di verificarne l'ammissibilità. Il Responsabile dell'Area provvederà all'approvazione della variante ovvero a comunicarne il rigetto con le relative motivazioni.

La realizzazione della variante prima della sua eventuale formale approvazione non comporta alcun impegno per l'Amministrazione e le spese eventualmente sostenute restano, nel caso di mancata approvazione della variante, a carico del beneficiario.

L'esecuzione delle varianti accertate in sede di verifica della rendicontazione finale e non sottoposte alla preventiva autorizzazione comporterà il mancato riconoscimento delle relative spese e in relazione alla funzionalità complessiva del progetto e dell'operazione di riferimento, l'eventuale revoca o riduzione proporzionale del contributo concesso.

Il procedimento istruttorio per l'approvazione delle varianti richieste si concluderà nel termine di **60 giorni** dalla data di ricevimento della relativa istanza.

La maggiore spesa sostenuta non comporta aumento del contributo rispetto a quello concesso.

La minore spesa sostenuta rispetto a quella ammessa comporta la relativa diminuzione del contributo.

17. Modalità di pagamento delle spese ammesse e tracciabilità dei pagamenti

Al fine di rendere trasparenti e documentabili tutte le operazioni finanziarie connesse alla realizzazione del progetto, il beneficiario, dovrà dimostrare l'avvenuto pagamento delle spese e potrà utilizzare una o più delle seguenti modalità:

- **Sepa Credit Transfer (SCT) o Bonifico SEPA**: il beneficiario del contributo deve produrre, in allegato alle fatture, copia della contabile bancaria e copia dell'estratto conto rilasciata dall'istituto di credito di appoggio, dal quale sia visibile l'intestatario del conto corrente, l'importo, il nome del beneficiario del pagamento, il numero identificativo dell'operazione (C.R.O. o T.R.N.), la descrizione della causale dell'operazione con il riferimento al titolo di

spesa pagato e al PN FEAMPA 2021/2027. Nel caso in cui il bonifico sia disposto on-line, il beneficiario del contributo è tenuto a produrre la stampa dell'operazione dalla quale risulti la data e il numero della transazione eseguita, oltre alla descrizione della causale dell'operazione a cui la stessa fa riferimento e al PN FEAMPA 2021/2027;

- **Ricevuta Bancaria (RIBA)**: il beneficiario del contributo deve produrre, in allegato alle fatture, copia della ricevuta bancaria e copia dell'estratto conto rilasciata dall'istituto di credito di appoggio, dal quale si evinca l'avvenuto movimento grazie al numero della transazione eseguita, oltre alla descrizione della causale dell'operazione con il riferimento al titolo di spesa pagato e al PN FEAMPA 2021/2027;
- **Sepa Direct Debit (SDD) – ex RID**: il beneficiario del contributo deve produrre, in allegato alle fatture, copia della contabile bancaria e copia dell'estratto conto rilasciato dall'istituto di credito di appoggio, dal quale siano visibili l'intestatario del conto corrente, l'importo, il nome del beneficiario del pagamento, il numero identificativo dell'operazione, il riferimento al titolo di spesa pagato al PN FEAMPA 2021/2027 e il numero relativo al canone o rata pagata;
- **Carta di credito/debito**: il beneficiario del contributo deve produrre, in allegato alle fatture, copia della ricevuta e copia dell'estratto conto della carta utilizzata, dal quale si evinca l'intestatario del conto corrente/carta di credito o debito, le ultime 4 cifre della carta, l'importo, la data della transazione, l'avvenuto addebito dell'importo delle operazioni eseguite;
- **Assegno circolare "non trasferibile"**: il beneficiario deve produrre la fotocopia dell'assegno emesso dall'Istituto di Credito e copia dell'estratto conto nel quale sia evidenziato l'addebito relativo all'emissione del suddetto assegno circolare;
- **Assegno bancario/postale**: l'utilizzo di assegni bancari e postali è ammesso solo per le spese indicate all'articolo 3, comma 2, della legge n. 136/2010. Gli assegni devono essere emessi muniti della clausola di non trasferibilità. Il beneficiario deve produrre l'estratto conto rilasciato dall'istituto di credito di appoggio, riferito all'assegno con il quale è stato effettuato il pagamento e la fotocopia dell'assegno emesso.

I pagamenti effettuati per la realizzazione del progetto/i devono transitare su **conto corrente dedicato**, bancario o postale ovvero un conto corrente già in uso che dovrà essere impiegato per tutti i pagamenti relativi al progetto. **Esso dovrà essere comunicato dal richiedente in un'apposita sezione della domanda di contributo (Allegato A)**. Su tale conto devono essere effettuate sia le operazioni in uscita (pagamento ai fornitori) che quelle in entrata (accredito del contributo).

Non sono ammessi:

- pagamenti in contante;
- titoli di spesa diversi da quelli sopraripportati;
- pagamenti effettuati da soggetti diversi dal beneficiario;
- pagamenti disposti su conti correnti cointestati;
- pagamenti effettuati anticipatamente rispetto all'emissione della fattura (esclusi quelli a titolo di caparra confirmatoria o disposti a seguito di emissione di nota pro-forma ammessa solo con riferimento a prestazioni professionali).

18. Modalità di rendicontazione

Il beneficiario deve presentare entro i termini previsti al paragrafo 16, salvo eventuali richieste di proroga, la domanda di liquidazione finale, pena la decadenza dal beneficio del contributo.

La domanda debitamente sottoscritta, completa della documentazione di seguito elencata, deve essere inviata all'indirizzo PEC **territoriorurale@postacert.regione.emilia-romagna.it** utilizzando la modulistica reperibile sul Portale agricoltura nell'apposita sezione dedicata al FEAMPA.

La domanda di liquidazione deve essere corredata dalla seguente documentazione:

1. **relazione**, sottoscritta dal richiedente, che descriva l'intervento realizzato e che attesti la conformità dell'attività svolta con quanto previsto dal progetto ammesso a contributo;
2. **prospetto riepilogativo delle spese sostenute dal beneficiario**, debitamente sottoscritto, come da modello che verrà pubblicato sul Portale agricoltura nell'apposita sezione dedicata al FEAMPA;
3. **fattura/e in formato xml e relativa copia in formato pdf** riportanti la specifica indicazione del bene o servizio o lavoro oggetto della fattura, con l'indicazione nei campi "Oggetto" o "Descrizione attività" della dicitura "**Spesa sostenuta ai sensi del PN FEAMPA 2021-2027 – Azione ___ – Codice Intervento _____, Operazione _____ - CUP……..",** quest'ultimo assegnato e riportato nell'atto di concessione.

   Per le fatture emesse prima della presentazione della domanda il CUP riportato nell'atto di concessione dovrà essere associato mediante il servizio web per l'integrazione del CUP disponibile presso il portale dell'Agenzia delle Entrate e dovrà essere fornito il documento riepilogativo attestante l'avvenuta associazione, così come disposto dalla circolare n. 1 del 8 gennaio 2025 del Ministero dell'economia e delle finanze e dal provvedimento del Direttore dell'agenzia delle entrate Prot. n. 563301/2025 del 10 dicembre del 2025.

   Se si ritiene di integrare la descrizione della fattura, allegare ulteriore dichiarazione sostitutiva resa dal fornitore.

   Ad ogni fattura dovrà essere allegata la seguente documentazione:

   - **documentazione richiesta al paragrafo 17** in relazione alla tipologia di pagamento;
   - **copia dei DDT** (documenti di trasporto) relativi alle fatture
   - **copia della pagina del Registro IVA acquisti,** riportante la registrazione contabile della fattura**;**
   - **dichiarazione liberatoria** emessa dalla ditta fornitrice/professionista, come da modello che verrà pubblicato sul Portale E-R Agricoltura nell'apposita sezione dedicata al FEAMPA, che oltre a riportare il numero, data e importo della fattura di riferimento, deve indicare la modalità di pagamento con la quale è stata liquidata la fattura. Per le attrezzature o beni per i quali è prevista una matricola ed essa non risulta indicata in fattura, descrizione analitica delle forniture con i relativi numeri di matricola ovvero che i beni oggetto di fornitura ne sono sprovvisti;
   - dichiarazione/i di conformità UE dei beni oggetto di fattura;
4. relativamente all'**acquisto di automezzi/veicoli adibiti al trasporto di prodotti ittici, copia**:
   - **della carta di circolazione** corredato dall'apposita attestazione di idoneità tecnica denominata certificato ATP *(Accordo di Trasporto Deperibile)* ora Certificato di conformità del mezzo[4];

[5]Circolare Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, prot. 18928 del 02/07/2024. *Chiarimenti in merito al rilascio e al rinnovo di attestati ora Certificato di conformità dell'attrezzatura (Allegato 1, Appendice 3 dell'accordo ATP) relativi a*

- **dell'autorizzazione sanitaria** di cui all'art. 44 del DPR 327/1980;

5. copia delle autorizzazioni, pareri, collaudi e ogni altro documento attestante la regolarità dei lavori necessari per la realizzazione degli stessi, così come indicati **nell'Allegato C** al momento della presentazione della domanda, *(ove previsti)*;
6. per il pagamento delle fatture dei professionisti che hanno prestato la propria opera per la progettazione delle opere edilizie ed impiantistiche, di direzione lavori, allegare oltre alla fattura, copia del Modello F24 utilizzato per il versamento delle relative ritenute di acconto;
7. per le opere murarie e impiantistiche (elettriche, idrauliche, fotovoltaico), computo metrico a consuntivo;
8. **per le spese sostenute tramite società finanziarie**:
   - fotocopia del contratto sottoscritto tra le parti;
   - piano di ammortamento sottoscritto dalla società finanziaria;
   - fotocopie dei titoli di pagamento;
   - attestazione da parte dalla società finanziaria di avvenuta estinzione del finanziamento. In caso di estinzione anticipata allegare anche il conteggio di estinzione emesso dalla società finanziaria;
9. copia della documentazione riferita all'acquisizione delle competenze professionali idonee allo svolgimento delle attività che costituiscono la diversificazione, dichiarate al momento della presentazione della domanda *(solo per l'operazione 12)*;
10. **modulo per la comunicazione dei dati di pagamento** secondo il format che verrà messo a disposizione sul Portale E-R Agricoltura nell'apposita sezione dedicata al FEAMPA;
11. **indicatori di risultato e ambientali** (**Allegato F**) con cui dovrà essere valorizzato il risultato raggiunto;
12. **documentazione fotografica** relativa alla realizzazione dell'investimento oggetto del contributo;
13. eventuale altra documentazione richiesta all'atto della comunicazione della concessione del contributo ovvero successivamente alla presentazione della domanda di liquidazione del contributo.

L'Amministrazione, si riserva di richiedere ulteriore documentazione integrativa ritenuta utile ai fini istruttori.

19. Modalità di erogazione del contributo e controlli

L'erogazione del contributo è subordinata all'esito positivo dei controlli di I livello della domanda di liquidazione, secondo quanto stabilito dal Manuale delle procedure e dei controlli approvato con DGR n. 1279/2024, nonché dei controlli amministrativi previsti dalla normativa vigente.

I progetti oggetto di finanziamento realizzati e rendicontati in misura inferiore al 70% dell'investimento ammesso in fase di concessione sono esclusi dal contributo e, conseguentemente, il contributo concesso è revocato.

---

mezzi destinati al trasporto di derrate deperibili secondo l'Accordo ATP e ulteriori chiarimenti sull'applicazione dell'Accordo.
MINISTERO DEGLI AFFARI ESTERI COMUNICATO. *Entrata in vigore degli allegati all'accordo relativo ai trasporti internazionali di derrate deteriorabili ed ai mezzi speciali da usare per i trasporti di tali trasporti (ATP), con allegati, concluso a Ginevra il 1settembre 1970*. (GU n.160 del 11-7-1995 - Suppl. Ordinario n. 85).

Le decurtazioni delle spese rendicontate, eventualmente operate dalla Regione in fase di istruttoria, che comportano una riduzione della spesa ammessa a pagamento al di sotto del limite del 70% rispetto a quella definita in sede di concessione non pregiudicano la liquidazione purché risultino raggiunte le finalità del progetto. Fermo restando il predetto limite del 70%, qualora la spesa effettiva documentata risultasse inferiore all'importo ammesso a contributo, si procede ad una proporzionale riduzione del contributo concesso. Diversamente una spesa effettivamente documentata superiore all'importo ammesso a contributo non comporta un aumento del contributo concesso.

In caso di esito positivo dell'istruttoria, comprensiva dei controlli inerenti alla regolarità contributiva ai fini DURC, il Responsabile dell'Area pesca e acquacoltura del Settore Attività faunistico-venatorie pesca e acquacoltura, dispone la liquidazione del contributo.

Non è prevista la liquidazione di alcun anticipo.

I beneficiari del contributo durante il periodo vincolativo verranno inoltre sottoposti a controllo, anche a campione, nei 5 anni decorrenti dalla data di pagamento del contributo, sulla permanenza dei requisiti dichiarati in fase di ammissione, sul mantenimento dei vincoli e sul rispetto degli obblighi stabiliti ai successivi paragrafi 21 e 22.

Inoltre, si precisa che ogni operazione finanziata a valere sul presente Avviso pubblico può essere estratta a campione al fine di essere assoggettata a verifiche da parte degli altri organi competenti *(Referente dell'Autorità Contabile, Struttura adibita ai controlli "ex post", Autorità di Audit, Commissione europea, Guardia di Finanza, Corte dei Conti ecc.).*

20. Cumulabilità degli aiuti pubblici

Il contributo pubblico erogato ai sensi del presente Avviso **non è cumulabile** con qualsiasi altra forma di incentivazione o agevolazione regionale, nazionale o comunitaria, anche di natura fiscale, richiesta per lo stesso intervento che abbia avuto esito favorevole, o il cui iter procedurale non sia stato interrotto da formale rinuncia del richiedente.

La violazione del divieto di cumulo comporta la decadenza dal beneficio ed il recupero delle somme eventualmente liquidate.

21. Vincoli di alienabilità e destinazione

Il beneficiario è tenuto a realizzare l'iniziativa in conformità al progetto approvato in domanda o a seguito di comunicazioni di adattamenti tecnici, e a rispettare quanto previsto dall'art. 65 del Reg. (UE) n. 2021/1060, il quale prevede che, entro 5 anni dal pagamento finale non devono verificarsi le seguenti condizioni:

1. cessazione o trasferimento di un'attività produttiva al di fuori della regione di livello NUTS 2 in cui ha ricevuto sostegno;
2. cambio di proprietà di un'infrastruttura che procuri un vantaggio indebito a un'impresa o a un organismo di diritto pubblico;
3. modifica sostanziale che alteri la natura, gli obiettivi o le condizioni di attuazione dell'operazione, con il risultato di comprometterne gli obiettivi originari.

Alla stessa regola soggiace la dismissione a qualsiasi titolo, nonché la distrazione d'uso degli investimenti, impianti ed attrezzature oggetto di contributo. Tra i casi di distrazione d'uso va considerato anche il disuso di attrezzature dovuto alla naturale obsolescenza legata all'utilizzo che diminuisce, con il passare del tempo, la vita utile del bene.

Il mancato rispetto delle condizioni di cui ai punti precedenti comporta la revoca, totale o parziale del contributo liquidato.

In caso di vendita o cessione o distrazione d'uso preventivamente comunicata al Settore Attività faunistico - venatorie pesca e acquacoltura, il beneficiario è tenuto alla restituzione del contributo erogato, maggiorato degli interessi legali, in proporzione al periodo per il quale i requisiti non sono stati mantenuti. In caso di vendita, distrazione o cessione in uso non comunicata verrà revocato l'intero contributo che dovrà essere restituito maggiorato degli interessi legali. Rientra nei casi di cessione il contratto di armatoria disciplinato ai sensi del Codice della Navigazione.

L'accadimento di qualsiasi evento che incida sul rispetto dei vincoli di cui al presente paragrafo deve essere debitamente comunicato e documentato al Settore Attività faunistico - venatorie pesca e acquacoltura al fine di consentire all'Amministrazione le opportune valutazioni. In caso di mancata comunicazione si procederà alla revoca dell'intero contributo.

Qualora, per esigenze imprenditoriali un'attrezzatura/macchinario oggetto di contributo necessiti di essere spostato nei cinque anni successivi al pagamento finale, il beneficiario deve darne preventiva comunicazione al Settore Attività faunistico-venatorie pesca e acquacoltura. Tale spostamento potrà avvenire solo nel territorio della Regione Emilia-Romagna.

I beni oggetto del finanziamento (nel caso di investimenti a bordo) saranno soggetti all'annotazione del vincolo di alienabilità e destinazione d'uso a cura degli Uffici Marittimi competenti, sull'estratto matricolare ovvero sul Registro Navi Minori e Galleggianti ovvero presso i registri dell'Ispettorato di porto della Regione Emilia-Romagna.

22. Obblighi del beneficiario

Il beneficiario è tenuto al rispetto della normativa comunitaria e nazionale per ottenere e/o mantenere il contributo richiesto. A tal fine, deve:

- assicurare la conservazione della documentazione giustificativa relativa al periodo di realizzazione dell'azione/intervento, ivi compreso quella per i requisiti di ammissibilità, per almeno 5 (cinque) anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese dell'operazione. I documenti devono essere conservati sotto forma di originali o di copie autenticate, o su supporti per i dati, comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o di documenti esistenti esclusivamente in versione elettronica. Il periodo di conservazione è interrotto in caso di procedimento giudiziario o su richiesta debitamente motivata della Commissione Europea;
- assicurare l'accesso ai luoghi dove insistono gli impianti, i macchinari e le attrezzature interessate dall'intervento sui quali l'Amministrazione provvederà ad effettuare gli opportuni accertamenti
- garantire il rispetto di quanto dichiarato in sede di ammissibilità durante tutto il periodo di attuazione dell'intervento;
- rispettare gli obblighi previsti dall'art. 23 del Regolamento regionale n. 4 del 2/08/2018 *(solo per i beneficiari dell'operazione 12);*
- utilizzare il sostegno in conformità agli scopi previsti dal progetto finanziato;
- rispettare gli adempimenti connessi alla normativa in vigore in materia di salute, sicurezza nei luoghi di lavoro, contrattazione collettiva, nonché in materia ambientale;
- assicurare il proprio supporto alle verifiche e ai sopralluoghi del Area pesca e acquacoltura del Settore Attività faunistico-venatorie, pesca e acquacoltura nonché ai controlli che i competenti soggetti, comunitari, statali e regionali, riterranno di effettuare;
- fornire tutti i dati e le informazioni necessarie all'Amministrazione per monitorare il progetto ed il suo avanzamento dal punto di vista fisico, finanziario e procedurale;
- comunicare tempestivamente, all'Area pesca e acquacoltura del Settore Attività faunistico-

venatorie, pesca e acquacoltura, l'eventuale rinuncia al contributo;

- realizzare le opere e/o acquistare le dotazioni nei tempi che consentano il raggiungimento della finalità dell'azione, in conformità alle prescrizioni contenute nell'atto di concessione, fatta salva l'eventuale proroga concessa;
- esporre targhe o cartelloni/poster permanenti chiaramente visibili al pubblico, nel rispetto degli obblighi in materia di informazione e pubblicità di cui all'art. 50 del Reg. (UE) n. 2021/1060 e all'art. 60 del Reg. (UE) n. 2021/1139;
- rispettare le condizioni di cui al paragrafo 2 dell'art. 11 del Reg. (UE) n. 2021/1139 per tutto il periodo di attuazione dell'intervento e per un periodo di cinque anni successivi decorrenti dalla data di pagamento finale.

23. Revoca del contributo e recupero delle somme erogate

Il contributo è revocato a seguito di:

- rinuncia espressa del beneficiario;
- non rispondenza del progetto ai requisiti di ammissibilità;
- mancata presentazione della documentazione di rendicontazione del progetto ammesso nei modi e entro i termini richiesti;
- irregolarità riscontrate ai sensi delle norme di riferimento;
- realizzazione difforme dal progetto approvato in domanda o a seguito di comunicazione di adattamento tecnico o variante non accettate ivi comprese le ipotesi previste per le operazioni in corso al momento della presentazione della domanda;
- mancata realizzazione del progetto approvato entro i termini previsti ivi compreso le ipotesi previste per gli interventi in corso al momento della presentazione della domanda;
- realizzazione e rendicontazione del progetto in misura inferiore al 70% del totale dell'investimento ammesso in fase di concessione;
- esito negativo dei controlli di cui ai paragrafi precedenti;
- mancato rispetto dei vincoli assunti;
- mancato mantenimento dei requisiti dichiarati in fase di ammissibilità;
- violazione degli obblighi derivanti dal presente Avviso pubblico.

In caso di richiesta da parte dell'Amministrazione di ulteriore documentazione a rendicontazione, oltre a quella prevista al paragrafo 18, il mancato, incompleto o inadeguato riscontro entro i termini indicati nella richiesta, comporterà la revoca totale o parziale della relativa spesa ammessa.

Nel rispetto della normativa sul procedimento amministrativo in tema di contraddittorio con l'interessato, in caso di revoca si procede, previa intimazione rivolta ai sensi delle norme vigenti, al recupero delle somme eventualmente erogate anche attraverso la decurtazione da somme dovute ai beneficiari per effetto di altri strumenti normativi.

Le somme da restituire e/o recuperare, a qualsiasi titolo, sono gravate delle maggiorazioni di legge (interessi legali ed eventualmente interessi di mora).

Il termine previsto per la restituzione di somme a qualsiasi titolo dovute è fissato nel provvedimento di revoca, con decorrenza dalla data di ricevimento del medesimo. Decorso inutilmente tale termine si dà corso alla fase di esecuzione forzata previa iscrizione a ruolo degli importi dovuti.

Le accertate false dichiarazioni presentate in sede di richiesta del contributo nonché in sede di rendicontazione, comporteranno la revoca dell'eventuale contributo concesso ovvero in caso di

pagamento, l'immediato recupero delle somme liquidate maggiorate degli interessi di legge e l'esclusione dalla possibilità di richiedere nuovi finanziamenti a valere sulle azioni del PN FEAMPA 2021-2027.

Eventuali ulteriori responsabilità civili e/o penali sono denunciate alle Autorità competenti secondo quanto previsto dalle norme vigenti.

24. Diritti del beneficiario

Al beneficiario spettano i diritti e le tutele connesse all'applicazione delle norme sul procedimento amministrativo, di quelle in materia di accesso ai documenti amministrativi inerenti al presente Avviso pubblico, nonché di quelle in materia di trattamento dei dati personali, ivi compresa la tutela nelle sedi giurisdizionali.

In particolare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge n. 241/1990:

- **l'Amministrazione competente è:**

  REGIONE EMILIA-ROMAGNA – Direzione Generale Agricoltura, Caccia e Pesca;

- **l'oggetto del procedimento è:**

  PN FEAMPA 2021/2027 AVVISO PUBBLICO Annualità 2026:

  - **AZIONE 4** ***"Azioni finalizzate ad incrementare l'innovazione di processo e di prodotto nelle attività di pesca ed a promuovere la resilienza e le capacità imprenditoriali degli operatori del settore" - Codice Intervento 111402 - Operazioni 12 e 66*****;**

- **l'Ufficio responsabile del procedimento è:**

  Area pesca e acquacoltura del Settore Attività faunistico-venatorie, pesca e acquacoltura

- **il Responsabile del procedimento è:**

  Avv. Vittorio Elio Manduca

- **la data di chiusura del procedimento è:**

  90 giorni dal giorno successivo a quello di scadenza per la presentazione delle richieste, fatte salve le sospensioni connesse all'espletamento dei controlli.

- **gli atti del procedimento possono essere visionati presso il seguente ufficio:**

  REGIONE EMILIA-ROMAGNA – Direzione Generale Agricoltura, caccia e pesca – *Settore Attività faunistico-venatorie, pesca e acquacoltura* – Viale della Fiera, 8 – 40127 Bologna

Avverso il provvedimento di conclusione dell'istruttoria è ammesso:

- ricorso giurisdizionale al TAR di Bologna entro 60 giorni dal ricevimento della comunicazione;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, nel termine di 120 giorni dalla comunicazione.

L'accesso alla documentazione del procedimento dovrà avvenire tramite richiesta all'URP della Regione Emilia-Romagna, all'indirizzo:

urp@postacert.regione.emilia-romagna.it oppure **urp@regione.emilia-romagna.it**

25. Informativa ai sensi dell'art. 49 del Reg. (UE) n. 1060/2021 e comunicazioni ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013

Ai sensi del Capo III "Visibilità, trasparenza e comunicazione" del Reg. (UE) n. 1060/2021, all'art. 49, viene stabilito quanto segue che:

"L'autorità di gestione mette a disposizione del pubblico l'elenco delle operazioni selezionate per ricevere sostegno dai fondi sul sito web in almeno una delle lingue ufficiali delle istituzioni dell'Unione e aggiorna l'elenco almeno ogni quattro mesi. A ciascuna operazione è attribuito un codice unico. …."

L'elenco contiene tra l'altro i seguenti gli elementi (denominazione del beneficiario, denominazione dell'operazione di riferimento, costo totale dell'operazione, l'obiettivo specifico interessato, tasso di cofinanziamento dell'Unione).

I dati sono pubblicati sul sito web, in formati aperti e leggibili meccanicamente, come stabilito all'articolo 5, paragrafo 1, della direttiva (UE) 2019/1024 del Parlamento europeo e del Consiglio, che consentano di ordinare, utilizzare in operazioni di ricerca, estrarre, comparare e riutilizzare i dati.

Prima della pubblicazione, l'autorità di gestione informa i beneficiari che i dati saranno resi pubblici a norma dell'articolo 49.

In tema di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni, di cui al D. Lgs. n. 33/2013, nell'ambito di quanto previsto all'articolo 26 comma 2 del medesimo D.Lgs. per i progetti finanziati, si provvede alla pubblicazione della descrizione del medesimo.

26. Disposizioni finali

I soggetti selezionati dovranno attenersi alle disposizioni attuative che saranno adottate da parte dell'Autorità di Gestione del PN FEAMPA 2021-2027, nonché alle eventuali disposizioni operative che saranno emanate dall'OI Emilia-Romagna.

Per tutto quanto non previsto nel presente Avviso pubblico, si applicano le pertinenti norme europee, nazionali e regionali, nonché le indicazioni del PN FEAMPA 2021-2027.

Tutta la documentazione di cui al presente Avviso pubblico sarà disponibile alla pagina web Agricoltura, caccia e pesca della Regione Emilia-Romagna; la stessa potrà essere implementata con un'apposita sezione FAQ che ha valore interpretativo del presente Avviso.

I quesiti riceveranno risposta se pervenuti al Settore Attività-faunistico venatorie pesca e acquacoltura **a mezzo PEC entro il 15/06/2026.**

L'azione attua quanto previsto dall'art. 27 del Reg. (UE) 2021/1139, specificando le condizioni attuative delle operazioni attivabili. Ai sensi dell'art.10, paragrafo 2, dello stesso regolamento si evidenzia che "Gli articoli 107, 108 e 109 TFUE non si applicano tuttavia ai pagamenti erogati dagli Stati membri a norma del presente regolamento e che rientrano nell'ambito d'applicazione dell'articolo 42 TFUE". Pertanto, l'attuazione di questo intervento non è soggetta alle norme sugli aiuti di stato.

APPENDICE

PN FEAMPA 2021/2027

AZIONE 4

"Azioni finalizzate ad incrementare l'innovazione di processo e di prodotto nelle attività di pesca ed a promuovere la resilienza e le capacità imprenditoriali degli operatori del settore"

Priorità 1 - Obiettivo Specifico 1.1

Codice Intervento 111402 – Operazioni 12 e 66

AVVISO PUBBLICO

Annualità 2026

1. Normativa e documentazione di riferimento

- REGOLAMENTO (CE) n. 1799/2006 DELLA COMMISSIONE del 6 dicembre 2006 che modifica il regolamento (CE) n. 26/2004 relativo al registro della flotta peschereccia comunitaria;
- REGOLAMENTO DI ESECUZIONE (UE) 2017/218 DELLA COMMISSIONE del 6 febbraio 2017 relativo al registro della flotta peschereccia dell'Unione;
- REGOLAMENTO (CE) n. 852/2004 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 29 aprile 2004 sull'igiene dei prodotti alimentari;
- REGOLAMENTO (CE) n. 853/2004 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 29 aprile 2004 che stabilisce norme specifiche in materia di igiene per gli alimenti di origine animale;
- REGIO DECRETO 30 marzo 1942, n. 327 *"Approvazione del testo definitivo del Codice della navigazione"*;
- DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 15 febbraio 1952, n. 328 "*Approvazione del Regolamento per l'esecuzione del Codice della navigazione (Navigazione marittima)"*;
- DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 2 ottobre 1968, n. 1639 *"Regolamento per l'esecuzione della legge 14 luglio 1965, n. 963, concernente la disciplina della pesca marittima"* e ss.mm.ii.**;**
- DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 28 giugno 1949, n. 631 *"Approvazione del regolamento per la navigazione interna";*
- DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 26 marzo 1980, n. 327. *Regolamento di esecuzione della legge 30 aprile 1962, n. 283, e successive modificazioni, in materia di disciplina igienica della produzione e della vendita delle sostanze alimentari e delle bevande*;
- LEGGE 14 luglio 1965, n. 963 *"Disciplina della pesca marittima"* e ss. mm. ii.;
- LEGGE 28 luglio 2016, n. 154 *"Deleghe al Governo e ulteriori disposizioni in materia di semplificazione, razionalizzazione e competitività dei settori agricolo e agroalimentare, nonché sanzioni in materia di pesca illegale"* e ss.mm.ii.;
- DECRETO LEGISLATIVO 9 gennaio 2012, n. 4 *"Misure per il riassetto della normativa in materia di pesca e acquacoltura, a norma dell'articolo 28 della legge 4 giugno 2010, n. 96"* e ss.mm.ii.;
- DECRETO LEGISLATIVO 24 maggio 2004, n. 153 *"Attuazione della legge 7 marzo 2003, n. 38, in materia di pesca marittima*" e ss.mm.ii.;
- DECRETO LEGISLATIVO 18 luglio 2005, n. 171 *"Codice della nautica da diporto ed attuazione della direttiva 2003/44/CE, a norma dell'articolo 6 della legge 8 luglio 2003, n. 172"*;
- DECRETO MINISTERIALE 26 luglio 1995 del Ministero delle politiche agricole e forestali "*Disciplina del*

rilascio delle licenze di pesca";

- DECRETO MINISTERIALE 1° ottobre 2015 del Ministero della salute *"Modificazioni della Tabella allegata al decreto 25 maggio 1988, n. 279, che indica i medicinali, gli oggetti di medicatura e gli utensili di cui devono essere provviste le navi nazionali destinate al traffico mercantile, alla pesca e al diporto nautico"* (GU n. 269 del 18-11-2015);
- DECRETO 5 agosto 2002, n. 218 *"Regolamento di sicurezza per le navi abilitate alla pesca costiera"*
- DECRETO MINISTERIALE 26 gennaio 2012 del Ministero delle politiche agricole, alimentari e forestali *"Adeguamento alle disposizioni comunitarie in materia di licenze di pesca"*;
- DECRETO MINISTERIALE 7 dicembre 2016 del Ministero delle politiche agricole, alimentari e forestali *"Disciplina della piccola pesca e della piccola pesca artigianale";*
- CIRCOLARE 6 novembre 1995. n. 65211816;
- LEGGE REGIONALE 07 novembre 2012, n. 11 *"Norme per la tutela della fauna ittica e dell'ecosistema acquatico e per la disciplina della pesca, dell'acquacoltura e delle attività connesse nelle acque interne";*
- LEGGE REGIONALE 24 luglio 2014, n. 22 *"Disciplina delle attività di pescaturismo, di ittiturismo e di acquiturismo";*
- REGOLAMENTO REGIONALE 2 agosto 2018, n.4 *"Regolamento regionale in materia di pescaturismo, di ittiturismo, di acquiturismo e delle attività connesse, di cui alla legge regionale n. 22/2014";*
- DETERMINAZIONE REGIONALE n. 20994 del 13/12/2018 *"Adozione dei criteri e dei parametri per l'individuazione del rapporto di connessione e di prevalenza delle attività connesse alla pesca professionale e all'acquacoltura ed approvazione del modello di segnalazione certificata di inizio attività in attuazione del regolamento regionale n. 4/2018".*

2. Definizioni

- **Operazione**: un progetto, un contratto, un'azione o un gruppo di progetti selezionati (art. 2, paragrafo 4, lett. a) del Reg. (UE) n. 2021/1060);
- **Tipologia di intervento**: gli interventi ammissibili al sostegno FEAMPA riportati nell'Allegato IV del Reg. (UE) n. 2021/1139;
- **Tipologia di operazione**: una o più operazioni i cui codici sono riportati nella Tabella 7 del Reg. (UE) n. 2022/79;
- **Pescaturismo:** l'attività volta alla diffusione del patrimonio di conoscenze e saperi legati ai mestieri e alle tradizioni della pesca, compresa, secondo le specificità e le vocazioni territoriali, l'organizzazione di escursioni lungo le coste, le lagune, i laghi ed i fiumi, finalizzata all'osservazione delle attività di pesca professionale, allo svolgimento di attività di pesca sportiva o al trasporto di subacquei. È svolta dall'impresa ittica di pesca professionale attraverso l'imbarco di persone, non facenti parte dell'equipaggio, a bordo delle imbarcazioni da pesca nella disponibilità dell'impresa stessa. (L.R. 22/2014)
- **Ittiturismo:** l'insieme delle attività di ospitalità, ricreative, didattiche, culturali e di fornitura di beni e servizi, volte alla corretta fruizione degli ecosistemi acquatici e delle risorse della pesca nonché alla valorizzazione degli aspetti socioculturali del settore ittico. È svolta dall'impresa ittica di pesca professionale attraverso l'utilizzo dell'abitazione dell'imprenditore ittico e delle strutture nella disponibilità dell'impresa stessa. (L.R. 22/2014)

In attuazione alle Schede di azione si considerano le seguenti definizioni in esse contenute:

- **Pesca nelle acque interne**: le attività di pesca praticate nelle acque interne a fini commerciali da pescherecci o mediante l'utilizzo di altri dispositivi;
- **Pescatore**: qualsiasi persona fisica che esercita attività di pesca commerciale, a favore di una impresa di pesca.

- **Impresa di pesca**: un'impresa che esegue l'attività di pesca commerciale professionale in ambienti marini, salmastri o dolci, sia in forma autonoma, che collettiva;
- **Armatore di un'imbarcazione da pesca:** persone fisiche, giuridiche, società di armamento tra comproprietari che hanno la disponibilità del peschereccio, anche se non di proprietà e che sono titolari del rapporto lavorativo con l'equipaggio;
- **Proprietario**: persone fisiche o giuridiche in possesso di parti o tutti i 24 carati del peschereccio;
- **Investimento:** qualsiasi tipologia di spesa legata all'esecuzione di lavori, all'acquisto di attrezzature e di servizi.
- **IAS -** ***Invasive alien species***: una specie esotica invasiva i cui effetti negativi sono considerati tali da richiedere un intervento concertato a livello di Unione in conformità all'articolo 4, paragrafo 3, del Reg. (UE) n. 1143/2014 recante disposizioni volte a prevenire e gestire l'introduzione e la diffusione delle specie esotiche invasive.
- **SNAI -** ***Strategia Nazionale per le Aree Interne***: è la strategia definita dall'Accordo di Partenariato 2014-2020, basata su un approccio integrato di interventi di sviluppo locale e di rafforzamento di servizi essenziali, inquadrati in strategie territoriali espresse da coalizioni locali di queste aree. Nel ciclo 2021-2027 si continuerà con tale approccio proseguendo nel sostegno di coalizioni già identificate nel ciclo 2014-2020 e identificandone di nuove.

ALLEGATO A

PN FEAMPA 2021/2027

AZIONE 4

"Azioni finalizzate ad incrementare l'innovazione di processo e di prodotto nelle attività di pesca ed a promuovere la resilienza e le capacità imprenditoriali degli operatori del settore"

Priorità 1 - Obiettivo Specifico 1.1

Codice Intervento 111402 – Operazioni 12 e 66

AVVISO PUBBLICO

Annualità 2026

Spett. REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Direzione Generale Agricoltura, Caccia e Pesca
Settore Attività faunistico-venatorie, pesca e acquacoltura
Viale della Fiera, 8
40127 BOLOGNA BO
territoriorurale@postacert.regione.emiliaromagna.it

DOMANDA DI CONTRIBUTO *(obbligatoria pena l'irricevibilità)*

DATI IDENTIFICATIVI DELL'IMPRESA RICHIEDENTE			
Ragione sociale			
Partita IVA	Codice fiscale		
SEDE LEGALE			
Comune			
Indirizzo e n.			
CAP	Provincia		
Telefono	PEC		
☐	**Impresa** di pesca/**Pescatore**	☐	iscritta al Registro delle imprese di pesca (RIP) *(per le imprese che esercitano la pesca in mare)* con n. _____, presso la Capitaneria di porto di _____
		☐	in possesso della licenza di pesca professionale di tipo "A" *(per imprese che praticano pesca nelle acque interne)* n. _____ del _____
☐	**Proprietario e armatore** di imbarcazione/i di pesca, compresa la pesca nelle acque interne	Compartimento/Ispettorato di iscrizione di:	
		Denominazione imbarcazione	
		N. matricola	
		N. UE	

☐	**Armatore** di imbarcazione/i di pesca, compresa la pesca nelle acque interne	Compartimento/Ispettorato di iscrizione di:	
		Denominazione imbarcazione	
		N. matricola	
		N. UE	

-DATI IDENTIFICATIVI DEL/I RICHIEDENTE/I

Il/i Sottoscritto/i:	
Cognome e Nome	
Nato/a a	il
Codice fiscale	

Cognome e Nome	
Nato/a a	il
Codice fiscale	

(Nel caso in cui la rappresentanza societaria sia detenuta da più di un rappresentante legale, o qualora sia prevista la firma congiunta per gli atti di straordinaria amministrazione, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti tenuti alla sottoscrizione come individuati in visura camerale, secondo quanto previsto al paragrafo 9 dell'Avviso pubblico. Il presente Allegato deve essere compilato con i dati anagrafici di tutti gli amministratori con i poteri di rappresentanza).

IN QUALITÀ DI LEGALE RAPPRESENTANTE/I DELL'IMPRESA RICHIEDENTE

CHIEDE/CHIEDONO

di essere ammesso/i alla concessione dei benefici previsti dal PN FEAMPA 2021/2027 - AZIONE 4 *"Azioni finalizzate ad incrementare l'innovazione di processo e di prodotto nelle attività di pesca ed a promuovere la resilienza e le capacità imprenditoriali degli operatori del settore"* **- Codice Intervento 111402 - Annualità 2026:**

Operazioni *(di cui paragrafo 4 dell'Avviso pubblico)*		
☐	**12 -** Altre attività di diversificazione delle imprese che non riguardano la pesca, l'acquacoltura o l'innovazione	
☐	**66 -** Altro *(economico)*	
Ubicazione dell'intervento:		
☐	**Investimenti a bordo** *(si intende per l'imbarcazione/i precedentemente indicata)*	
☐	**Comune**	
	Indirizzo e n.	
	CAP	**Sigla Provincia**
Per la realizzazione del seguente progetto *(descrizione sintetica del progetto):*		
Importo del progetto al netto dell'IVA (Euro)		

IN CASO DI CONCESSIONE DEI BENEFICI DI CUI ALLA PRESENTE DOMANDA *(presa visione dei contenuti dell'Avviso pubblico, di cui si accettano tutte le condizioni e i vincoli in esso stabiliti)*

SI IMPEGNA/NO, in particolare

- a realizzare l'iniziativa in conformità con il progetto approvato;
- a rispettare quanto previsto dall'art. 65 del Reg. (UE) n. 2021/1060 ed in particolare il vincolo di destinazione;
- a rispettare la normativa comunitaria, nazionale e regionale per ottenere e/o mantenere il contributo richiesto.

  A tal fine deve/devono:

  - assicurare la conservazione della documentazione giustificativa relativa al periodo di realizzazione dell'azione/intervento, ivi compreso quella per i requisiti di ammissibilità, per almeno 5 (cinque) anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese dell'operazione. I documenti devono essere conservati sotto forma di originali o di copie autenticate, o su supporti per i dati, comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o di documenti esistenti esclusivamente in versione elettronica. Il periodo di conservazione è interrotto in caso di procedimento giudiziario o su richiesta debitamente motivata della Commissione Europea;
  - garantire il rispetto di quanto dichiarato in sede di ammissibilità durante tutto il periodo di attuazione dell'intervento;
  - assicurare l'accesso ai luoghi dove insistono gli impianti, i macchinari e le attrezzature interessate dall'intervento sui quali l'Amministrazione provvederà ad effettuare gli opportuni accertamenti;
  - utilizzare il sostegno in conformità agli scopi previsti dal progetto finanziato;
  - rispettare gli adempimenti connessi alla normativa in vigore in materia di salute, sicurezza nei luoghi di lavoro, contrattazione collettiva, nonché in materia ambientale;
  - assicurare il proprio supporto alle verifiche e ai sopralluoghi del Settore Attività faunistico-venatorie, pesca e acquacoltura nonché ai controlli che i competenti soggetti, comunitari, statali e regionali, riterranno di effettuare;
  - fornire tutti i dati e le informazioni necessarie all'Amministrazione per monitorare il progetto ed il suo avanzamento dal punto di vista fisico, finanziario e procedurale;
  - comunicare tempestivamente, al Settore Attività faunistico-venatorie, pesca e acquacoltura, eventuale rinuncia al contributo;
  - realizzare le opere e/o acquistare le dotazioni nei tempi che consentano il raggiungimento della finalità dell'azione, in conformità alle prescrizioni contenute nell'atto di concessione, fatta salva l'eventuale proroga concessa;
  - esporre targhe o cartelloni/poster permanenti chiaramente visibili al pubblico, nel rispetto degli obblighi in materia di informazione e pubblicità di cui all'art. 50 del Reg. (UE) n. 2021/1060 e all'art. 60 del Reg. (UE) n. 2021/1139;
  - rispettare le condizioni di cui al paragrafo 2 dell'art. 11 del Reg. (UE) n. 2021/1139 per tutto il periodo di attuazione dell'intervento e per un periodo di cinque anni successivi decorrenti dalla data di pagamento finale;

COMUNICA/COMUNICANO

ESTREMI DEI C/C CHE IL RICHIEDENTE INTENDE UTILIZZARE PER I PAGAMENTI RELATIVI AL PROGETTO *(esclusivamente intestati alla società richiedente):*

SWIFT (o BIC) – COORDINATE BANCARIE / IBAN – COORDINATE BANCARIE

Cod. Paese	Cod. Contr. Intern.	Cod. Contr. Naz.	ABI	CAB	N. Conto corrente

Istituto di credito

ALLEGA/ALLEGANO

la documentazione richiesta al **paragrafo 10** dell'Avviso pubblico *(barrare quella effettivamente allegata):*

*Documentazione specifica per **tutte le operazioni***

- ☐ relazione tecnica comprensiva di quadro economico e cronoprogramma delle attività (**Allegato B**);
- ☐ dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti di ammissibilità (**Allegato C**);
- ☐ dichiarazione sostitutiva attestante la capacità finanziaria del richiedente (**Allegato D**);
- ☐ dichiarazione sostitutiva determinazione della categoria di PMI (**Allegato E**);
- ☐ documentazione prevista per la congruità di cui al paragrafo 8.2, in relazione alla tipologia di intervento/i a cui afferisce la spesa medesima;
- ☐ copia dell'atto costitutivo, dello statuto e dei patti sociali, se previsti in relazione alla natura societaria del richiedente e non riscontrabili dalla Camera di Commercio;
- ☐ Dichiarazione sostitutiva per le opere inamovibili **(Allegato G);**

in relazione alla natura societaria del richiedente, copia:

- ☐ dell'atto di nomina degli organi amministrativi in carica al momento della presentazione della domanda se diversi da quelli rilevabili dalla visura camerale;
- ☐ della delibera e/o del verbale da cui risulti l'assenso a sostenere l'investimento, a realizzare ovvero a completare l'intervento nonché ad assumere l'impegno a mantenere i vincoli, oppure documentazione equivalente;
- ☐ per gli investimenti relativi ad opere e/o impianti disegni progettuali e layout che illustrino la situazione ex ante e post-intervento, vistati e timbrati dal tecnico abilitato;
- ☐ copia della conformità edilizia/agibilità dell'immobile ove richiesto in relazione al progetto presentato;
- ☐ copia del titolo di disponibilità dell'area e/o dell'immobile su cui viene realizzato l'intervento;
- ☐ copia degli ultimi due bilanci e delle ultime due dichiarazioni annuali IVA, in assenza di tale obbligo, copia delle ultime due dichiarazioni fiscali presentate (Mod. UNICO);
- ☐ per gli impianti che producono energia da fonti rinnovabili, relazione a firma di un tecnico abilitato;
- ☐ dépliants illustrativi e/o schede tecniche dei beni/attrezzature/macchinari oggetto di richiesta di contributo e documentazione fotografica relativa alla situazione al momento della presentazione della domanda;

☐ indicatori di risultato e ambientali (**Allegato F**);

ogni altro documento ritenuto utile *(fornire elenco)*:

☐ …….;

…….:

*Documentazione specifica per l'operazione di **codice 12**:*

☐ piano aziendale triennale per lo sviluppo delle nuove attività di diversificazione;

☐ copia della ricevuta di presentazione corredata dalla Segnalazione certificata di inizio di attività (SCIA);

☐ attestazione del possesso, ai fini della gestione complessiva dell'iniziativa, delle competenze professionali idonee allo svolgimento delle attività che costituiscono la diversificazione oggetto della domanda;

Documentazione specifica per investimenti a bordo di imbarcazioni da pesca per tutte le operazioni

☐ copia dell'iscrizione nel Registro delle imprese di pesca (RIP) presso la Capitaneria di porto competente, per le imprese che esercitano la pesca in mare;

☐ copia della licenza di pesca professionale di tipo "A" in corso di validità, intestata al richiedente o nel caso di imprese in forma associata al titolare o a uno dei soci *(per le imprese che praticano pesca nelle acque interne);*

☐ dichiarazione sostitutiva resa e sottoscritta dal proprietario di assenso alla realizzazione ovvero al completamento dell'intervento, nonché all'iscrizione dei relativi vincoli *(pena la non ammissibilità della domanda)*;

☐ copia del libretto carburante o documentazione avente lo stesso valore probatorio, ovvero Modello combinato dell'Unione Europea di giornale di pesca, dichiarazione di sbarco e dichiarazione di trasbordo – Logbook (cartaceo o elettronico);

☐ autorizzazione di "imbarco a bordo di persone diverse dall'equipaggio" rilasciata dall'Ufficio marittimo competente, *per attività di pescaturismo*;

Documenti di bordo in corso di validità:

- relativamente ai pescherecci che praticano pesca in mare:

☐ ruolo di equipaggio;

☐ licenza di navigazione;

- relativamente ai pescherecci che praticano pesca nelle acque interne:

☐ copia di iscrizione al registro delle navi e dei galleggianti;

☐ licenza delle navi e dei galleggianti;

☐ libretto di navigazione;

☐ certificati di navigabilità;

☐ certificato di collaudo dell'organo tecnico riportante le dotazioni minime di sicurezza;

- relativamente a tutte le tipologie di pescherecci (ove pertinente):

☐ certificato di navigabilità;

☐ annotazioni di sicurezza dell'unità;

☐ annotazioni di sicurezza finalizzate esclusivamente all'esercizio del pescaturismo *(ove pertinente);*

☐ certificato HACCP *(ove pertinente);*

☐ certificato stabilimento di produzione primaria, ovvero attestazione di produttore primario rilasciata dall'Ausl competente *(ove pertinente);*

Persona da contattare per eventuali informazioni relative alla presente domanda *(compilare se diversa dal richiedente):*
Cognome nome
Telefono

_____, lì _____/_____/_____

Firma del/i richiedente/i[5]

_____

[5] **L'allegato deve essere firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.**

INFORMATIVA

per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, la Giunta della Regione Emilia-Romagna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirLe informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Giunta della Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 52, CAP 40127.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10 alla Regione Emilia-Romagna, Ufficio per le relazioni con il pubblico (Urp), per iscritto o recandosi direttamente presso lo sportello Urp.

L'Urp è aperto dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 e il lunedì e il giovedì dalle 14.30 alle 16.30 in Viale della Fiera n. 8, 40127 Bologna (Italia)

Urp numero verde 800-662200 e-mail: urp@regione.emilia-romagna.it pec: urp@postacert.regione.emilia-romagna.it

3. Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati designato dall'Ente è contattabile all'indirizzo mail dpo@regione.emilia-romagna.it o presso la sede della Regione Emilia-Romagna di Viale Aldo Moro n. 30.

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui mantiene la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

L'Ente formalizza istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento" e sottopone tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dalla Giunta della Regione Emilia-Romagna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

a) istruttoria della domanda di contributo;
b) erogazione del contributo eventualmente concesso;
c) controlli derivanti dal percepimento di aiuti comunitari.

La informiamo, inoltre, che i suoi dati sono utilizzati per l'aggiornamento del Sistema Informativo Pesca e Acquacoltura (S.I.P.A.) e potrebbero essere utilizzati per effettuare prove tecniche e di verifica.

7. Destinatari dei dati personali

I Suoi dati personali, esclusivamente per le finalità di cui al paragrafo 6, possono essere comunicati a società terze fornitrici di servizi, per la Regione Emilia-Romagna, esclusivamente previa designazione in qualità di responsabile del trattamento e garantendo il medesimo livello di protezione

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I Suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I Suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. ***I suoi diritti***

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

11. ***Conferimento dei dati***

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di istruire la domanda di contributo da Lei presentata.

ALLEGATO B

PN FEAMPA 2021/2027

AZIONE 4

"Azioni finalizzate ad incrementare l'innovazione di processo e di prodotto nelle attività di pesca ed a promuovere la resilienza e le capacità imprenditoriali degli operatori del settore"

Priorità 1 - Obiettivo Specifico 1.1

Codice Intervento 111402 – Operazioni 12 e 66

AVVISO PUBBLICO

Annualità 2026

RELAZIONE TECNICA *(obbligatoria pena l'inammissibilità)*

RICHIEDENTE *Cognome nome/Impresa*

DESCRIZIONE DELLA SITUAZIONE EX ANTE

(descrizione delle motivazioni giustificative della necessità dell'intervento)

DESCRIZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

(descrizione della soluzione progettuale proposta con riferimento alle operazioni attivate con evidenza del tipo di attività svolta)

OBIETTIVI DEL PROGETTO

(descrizione degli obiettivi ed il programma dell'intervento con evidenza delle ricadute attese in merito alle finalità dell'Azione)

ARTICOLAZIONE DEL PROGETTO IN RELAZIONE ALLE OPERAZIONI ATTIVATE

Prevalente	Descrizione	Importo
☐	**12 - Altre attività di diversificazione delle imprese che non riguardano la pesca, l'acquacoltura o l'innovazione**	
	Sub totale	
☐	**66 - Altro *(economico)***	
	Sub totale	
	TOTALE	

ORGANIGRAMMA DELLE RISORSE UMANE IMPIEGATE NEL PROGETTO *(persone direttamente coinvolte nell'intervento)*

Cognome Nome	Qualifica del personale utilizzato *(Ruolo all'interno dell'Impresa)*

EVENTUALE COERENZA E COMPLEMENTARITÀ CON ALTRI STRUMENTI COMUNITARI

EVENTUALI ULTERIORI ELEMENTI RITENUTI UTILI PER LA VALUTAZIONE DEL PROGETTO

ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

ELEMENTI UTILI RELATIVI AD ALCUNI CRITERI DI SELEZIONE

N	CRITERI DI SELEZIONE DELLE OPERAZIONI	DESCRIZIONE DELL'ELEMENTO CHE CONSENTE L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ANCHE MEDIANTE RICHIAMI A DOCUMENTAZIONE/INFORMAZIONI FORNITE
CRITERI TRASVERSALI		
T1	Il soggetto richiedente è di sesso femminile ovvero la maggioranza delle quote di rappresentanza negli organismi decisionali è detenuta da persone di sesso femminile, ovvero la maggioranza della forza lavoro è di sesso femminile	
T2	Minore età del rappresentante legale ovvero minore età media dei componenti degli organi decisionale ovvero minore età della maggioranza della forza lavoro	
CRITERI SPECIFICI DEL RICHIEDENTE		
SR1	Il richiedente è una Micro, Piccola e Media Impresa (PMI)	
SR2	Il richiedente è in possesso della certificazione per la parità di genere in base alla prassi UNI/PdR125:2022	
SR3	Esperienza del richiedente nel campo dell'inclusione sociale	
SR4	Numero di dipendenti presenti in azienda con disabilità	
SR7	Il richiedente ha sede legale in uno dei Comuni ricadenti in Aree Marine Protette, ovvero in Zone Natura 2000	
SR8	Il richiedente ha lavorato a bordo di un peschereccio per almeno 90 giorni all'anno nel corso dei due anni civili precedenti l'anno di presentazione della domanda di sostegno di arresto definitivo ai sensi dell'art.20 del Reg. (UE) 2021/1139	
SR9	Il richiedente ha partecipato o sta partecipando ad attività di recupero di rifiuti raccolti in mare, nei laghi, nei fiumi e nelle lagune	Allegare attestazione di partecipazione ovvero documentazione utile a supporto dell'attribuzione del punteggio
CRITERI QUALITATIVI DELLA PROPOSTA PROGETTUALE		
Q1	Coerenza con gli obiettivi dell'azione	
Q2	Livello di innovazione tecnologica mediante la valutazione del costo degli investimenti a carattere innovativo sul costo totale dell'investimento	
Q3	Numero di nuovi posti di lavoro assegnati a donne (PD)/numero di nuovi posti di lavoro (PT)	
Q4	Numero di nuovi posti di lavoro assegnati a giovani (PG)/numero di nuovi posti di lavoro (PT)	
Q5	L'iniziativa prevede azioni specifiche ovvero soluzioni innovative per l'inclusione delle persone con disabilità	

Q6	L'iniziativa capitalizza attività già realizzate cofinanziate dal FEAMP o da altri Fondi/Programmi UE o Nazionali quali ad esempio Interreg, LIFE, Horizon	
Q7	L'intervento prevede azioni complementari e/o sinergiche a quelle finanziate con altri Fondi dell'Unione Europea/nazionali o Strategie macroregionali	
Q8	L'intervento ricade in uno dei Comuni individuati nella SNAI ovvero riguarda iniziative coerenti con la SNAI	
CRITERI SPECIFICI DELLE OPERAZIONI ATTIVATE		
SO1	Numero di tipologie di operazioni attivate	
SO2	L'iniziativa riguarda investimenti per lo stoccaggio ovvero per la commercializzazione del prodotto soggetto ad obbligo di sbarco[6]	
SO6	L'iniziativa prevede attività di diversificazione d'impresa con attività complementari al settore della pesca e dell'acquacoltura	
SO9	L'iniziativa prevede investimenti per fornire valore aggiunto alle produzioni della pesca	
SO11	L'iniziativa prevede investimenti per limitare l'uso di contenitori plastici non riciclabili a bordo delle imbarcazioni da pesca	
SO12	Esistenza di un business plan o di un piano d'azione per garantire la sostenibilità economica del progetto	
SO14	L'operazione prevede investimenti volti all'aumento del valore aggiunto attraverso la vendita diretta delle catture	
SO15	L'iniziativa prevede investimento per lo sviluppo o introduzione di sistemi di imballaggio e/o trasporto innovativi tracciati e a ridotto impatto ambientale per i prodotti della pesca.	

[6] Di cui all'art.15, Reg.1380/2013 e agli artt.49 bis e quater, Reg. (UE) 812/2015.

QUADRO ECONOMICO/DATI FINANZIARI (SIGEPA)

Operazioni	Voci di spesa	Descrizione voci di spesa* (prev./fattura/contratto)	Importo GIÀ SOSTENUTO	Importo DA SOSTENERE
12 - Altre attività di diversificazione delle imprese che non riguardano la pesca, l'acquacoltura o l'innovazione				
		Sub totale	**0,00**	**0,00**
66 - Altro (economico)				
		Sub totale	**0,00**	**0,00**
		TOTALE		**0,00**

**** così come indicati nel quadro di raffronto***

CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ CONNESSE AGLI ESERCIZI FINANZIARI

Attività/Fasi di realizzazione dell'intervento	ESERCIZI FINANZIARI																																		
	2025 *(per le spese già sostenute – progetti in corso di realizzazione)*												**2026** *(per le spese già sostenute – progetti in corso di realizzazione e/o per le spese ancora da sostenere)*												**2027** *(per le spese ancora da sostenere o per i progetti completamente da realizzare)*											
	01	**02**	**03**	**04**	**05**	**06**	**07**	**08**	**09**	**10**	**11**	**12**	**01**	**02**	**03**	**04**	**05**	**06**	**07**	**08**	**09**	**10**	**11**	**12**	**01**	**02**	**03**	**04**	**05**	**06**	**07**	**08**	**09**	**10**	**11**	**12**
Es. Comunicazione inizio attività																																				
TOTALE SPESA											**0.000,00**												**0.000,00**												**0.000,00**	

N.B. Non possono essere selezionate per il sostegno FEAMPA le operazioni* materialmente completate o pienamente attuate prima che la domanda di finanziamento a valere sul Programma sia stata presentata dal beneficiario, a prescindere dal fatto che tutti i relativi pagamenti siano stati effettuati o meno. (sotto par. 8.1 dell'Avviso pubblico). Es. *Nel caso in cui l'intervento proposto consista esclusivamente nell'acquisto di mezzi/attrezzature atti al trasporto dei prodotti ittici, di cui al sottoparagrafo 8.3, operazione 66, l'operazione si intende perfezionata, ovvero materialmente completata o pienamente attuata, con la sottoscrizione del contratto di compravendita per i beni oggetto dell'intervento proposto e con la loro consegna materiale.*

*Per **operazione** è da intendersi *«un progetto, un contratto, un'azione o un gruppo di progetti selezionati»* così come definito all'art. 2, paragrafo 4, lett. a) del Reg. (UE) n. 2021/1060.

_____, lì _____/_____/_____

Firma del richiedente[7]

[7] **L'allegato deve essere firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.**

ALLEGATO C

PN FEAMPA 2021/2027

AZIONE 4

"Azioni finalizzate ad incrementare l'innovazione di processo e di prodotto nelle attività di pesca ed a promuovere la resilienza e le capacità imprenditoriali degli operatori del settore"

Priorità 1 - Obiettivo Specifico 1.1

Codice Intervento 111402 – Operazioni 12 e 66

AVVISO PUBBLICO

Annualità 2026

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RESA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. n. 445/2000

Al fine di ottenere la concessione dei benefici previsti dall'Avviso pubblico **PN FEAMPA 2021/2027 - AZIONE 4** *"Azioni finalizzate ad incrementare l'innovazione di processo e di prodotto nelle attività di pesca ed a promuovere la resilienza e le capacità imprenditoriali degli operatori del settore"* **- Codice Intervento 111402 - Operazioni 12 e 66 – Avviso pubblico, Annualità 2026**

DATI IDENTIFICATIVI DEL/I RICHIEDENTE/I

Il/i Sottoscritto/i:	
Cognome e Nome	
Nato/a a	il
Codice fiscale	

Cognome e Nome	
Nato/a a	il
Codice fiscale	

(Nel caso in cui la rappresentanza societaria sia detenuta da più di un rappresentante legale, o qualora sia prevista la firma congiunta per gli atti di straordinaria amministrazione, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti tenuti alla sottoscrizione come individuati in visura camerale, secondo quanto previsto al paragrafo 9 dell'Avviso pubblico. Il presente Allegato deve essere compilato con i dati anagrafici di tutti gli amministratori con i poteri di rappresentanza).

IN QUALITÀ DI LEGALE RAPPRESENTANTE/I DELL'IMPRESA RICHIEDENTE

Ragione sociale	
Partita IVA	Codice fiscale

Consapevole/i della responsabilità penale e delle conseguenti sanzioni in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento adottato, così come previsto dall'art. 75 del medesimo decreto

DICHIARA/NO

CHE FATTI, STATI E QUALITÀ RIPORTATI NEI PUNTI SUCCESSIVI CORRISPONDONO A VERITÀ:

L'impresa sopra indicata:

a) è iscritta al Registro Imprese tenuto presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di:

al n.: _____

con la natura giuridica di: _____

b) l'amministrazione, la rappresentanza e la firma sociale in forma: ☐ congiunta ☐ disgiunta

sono affidate a: _____

c) la figura del direttore tecnico, se prevista, è ricoperta da:

Cognome e Nome _____ C.F. _____

Nato/a a _____ il _____

d) di aver preso visione dei contenuti dell'Avviso pubblico sopra citato e di accettare pienamente tutte le condizioni e i vincoli in esso stabiliti;

e) di essere a conoscenza delle disposizioni e norme comunitarie e nazionali che disciplinano la corresponsione degli aiuti richiesti;

f) che per la realizzazione dell'intervento l'impresa richiedente non ha ottenuto altri finanziamenti a valere sul Bilancio Comunitario, Nazionale e Regionale e non ha altre richieste di finanziamento in corso a valere su altri programmi con finanziamenti a carico del Bilancio Comunitario, Nazionale o Regionale;

g) di non trovarsi, al momento della presentazione della domanda di contributo:

- nei casi di esclusione di cui all'art. 138 del Reg. (UE, Euratom) 2024/2509;
- non rientrare nei casi di inammissibilità previsti all'art. 11 par. 1 e 3 del Reg. (UE) 2021/1139;

h) di rispettare l'applicazione del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) di riferimento, nel caso di utilizzo di personale dipendente e adempiere alle leggi sociali e di sicurezza sul lavoro;

che, in particolare, il CCNL applicato è _____

i) di essere in regola nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi, nonché in tutti gli altri obblighi previsti dalla normativa vigente nei confronti di Inps e Inail;

j) che l'impresa richiedente non è destinataria di provvedimenti di revoca e contestuale recupero del contributo sul programma FEAMP a fronte dei quali non ha ancora provveduto alla restituzione delle somme percepite;

k) **in caso di investimenti a bordo**, l'imbarcazione al momento della presentazione della domanda:

- risulta iscritta nel Registro comunitario delle navi da pesca ed ovvero nel Registro delle navi e dei galleggianti, tenuto dagli ispettorati di porto e dagli altri uffici indicati da leggi e regolamenti *(per le imbarcazioni che esercitano attività di pesca professionale in acque interne)*;
- ha svolto almeno 60 giorni di pesca nel corso dei due anni civili precedenti la data di presentazione dell'istanza;

l) in caso di investimenti a bordo, l'imbarcazione oggetto del progetto è nella disponibilità del richiedente in forza di:

☐ Atto di proprietà registrato presso l'Ufficio del registro di: _____

in data: _____

con scadenza: _____

oppure

☐ Contratto di armatoria dichiarato presso l'ufficio di iscrizione dell'imbarcazione di: _____

in data: _____

con scadenza: _____

m) che i luoghi e/o gli immobili oggetto del progetto sono nella disponibilità del richiedente in forza di:

☐ Atto di proprietà registrato presso l'Ufficio del registro di: _____

in data: _____

oppure

☐ Contratto di affitto o comodato gratuito registrato presso l'Ufficio del registro di: _____

per anni: _____

con scadenza il: _____

oppure

☐ Altro titolo di disponibilità dell'area (specificare): _____

per anni: _____

con scadenza il: _____

n) che per gli interventi:

☐ **sono stati richiesti**, per la loro realizzazione, i seguenti pareri, autorizzazioni, nulla osta:

Ente	Parere/autorizzazione/nulla osta	Data di richiesta	Data di rilascio	Data di scadenza

e non richiedono nessun altro parere, autorizzazione, nulla osta, oltre a quelli già elencati

ovvero

☐ **non richiedono alcun parere/autorizzazione/nulla osta;**

o) che gli interventi:

- non rientrano nella riparazione ordinaria e/o manutenzione ordinaria e/o mere sostituzioni;
- non sono finalizzati a adeguamenti a obblighi di legge;
- non sostituiscono beni che abbiano fruito di un finanziamento pubblico nel corso dei cinque anni precedenti a decorrere dalla data di pubblicazione dell'Avviso;
- non sono oggetto di altre istanze di contributo in corso di istruttoria;

p) è/sono a conoscenza che, in caso di concessione dei benefici di cui alla presente domanda, è/sono tenuto/i al

rispetto dei vincoli e degli obblighi previsti nell'Avviso, e a non proporre in futuro istanze che abbiano ad oggetto gli interventi inseriti nella presente domanda, essendo edotto/i del divieto di cumulo di più benefici sullo stesso investimento.

Firma del/i dichiarante/i[8]

_____

[8] **L'allegato deve essere firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.**

ALLEGATO D

PN FEAMPA 2021/2027

AZIONE 4

"Azioni finalizzate ad incrementare l'innovazione di processo e di prodotto nelle attività di pesca ed a promuovere la resilienza e le capacità imprenditoriali degli operatori del settore"

Priorità 1 - Obiettivo Specifico 1.1

Codice Intervento 111402 – Operazioni 12 e 66

AVVISO PUBBLICO

Annualità 2026

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RESA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. n. 445/2000 ATTESTANTE LA CAPACITÀ FINANZIARIA DEL BENEFICIARIO – art. 73 par. 2 lett. d) del Reg. (UE) n. 2021/1060

Il/la Sottoscritto/a _____ Nato/a a _____ il _____

Residente in _____ in qualità di _____

C.F _____ P. IVA _____

Iscritto/a all'Albo professionale dei: _____ n.

della Provincia di _____

ovvero, dell'Istituto di credito _____

consapevole della responsabilità penale e delle conseguenti sanzioni in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento adottato, così come previsto dall'art. 75 del medesimo decreto

ATTESTA CHE

l'impresa _____ con sede legale _____

C.F. _____ P. IVA _____

possiede la capacità finanziaria necessaria a rispettare le condizioni stabilite nell'Avviso pubblico per ottenere e mantenere il contributo richiesto in relazione al progetto presentato.

Firma del dichiarante[9]

_____

[9] **L'allegato deve essere firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.**

ALLEGATO E

PN FEAMPA 2021/2027

AZIONE 4

"Azioni finalizzate ad incrementare l'innovazione di processo e di prodotto nelle attività di pesca ed a promuovere la resilienza e le capacità imprenditoriali degli operatori del settore"

Priorità 1 - Obiettivo Specifico 1.1

Codice Intervento 111402 – Operazioni 12 e 66

AVVISO PUBBLICO

Annualità 2026

DICHIARAZIONI RELATIVE ALLA QUALIFICA DI PICCOLE E MICRO IMPRESE

(resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

Il/la Sottoscritto/a			
Nato/a a		il	
Codice fiscale			
Il/la Sottoscritto/a			
Nato/a a		il	
Codice fiscale			
Il/la Sottoscritto/a			
Nato/a a		il	
Codice fiscale			
Nella qualità di			
del/della			
C.F.		Partita IVA	

DICHIARA CHE FATTI, STATI E QUALITÀ RIPORTATI NEI PUNTI SUCCESSIVI CORRISPONDONO A VERITÀ:

Tipo di impresa *(Indicare in quale caso si trova l'impresa richiedente):*

☐ Impresa autonoma	Impresa che *(non possiede partecipazioni del 25% o più in un'altra impresa, non è detenuta direttamente al 25% o più da un'impresa o un ente pubblico o congiuntamente da più imprese collegate o enti pubblici, non elabora conti consolidati, non è ripresa nei conti di un'impresa che redige conti consolidati e, quindi, non è un'impresa collegata)*

☐ Impresa partner	Impresa che *(possiede una partecipazione o diritti di voto pari o superiori al 25% in tale impresa, oppure l'altra impresa detiene una partecipazione o diritti di voto pari o superiori al 25% nell'impresa richiedente; le imprese non sono imprese collegate nel senso definito qui di seguito, il che significa, tra l'altro, che i diritti di voto dell'una nell'altra non sono superiori al 50%; l'impresa richiedente non redige conti consolidati che riprendono l'altra impresa tramite consolidamento e non è ripresa tramite consolidamento nei conti di quest'ultima o di un'impresa ad essa collegata)*
☐ Impresa collegata	Impresa che fa parte di un gruppo in cui vi è controllo diretto o indiretto della maggioranza dei diritti di voto *(anche in virtù di accordi o in taluni casi tramite persone fisiche azioniste)*, o la capacità di esercitare un influsso dominante su un'impresa.

Dati che determinano la categoria d'impresa *(da calcolare secondo il Decreto Ministeriale 18 aprile 2005 ai sensi della Raccomandazione 2003/361/CE)*

TABELLA 1 ***(Dati relativi all'impresa richiedente)***

Anno di bilancio (*):		
Effettivi (ULA)	**Fatturato (**)**	**Totale di bilancio (**)**
(*) Specificare anno di bilancio. Tutti i dati devono riguardare l'ultimo esercizio contabile chiuso e vengono calcolati su base annua. Per le imprese di costituzione recente, i cui bilanci non sono ancora stati chiusi, i dati vengono stimati ad esercizio in corso. (**) In migliaia di euro.		

IMPORTANTE

Rispetto all'esercizio contabile precedente c'è un cambiamento dei dati tale da provocare un cambiamento di categoria dell'impresa richiedente (micro, piccola, media o grande impresa)?

☐ NO ☐ SI

In caso di risposta affermativa, rappresentare i medesimi dati di cui sopra per l'ultimo triennio di esercizi contabili chiusi, predisponendo la **Tabella 1** per ciascun anno di esercizio precedente.

TABELLA 2 ***(Dati relativi all'impresa del gruppo)***

(da compilare solo se trattasi di impresa collegata o associata, in caso di più imprese collegate aggiungere ulteriori tabelle)

Denominazione dell'impresa collegata		
P. IVA		
Anno di bilancio (*):		
Effettivi (ULA)	**Fatturato (**)**	**Totale di bilancio (**)**
(*) Specificare anno di bilancio. Tutti i dati devono riguardare l'ultimo esercizio contabile chiuso e vengono calcolati su base annua. Per le imprese di costituzione recente, i cui bilanci non sono ancora stati chiusi, i dati vengono stimati ad esercizio in corso. (**) In migliaia di euro.		

Denominazione dell'impresa collegata
P. IVA
Anno di bilancio (*):

Effettivi (ULA)	**Fatturato (**)**	**Totale di bilancio (**)**
(*) Specificare anno di bilancio. Tutti i dati devono riguardare l'ultimo esercizio contabile chiuso e vengono calcolati su base annua. Per le imprese di costituzione recente, i cui bilanci non sono ancora stati chiusi, i dati vengono stimati ad esercizio in corso. (**) In migliaia di euro.		

Che la società richiedente risulta:

☐ Microimpresa (con fatturato annuo o totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro e persone occupate in ULA in numero di _____ (inferiore a 10);

☐ Piccola impresa (con fatturato annuo o totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro e persone occupate in ULA in numero di _____ (inferiore a 50);

☐ Media impresa (con fatturato annuo non superiore a 50 milioni di euro o totale di bilancio annuo non superiore a 43 milioni di euro e persone occupate in ULA in numero di _____ (inferiore a 250);

Firma del/i dichiarante/i[10]

_____

[10] **L'allegato deve essere firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.**

ALLEGATO F

PN FEAMPA 2021/2027

AZIONE 4

"Azioni finalizzate ad incrementare l'innovazione di processo e di prodotto nelle attività di pesca ed a promuovere la resilienza e le capacità imprenditoriali degli operatori del settore"

Priorità 1 - Obiettivo Specifico 1.1

Codice Intervento 111402 – Operazioni 12 e 66

AVVISO PUBBLICO

Annualità 2026

INDICATORI DI RISULTATO

RICHIEDENTE *Cognome nome/Impresa*

Gli indicatori di cui alle seguenti tabelle dovranno essere valorizzati sia in fase di presentazione dell'istanza che a chiusura dell'intervento. La plausibilità del valore degli indicatori di risultato comunicato dal beneficiario è esaminata, parallelamente al pagamento finale (art. 47, paragrafo 1, del Reg. (UE) 2021/1139).

DATI ATTUAZIONE INFOSYS

Settore a cui contribuisce in prevalenza l'operazione[11]	**N. di persone direttamente coinvolte**[12] **nell'operazione**	**N. di partner direttamente coinvolti nell'operazione**	**Partner capofila**[13]
☐ Pesca ☐ Acquacoltura ☐ Trasformazione ☐ Turismo ☐ Ambiente ☐ Marittimo *(escluse la pesca e l'acquacoltura)*	*(indicare un numero)*	*(indicare un numero, ove non pertinente indicare 0)*	☐ SI ☐ NO *(se non ci sono partner)*

[11] Tabella 1 dell'Allegato II del Reg. di Esecuzione (UE) 2022/79. Per **operazione** è da intendersi *«un progetto, un contratto, un'azione o un gruppo di progetti selezionati»* così come definito all'art. 2, paragrafo 4, lett. a) del Reg. (UE) n. 2021/1060.

[12] ***«Sono esclusi i contraenti e le persone/i dipendenti che non partecipano direttamente all'operazione»***. Campo 12 della Tabella 1 dell'Allegato I del Reg. (UE) 2022/79. *Es. Per un progetto di costruzione in un impianto di acquacoltura, cioè la costruzione di un nuovo stagno di acquacoltura o il rinnovamento di uno stagno esistente, il numero indicato nel campo 12 corrisponde al numero totale di addetti alla lavorazione presso l'impianto in cui si svolge il progetto di costruzione, che sarebbero direttamente coinvolti nell'investimento finanziato. Non si contano i contraenti e altri individui al di fuori della società che hanno lavorato alla costruzione/ristrutturazione dei laghetti, né i dipendenti all'interno della società il cui lavoro non sarà influenzato dalla costruzione del nuovo laghetto (vendite, risorse umane, marketing, ecc.). Dovrebbe piuttosto riferirsi al numero di individui, all'interno dell'organizzazione, che sono direttamente coinvolti nelle attività interessate dall'operazione.* https://oceans-and-fisheries.ec.europa.eu/funding/famenet/famenet-frequently-asked-questions_en#ref-3-emfaf-infosys-data-fields*. In caso di pubbliche amministrazioni il n. di persone coinvolte corrisponde ad 1.*

[13] Tabella 4 - Codici per campi Sì/No (allegato I, tabella 1, campi 29-34 e 36). Allegato II del Reg. (UE) 2022/79. *La segnalazione di un campo vuoto comporterebbe un errore formale e sarà segnalata durante il processo di convalida dei dati. Non si raccomandano campi vuoti dal punto di vista dell'integrità dei dati, in quanto non è possibile sapere se un valore vuoto sia un'omissione dovuta a un errore o una decisione deliberata. Per questo motivo il CIR 2022/79 chiede chiaramente alle di compilare sempre tutti i campi Infosys.* https://oceans-and-fisheries.ec.europa.eu/funding/famenet/famenet-frequently-asked-questions_en#ref-3-emfaf-infosys-data-fields

☐ Integrato/multisettoriale ☐ Altro			
Tipologia di pesca[14]	**Operazione rilevante per la piccola pesca costiera**	**Operazione rilevante per gli obblighi di sbarco**	
☐ Marittima ☐ Interna ☐ Entrambe ☐ N/D	☐ SI ☐ NO	☐ SI ☐ NO	
	Operazione rilevante ai fini della non discriminazione	**Operazione rilevante per la parità di genere**	**Operazione rilevante per i diritti delle persone con disabilità**
	☐ SI ☐ NO	☐ SI ☐ NO	☐ SI ☐ NO

Tab. 1: Indicatori dell'intervento presenti nel PN-FEAMPA 21-27

Codice Operazione	**Codice Indicatore**	**Descrizione**	**Unità di misura**	**Valore previsionale** *(da compilare in sede di presentazione dell'istanza)*	**Valore realizzato** *(da compilare in sede di rendicontazione finale)*
12	CR 04	Imprese con un fatturato elevato	Numero di entità[15]		
66	CR 04	Imprese con un fatturato elevato	Numero di entità[5]		

CR 04 - Numero di imprese finanziate che realizzano una crescita del fatturato attraverso il sostegno del FEAMPA.

N.B. Un'impresa dovrà essere conteggiata una sola volta indipendentemente dal numero di volte che riceve il sostegno per operazioni rientranti nello stesso obiettivo specifico.

Tab. 3: Indicatori di prodotto per il monitoraggio ambientale

Codice Operazione	**Indicatore di prodotto per il monitoraggio ambientale**	**Valore previsionale** *(da compilare in sede di presentazione dell'istanza)*	**Valore realizzato** *(da compilare in sede di rendicontazione finale)*

[14] Indicazione se l'operazione riguarda la pesca o l'acquacultura marittime, nelle acque interne o entrambe (Allegato I, tabella 1, campo 15 del Reg (UE) 2022/79).

[15] *«**L'indicatore conta le imprese per le quali il fatturato annuo** al completamento della produzione **mostri una crescita (di almeno il 2%) rispetto al fatturato dell'anno precedente l'inizio del progetto.** Il fatturato dell'impresa comprende i totali fatturati dall'impresa durante il periodo di riferimento (un anno fiscale) e corrisponde alle vendite di mercato di beni e servizi forniti a terzi.».* DOCUMENTO METODOLOGICO DI ACCOMPAGNAMENTO AL PN FEAMPA 2021-2027 ARTT. 16-17 RDC - REG. (UE) 2021/1060.

12 *(Diversificazione delle attività)*	N° di progetti di collaborazione fra AMP e pescatori per la raccolta di rifiuti a mare*		
	Quantità (t) di rifiuti raccolta a mare		
	N° di interventi che non prevedono nuova impermeabilizzazione del suolo (dove pertinente)		
	N° di interventi sulle strutture esistenti che ne prevedono la riqualificazione edilizia e/o urbanistica		
	N° di interventi edilizi realizzati con l'applicazione delle Norme UNI 1602830 – "Pianificazione e gestione del rumore di cantiere"		
	N° di interventi che prevedono la riqualificazione energetica degli edifici e/o degli impianti		
	Quantità di energia risparmiata/anno per intervento di riqualificazione energetica (kWh)*		
66 *(Valore aggiunto delle produzioni)*	N. di furgoni refrigerati elettrici o ibridi finanziati		
	N. di furgoni refrigerati ad alta efficienza e/o che utilizzano gas refrigeranti meno climalteranti finanziati sul totale*		
	N. di interventi che non prevedono nuova impermeabilizzazione del suolo *(dove pertinente)*		
	N. di interventi sulle strutture esistenti che ne prevedono la riqualificazione edilizia e/o urbanistica		
	N. di interventi edilizi realizzati con l'applicazione delle Norme UNI 1602830 – *"Pianificazione e gestione del rumore di cantiere"*		

* Sono contrassegnati con un asterisco "*" gli indicatori che permettono di verificare il contributo attivo del Programma agli obiettivi relativi al principio del DNSH.

_____, lì _____/_____/_____

Firma del richiedente[16]

_____

[16] **L'allegato deve essere firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.**

ALLEGATO G

PN FEAMPA 2021/2027

AZIONE 4

"Azioni finalizzate ad incrementare l'innovazione di processo e di prodotto nelle attività di pesca ed a promuovere la resilienza e le capacità imprenditoriali degli operatori del settore"

Priorità 1 - Obiettivo Specifico 1.1

Codice Intervento 111402 – Operazioni 12 e 66

AVVISO PUBBLICO

Annualità 2026

DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 D.P.R. 445/2000 PER LE OPERE INAMOVIBILI

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____

residente in _____ in qualità di _____

C.F. _____ P. IVA _____

iscritto al n _____ dell'Albo Professionale dei _____ della Provincia di _____

consapevole della responsabilità penale e delle conseguenti sanzioni in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento adottato, così come previsto dall'art. 75 del medesimo decreto

ATTESTA CHE

l'impresa _____ con sede legale _____

C.F. _____ P. IVA _____

per la realizzazione del progetto sull'Azione 4 Operazione __, sono stati richiesti i seguenti pareri, autorizzazioni, nulla osta:

Ente	Parere, autorizzazione, nulla osta	Data di richiesta	Data di rilascio	Data di scadenza

e che il progetto per la sua realizzazione non necessita di alcun altro parere, autorizzazione, nulla osta, oltre a quelli già elencati;

ovvero

☐ *che il progetto proposto, per la sua realizzazione non richiede alcuna autorizzazione, parere, nulla osta.*

Firma del dichiarante[17]

[17] **L'allegato deve essere firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.**

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Vittorio Elio Manduca, Responsabile di AREA PESCA E ACQUACOLTURA esprime, ai sensi dell'art. 37, quarto comma, della L.R. n. 43/2001 e della deliberazione della Giunta Regionale n. 2376/2024 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa di legittimità in relazione all'atto con numero di proposta GPG/2026/867

IN FEDE

Vittorio Elio Manduca

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Silvia Lorenzini, Direttore generale della DIREZIONE GENERALE AGRICOLTURA, CACCIA E PESCA esprime, ai sensi dell'art. 37, quarto comma, della L.R. n. 43/2001 e della deliberazione della Giunta Regionale n. 2376/2024 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa di merito in relazione all'atto con numero di proposta GPG/2026/867

IN FEDE

Silvia Lorenzini

OMISSIS

Il Segretario

Fabi Massimo

Settore Affari della Presidenza

Firmato digitalmente dal Responsabile Roberta Bianchedi