REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi
GIUNTA REGIONALE

Delibera Num. 466 del 28/03/2022

Seduta Num. 15

Questo lunedì 28 **del mese di** Marzo

dell' anno 2022 **si è riunita in** via Aldo Moro, 52 BOLOGNA

la Giunta regionale con l'intervento dei Signori:

1) Bonaccini Stefano	Presidente
2) Schlein Elena Ethel	Vicepresidente
3) Calvano Paolo	Assessore
4) Corsini Andrea	Assessore
5) Donini Raffaele	Assessore
6) Felicori Mauro	Assessore
7) Lori Barbara	Assessore
8) Mammi Alessio	Assessore
9) Priolo Irene	Assessore
10) Salomoni Paola	Assessore

Funge da Segretario l'Assessore: Corsini Andrea

Proposta: GPG/2022/512 del 24/03/2022

Struttura proponente: SERVIZIO GESTIONE E LIQUIDAZIONE DEGLI INTERVENTI DELLE POLITICHE EDUCATIVE, FORMATIVE E PER IL LAVORO E SUPPORTO ALL'AUTORITA' DI GESTIONE FSE
DIREZIONE GENERALE ECONOMIA DELLA CONOSCENZA, DEL LAVORO E DELL'IMPRESA

Assessorato proponente: ASSESSORE ALLO SVILUPPO ECONOMICO E GREEN ECONOMY, LAVORO, FORMAZIONE

Oggetto: APPROVAZIONE DELLE PROCEDURE AI FINI DELLA AMMISSIBILITA' E DELLA LIQUIDAZIONE DELLE INDENNITA' DI TIROCINIO A VALERE SUL PROGRAMMA OCCUPAZIONE GIOVANI - PON IOG

Iter di approvazione previsto: Delibera ordinaria

Responsabile del procedimento: Fabio De Luigi

LA GIUNTA DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Richiamate le Leggi regionali:

- n. 12 del 30 giugno 2003, "Norme per l'uguaglianza delle opportunità di accesso al sapere, per ognuno e per tutto l'arco della vita, attraverso il rafforzamento dell'istruzione e della formazione professionale anche in integrazione tra loro" e ss.mm.ii.;
- n. 17 del 1° agosto 2005, "Norme per la promozione dell'occupazione, della qualità, sicurezza e regolarità del Lavoro" e ss.mm.ii.;

Visti:

- n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca compresi nel quadro strategico comune e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione, relativo al periodo della Nuova programmazione 2014-2020 che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006;
- il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 pubblicato sulla GUE del 20 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo abrogante il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio sostiene, all'art. 16, l'"Iniziativa a favore dell'occupazione giovanile per la lotta alla disoccupazione giovanile";
- l'Accordo di Partenariato, adottato il 29 ottobre 2014 dalla Commissione europea a chiusura del negoziato formale con la decisione CCI 2014IT16M8PA001, con cui è definita la strategia di impiego dei fondi strutturali europei per il periodo 2014-2020, individua il Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani";
- il Regolamento Delegato (UE) 2017/90, recante modifica del regolamento delegato (UE) 2015/2195 che integra il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo sociale europeo, per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute;

- la Decisione C (2014) 4969 dell'11 luglio 2014 con la quale la Commissione Europea ha adottato il Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani";
- la Decisione C(2017) 8927 del 18 dicembre 2017 con la quale la Commissione Europea ha approvato la riprogrammazione del Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani" ed in particolare il paragrafo n. 7.2 del Programma Operativo Nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani" in cui vengono individuati quali Organismi Intermedi del programma tutte le Regioni e la Provincia Autonoma di Trento;

Richiamate in particolare le seguenti deliberazioni dell'Assemblea Legislativa:

- n. 173 del 26/07/2018 "Approvazione del Piano regionale di attuazione. Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani - II Fase. Proposta della Giunta regionale n.1024/2018";
- n. 72 del 09/03/2022 "Piano regionale di attuazione del Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani - II Fase di cui alla delibera di Giunta regionale n. 1024/2018. Modifiche in materia di indennità di Tirocinio. (Delibera della Giunta regionale n. 2232 del 27 dicembre 2021)"

Richiamate le proprie deliberazioni:

- n.876 del 31/05/2019 "Approvazione disposizioni e procedure di attuazione del Piano regionale del Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani - II fase di cui alla deliberazione dell'Assemblea legislativa n. 173/2018";
- n.1347 del 29/07/2019 "Approvazione delle modalità e dei criteri di riparto e assegnazione delle risorse in attuazione della Delibera di Giunta regionale n.876/2019";
- n.1915 del 04/11/2019 "Integrazione modalità di liquidazione di cui alla delibera di Giunta regionale n. 1347/2019 riguardante le modalità e i criteri di riparto e assegnazione della risorse per l'attuazione delle Misure previste nel Piano regionale di attuazione del PON Iniziativa Occupazione Giovani - II fase";
- n.1921 del 4/11/2019 "Piano regionale PON Iniziativa Occupazione Giovani - II fase di cui alla propria deliberazione n.876/2019: approvazione aggiornamenti a seguito di nuove disposizioni nazionali e regionali. Approvazione schema di protocollo operativo fra RER-Agenzia Lavoro e soggetti privati accreditati";

- n.2393 del 9/12/2019 “Modifica della propria deliberazione n.1347/2019 ad oggetto “Approvazione delle modalità e dei criteri di riparto e assegnazione delle risorse in attuazione della delibera di Giunta regionale n.876/2019.” Integrata dalla propria deliberazione n.1915/2019.”;
- n.481 dell’ 11/05/2020 “Piano Garanzia Giovani di cui alle delibere di Giunta regionale n. 876/2019 e n. 1347/2019 proroga del termine per l'attuazione e Misure di semplificazione per accesso e la continuità dei programmi individuali tenuto conto delle Misure restrittive per il contenimento del contagio COVID-19.”;
- n.1878 del 14/12/2020 “Proroga del termine di attuazione degli interventi di cui al Piano regionale di attuazione del Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani - II fase, approvato con la propria deliberazione n.876/2019, come già prorogato con la propria deliberazione n. 481/2020. Integrazione quantificazione risorse.”;
- n. 430 del 31/03/2021 “Programma Iniziativa Occupazione Giovani: adozione della modulistica relativa alla misura 3 "accompagnamento al lavoro" per recepimento disposizioni di ANPAL - Autorità di Gestione del PON IOG”
- n. 963 del 21/06/2021 “Proroga del termine di attuazione degli interventi di cui al Piano regionale di attuazione del Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani - II fase, approvato con la propria deliberazione n.876/2019, come già prorogato con le proprie deliberazioni n. 481/2020 e n.1878/2020;
- n. 183 del 14/02/2022 “Proroga del termine di attuazione degli interventi di cui al Piano regionale di attuazione del Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani - II fase, approvato con la propria deliberazione n.876/2019, come già prorogato con le proprie deliberazioni n. 481/2020, n.1878/2020 e n. 963/2021”;

Richiamate in particolare le proprie deliberazioni:

- n. 1143 dell’8/07/2019 “L.R. N. 17/2005 e ss.mm.ii. - Disposizioni di prima attuazione di quanto previsto dalla L.R. n. 1/2019 in materia di deroghe, quantificazione e ammissibilità della spesa dell'indennità dei tirocini”;
- n. 1298 del 21/09/2015 “Disposizioni per la programmazione, gestione e controllo delle attività formative e delle politiche attive del lavoro - Programmazione SIE 2014/2020”

contenenti le linee guida per i beneficiari a valere per tutte le attività formative e delle politiche del lavoro.

Richiamate inoltre le note del responsabile del Servizio Gestione e Liquidazione degli interventi delle politiche educative, formative e per il lavoro e supporto all'Autorità di Gestione FSE PG/2019/0601790 del 17/07/2019 "Prime disposizioni relative all'attuazione ed all'ammissibilità della spesa per i tirocini formativi extracurriculari di cui alla L.R.17/2005 come modificata dalla L.R. 1/2019" e PG/2019/0640665 del 08/08/2019 "Attuazione e ammissibilità della spesa per i tirocini formativi extracurriculari di cui alla L.R. 17/2005, come modificata dalla L.R. 1/2019- Ulterioridisposizionie precisazioni relative alla nota PG 2019.601790 del 17 luglio u.s.";

Richiamate:

- la propria deliberazione n.1959 del 21/11/2016 "Approvazione della disciplina in materia di Accreditamento dei Servizi per il Lavoro e definizione dell'elenco delle prestazioni dei Servizi per il Lavoro Pubblici e Privati Accreditati ai sensi degli Artt. 34 e 35 della L.R. 1° Agosto 2005, n. 17 e ss.mm.ii.";
- la determinazione dell'Agenzia regionale lavoro n. 316 del 15/03/2022 "Approvazione delle domande e delle variazioni dei soggetti accreditati ai servizi per il lavoro di cui alla DGR 1959/2016 pervenute dal 02/02/2022 al 07/03/2022 - elenco n. 2 anno 2022;

Viste inoltre le seguenti determinazioni dirigenziali del responsabile del Servizio Attuazione degli interventi e delle politiche per l'istruzione, la formazione e il lavoro:

- n.13118 del 17/07/2019 "Approvazione dell'elenco dei soggetti privati accreditati che si impegnano all'erogazione delle Misure previste nel Piano regionale di attuazione del Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani - II fase, di cui alla DGR n.876/2019 - Primo elenco";
- n.16558 del 12/09/2019 "Approvazione secondo elenco dei soggetti privati accreditati che si impegnano all'erogazione delle Misure previste nel Piano regionale di attuazione del Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani - II fase, di cui alla DGR n.876/2019. Quantificazione risorse assegnate ai nuovi soggetti in attuazione della DGR n.1347/2019";

- n.19790 del 30/10/2019 “Approvazione terzo elenco dei soggetti privati accreditati che si impegnano all'erogazione delle Misure previste nel Piano regionale di attuazione del Programma Operativo Nazionale Iniziativa Occupazione Giovani - II fase, di cui alla DGR n.876/2019 - Quantificazione risorse assegnate al nuovo soggetto in attuazione della DGR n.1347/2019”;

Richiamata la nota - Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro- Autorità di Gestione del PON IOG Prot. 2260 del 21/02/2018 ANPAL con la quale, in particolare, sono state trasmesse le “schede di misura”, approvate per la Nuova Garanzia Giovani e ss.mm.ii.;

Dato atto che, al fine di ampliare il numero delle imprese disponibili ad ospitare giovani tirocinanti e di consentire ai giovani di realizzare una esperienza di formazione in un contesto di lavoro nell’ambito del tirocinio extracurricolare, con deliberazione n. 72/2022 l’Assemblea Legislativa, su proposta della Giunta regionale, ha approvato le modifiche al Piano regionale di attuazione prevedendo in particolare che all’indennità di tirocinio concorrano le risorse del Programma IOG nel rispetto delle Linee guida disposte dall’Autorità di Gestione del Programma;

Dato atto, inoltre che con la stessa deliberazione, è stato confermato che l’indennità di tirocinio sia interamente finanziata a valere sulle risorse del Programma IOG a favore dei giovani disabili o svantaggiati ai sensi della Legge n. 381/91, prevedendo inoltre che l’indennità sia interamente finanziata anche a favore dei giovani svantaggiati di cui al paragrafo 1, lettera E, delle Linee Guida di cui all’Accordo Stato-Regioni del 25/05/2017;

Dato atto altresì che nell’allegato 1 “Modalità di adesione e di attivazione delle misure del Programma Operativo Nazionale “Iniziativa Occupazione Giovani” Fase II nei requisiti dei destinatari è stato disposto, in coerenza alle disposizioni nazionali vigenti, l’incompatibilità tra le misure del Programma Operativo e un programma di intervento attivo costituito da prestazioni per il lavoro attuative di un patto di servizio finanziato a valere su altre risorse pubbliche;

Dato atto che, per quanto sopra non potevano rientrare tra i destinatari i giovani neet appartenenti a nucleo familiare destinatario di reddito di cittadinanza in quanto destinatari, fino al termine del 31/12/2021, dell’Assegno di Ricollocazione ai sensi di quanto previsto dall’art. 9, del Decreto-Legge 28

gennaio 2019, n. 4 “Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni”;

Ritenuto per quanto sopra opportuno specificare che rientrano tra i destinatari delle misure del Programma Iniziativa Occupazione Giovani, fermo restando il rispetto di tutte le restanti condizioni, anche i giovani NEET inclusi in nuclei familiari beneficiari del reddito di cittadinanza e che tale adesione sia da intendersi volontaria e aggiuntiva rispetto alle misure di politica attiva previste nel patto per il lavoro concordato con il CPI competente, e pertanto non soggetta ai meccanismi di condizionalità di cui all’Art. 21, “Rafforzamento dei meccanismi di condizionalità e livelli essenziali delle prestazioni relative ai beneficiari di strumenti di sostegno al reddito” del D.Lgs. 14-9-2015 n. 150 “Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183”;

Ritenuto necessario per quanto sopra specificato, e al fine di dare attuazione alle modifiche di cui alla delibera dell’Assemblea legislativa n. 71/2022 di approvare le “Disposizioni per la gestione e la riconoscibilità delle indennità di tirocinio a valere sul Programma Iniziativa Occupazione Giovani”, quale allegato 1) parte integrante e sostanziale del presente atto;

Richiamati:

- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e ss.mm.ii.;

- la propria deliberazione n. 111 del 31 gennaio 2022 “Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza 2022-2024, di transizione al piano integrato di attività e organizzazione di cui all'art. 6 del D.L. n. 80/2021” e la determinazione dirigenziale n. 2335 del 09/02/2022 “Direttiva di indirizzi interpretativi degli obblighi di pubblicazione previsti dal Decreto legislativo n. 33 del 2013. Anno 2022”;

- la propria deliberazione n. 2329/2019 “Designazione del Responsabile della Protezione dei dati”;

- la propria deliberazione n. 2013/2020 “Indirizzi organizzativi per il consolidamento della capacità amministrativa dell’Ente per il conseguimento degli obiettivi

del programma di mandato per far fronte alla programmazione comunitaria 2021/2027 e primo adeguamento delle strutture regionali conseguenti alla soppressione dell'IBACN";

- la propria deliberazione n. 2018/2020 "Affidamento degli incarichi di Direttore Generale della Giunta regionale ai sensi dell'art. 43 della 43/2001 e ss.mm.ii."

- la propria deliberazione n. 771/2021 "Rafforzamento delle capacità amministrative dell'ente. Secondo adeguamento degli assetti organizzativi e linee di indirizzo 2021";

Richiamate inoltre la Legge regionale n. 43/2001 recante "Testo unico in materia di organizzazione e di rapporto di lavoro nella Regione Emilia-Romagna" e ss.mm.ii.;

Viste le proprie deliberazioni:

- n. 2416/2008 "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali. Adempimenti conseguenti alla delibera 999/2008. Adeguamento e aggiornamento della delibera n. 450/2007" e ss.mm.ii.;
- n. 2204/2017 "Assunzioni per il conferimento di incarico dirigenziale, ai sensi dell'art. 18 della L.R. 43/2001, presso la Direzione Generale Economia della Conoscenza, del Lavoro e dell'Impresa – Scorrimento graduatorie";

Richiamate:

- la propria deliberazione n. 468/2017 "Il sistema dei controlli interni nella Regione Emilia-Romagna";
- le circolari del Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta regionale PG/2017/0660476 del 13 ottobre 2017 e PG/2017/0779385 del 21 dicembre 2017 relative ad indicazioni procedurali per rendere operativo il sistema dei controlli interni predisposte in attuazione della propria deliberazione n. 468/2017;

Vista, inoltre, la determinazione del Direttore Generale Economia della Conoscenza, del Lavoro, dell'Impresa n. 24630 del 28/12/2021 ad oggetto "Conferimento dell'incarico di responsabile ad interim del Servizio Gestione e Liquidazione degli interventi delle politiche educative, formative e per il lavoro e supporto alla Autorità di Gestione FSE (codice struttura 00000361)

Dato atto che il Responsabile del procedimento ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Dato atto dei pareri allegati;

Su proposta dell'Assessore allo Sviluppo economico e Green economy, Lavoro, Formazione;

A voti unanimi e palesi

D E L I B E R A

per le motivazioni espresse in premessa:

1. di prevedere, a parziale modifica di quanto disposto dalla propria deliberazione n. 876/2019, che l'indennità di tirocinio sia interamente finanziata a valere sulle risorse del Programma IOG oltre che a favore dei giovani disabili o svantaggiati ai sensi della Legge n. 381/91 anche a favore dei giovani svantaggiati come definiti al paragrafo 1 lettera E delle Linee Guida di cui all'Accordo Stato-Regioni del 25/05/2017);
2. di dare atto che, tenuto conto delle disposizioni nazionali vigenti, possono essere beneficiari delle misure di cui Programma Iniziativa Occupazione Giovani anche i giovani NEET appartenenti ad un nucleo familiare beneficiario del reddito di cittadinanza, fermo restando il rispetto di tutte le restanti condizioni previste dal programma stesso e dalla propria deliberazione n. 876/2019;
3. di precisare che l'eventuale adesione di giovani di cui al punto 2. che precede sia da intendersi volontaria e aggiuntiva rispetto alle misure di politica attiva previste nel patto per il lavoro concordato con il CPI competente, e pertanto non soggetta ai meccanismi di condizionalità di cui all'Art. 21, del D.Lgs. del 14-9-2015 n. 150 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183";
4. approvare le "Disposizioni per la gestione e la riconoscibilità delle indennità di tirocinio a valere sul Programma Iniziativa Occupazione Giovani", quale allegato 1) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
5. di prevedere che le disposizioni di cui al punto 4. Trovano applicazione ai tirocini avviati a far data dal 1° aprile 2022, anche nei casi in cui il Patto di Servizio personalizzato risulti sottoscritto dai giovani in data antecedente;

6. di stabilire che le modalità gestionali sono regolate in base a quanto previsto dalle disposizioni approvate con la propria deliberazione n. 1298/2015, da quanto previsto dai Regolamenti Comunitari con riferimento ai Fondi Strutturali 2014/2020, dalle disposizioni attuative approvate con le proprie deliberazioni n. 876/2019 e n. 1921/2019 nonché da eventuali ulteriori disposizioni che potranno essere emanate da ANPAL – Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro;
7. di rinviare, per quanto non espressamente previsto in questo provvedimento, a quanto contenuto nelle proprie deliberazioni n. 876/2019, n. 1347/2019, n. 1921/2019, n. 2393/2019, n. 481/2020, n. 1878/2020, n. 963/2021 e n. 183/2022;
8. di dare atto che, per quanto previsto in materia di pubblicità e trasparenza e diffusione di informazioni si provvederà alle pubblicazioni ai sensi delle diposizioni normative ed amministrative richiamate in parte narrativa, inclusa la pubblicazione ulteriore prevista dal piano triennale di prevenzione della corruzione, ai sensi dell'art. 7 bis, comma 3, del D.lgs. n. 33 del 2013 e ss.mm.ii.;
9. di pubblicare la presente deliberazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna Telematico e sul sito http://formazionelavoro.regione.emilia-romagna.it.

Allegato 1)

DISPOSIZIONI PER LA GESTIONE E LA RICONOSCIBILITÀ DELLE INDENNITÀ DI TIROCINIO A VALERE SUL PROGRAMMA INIZIATIVA OCCUPAZIONE GIOVANI

1. Premessa

Il presente documento dispone nel merito delle modalità per la gestione e la riconoscibilità della indennità di tirocinio a valere sul Programma Iniziativa Occupazione Giovani tenuto conto di quanto disposto dalla Deliberazione della Assemblea Legislativa n. 72 dell'08/03/2022.

Le modalità di seguito descritte hanno a riferimento all'Art. 26 quater "Indennità di partecipazione" della Legge regionale n. 17/2005, come modificata dalla Legge regionale n. 1/2019, che dispone:

- al comma 1 che è corrisposta al tirocinante da parte del soggetto ospitante un'indennità per la partecipazione al tirocinio;
- al comma 2 che l'indennità è d'importo corrispondente ad almeno 450 euro mensili, laddove il tirocinante partecipa alle attività per almeno il 70 per cento della durata del tirocinio prevista nel progetto formativo, su base mensile.
- al comma 5 che la Giunta regionale può prevedere eventuali circostanziate deroghe in materia di corresponsione e di ammontare dell'indennità.

Le disposizioni sono definite nel rispetto di quanto previsto dalla nota dell'Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro, Autorità di Gestione del PON IOG, Prot. 2260 del 21/02/2018 ANPAL con la quale, in particolare, sono state trasmesse le "schede di misura" approvate per la Nuova Garanzia Giovani e ss.mm.;

Le disposizioni trovano applicazione ai tirocini avviati a partire dalla data del 1° aprile 2022, anche nei casi in cui il Patto di Servizio personalizzato risulti sottoscritto in data antecedente.

In particolare, le disposizioni individuano, in funzione delle caratteristiche dei giovani NEET le modalità per la gestione e la riconoscibilità della indennità di tirocinio a valere sul Programma Iniziativa Occupazione Giovanile.

2.1 Indennità di tirocinio a favore dei giovani NEET

Ai sensi di quanto previsto dalle norme e disposizioni nazionali e regionali:

- il tirocinante ha diritto a percepire l'indennità nel rispetto di quanto disposto dalla L.R. 17/2005 come modificata dalla Legge regionale n. 1/2019;
- il "progetto formativo individuale di tirocinio" specifica la durata del tirocinio espressa in mesi, con indicazione di data inizio – data fine – e il numero delle giornate mensili previste;
- l'importo dell'indennità "base", pari ad almeno 450,00 euro, che il soggetto ospitante è tenuto a corrispondere è determinato in fase di presentazione del Progetto di tirocinio nel portale LavoroperTe e, unitamente al numero di giornate previste, costituisce il riferimento vincolante per la quantificazione dell'importo totale spettante e del contributo a valere con risorse pubbliche ai fini della ammissibilità della spesa;
- l'indennità di tirocinio mensile effettivamente spettante al tirocinante è determinata per ciascuna mensilità svolta (mese periodo) in funzione del rapporto proporzionale tra le giornate effettivamente frequentate e le giornate previste nel progetto formativo.

In particolare, come disposto dalla L.R. n. 17/2005, come modificata dalla Legge regionale n. 1/2019, l'indennità mensile viene corrisposta secondo le seguenti modalità di calcolo:

- per l'intero importo previsto nel progetto formativo se le giornate effettive risultano pari ad almeno il 70% delle giornate previste;
- applicando all'importo dell'indennità prevista nel progetto formativo il rapporto giornate effettive/giornate previste nel caso le giornate effettive risultino inferiori al 70% delle giornate previste.

In base alle indennità effettivamente erogate dal soggetto ospitante, la Regione Emilia-Romagna riconosce un contributo con risorse pubbliche a valere sul PON IOG come di seguito esposto:

- in una misura unica corrispondente a 300,00 euro per ciascuna mensilità di indennità di tirocinio qualora l'indennità spettante e corrisposta dal soggetto ospitante sia maggiore o uguale a 300,00 euro, in base alle effettive giornate di presenza;
- nella misura pari alla indennità erogata dal soggetto ospitante e calcolata in base alle giornate effettive di presenza del tirocinante, se inferiore a 300,00 euro.

Il rimborso dell'indennità sarà, quindi, riconosciuto al soggetto ospitante, al termine del tirocinio, in relazione alle mensilità svolte, sulla base del "periodo mensile" a parziale o totale copertura, di quanto erogato dal soggetto ospitante, fino ad un importo massimo di 300,00 euro mensili.

Ai fini dell'ammissibilità della spesa, si conferma che:

- la scheda individuale di tirocinio costituisce strumento probante per documentare l'effettiva frequenza del tirocinante, la cui misura condiziona l'erogazione dell'indennità di partecipazione e deve essere

preventivamente vidimata come da disposizioni regionali e relative modalità;

- nella scheda di presenza devono essere indicate le giornate effettuate per ciascuna mensilità di tirocinio intendendo per mensilità di tirocinio il "mese periodo" che intercorre dalla data di avvio tirocinio (giorno n) al giorno n-1 del mese successivo e così a seguire, fino alla fine del tirocinio;
- la presenza del giovane al tirocinio extracurricolare è attestata dalla firma del tirocinante e del tutor del soggetto ospitante;
- il riepilogo delle giornate complessive è sottoscritto dal tirocinante, dal tutor del soggetto ospitante e dal tutor del soggetto promotore;
- in presenza di una sospensione autorizzata, nel rispetto dei tempi di chiusura del Programma IOG, i periodi mensili devono essere opportunamente adattati in modo da rispettare il numero di mensilità previste, di norma prevedendo per ogni periodo 30 giorni di calendario di tirocinio effettivamente disponibile, quindi al netto dei periodi di sospensione autorizzata.

Le schede, in originale, dovranno essere custodite dal soggetto ospitante per l'intera durata del tirocinio e quindi, al termine dello stesso, trasmesse al soggetto promotore per la relativa conservazione.

Il Soggetto Attuatore procede mensilmente con l'inserimento in SIFER del numero di giornate effettive svolte dai tirocinanti nel relativo progetto, nonché ad inserire le date di termine dei tirocini conclusi.

Per i tirocini conclusi, i Soggetti attuatori procedono alla presentazione delle domande di rimborso avendo cura di allegare, ai fini del controllo, la seguente documentazione:

- le schede individuali di tirocinio;
- la copia delle attestazioni di pagamento delle indennità erogata dal soggetto ospitante al tirocinante.

Il sistema riceverà tramite webservice dal portale LavoroperTe, il numero di giornate previste e l'importo dell'indennità dichiarate nel progetto di tirocinio: l'importo riconoscibile dal soggetto ospitante viene, pertanto, calcolato sulla base delle informazioni inserite in LavoroperTe. La procedura di rimborso si applica ai tirocini autorizzati ai sensi della L.R. n. 17/2005 come modificata dalla Legge regionale n. 1/2019 per i quali risulti completa la documentazione di convenzione e di progetto di tirocinio sul portale LavoroperTe a far data dal 1° aprile 2022 e rientranti nelle operazioni di cui alla Delibera di Giunta regionale n. 867/2019.

La spesa sarà considerata ammissibile in esito alla verifica di correttezza e completezza delle informazioni trasmesse e della regolarità della documentazione presentata. Resta a carico del soggetto ospitante la responsabilità della documentazione presentata ai fini del rimborso dell'indennità.

Al fine di garantire il rimborso del contributo ai soggetti ospitanti per i tirocini conclusi, il Soggetto Attuatore procederà mensilmente all'invio

della domanda di rimborso in cui il sistema includerà tutti i tirocini terminati fino a quel momento, calcolando l'importo dovuto a titolo di indennità per ogni tirocinio, nonché l'importo del contributo che sarà rimborsato con risorse pubbliche, in modo da consentire i controlli di competenza della Regione.

I Soggetti Attuatori si impegnano ad effettuare il servizio di trasferimento al soggetto ospitante del contributo pubblico ricevuto dalla Regione Emilia-Romagna a concorrenza delle indennità di tirocinio, a garanzia di trasparenza dei rapporti intercorrenti tra le parti interessate e verso l'Amministrazione nell'utilizzo di risorse pubbliche. Per quanto evidenziato il soggetto ospitante, a titolo di quietanza del contributo ricevuto, dovrà emettere nota fuori campo IVA ai sensi dell'art. 2 comma 2 lett. a) del DPR n° 633/72.

I Soggetti Attuatori, ai fini di una corretta trasparenza del servizio finanziario svolto, registreranno sul conto corrente bancario già comunicato sull'operazione sia i trasferimenti regionali sia tutte le uscite finanziarie nei confronti dei singoli soggetti ospitanti e beneficiarie dei contributi.

Il Soggetto Attuatore provvederà a rimborsare alle aziende ospitanti gli importi spettanti in base alle risorse ricevute e come sopra determinate, secondo le seguenti tempistiche:

- n. tirocini < 100 – entro 20 giorni dal ricevimento del mandato di pagamento da parte della Regione Emilia-Romagna;
- n. tirocini > 100 – entro 30 giorni dal ricevimento del mandato di pagamento da parte della Regione Emilia-Romagna.

Al termine della procedura, e comunque entro 30 giorni dall'effettuazione del pagamento alle aziende ospitanti, ai fini della verifica della corretta effettuazione dei pagamenti e ai fini della completezza della documentazione da trasmettere ad ANPAL, il Soggetto attuatore trasmette tramite PEC all'indirizzo gcr@postacert.regione.emilia-romagna.it, l'elenco dei pagamenti effettuati a favore delle aziende.

Per le modalità di caricamento dei dati in SIFER, sarà pubblicata apposita comunicazione in Sifer SA, non appena saranno disponibili per il Soggetto Attuatore le funzionalità per il caricamento dei dati e della documentazione necessari. I dati relativi alla gestione e comunicazione delle giornate effettive di presenza potranno essere caricati in un progetto appositamente dedicato (T02b) che sarà inserito nelle Operazioni approvate da parte della Regione.

2.2 Indennità di tirocinio a favore dei giovani NEET in condizioni di svantaggio

L'indennità di tirocinio è interamente corrisposta a valere sulle risorse di cui al Programma IOG a favore dei giovani NEET:

- con disabilità ai sensi di quanto previsto all'art.1 comma 1 della Legge n. 68/1999;

- svantaggiati ai sensi della Legge n.381/1991;
- richiedenti protezione internazionale e titolari di status di rifugiato e di protezione sussidiaria ai sensi del DPR n. 21/2015; vittime di violenza e di grave sfruttamento da parte delle organizzazioni criminali e giovani titolari di permesso di soggiorno rilasciato per motivi umanitari ai sensi del D.Lgs. n. 286/1998, vittime di tratta ai sensi del D.Lgs. n. 24/2014.

La quantificazione dell'indennità è determinata in applicazione di quanto previsto dalla delibera di Giunta regionale n. 1143 dell'8/07/2019 "L.R. N. 17/2005 E SS.MM.II. - Disposizioni di prima attuazione di quanto previsto dalla L.R. n. 1/2019 in materia di deroghe, quantificazione e ammissibilità della spesa dell'indennità dei tirocini".

Per i tirocini a favore di tali persone, le procedure per il rimborso delle indennità sono infatti le stesse utilizzate fino ad ora, ovvero le indennità vengono erogate direttamente dal soggetto attuatore.

La corresponsione dell'indennità è nella responsabilità ed è pertanto erogata direttamente dal soggetto accreditato al lavoro responsabile dell'attuazione della misura e rimborsata dalla Regione con le procedure previste dalla nota PG.2019.601790 del 17/07/2019.

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Fabio De Luigi, Responsabile del SERVIZIO GESTIONE E LIQUIDAZIONE DEGLI INTERVENTI DELLE POLITICHE EDUCATIVE, FORMATIVE E PER IL LAVORO E SUPPORTO ALL'AUTORITA' DI GESTIONE FSE esprime, ai sensi dell'art. 37, quarto comma, della L.R. n. 43/2001 e della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa di legittimità in relazione all'atto con numero di proposta GPG/2022/512

IN FEDE

Fabio De Luigi

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Morena Diazzi, Direttore generale della DIREZIONE GENERALE ECONOMIA DELLA CONOSCENZA, DEL LAVORO E DELL'IMPRESA esprime, ai sensi dell'art. 37, quarto comma, della L.R. n. 43/2001 e della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa di merito in relazione all'atto con numero di proposta GPG/2022/512

IN FEDE

Morena Diazzi

OMISSIS

L'assessore Segretario

Corsini Andrea

Servizi Affari della Presidenza

Firmato digitalmente dal Responsabile Roberta Bianchedi