

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 6513 del 07/05/2018 BOLOGNA

Proposta: DPG/2018/5539 del 13/04/2018

Struttura proponente: SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI, PATRIMONIO, LOGISTICA E SICUREZZA
DIREZIONE GENERALE RISORSE, EUROPA, INNOVAZIONE E ISTITUZIONI

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE A DISTANZA CON MODALITA' LEARNING AS A SERVICE IN CLOUD SULLE PIATTAFORME OFFICE 365 E SHAREPOINT 2016 DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA PER IL TRIENNIO 2018/2020, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA B) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M, IN ATTUAZIONE DELLA DELIBERA DELLA G.R. 35/2018 E S.M. C.I.G. 7447626765.

Autorità emanante: IL RESPONSABILE - SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI, PATRIMONIO, LOGISTICA E SICUREZZA

Firmatario: MAURIZIO PIRAZZOLI in qualità di Responsabile di servizio

Attestazione di Copertura Finanziaria: ORSI MARINA

espresso in data 02/05/2018

Responsabile del procedimento: Maurizio Pirazzoli

Firmato digitalmente

IL DIRIGENTE FIRMATARIO

Visti:

- l'art. 11 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione";
- il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, "Codice dei contratti pubblici" e s.m.;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e s.m., di approvazione del Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m., per quanto applicabile;
- la legge 13 agosto 2010, n. 136 avente ad oggetto "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m. per quanto applicabile;
- la legge 23 dicembre 1999, n.488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2000)", ed in particolare l'art. 26;
- la legge 27 dicembre 2006, n. 296, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)" ed in particolare l'art.1, commi 449 e 450;
- il D.L. n. 52/2012 "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica", convertito con modificazioni dalla legge 6 luglio 2012 n. 94;
- il D. Lgs. n. 231/2012 "Attuazione della direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali" e ss.mm.;
- il D.lg. 24 aprile 2014, n. 66, "Misure per la competitività e la giustizia sociale", convertito con modificazioni nella Legge 23 giugno 2014 n. 89;
- il D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 ad oggetto "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della Pubblica Amministrazione" e le disposizioni operative regionali;
- il d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro

organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

- la legge 6 novembre 2012 n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione” e le disposizioni operative regionali;

Viste le disposizioni regionali:

- L.R. 21 dicembre 2007, n. 28 “Disposizioni per l’acquisizione di beni e servizi”, per quanto applicabile;
- L.R. 24 maggio 2004, n.11 “Sviluppo regionale della società dell’informazione” ed in particolare l’art. 21;
- la delibera della Giunta regionale n. 2416/2008 e successive modifiche recante “Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull’esercizio delle funzioni dirigenziali” in particolare la parte generale;
- la delibera di Giunta regionale n. 468 del 10/04/2017 ad oggetto “Il sistema dei controlli interni nella Regione Emilia-Romagna”;
- la delibera di Giunta regionale n. 93 del 29/01/2018 ad oggetto “Approvazione Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2018-2020”;
- la L.R. 15 novembre 2001, n. 40 “Ordinamento contabile della Regione Emilia-Romagna, abrogazione delle LL.RR. 6 luglio 1977, n. 31 e 27 marzo 1977, n. 4”, per quanto compatibile e non in contrasto con i principi e postulati del d.lgs. 118/2011 e ss.mm.;
- la L.R. n. 43/2001 “Testo unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nella regione Emilia-Romagna” e s.m.;
- la L.R. 27 dicembre 2017, N. 26 “Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2018-2020 (Legge di stabilità regionale 2018)” pubblicata sul B.U. del 27 dicembre 2017 N. 346;
- la L.R. 27 dicembre 2017, N. 27 “Bilancio di previsione della Regione Emilia-Romagna 2018-2020” pubblicata sul B.U. del 27 dicembre 2017 N. 347;
- la D.G.R. n. 2191 del 28/12/2017 “Approvazione del documento tecnico di accompagnamento e del bilancio

finanziario gestionale di previsione della regione Emilia-Romagna 2018-2020”;

Premesso:

- che con delibera della Giunta regionale n. 35 del 15 gennaio 2018, è stato approvato il “Programma 2018-2020 di acquisizione beni e servizi della Direzione generale Risorse, Europa, innovazione e istituzioni - Primo provvedimento”;
- che nella suddetta programmazione pluriennale è ricompresa, nell'allegato 1, l'attuazione dell'obiettivo A “Formazione del personale dell'Amministrazione Regionale” attraverso la realizzazione, tra le altre, dell'attività indicata al punto 1 “Acquisto di servizi per formazione generica e specialistica” a valere sul Capitolo 4200 “Spese per l'acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale regionale”;
- che, nell'attività sopra indicata è da ricomprendere, sulla base della pianificazione pluriennale delle iniziative operata dalla Direzione generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni ai sensi di quanto previsto nella Parte speciale, Appendice 1, punto 2.3, numero 122, della delibera della Giunta regionale n. 2416/2008 e s.m., l'acquisizione del servizio di formazione a distanza con modalità learning as a Service in cloud sulle Piattaforme Office 365 e Sharepoint 2016 della Regione Emilia-Romagna per il triennio 2018/2020, rientrante nella tipologia 1 “Servizi di formazione e aggiornamento del personale” della tabella di cui al punto 145 della medesima deliberazione;

Vista la nota del Servizio Risorse Umane della Giunta regionale e del sistema degli enti del SSR del 04/04/2018, prot. n. NP/2018/7757, con cui viene chiesto a questo Servizio di attivare le procedure amministrative per l'acquisizione del servizio di formazione a distanza con modalità learning as a Service in cloud sulle Piattaforme Office 365 e Sharepoint 2016 della Regione Emilia-Romagna per il triennio 2018/2020, con decorrenza dall'attivazione del servizio prevista entro il 01/06/2018 sino al 31/12/2020;

Dato atto che, come precisato in tale nota, la Regione Emilia Romagna intende dare ampio respiro alla formazione professionale per tutti i collaboratori di tutte le strutture e gli enti ricompresi nel perimetro del sistema informativo regionale e pertanto:

- intende garantire a tutti i propri collaboratori un servizio di formazione continuativa a distanza con l'obiettivo di garantire un costante aggiornamento su tutte le tecnologie Office 365 e Sharepoint 2016 rese disponibili nel triennio 2018/2020, all'interno del proprio piano di sviluppo organizzativo e tecnologico basato su ridisegno dei processi collaborativi attraverso tutti i servizi resi disponibili dalla piattaforma Office 365 integrati in un contesto ibrido con la piattaforma Sharepoint 2016;
- il servizio in parola è indispensabile al fine di garantire a tutti i Key Users e a tutti i collaboratori regionali dotati di utenze Office 365 il costante aggiornamento su tutte le innovazioni di prodotto e di servizio resi disponibili mensilmente sulle piattaforme Office 365 e Sharepoint regionale;
- il servizio di formazione a distanza in modalità Learning as a service (Laas) avrà le seguenti caratteristiche generali:
 - ✓ dovrà essere Managed, ovvero completamente gestito dal fornitore sulla base di un piano;
 - ✓ formativo predisposto in sede di offerta e aggiornato periodicamente in contraddittorio con l'Amministrazione regionale;
 - ✓ dovrà integrarsi con il contesto tecnologico della Regione Emilia-Romagna per i servizi di office collaboration;
 - ✓ dovrà assecondare il modello di diffusione delle competenze scelto per garantire il costante aggiornamento di tutti i collaboratori regionali;

Atteso che l'importo posto a base di gara per l'acquisizione del servizio di formazione a distanza con modalità learning as a Service in cloud sulle Piattaforme Office 365 e Sharepoint 2016 della Regione Emilia-Romagna per il triennio 2018/2020, ammonta ad un importo complessivo di Euro 210.900,00, IVA esente ai sensi dell'art. 14, comma 10, della L. 537/1993 e dell'art.10 del DPR 633/1972, e così ripartito:

VOCE DI COSTO	2018	2019	2020	TOTALE NETTO
ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
SERVIZIO ANNUALE FORMAZIONE	40.300,00	70.300,00	70.300,00	190.900,00
COSTO NETTO ANNUALE	70.300,00	70.300,00	70.300,00	210.900,00

Considerato che:

- non sono attive convenzioni Consip (cfr. art. 26, commi 3 e 3 bis, della legge n. 488/1999 e successive modifiche ed integrazioni), né sono attive convenzioni Intercent-ER (cfr. artt. 19, comma 5, lett. a) e 21, comma 3, della legge reg. Emilia Romagna n. 11/2004) aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di acquisizione;
- per i servizi in oggetto è presente sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di Consip S.p.A. la categoria merceologica idonea;

Ritenuto quindi:

- di dare avvio alla procedura per l'acquisizione del servizio di formazione a distanza con modalità learning as a Service in cloud sulle Piattaforme Office 365 e Sharepoint 2016 della Regione Emilia-Romagna per il triennio 2018/2020, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m., attraverso richiesta di offerta (RdO) sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione gestito da Consip S.p.A., applicando la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione (Regole del Sistema di E-procurement della P.A.), all'interno del bando "SERVIZI" categoria di abilitazione "Servizi di formazione" sottocategoria 3: Formazione informatica, e specificatamente alla CPV 80533100-0 "Formazione informatica";
- di procedere alla scelta dell'offerta utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sul rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art.95, co.2 del Codice;

Ritenuto di approvare i seguenti documenti che si conservano agli atti del Servizio:

- capitolato tecnico e condizioni particolari di contratto;
- disciplinare di gara;
- elenco delle ditte da invitare alla gara;

Dato atto che, nel rispetto degli indirizzi organizzativi e funzionali fissati con delibera della Giunta regionale n. 2416/2008 e successive modifiche:

- secondo quanto stabilito dalla determinazione del Direttore generale alle "Risorse, Europa, innovazione e

istituzioni" n. 4596 del 5/04/2018, il Responsabile unico del procedimento, è il Responsabile del Servizio sviluppo delle risorse umane e organizzazione, a seguito della modifica della declaratoria di tale Servizio a decorrere dal 01/05/2018;

- il Responsabile del procedimento per la fase di scelta del contraente è il sottoscritto Responsabile del Servizio Approvvigionamenti, patrimonio, logistica e sicurezza (cfr. al punto 139, lett. d.1 e al punto 140 della DGR 2416/2008 e ss.mm. e all'Allegato B della deliberazione della Giunta regionale n. 622/2016 e s.m. in riferimento alla declaratoria del Servizio Approvvigionamenti, patrimonio, logistica e sicurezza, codice 00000434);
- il Responsabile del Servizio sviluppo delle risorse umane e organizzazione provvederà, con proprio atto, alle necessarie registrazioni contabili nel rispetto della legge regionale n.40/2001, del D. Lgs. 118/2011 e della DGR di programma della spesa n. 35/2018 (cfr. il punto 136 e 199 della DGR n. 2416/2008);

Dato atto inoltre che:

- il Codice identificativo di gara attribuito dal Sistema informativo di monitoraggio delle gare (SIMOG) dell'Autorità Nazionale Anticorruzione è 7447626765;
- l'acquisizione oggetto del presente atto non rientra nell'ambito di quanto previsto dall'art. 11 della Legge n. 3/2003;

Considerato che:

- con il soggetto aggiudicatario verrà stipulato apposito contratto, avente la forma della scrittura privata, mediante scambio dei documenti di offerta e accettazione, firmati digitalmente dal fornitore e dalla Regione, sulla Piattaforma MePA Consip in base alle disposizioni dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. 50/2016 e con le modalità elettroniche previste dalle Regole del Sistema di E-Procurement della P.A., successivamente agli accertamenti sul possesso dei requisiti di ordine generale previsti all'art. 36, comma 5, e dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del medesimo D.lgs. n. 50/2016 e s.m.;
- il contratto avrà decorrenza dall'avvio dell'esecuzione delle prestazioni, prevista entro il 1 giugno 2018, e si concluderà entro il 31 dicembre 2020;

Dato atto che la spesa complessiva relativa all'acquisizione in oggetto, per un totale complessivo pari ad Euro 210.900,00, IVA esente ai sensi dell'art. 14, comma 10, della L. 537/1993 e dell'art.10 del DPR 633/1972, trova copertura sul Capitolo 4200 "Spese per l'acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale regionale" del bilancio finanziario gestionale 2018-2020, anni di previsione 2018 2019 e 2020, che presenta la necessaria disponibilità, approvato con deliberazione della G.R. n.2191/2017;

Ritenuto di dover provvedere con il presente atto, in relazione a quanto previsto dal comma 4 dell'art. 56 del D. Lgs. 118/2011 e ss.mm. e dal punto 5.1 dell'allegato 4.2 al medesimo D. Lgs., alla prenotazione della spesa, per un ammontare complessivo di Euro 210.900,00, IVA esente ai sensi dell'art. 14, comma 10, della L. 537/1993 e dell'art.10 del DPR 633/1972, come di seguito indicato;

Dato atto che, con riferimento a quanto previsto relativamente all'imputazione della spesa dal comma 1 dell'art. 56 del D. Lgs. n. 118/2011 e s.m. e dal punto 5.2 dell'allegato 4.2 al medesimo D. Lgs, secondo i termini di realizzazione delle prestazioni la spesa di cui al presente atto è esigibile negli esercizi 2018 2019 e 2020 come di seguito indicato:

- Euro 70.300,00, iva esente, anno di previsione 2018;
- Euro 70.300,00, iva esente, anno di previsione 2019;
- Euro 70.300,00, iva esente, anno di previsione 2020;

Richiamate infine le delibere della Giunta regionale n. 270 del 29/2/2016, n. 622 del 28/04/2016, n. 702 del 16/05/2016, n. 1107 del 11/07/2016, n.477 del 10/04/2017, n. 150 del 05/02/2018 e 446 del 26/03/2018;

Attestato che il sottoscritto dirigente, responsabile di fase, non si trova in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

Dato atto dell'allegata attestazione di copertura finanziaria;

d e t e r m i n a

- 1) di dare avvio alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m. e in attuazione della delibera della Giunta regionale n. 35/2018 e s.m., attraverso richiesta di offerta (RdO) sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) gestito da Consip S.p.A., all'interno del bando "SERVIZI", per l'acquisizione del servizio di formazione a distanza con modalità learning as a Service in cloud sulle Piattaforme Office 365 e Sharepoint 2016 della Regione Emilia-Romagna per il triennio 2018/2020, per un importo stimato di Euro 210.900,00, IVA esente ai sensi dell'art. 14, comma 10, della L. 537/1993 e dell'art.10 del DPR 633/1972;
- 2) di approvare i seguenti documenti che si conservano agli atti del servizio:
 - capitolato tecnico e condizioni particolari di contratto;
 - disciplinare di gara;
 - elenco delle ditte da invitare alla gara;nonché le seguenti condizioni:
 - di procedere alla scelta dell'offerta utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sul rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art.95, co.2 del Codice;
 - di dare atto che il contratto avrà decorrenza dall'avvio dell'esecuzione delle prestazioni, prevista per il 1° giugno 2018, e si concluderà entro il 31 dicembre 2020;
- 3) di dare atto che:
 - il Codice identificativo di gara attribuito dal Sistema informativo di monitoraggio delle gare alle procedure di acquisizione in parola è 7447626765;
 - l'acquisizione oggetto del presente atto non rientra nell'ambito di quanto previsto dall'art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3 recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione";
- 4) di procedere, in relazione a quanto previsto dal comma 4 dell'art. 56 del D. Lgs. 118/2011 e ss.mm. e dal punto 5.1 dell'allegato 4.2 al medesimo D. Lgs., ad assumere la prenotazione di impegno per la spesa presunta, relativa alla procedura da espletare finalizzata alla realizzazione dell'acquisto in oggetto, per l'importo complessivo di Euro 210.900,00, IVA esente ai sensi dell'art. 14, comma

10, della L. 537/1993 e dell'art.10 del DPR 633/1972, così articolato:

- Euro 70.300,00 al n. 232 sul Capitolo 4200 "Spese per l'acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale regionale" del bilancio finanziario gestionale 2018-2020, anno di previsione 2018, che presenta la necessaria disponibilità, approvato con deliberazione della G.R. n.2191/2017;
- Euro 70.300,00 al n. 118 sul Capitolo 4200 "Spese per l'acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale regionale" del bilancio finanziario gestionale 2018-2020, anno di previsione 2019, che presenta la necessaria disponibilità, approvato con deliberazione della G.R. n.2191/2017;
- Euro 70.300,00 al n. 43 sul Capitolo 4200 "Spese per l'acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale regionale" del bilancio finanziario gestionale 2018-2020, anno di previsione 2020, che presenta la necessaria disponibilità, approvato con deliberazione della G.R. n.2191/2017;

5) di dare atto che, nel rispetto degli indirizzi organizzativi e funzionali fissati con delibera della Giunta regionale n. 2416/2008 e successive modifiche:

- secondo quanto stabilito dalla determinazione del Direttore generale alle "Risorse, Europa, innovazione e istituzioni" n. 4596 del 5/04/2018, il Responsabile unico del procedimento, è il Responsabile del Servizio sviluppo delle risorse umane e organizzazione, a seguito della modifica della declaratoria di tale Servizio a decorrere dal 01/05/2018;
- il Responsabile del procedimento per la fase di scelta del contraente è il sottoscritto Responsabile del Servizio Approvvigionamenti, patrimonio, logistica e sicurezza (cfr. al punto 139, lett. d.1 e al punto 140 della DGR 2416/2008 e ss.mm. e all'Allegato B della deliberazione della Giunta regionale n. 622/2016 e s.m. in riferimento alla declaratoria del Servizio Approvvigionamenti, patrimonio, logistica e sicurezza, codice 00000434);
- il Responsabile del Servizio sviluppo delle risorse umane e organizzazione provvederà, con proprio atto, alle necessarie registrazioni contabili nel rispetto della legge regionale n.40/2001, del D. Lgs. 118/2011 e

della DGR di programma della spesa n. 35/2018 (cfr. il punto 136 e 199 della DGR n. 2416/2008);

- 6) di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza in quanto non sono state rilevate interferenze;
- 7) di dare atto che in attuazione del D.lgs. n. 118/2011 e s.m., la stringa concernente la codificazione della transazione elementare, come definita dal citato decreto risulta essere la seguente:

Missione	Programma	Codice economico	COFOG	
01	10	U.1.03.02.04	01.3	
Transazioni U.E.		C.U.P.	C.I. Spesa	Gestione ordinaria
8		-----	3	3

- 8) di dare atto che si provvederà agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 23 del d.lgs. n. 33 del 2013 e alle ulteriori pubblicazioni previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione ai sensi dell'art. 7 bis comma 3 del d.lgs. n. 33 del 2013

Maurizio Pirazzoli

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Marina Orsi, Responsabile del SERVIZIO GESTIONE DELLA SPESA REGIONALE attesta, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., la copertura finanziaria in relazione all'atto con numero di proposta DPG/2018/5539

IN FEDE

Marina Orsi