

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi GIUNTA REGIONALE

Delibera Num. 426 del 21/03/2022

Seduta Num. 14

Questo lunedì 21 **del mese di** Marzo
dell' anno 2022 **si è riunita in** via Aldo Moro, 52 BOLOGNA
la Giunta regionale con l'intervento dei Signori:

1) Bonaccini Stefano	Presidente
2) Schlein Elena Ethel	Vicepresidente
3) Calvano Paolo	Assessore
4) Colla Vincenzo	Assessore
5) Corsini Andrea	Assessore
6) Felicori Mauro	Assessore
7) Lori Barbara	Assessore
8) Mammi Alessio	Assessore
9) Priolo Irene	Assessore
10) Salomoni Paola	Assessore

Funge da Segretario l'Assessore: Corsini Andrea

Proposta: GPG/2022/464 del 17/03/2022

Struttura proponente: SERVIZIO SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE E COMUNICAZIONE DI SERVIZIO
DIREZIONE GENERALE RISORSE, EUROPA, INNOVAZIONE E ISTITUZIONI

Assessorato proponente: ASSESSORE AL BILANCIO, PERSONALE, PATRIMONIO, RIORDINO ISTITUZIONALE

Oggetto: RIORGANIZZAZIONE DELL'ENTE A SEGUITO DEL NUOVO MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE. CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI AI DIRETTORI GENERALI E AI DIRETTORI DI AGENZIA

Iter di approvazione previsto: Delibera ordinaria

Responsabile del procedimento: Cristiano Annovi

LA GIUNTA DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Richiamate:

- la legge regionale 26 novembre 2001, n. 43 "*Testo Unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nella Regione Emilia-Romagna*" e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare:
 - o l'art. 43, che stabilisce le modalità di conferimento dell'incarico di direttore generale;
 - o l'art. 18 "*Copertura dei posti della qualifica dirigenziale mediante contratti a tempo determinato*";
 - o la legge regionale 24 marzo 2004, n. 6 "*Riforma del Sistema amministrativo regionale e locale. Unione Europea e relazioni internazionali. Innovazione e semplificazione. Rapporti con l'Università*" e ss.mm.ii., ed in particolare l'art. 43 che disciplina le Agenzie regionali operative e di supporto tecnico e regolativo;
- la L.R. n. 21 del 23/7/2001 "*Istituzione dell'Agenzia Regionale per le erogazioni in Agricoltura (AGREA)*" e successive modifiche e integrazioni;
- la L.R. n. 11 del 24/05/2004 "*Sviluppo regionale della società dell'informazione*" che prevede la costituzione di un'agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici;
- la L.R. n. 1 del 7/2/2005 "*Norme in materia di protezione civile e volontariato. Istituzione dell'Agenzia regionale di Protezione civile*";
- la L.R. n. 4 del 19 febbraio 2008, "*Disciplina degli accertamenti della disabilità. Ulteriori misure di semplificazione ed altre disposizioni in materia sanitaria e sociale*" e successive modificazioni ed integrazioni ed in particolare l'art 17;
- la propria deliberazione n. 2084/2015 "*COSTITUZIONE DELL'AGENZIA REGIONALE PER LA RICOSTRUZIONE SISMA 2012, AI SENSI DELLA L.R. N. 6 DEL 2004*";

Vista la "Direttiva per la disciplina delle procedure selettive per il conferimento di incarichi dirigenziali con contratto a tempo determinato, ai sensi dell'art. 19, del D.lgs. n. 165/2001 e degli articoli 18 e 43, della L.R. n. 43/2001", approvata con propria deliberazione n. 1349 del 12/10/2020;

Premesso che:

- con la propria deliberazione n. 2018 del 30.12.2020 si è proceduto all'affidamento degli incarichi di Direttori generali della Giunta regionale con decorrenza 01.01.2021 sino al termine della legislatura;
- con le proprie deliberazioni si è proceduto all'affidamento degli incarichi di Direttore di agenzia e precisamente:
 - o n. 2198/2017 dell'incarico di Direttore dell'Agenzia regionale per le erogazioni in agricoltura - AGREA - dal 01.01.2018 sino al 31.12.2022;
 - o n. 1962/2020 dell'incarico di Direttore dell'Agenzia regionale per la Sicurezza e la Protezione Civile dal 01.01.2021 sino al termine della legislatura;
 - o n. 1977/2020 dell'incarico di Direttore dell'Agenzia Sanitaria e Sociale regionale dal 01.01.2021 sino al termine della legislatura;
 - o n. 285/2021 dell'incarico di Direttore dell'Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici -Intercent-Er - dal 01.05.2021 sino al termine della legislatura;
 - o n. 2169/2021 dell'incarico di Direttore dell'Agenzia regionale per la ricostruzione - sisma 2012 - dal 01.01.2022 al 31.12.2025;

Richiamate le proprie deliberazioni n. 324 e n. 325 del 07.03.2022, rispettivamente, **"Disciplina Organica in materia di organizzazione dell'Ente e gestione del personale"**, con la quale si approva la disciplina organica in materia di organizzazione dell'Ente e gestione del personale, a decorrere del 01/04/2022 e **"Consolidamento e rafforzamento delle capacità amministrative: riorganizzazione dell'ente a seguito del nuovo modello di organizzazione e gestione del personale"**;

Dato atto che, secondo le previsioni della sopracitata propria deliberazione n. 325, con decorrenza 01.04.2022 si procede:

- al ridisegno delle declaratorie funzionali e degli obiettivi delle Direzioni generali e delle Agenzie;
- alla definizione del nuovo assetto organizzativo delle Direzioni generali e Agenzie, secondo una articolazione per Settori, Aree di Lavoro dirigenziali e ruolo delle posizioni organizzative, con o senza delega dirigenziale;
- alla soppressione dei Servizi e delle Posizioni dirigenziali Professional di cui ai precedenti assetti organizzativi;

- alla nuova definizione delle declaratorie delle Direzioni generali, delle Agenzie e dei Settori;

Precisato inoltre che per effetto del nuovo assetto organizzativo dal **01.04.2022**:

- cessano tutte le strutture del previgente modello organizzativo a favore delle nuove strutture previste nel nuovo modello;
- gli incarichi dirigenziali conferiti in base alla precedente articolazione organizzativa dovranno adeguarsi al nuovo assetto organizzativo, fatti salvi i rapporti di lavoro in essere;

Preso atto che con la medesima propria deliberazione n. 325/2022, viene dato mandato al Direttore Generale Risorse Europa Innovazione e Istituzioni, di avviare le procedure di conferimento degli incarichi dei direttori sulle nuove Direzioni generali e Agenzie delineate dai nuovi assetti organizzativi con decorrenza 01.04.2022;

Rilevato che l'introduzione del nuovo modello organizzativo di cui alla propria deliberazione n. 325/2022 e la sua articolazione funzionale sotto il profilo della macro e micro-organizzazione dell'ente:

- non apporta modifiche sostanziali alle competenze funzionali e agli obiettivi assegnati alle Direzioni Generali Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni, Politiche finanziarie, Agricoltura, Caccia e Pesca, Conoscenza, Ricerca, Lavoro, Imprese e Cura del territorio, Ambiente e Caccia fatti salvi ampliamenti degli obiettivi operativi connessi all'attuazione del PNRR coerenti con le funzioni attribuite;
- non apporta modifiche sostanziali alle competenze funzionali dell'Agenzia Regionale per la Ricostruzione-Sisma 2012, Agrea e Agenzia Regionale per la Sicurezza Territoriale e la Protezione Civile, fatti salvi i nuovi obiettivi operativi relativi al potenziamento delle strutture e delle risorse per l'attuazione del piano complementare in materia di dissesto idrogeologico e interventi urgenti in materia di supporto all'accoglienza profughi della guerra in ucraina;
- apporta modifiche sostanziali alle funzioni attribuite all'agenzia Intercenter per i quali è stato avviato l'iter legislativo finalizzato ad ampliarne gli scopi sociali e l'operatività con le nuove previsioni in materia di affidamenti di lavori, anche di manutenzione;

- individua un percorso legislativo per il superamento dell'Agencia Sociale e Sanitaria Regionale tramite l'incorporazione delle funzioni, delle attività e degli organici nella Direzione Generale Cura della Persona, Salute e Welfare;
- prevede una rilevante ristrutturazione organizzativa, funzionale o di obiettivi da perseguire della Direzione Generale Cura della Persona, Salute e Welfare dalla quale alla quale sono assegnati, oltre alle funzioni tradizionali, comunque riordinate nella loro allocazione in settori e aree di lavoro dirigenziali, i seguenti obiettivi:
 - una ristrutturazione profonda sotto il profilo finanziario, logistico, organizzativo del sistema sanitario regionale anche al fine di far fronte agli impatti di lungo periodo connessi alla gestione della pandemia e della ripartenza;
 - l'assorbimento e razionalizzazione delle attività già- in capo all'agenzia Sanitaria e Sociale Regionale;
 - la valutazione dell'impatto sugli obiettivi di tutela della salute e dell'impatto economico (costi/benefici) delle differenti scelte di politica e programmazione sanitaria;
 - la progettazione e promozione di innovazioni organizzative, gestionali e tecnologiche delle aziende del SSR finalizzate alla ottimizzazione dell'uso delle risorse con particolare riferimento ai servizi logistici e ai servizi di supporto alle attività sanitarie, alle funzioni amministrative, tecniche ed informatiche, all'utilizzo delle tecnologie sanitarie e dei dispositivi medici;
 - un nuovo impulso per rinnovare il sistema sanitario regionale, in particolare sotto il profilo della ristrutturazione della spesa sanitaria e la messa a terra di tutte le misure del PNRR in materia sanitaria;
 - l'attuazione della transizione digitale dei servizi al cittadino e dei sistemi clinici e di gestione delle Aziende Sanitarie, nonché della stessa tecnostruttura della Direzione Generale Cura della Persona, Salute e Welfare;
 - l'evoluzione della struttura d'offerta e dei modelli organizzativi e gestionali del Servizio Sanitario Regionale al fine di adeguarsi alle riforme introdotte dal legislatore nazionale, alla evoluzione dei bisogni sanitari e socio-sanitari della

collettività e al tempo stesso al fine di cogliere le nuove opportunità offerte dai progressi scientifici e tecnologici, perseguendo l'attuazione di una visione sistemica, condivisa ed unitaria del SSR attraverso il continuo confronto con le Aziende Sanitarie per il tramite del Board delle Direzioni Strategiche, il monitoraggio continuo della omogeneità dei livelli di servizio sui diversi territori regionali ed al tempo stesso l'analisi dei diversi bisogni che differenti territori possono esprimere in funzione del proprio contesto socio-demografico;

- la verifica dell'esigibilità dei diritti da parte degli utenti e dei cittadini anche attraverso il rafforzamento delle relazioni con l'associazionismo, il volontariato ed in generale con i portatori di legittimi interessi;

Vista l'indicazione del Presidente della Giunta Regionale del 21/03/2022 con cui vengono indicati alla Giunta i dirigenti a cui conferire l'incarico in oggetto;

Ritenuto, pertanto, opportuno confermare fino al termine dell'incarico in essere, senza soluzione di continuità ed alle medesime condizioni indicate nelle deliberazioni di affidamento dell'incarico citate in premessa, i seguenti incarichi di direzione:

- Direzione Generale Conoscenza, Ricerca, Lavoro, Imprese, dott.ssa Morena Diazzi;
- Direttore Generale Cura del territorio e dell'ambiente ing. Paolo Ferrecchi;
- Direttore Generale Risorse, Europa, Innovazione ed Istituzioni dott. Francesco Raphael Frieri;
- Direzione Generale Agricoltura Caccia e Pesca dott. Valtiero Mazzotti;
- Direzione Generale Politiche Finanziarie, dott. Onelio Pignatti;
- Direttore dell'Agenzia per la ricostruzione - Sisma 2012, dott. Enrico Cocchi;
- Direttore dell'Agenzia regionale per la sicurezza territoriale e la protezione civile dott.ssa Rita Nicolini;
- Direttore dell'Agenzia per le erogazioni in agricoltura dott. Donato Metta;

Ritenuto inoltre opportuno confermare fino al termine della legislatura, senza soluzione di continuità e alle medesime condizioni indicate nelle proprie deliberazioni di

affidamento dell'incarico citate in premessa, come Direttore dell'Agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici - Intercenter il dott. Adriano Leli in quanto oltre alle competenze in materia di acquisizione di beni e servizi ha consolidato nella propria carriera una rilevante esperienza in materia di affidamento di lavori e manutenzioni così come si evince dal curriculum allegato alla deliberazione di affidamento dell'incarico richiamata;

Ritenuto inoltre opportuno confermare come Direttrice dell'Agenzia Sanitaria e Sociale regionale fino al termine della legislatura, senza soluzione di continuità e alle medesime condizioni indicate nelle proprie deliberazioni di affidamento dell'incarico citate in premessa, la dott.ssa Maria Luisa Moro salvo precisare che l'incarico e il relativo comando non oneroso, potranno essere revocati anticipatamente con le modalità che dovranno essere individuate nella legge di soppressione dell'Agenzia stessa;

Ritenuto inoltre necessario, su indicazione del Presidente della Giunta regionale, affidare l'incarico di Direttore della Direzione Generale Cura della Persona salute e welfare fino al termine della legislatura all'Ing. Luca Baldino, dirigente di ruolo dell'Azienda sanitaria di Piacenza e iscritto all'elenco degli abilitati ad assumere le funzioni di Direttore Generale nel sistema sanitario regionale in quanto, come si evince dal curriculum allegato al presente provvedimento sotto la lettera A, alle competenze maturate ai vertici di organizzazioni complesse nel sistema sanitario regionale somma competenze manageriali nelle organizzazioni sanitarie fortemente incentrate sulle dimensioni economico finanziaria, compreso il controllo di gestione, la riprogettazione ed il benchmark delle architetture organizzative e dei processi aziendali, il project management, l'analisi di costi/benefici, il sistema di relazioni con stakeholder e organizzazioni sindacali, la razionalizzazione dei costi aziendali e la ristrutturazione dei percorsi logistici e di supporto idonee a raccogliere le sfide previste dalla riorganizzazione in corso;

Precisato che l'incarico all'Ing. Luca Baldino debba essere perfezionato alle seguenti condizioni:

- Inquadramento: tramite assegnazione temporanea in posizione di comando oneroso;
- Durata: dall'1.04.2022 sino al termine della legislatura;
- Retribuzione annua lorda complessiva:
 - o Stipendio base: come da CCNL applicato nella sanità al personale dell'area delle Funzioni Locali per i dirigenti amministrativi, tecnici e professionali;

- o Retribuzioni di posizione: pari ad euro 110.000,00
- o Retribuzione di risultato: pari ad euro 15.400,00 €. La retribuzione di risultato risponde alla disciplina di valutazione dei risultati applicata ai direttori generali e ai direttori di agenzia;
- o Voci accessorie: previste dal contratto nazionale di lavoro della Dirigenza Funzioni Locali e dal contratto decentrato della dirigenza regionale in vigore;

Precisato che, per il perfezionamento degli incarichi sopra indicati, dovrà essere presentata, pena la decadenza dell'incarico, entro il 31.03.2022 da tutti i dirigenti incaricati la dichiarazione relativa all'insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità di cui al D.lgs. n. 39/2013;

Visti inoltre i seguenti provvedimenti:

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 e ss.mm.ii. "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il D.lgs. n. 39 dell'8/4/2013 recante "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n.190";
- il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss.mm.ii.;

Richiamate le seguenti proprie deliberazioni:

- n. 324 del 07 marzo 2022 "Disciplina Organica in materia di organizzazione dell'Ente e gestione del personale" e ss.mm.ii.;
- n. 468/2017 recante: "Il sistema dei controlli interni nella Regione Emilia-Romagna";
- n. 771 del 24/05/2021 che conferisce fino al 31/05/2024 l'incarico di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) per le strutture della Giunta della Regione Emilia-Romagna e degli Istituti e Agenzie regionali, di cui all'art. 1 comma 3 bis, lett. b) della L.R. n. 43 del 2001;
- n. 111 del 31 gennaio 2022 "Approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022-2024, di transizione al Piano integrato di attività e organizzazione di cui all'art. 6 del D.L. N.80/2021";

Viste le circolari del Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta regionale PG/2017/0660476 del 13 ottobre 2017 e PG/2017/0779385 del 21 dicembre 2017 relative ad indicazioni procedurali per rendere operativo il sistema dei controlli interni predisposte in attuazione della propria deliberazione n. 468/2017;

Richiamate le determinazioni dirigenziali:

- n. 10222 del 28/05/2021 "Conferimento incarichi dirigenziali e riallocazione posizioni organizzative nell'ambito della Direzione Generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni", che ha conferito gli incarichi dirigenziali nell'ambito della Direzione generale, fra cui l'incarico di Responsabile del Servizio Sviluppo delle Risorse Umane, Organizzazione e Comunicazione di servizio, conferito al dott. Cristiano Annovi;
- n. 2335 del 09/02/2022 contenente la "Direttiva di indirizzi interpretativi degli obblighi di pubblicazione previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 2013";

Dato atto che, ai sensi dell'art. 13, comma 4, della Direttiva approvata con propria deliberazione n. 1349 del 12/10/2020, sulla base delle dichiarazioni resa per i medesimi incaricati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT), conservate agli atti, non sussistono cause ostative per quanto attiene al rispetto dei principi di rotazione degli incarichi dirigenziali e che non sussistono incompatibilità in merito all'incarico relativo alla Direzione generale Cura della Persona, Salute e Welfare non avendo l'incaricato mai svolto ruoli dirigenziali in regione;

Dato atto che il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 43, comma 6, della L.R. n. 43/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, è stato oggetto di informazione alla competente Commissione Assembleare tramite comunicazione in data 21.03.2022 da parte dell'Assessore competente in materia di personale;

Dato atto che il responsabile del procedimento, nel sottoscrivere il parere di legittimità, attesta di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Dato atto dei pareri allegati;

Su proposta dell'Assessore al bilancio, personale, patrimonio, riordino istituzionale, Paolo Calvano

A voti unanimi e segreti

D E L I B E R A

Per tutto quanto in premessa illustrato che s'intende integralmente richiamato,

1) di conferire gli incarichi di Direttore Generale e di Direttore di Agenzia con decorrenza 01/04/2022 fino al termine dell'incarico in essere, senza soluzione di continuità ed alle medesime condizioni indicate nelle deliberazioni di affidamento dell'incarico citate in premessa, come di seguito precisati:

- Direzione Generale Conoscenza, Ricerca, Lavoro, Imprese dott.ssa Morena Diazzi;
- Direttore Generale Cura del territorio e dell'ambiente ing. Paolo Ferrecchi;
- Direttore Generale Risorse, Europa, Innovazione ed Istituzioni dott. Francesco Raphael Frieri;
- Direzione Generale Agricoltura Caccia e Pesca dott. Valtiero Mazzotti;
- Direzione Generale Politiche Finanziarie, dott. Onelio Pignatti;
- Direttore dell'Agenzia per la ricostruzione - Sisma 2012, dott. Enrico Cocchi;
- Direttore dell'Agenzia regionale per la sicurezza territoriale e la protezione civile dott.ssa Rita Nicolini;
- Direttore dell'Agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici dott. Adriano Leli;
- Direttore dell'Agenzia per le erogazioni in agricoltura dott. Donato Metta;
- Direttore dell'Agenzia sanitaria e sociale regionale dott.ssa Maria Luisa Moro;

confermando contestualmente il rapporto di lavoro in essere, comprese le indennità di posizione e di risultato come indicate nell'ambito delle proprie precedenti deliberazioni di conferimento di incarico riepilogate in premessa;

2) di conferire l'incarico di Direttore Generale Cura della Persona, Salute e Welfare all'ing. Luca Baldino alle seguenti condizioni:

- a) **Inquadramento:** tramite assegnazione temporanea in posizione di comando oneroso;
- b) **Durata dell'incarico:** dall'1.04.2022 sino al termine della legislatura;
- c) **Retribuzione annua lorda complessiva:**
 - **Stipendio base:** come da CCNL applicato nella sanità al personale dell'area delle Funzioni Locali per i dirigenti amministrativi, tecnici e professionali;
 - **Retribuzioni di posizione:** pari ad euro 110.000,00

- **Retribuzione di risultato:** pari ad euro 15.400,00 €.
La retribuzione di risultato risponde alla disciplina di valutazione dei risultati applicata ai direttori generali e ai direttori di agenzia;
 - **Voci accessorie:** previste dal contratto nazionale di lavoro della Dirigenza Funzioni Locali e dal contratto decentrato della dirigenza regionale in vigore;
- 3) di dare mandato al Direttore generale risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni di perfezionare l'assegnazione temporanea dell'Ing. Luca Baldino in posizione di comando oneroso;
 - 4) di stabilire, pena la decadenza dell'incarico, che entro il 31/03/2022 ogni dirigente incaricato dovrà presentare la dichiarazione relativa all'insussistenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità con l'incarico di Direttore, secondo le previsioni del D.lgs. n. 39/2013;
 - 5) di pubblicare la presente deliberazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna Telematico, nonché nelle forme previste dall'ordinamento regionale, nel rispetto delle disposizioni di cui al Decreto legislativo n. 33 del 2013 e ss.mm.ii..

CURRICULUM VITAE E PROFESSIONALE

VALEVOLE COME DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
AI SENSI DELL'ART. 46 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445

INFORMAZIONI PERSONALI

NOME E COGNOME:

Luca Baldino

Il sottoscritto **LUCA BALDINO** consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, richiamate dagli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445,

DICHIARA

- (dichiara) 1986 di essere **in possesso del diploma di Maturità Scientifica**
- (dichiara) 29/07/1993 di essere **in possesso di diploma di laurea in Ingegneria Gestionale, Politecnico di Milano**
- (dichiara) 1993 di aver **conseguito l'abilitazione alla professione di Ingegnere**
- (dichiara) 04/05/2017 di **avere frequentato e superato il corso di formazione in materia di sanità pubblica e di organizzazione e gestione sanitaria** ai sensi dell'art. 3bis, comma 4 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i. "*Corso di Formazione per Direttori di Azienda Sanitaria*" attivato dalla Provincia Autonoma di Trento e realizzato dalla Università degli Studi di Trento
- (dichiara) di essere **iscritto nell'Elenco Nazionale dei soggetti idonei alla nomina di direttore generale** delle aziende sanitarie locali, delle aziende ospedaliere e degli altri enti del servizio sanitario nazionale pubblicato sul sito del Ministero della Salute
- (dichiara) di **avere ricoperto i seguenti incarichi e di essere in possesso del seguente curriculum professionale:**

dal 01/07/2020 a tutt'oggi	<p>Direttore Generale dell'Azienda USL di Piacenza</p>
dal 04/03/2020 al 30/06/2020	<p>Commissario Straordinario dell'Azienda USL di Piacenza</p> <p>La regione Emilia Romagna con proprio decreto del 21/11/2019 vista la coincidenza della scadenza dei direttori generali con il possibile insediamento di una nuova giunta ha deciso di prorogare tutti i Direttori Generali in scadenza ai primi giorni di marzo come Commissari Straordinari fino al 28 maggio 2020. Con successivo decreto del 02/04/2020 tale termine è stato prorogato fino al 30/06/2020. Negli stessi mesi l'attività di governo aziendale è stata pressochè totalmente focalizzata sulla gestione della pandemia Covid 19, essendo Piacenza fra le provincia più colpite.</p>
dal 04/03/2015 al 03/03/2020	<p>Direttore Generale dell'Azienda USL di Piacenza</p> <p>Le aziende sanitarie sono oggi in Italia un complesso punto di incontro tra le logiche tipiche delle aziende di natura privatistica e le dinamiche caratteristiche della pubblica amministrazione.</p> <p>La Direzione Generale di Azienda USL comprende la <i>responsabilità diretta e la rappresentanza legale</i> di tutte le attività aziendali, fra cui, ovviamente, anche quella di <i>datore di lavoro</i>.</p> <p>Il Direttore Generale è responsabile della erogazione dei servizi sanitari, e più in generale della tutela della salute, sul proprio territorio ed esercita questa attività in un continuo confronto con la regione, responsabile delle linee di indirizzo e controllo, con i comuni e altre istituzioni locali rappresentanti della collettività, con associazioni e altri portatori di interessi legittimi. Al tempo stesso il Direttore Generale è responsabile dell'organizzazione e gestione aziendale, del pareggio di bilancio, della ottimizzazione dei fattori produttivi con logiche e strumenti assolutamente analoghi a quelli delle aziende di natura privatistica (in Emilia Romagna con ampia autonomia gestionale).</p> <p>Risultati ed obiettivi prioritari di mandato:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>riorganizzazione della rete ospedaliera provinciale: specializzazione dei presidi di Piacenza, Fiorenzuola e Castel San Giovanni affinché ognuno di essi abbia funzioni e ruolo univoci nella rete provinciale e regionale, trasformazione in OSCO del presidio di Bobbio, trasferimento dell'Unità Spinale di Villanova D'Arda presso il presidio di Fiorenzuola, riconversione della struttura di Villanova in Villaggio Paralimpico in cogestione con il Comitato Paralimpico Italiano e la Regione Emilia Romagna;</i> • <i>sviluppo di nuovi modelli di assistenza territoriale per far fronte ai nuovi bisogni di salute, con particolare riferimento al tema della cronicità ed al potenziamento delle case della salute;</i> • <i>creazione di una piattaforma di servizi logistico-amministrativi in comune con le vicine aziende sanitarie di Parma;</i> • <i>riduzione delle liste di attesa ambulatoriali e chirurgiche;</i> • <i>mantenimento del pareggio di bilancio.</i> <p>Le dimensioni della AUSL di Piacenza ad oggi</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>3700 dipendenti;</i> ✓ <i>bilancio 600 milioni di euro;</i> ✓ <i>3 presidi ospedalieri per 900 posti letto complessivi oltre ai servizi territoriali;</i> ✓ <i>bacino d'utenza 290.000 abitanti.</i>
dal 2015 al 2021	<p>Coordinatore Regionale Emilia-Romagna di FIASO (Federazione Nazionale delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere)</p>
dal 2017 al 2021	<p>Coordinatore Nazionale Osservatorio FIASO sulle Politiche del Personale nelle Aziende SSN</p>
dal 19/12/2014 al 03/03/2015	<p>Dirigente Analista presso Azienda USL di Piacenza, Unità Operativa Sistemi Informativi e Telecomunicazioni</p>
dal 21/04/2008 al 18/12/2014	<p>Direttore Amministrativo dell'Azienda USL di Bologna</p> <p>La Direzione Amministrativa di azienda sanitaria comprende la responsabilità congiunta con la Direzione Generale e la Direzione Sanitaria nella definizione e realizzazione delle strategie di sviluppo aziendale e la responsabilità diretta su tutte le attività aziendali non cliniche, quindi gestione economico-finanziaria e patrimoniale, programmazione e controllo, acquisti, sistemi informativi, infrastrutture e tecnologie, logistica, risorse umane, affari generali e legali, sicurezza, comunicazione e marketing, etc.</p> <p>Tra i principali obiettivi raggiunti nel mandato:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>completamento dell'unificazione delle tre ex aziende della provincia di bologna;</i>

	<ul style="list-style-type: none"> • <i>raggiungimento ed il consolidamento del pareggio di bilancio (nel 2006 l'azienda aveva un deficit di oltre 100 milioni di euro);</i> • <i>riorganizzazione dei servizi territoriali di supporto ed amministrativi;</i> • <i>adozione di nuovi modelli assistenziali e gestionali nei nove ospedali dell'azienda (in particolare la gestione dei letti per intensità, la creazione di piattaforme di servizio inter ospedaliere e inter aziendali);</i> • <i>creazione dell'IRCCS delle Neuroscienze di Bologna;</i> • <i>il completamento degli importanti interventi edilizi relativi agli ospedali Maggiore e Bellaria (complessivamente oltre 200 milioni di investimenti attuati nel quadriennio).</i> <p>Le dimensioni della AUSL di Bologna, nel 2014:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>8.000 dipendenti;</i> ✓ <i>bilancio 1.800 milioni di euro;</i> ✓ <i>9 presidi ospedalieri per 1800 posti letto complessivi oltre ai servizi territoriali;</i> ✓ <i>bacino d'utenza 900.000 abitanti.</i>
dal 28/04/2004 al 20/04/2008	<p>Direttore Amministrativo dell'Azienda USL di Piacenza</p> <p>L'obiettivo prioritario regionale assegnato alla Direzione Generale di risanamento dell'azienda è stato pienamente raggiunto nell'arco del primo mandato portando l'azienda dalla situazione iniziale (2002) di pesante deficit (circa il 15% del finanziamento regionale) ad una situazione di pareggio economico (2005) mantenuta nel corso degli anni.</p> <p>L'obiettivo è stato raggiunto attraverso una forte ristrutturazione organizzativa (ad esempio la centralizzazione di tutte le funzioni amministrative) che è riuscita a contenere l'incremento dei costi ben al di sotto di quello dei finanziamenti.</p> <p>Le dimensioni della AUSL di Piacenza nel 2008:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>3600 dipendenti;</i> ✓ <i>bilancio 500 milioni di euro;</i> ✓ <i>5 presidi ospedalieri per 900 posti letto complessivi oltre ai servizi territoriali;</i> ✓ <i>bacino d'utenza 270.000 abitanti.</i>
dal 04/11/2003 al 27/04/2004	<p>Direttore del Dipartimento degli Staff dell'Azienda USL di Piacenza</p> <p>Incarico dirigenziale a tempo determinato (15 septies). Il ruolo ha compreso la supervisione ed il coordinamento dei seguenti uffici di staff (9 dirigenti e 60 operatori):</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Pianificazione ed Organizzazione</i> ✓ <i>Controllo di Gestione e Budget</i> ✓ <i>Sistemi Informativi</i> ✓ <i>Qualità e Formazione</i> ✓ <i>Marketing, Comunicazione e URP</i> ✓ <i>Servizio di Prevenzione e Protezione</i>
dal 15/04/2002 al 03/11/2003	<p>Responsabile degli Staff dell'Azienda USL di Piacenza</p> <p>Come sopra</p>
da marzo 2001 a marzo 2002	<p>Attività di consulente direzionale libero professionista:</p> <p>Tra i principali progetti seguiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Azienda Ospedaliera S. Anna di Como: riprogettazione del sistema di budget aziendale; valutazione della fattibilità/opportunità di apertura di un reparto di riabilitazione; analisi della domanda del bacino di riferimento dell'azienda finalizzata alla definizione di criteri per stabilire il dimensionamento del nuovo ospedale;</i> ✓ <i>Azienda Ospedaliera di Cremona: definizione di procedure di gestione strategica delle risorse umane, valutazione dei dirigenti e del personale del comparto, relazioni sindacali.</i> ✓ <i>ASL di Melegnano: valutazione di fattibilità per l'esternalizzazione del presidio di riabilitazione di Cassano D'Adda;</i> ✓ <i>Consulente responsabile di progetto per la società ARCADIA SpA, società di system integration, per l'avvio di una divisione sistemi informativi per il settore sanitario.</i>
da marzo 1997 a febbraio 2001	<p>Partner ed amministratore di I.S. – Innovazione nella Sanità</p>

Società di consulenza direzionale per la progettazione e lo sviluppo di soluzioni gestionali innovative e di strumenti di programmazione e controllo nel settore delle aziende sanitarie pubbliche e private.

Come partner di IS collabora a oltre 40 progetti consulenziali, fra quelli più significativi seguiti:

- ✓ A.S.L. di Ancona: Realizzazione del modello di valutazione della performance dei dirigenti.
- ✓ A.S.L. di Rieti: Realizzazione di un sistema di valutazione della dirigenza e conseguente applicazione dell'istituto della retribuzione di posizione.
- ✓ Az. Osp. San Filippo Neri di Roma: Supporto alla realizzazione del piano strategico; costruzione della matrice delle opportunità di sviluppo.
- ✓ Az. Osp. San Paolo di Milano: Realizzazione di uno studio di fattibilità riguardante la costituzione di una società per azioni a capitale misto pubblico-privato destinata alla gestione delle attività della clinica odontoiatrica.
- ✓ Az. Osp. Sant'Anna di Como: Progettazione dell'area Servizi a Pagamento e supporto consulenziale allo sviluppo della stessa.
- ✓ A.S.L. di Savona: Progettazione e realizzazione del budget dei medici di Medicina Generale.
- ✓ Az. Osp. Di Cremona: Realizzazione del Piano Strategico 1999-2001.
- ✓ A.S.L. di Reggio Emilia: Definizione di un modello di valutazione dei dirigenti.
- ✓ A.S.L. di Rieti: Supervisione metodologica ed operativa del processo di budget. Definizione di un sistema di incentivazione collegato al processo di budget.
- ✓ A.S.L. di Rovigo: Supporto consulenziale per l'applicazione della retribuzione di posizione.
- ✓ A.S.L. di La Spezia: Realizzazione di uno studio di fattibilità relativo alla costituzione di una società mista pubblico-privata per la costruzione del nuovo ospedale della Spezia e per la gestione dei servizi accessori.
- ✓ A.S.L. di Viterbo: Introduzione e realizzazione di un sistema di programmazione e controllo.
- ✓ A.S.L. di La Spezia: Supporto alla creazione di una società per azioni a capitale misto pubblico – privato destinata alla gestione dei servizi sociosanitari territoriali.

da marzo 1997
a dicembre 1999

Responsabile del Nucleo di Valutazione dell'Azienda Ospedaliera di Cremona

da aprile 1996
a febbraio 1997

Responsabile dell'Ufficio Controllo di Gestione dell'Azienda Sanitaria Locale di Saronno

Contratto di tipo co.co.co, fra le esperienze più significative:

- ✓ avvio del processo di budget aziendale e del correlato sistema di incentivazione;
- ✓ collaborazione alla definizione del piano strategico aziendale;
- ✓ gestione delle relazioni sindacali.

da novembre 1994
a marzo 1996

Centro di Ricerche sulla Gestione dell'Assistenza Sanitaria (Ce.R.G.A.S.) dell'Università Luigi Bocconi di Milano.

Collaborazione, a tempo pieno, in uno staff di professionisti operanti nell'ambito di progetti sperimentali avviati dal centro universitario presso aziende ospedaliere e U.S.S.L..

da settembre 1993
a ottobre 1994

U.S.S.L. 64 di Monza

Contratto di tipo co.co.co, per consulenza in tematiche organizzative e gestionali, con funzione di staff a supporto dell'Ufficio di Direzione e, contestualmente, di responsabile gestionale della rete dei Consulenti Familiari dell'Ente.

(dichiara)

di essere in possesso delle seguenti competenze professionali:

- ✓ Pianificazione strategica;
- ✓ Riprogettazione delle architetture organizzative e dei processi aziendali, benchmarking;
- ✓ Modelli innovativi di assistenza territoriale ed ospedaliera;
- ✓ Relazioni con il sistema degli stake-holder del territorio e negoziazioni sindacali;
- ✓ Project management, analisi di valutazioni costi/benefici e business plan
- ✓ Razionalizzazione della struttura dei costi aziendali;
- ✓ Gestione strategica delle risorse umane, performance dei dirigenti e sistemi di incentivazione
- ✓ Project finance e società a capitale misto pubblico/privato
- ✓ Budget per aziende ospedaliere e territoriali e budget dei medici di medicina generale
- ✓ Contratti fra ASL Territoriali ed Aziende Ospedaliere per l'acquisto di prestazioni e servizi

(dichiara)

di avere effettuate le seguenti attività di docenza:

*dal 1995
ad oggi*

Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Luigi Bocconi di Milano

Numerose docenze e testimonianze principalmente su temi di pianificazione strategica, organizzazione dei servizi ospedalieri e territoriali, riprogettazione dei processi aziendali, controllo di gestione.

*dal 2015
ad oggi*

Università di Parma

Numerose docenze e testimonianze presso il Corso di Laurea in Infermieristica e Master di I e II livello principalmente su temi di pianificazione strategica e organizzazione dei servizi ospedalieri e territoriali.

(dichiara)

di essere autore delle seguenti pubblicazioni:

1995

"L'area a pagamento", Cergas ricerca interna, Baldino L., Battaglia G., Longo F.

1996

"Utenti e controllo di qualità. Modelli di acquisto innovativi per la Pubblica Amministrazione: il caso dell'assistenza domiciliare", Prospettive sociali e sanitarie n. 10/96, Baldino L., Longo F.

"Calcolo dei costi in un contesto con scarsità di informazioni", Mecosan n.17, Baldino L., Longo F.

"Modelli di acquisto innovativi per la Pubblica Amministrazione basati sul controllo di qualità da parte dell'utente: il caso dell'assistenza domiciliare", Azienda Pubblica n. 1/96, Baldino L., Longo F.

1997

"La matrice prodotti-mercati: quali strategie per l'attività istituzionale e per l'Area a Pagamento", Baldino L., in Longo F. (a cura di)

"L'Area a Pagamento nelle Aziende Sanitarie Pubbliche", Il Sole 24 Ore Libri, Baldino L.

1998

"La costituzione di una società mista pubblico-privato per la gestione dei servizi socio-sanitari territoriali", Mecosan n.27, Granzotto S., Musi A., Baldino L., Arcuri I.

2000

"La matrice delle opportunità di sviluppo: uno strumento per la pianificazione della struttura di offerta nelle Aziende Ospedaliere", Mecosan secondo trimestre 2000, Baldino L., Correani A., De Grassi F., Fagiolo G., Del Balzo S.,

2003

"Linee di prodotto: segmentazione del mercato dei ricoveri", Mecosan n. 45, Baldino L., Parma E.

2004

"Rendiconti trasparenti con il bilancio di missione", Il Sole 24 Ore Sanità, Baldino L., Ripa di Meana F., Gumirato G.

Il sottoscritto è consapevole che tutto ciò che ha dichiarato nel presente curriculum vitae ha valore:

- di dichiarazione sostitutiva di certificazione, in relazione agli stati, qualità personali e fatti elencati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000;
- di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, in relazione agli stati, qualità personali e fatti che sono di sua diretta conoscenza, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Al riguardo, in conformità con quanto previsto dall'art. 38 del citato Decreto, **allega copia fotostatica non autenticata della propria CARTA D'IDENTITA' n. _____ rilasciata dal Comune di Piacenza**

Il sottoscritto è altresì consapevole che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sono considerate fatte a pubblico ufficiale e che, nelle ipotesi di falsità di atti e di dichiarazione mendace, incorre, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nelle sanzioni dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il sottoscritto autorizza, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni, l'utilizzo dei propri dati personali ai soli fini della presente procedura.

Il sottoscritto dichiara inoltre di non aver mai ricoperto cariche elettive in Consulte, Comitati, Enti su nomina dell'Assemblea Legislativa e non mai percepito emolumenti, rimborsi e gettoni di presenza.

Data: 11 giugno 2020

Ing. Luca Baldino

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Cristiano Annovi, Responsabile del SERVIZIO SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE E COMUNICAZIONE DI SERVIZIO esprime, ai sensi dell'art. 37, quarto comma, della L.R. n. 43/2001 e della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa di legittimità in relazione all'atto con numero di proposta GPG/2022/464

IN FEDE

Cristiano Annovi

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Cristiano Annovi, Responsabile del SERVIZIO SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE E COMUNICAZIONE DI SERVIZIO, i in sostituzione del Direttore generale della Direzione generale Risorse, Europa, Innovazione e istituzioni, Francesco Raphael Frieri, come disposto dalla nota protocollo n. 21/03/2022.0285480. I esprime, ai sensi dell'art. 37, quarto comma, della L.R. n. 43/2001 e della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa di merito in relazione all'atto con numero di proposta GPG/2022/464

IN FEDE

Cristiano Annovi

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Delibera Num. 426 del 21/03/2022

Seduta Num. 14

OMISSIS

L'assessore Segretario

Corsini Andrea

Servizi Affari della Presidenza

Firmato digitalmente dal Responsabile Roberta Bianchedi