

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 3848 del 23/02/2023 BOLOGNA

Proposta: DPG/2023/3826 del 20/02/2023

Struttura proponente: SETTORE ORGANIZZAZIONI DI MERCATO, QUALITA' E PROMOZIONE
DIREZIONE GENERALE AGRICOLTURA, CACCIA E PESCA

Oggetto: L.R. 16/95 E DGR N. 240/2023 CONCERNENTE L'INTERVENTO CONTRIBUTIVO
PER ATTIVITA' DI PROMOZIONE DEI PRODOTTI AGROALIMENTARI
NELL'ANNO 2023. APPROVAZIONE MODULISTICA.

Autorità emanante: IL RESPONSABILE - SETTORE ORGANIZZAZIONI DI MERCATO, QUALITA' E
PROMOZIONE

Firmatario: RENZO ARMUZZI in qualità di Responsabile di settore

**Responsabile del
procedimento:** Cinzia Ferrini

Firmato digitalmente

IL DIRIGENTE FIRMATARIO

Richiamata la Legge Regionale 21 marzo 1995, n. 16 "Promozione economica dei prodotti agricoli ed alimentari regionali" ed in particolare l'art. 4 che prevede la concessione di contributi per la realizzazione di progetti di promozione economica;

Richiamata la deliberazione di Giunta regionale n. 240 del 20 febbraio 2023 con la quale:

- è stato approvato l'avviso pubblico per la presentazione delle domande di contributo sui progetti di promozione economica dei prodotti agroalimentari per l'annualità 2023 di cui all'allegato 1, quale parte integrante e sostanziale della deliberazione stessa;
- sono state demandate al Responsabile del Settore Organizzazioni di mercato, qualità e promozione:
 - l'approvazione della modulistica necessaria;
 - l'approvazione di eventuali specifiche precisazioni tecniche;
- è stata disposta la pubblicazione di tutte le informazioni concernenti il regime di aiuto, conformemente a quanto previsto dall'art. 11 del Regolamento (UE) 2472 del 21/12/2022 nel sito: <https://agricoltura.regione.emilia-romagna.it/dop-igp>;

Ritenuto pertanto di approvare la modulistica riportata negli allegati 1 e 2, parte integrante e sostanziale del presente atto, necessaria per la presentazione della domanda di aiuto e della domanda di pagamento;

Visti:

- il D.Lgs. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" ed in particolare l'art. 22;
- la determinazione n. 2335 del 9 febbraio 2022 "Direttiva di indirizzi interpretativi degli obblighi di pubblicazione previsti dal decreto Legislativo n. 33 del 2013. Anno 2022";

- la deliberazione della Giunta regionale n. 1846 del 2 novembre 2022 recante "Piano integrato delle attività e dell'organizzazione 2022-2024"

Visti, inoltre, per gli aspetti amministrativi di natura organizzativa:

- la Legge regionale n. 43 del 26 novembre 2001 ad oggetto "Testo unico in materia di riorganizzazione e di rapporti di lavoro nella Regione Emilia-Romagna" e ss.mm.ii.;
- le deliberazioni di Giunta regionale:
 - n. 468 del 10 aprile 2017 ad oggetto "Il sistema dei controlli interni nella Regione Emilia-Romagna";
 - n. 324 del 07 marzo 2022 recante "Disciplina organica in materia di organizzazione dell'Ente e gestione del personale";
 - n. 325 del 07 marzo 2022 recante "Consolidamento e rafforzamento delle capacità amministrative: riorganizzazione dell'Ente a seguito del nuovo modello di organizzazione e gestione del personale";
 - n. 426 del 21 marzo 2022, recante "Riorganizzazione dell'Ente a seguito del nuovo modello di organizzazione e gestione del personale. Conferimento degli incarichi ai Direttori Generali e ai Direttori di Agenzia";

Richiamate, altresì, le circolari del Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta regionale PG/2017/0660476 del 13 ottobre 2017 e PG/2017/0779385 del 21 dicembre 2017, relative ad indicazioni procedurali per rendere operativo il sistema dei controlli interni, predisposte in attuazione della deliberazione n. 468/2017;

Viste altresì le determinazioni dirigenziali:

- n. 5643 del 25 marzo 2022 con la quale il Direttore Generale Agricoltura, caccia e pesca ha conferito gli incarichi dirigenziali nell'ambito della Direzione di appartenenza conferendo, tra gli altri, l'incarico di Responsabile del Settore Organizzazioni di mercato, qualità e promozione fino al 31 marzo 2025;
- n. 2604 dell'8 febbraio 2023, con la quale sono stati individuati, tra gli altri, i responsabili di procedimento del Settore Organizzazioni di mercato, qualità e promozione;

Dato atto che il Responsabile del procedimento ha dichiarato di non trovarsi in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Attestato che il sottoscritto dirigente non si trova in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare la modulistica necessaria per la presentazione della domanda di contributo relativa al regime d'aiuto di cui alla D.G.R. n. 240 del 20 febbraio 2023, nella formulazione di cui agli allegati 1 e 2, parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) di disporre la pubblicazione del presente atto e dell'allegata modulistica nel sito <https://agricoltura.regione.emilia-romagna.it/dop-igp>;
- 3) di stabilire che si provvederà altresì alla pubblicazione del presente atto nel Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Emilia-Romagna, dandone altresì ampia pubblicizzazione anche sul sito internet E-R Agricoltura Caccia e Pesca;
- 4) di disporre l'ulteriore pubblicazione, ai sensi dell'art. 7 bis, comma 3, del D.lgs. n. 33/2013, secondo quanto previsto nella direttiva di indirizzi interpretativi degli obblighi di pubblicazione previsti dal decreto legislativo n.33 del 2013.

Armuzzi Renzo

Allegato 1

DOMANDA D'AIUTO

(IN CARTA SEMPLICE)

FAC-SIMILE

Alla Regione Emilia-Romagna
Direzione Generale Agricoltura, Caccia e Pesca
Settore Organizzazioni di mercato, qualità e promozione
Viale della Fiera, n. 8 – 40127 - Bologna

PEC – agrapa@postacert.regione.emilia-romagna.it

Oggetto: L.R. 16/1995, REG. (UE) 2472/2022 e DGR N. 240/2023 – DOMANDA D'AIUTO per la promozione economica dei prodotti agroalimentari regionali

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____,
C.F. _____ e residente a _____ in via
_____ in qualità di rappresentante legale del consorzio/associazione denominato
_____ con sede legale a
_____ CUA A _____, con la presente

CHIEDE

il contributo complessivo di € _____ per la realizzazione degli interventi di promozione del prodotto/prodotti _____, come indicati nel Programma di attività allegato e a tal fine

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti richiamate dall'art. 76 del sopracitato decreto, che il consorzio/associazione _____ (*barrare le caselle di interesse*)

- non è presente nell'Elenco dei soggetti tenuti alla restituzione di aiuti dichiarati illegali e incompatibili con il mercato comune dalla Commissione Europea e oggetto di recupero (c.d. clausola Deggendorf);
- non è stato oggetto di irrogazione di sanzioni e penalità da parte di Enti pubblici nell'ambito dell'applicazione di programmi comunitari, nazionali e regionali

In caso non si sia barrata la casella, indicare quando è stato effettuato il versamento delle somme per sanzioni e penalità _____;

- non si trova in difficoltà ai sensi dell'art. 2, paragrafo 59 del Regolamento (UE) n. 2472/2022 e, in particolare non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta o volontaria, concordato preventivo o amministrativo ed ogni altra procedura concorsuale prevista dalla Legge Fallimentare e da altre leggi speciali;

- è in regola con i versamenti dei contributi contributivi, previdenziali e assistenziali;
- rispetta le condizioni stabilite dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro per il personale dipendente;
- non è sottoposto a provvedimenti di esclusione in materia di agricoltura, ai sensi della L.R. 15/2021;
- è assoggettato all'imposta sui redditi, art. 28 del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 600;
- è iscritto all'Anagrafe delle aziende agricole e ha aggiornato la sezione relativa alla dimensione d'impresa.

Allega la seguente documentazione:

- ✓ programma di attività contenente gli obiettivi e le finalità che si intendono perseguire, il mercato di destinazione e il relativo piano dei costi;
- ✓ scheda sintetica del progetto (descrizione sintetica degli interventi previsti e relativi costi, che verrà dalla Regione pubblicata sul proprio sito, alla sezione Trasparenza, per le finalità di cui al D. Lgs. n. 33/2013);
- ✓ preventivi di spesa e quadro di raffronto tra di essi;
- ✓ copia di un documento d'identità del legale rappresentante in corso di validità;
- ✓ copia dell'atto costitutivo e statuto;
- ✓ delibera o atto equivalente, nel caso di soggetti la cui forma preveda la presenza di un organo decisionale, con la quale si approva il programma delle attività e il piano dei costi;
- ✓ eventuale documentazione dell'Agenzia delle Entrate o in alternativa dichiarazione del revisore dei conti che il richiedente non ha diritto a recuperare l'IVA.

Luogo e data

Il Rappresentante Legale
(sottoscritto digitalmente)

DOMANDA DI PAGAMENTO

(IN CARTA SEMPLICE)

FAC-SIMILE

Alla Regione Emilia-Romagna
Direzione Generale Agricoltura, Caccia e Pesca
Settore Organizzazioni di mercato, qualità e promozione
Viale della Fiera, n. 8 – 40127 - Bologna

PEC – agrapa@postacert.regione.emilia-romagna.it

Oggetto: L.R. 16/1995, REG. (UE) 2472/2022 e DGR n. 240/2023 – DOMANDA DI PAGAMENTO per la promozione economica dei prodotti agroalimentari regionali

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____,
C.F. _____ e residente a _____ in via
_____ in qualità di rappresentante legale del Consorzio/associazione denominato
_____ con sede legale a
_____ CUA _____, con la presente

CHIEDE

che venga corrisposto il saldo dell'anno _____ del contributo concesso con determinazione n. _____ del
_____ CUP n. _____ per la realizzazione delle attività di promozione
economica del prodotto/prodotti _____

A tal fine

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti richiamate dall'art. 76 del sopracitato decreto, che (barrare le caselle di interesse)

- tutte le spese indicate nel rendiconto sono state sostenute per la realizzazione del progetto;
- tutte le spese indicate sono supportate da titoli giustificativi, regolarmente emessi e quietanzati;
- le spese sono regolarmente registrate nella contabilità e chiaramente identificabili per voce di costo;
- le spese sono state utilizzate per conseguire altri contributi pubblici (se si è barrata la casella, indicare gli estremi della domanda _____, l'entità dell'aiuto ottenuto _____);
- è in regola con i versamenti degli oneri contributivi, previdenziali e assistenziali.

Allega:

- a) relazione dettagliata sulle attività svolte;
- b) rendiconto analitico delle spese sostenute;
- a) copia dei contratti stipulati con i fornitori dei servizi acquisiti;
- b) copia della documentazione comprovante le eventuali spese di viaggio sostenute direttamente;
- c) originale XML delle fatture elettroniche che identifichino chiaramente i costi, secondo le voci indicate al paragrafo 6 dei criteri approvati con DGR n. 240/2023 ed il relativo file in formato .pdf contenente il foglio di stile;
- d) copia della documentazione comprovante l'avvenuto pagamento secondo le modalità indicate al paragrafo 10 dei criteri approvati con DGR n. 240/2023;
- e) stampa dell'estratto conto riferito a tutti i pagamenti relativi alle attività realizzate

Inoltre allega:

- campioni di tutto il materiale informativo e promozionale realizzato;
- documentazione fotografica, planimetrica, attestati di presenza, fogli firme, ecc. a supporto delle attività di cui al paragrafo 6 dei criteri approvati con DGR n. 240/2023.

Luogo e data

Il Rappresentante Legale
(sottoscritto digitalmente)

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, la Giunta della Regione Emilia-Romagna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Giunta della Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 52, CAP 40127. Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 9, alla Regione Emilia-Romagna, Ufficio per le relazioni con il pubblico (Urp), per iscritto o recandosi direttamente presso lo sportello Urp. L'Urp è aperto dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 in Viale Aldo Moro 52, 40127 Bologna (Italia): telefono 800-662200, fax 051-527.5360, e-mail urp@regione.emilia-romagna.it.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati designato dall'Ente è contattabile all'indirizzo mail dpo@regione.emilia-romagna.it o presso la sede della Regione Emilia-Romagna di Viale Aldo Moro n. 30.

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui manteniamo la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Formalizziamo istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Sottoponiamo tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dalla Giunta della Regione Emilia-Romagna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- Richiesta di contributo per l'attuazione degli interventi previsti all'articolo 4 della Legge regionale n. 16 del 1995 "Promozione economica dei prodotti agricoli ed alimentari regionali".

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione ai sensi del Regolamento regionale 2/2007 e del D.Lgs. 33/2013.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene, sino ad effettivo riconoscimento degli importi da parte delle strutture competenti.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- a) di accesso ai dati personali;
- b) di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- c) di opporsi al trattamento;
- d) di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità all'eventuale riconoscimento degli aiuti/benefici.