

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 5390 del 17/04/2018 BOLOGNA

Proposta: DPG/2018/4416 del 27/03/2018

Struttura proponente: SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI, PATRIMONIO, LOGISTICA E SICUREZZA
DIREZIONE GENERALE RISORSE, EUROPA, INNOVAZIONE E ISTITUZIONI

Oggetto: ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO
SOSTITUTIVO DI MENSA MEDIANTE BUONI PASTO E DEI SERVIZI CONNESSI
IN FAVORE DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE - EDIZIONE 7. LOTTO 7, IN
ATTUAZIONE DELLA DELIBERA N. 620/2017 E S.M. CIG DERIVATO
7469442A86

Autorità emanante: IL DIRETTORE - DIREZIONE GENERALE RISORSE, EUROPA, INNOVAZIONE E
ISTITUZIONI

Firmatario: FRANCESCO RAPHAEL FRIERI in qualità di Direttore generale

Visto di Regolarità Contabile - SPESE: ORSI MARINA

espresso in data 16/04/2018

**Responsabile del
procedimento:** Maurizio Pirazzoli

Firmato digitalmente

IL DIRETTORE

Visti:

- l'art. 11 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione";
- il D. Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e s.m.;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e s.m., di approvazione del Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m., per quanto applicabile;
- il D. Lgs. n. 50/2016 «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.lgs. n. 56/2017 «Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50» ed in particolare gli artt. 216 "disposizioni transitorie e di coordinamento", 217 "abrogazioni" e 220 "entrata in vigore";
- la legge 13 agosto 2010, n. 136 avente ad oggetto "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m. per quanto applicabile;
- la legge 23 dicembre 1999, n.488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2000)", ed in particolare l'art. 26;
- la legge 27 dicembre 2006, n. 296, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)" ed in particolare l'art.1, commi 449 e 450;
- il decreto legge 7 maggio 2012 n. 52 recante "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica", convertito con modificazioni dalla legge 6 luglio 2012 n. 94;
- il D. Lgs. 9 ottobre 2002 n. 231 "Attuazione della direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali" e ss.mm.;
- il D.lg. 24 aprile 2014, n. 66, "Misure per la competitività e la giustizia sociale", convertito con modificazioni nella Legge 23 giugno 2014 n. 89;

- il D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 "Istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto" e in particolare l'art. 17-ter;
- il decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 3 aprile 2013, n.55 recante "Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244";
- il decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2015, pubblicato sulla G.U. n. 27 del 3 febbraio 2015;
- il D. Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- il D. Lgs. n. 81/2008 "Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";
- il codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, ed in particolare l'art. 14 "Contratti e altri atti negoziali";
- il Codice di comportamento della Regione Emilia-Romagna, adottato con deliberazione della Giunta regionale n. 421 del 31 marzo 2014, ed in particolare gli artt.2 "Ambito oggettivo e soggettivo di applicazione del Codice", 7 "Comunicazione dei conflitti di interesse e obbligo di astensione" e 13 "Acquisizione di beni e servizi e affidamento lavori";
- il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) di cui alla deliberazione n. 831/2016 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- il D. Lgs. 33 del 14 marzo 2013 ad oggetto "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e le disposizioni operative regionali;
- il d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- la legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e

dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" e le disposizioni operative regionali;

- l'art. 34 "Criteri di sostenibilità energetica e ambientale" del D. Lgs n. 50/2016;

Viste le disposizioni regionali:

- L.R. 21 dicembre 2007, n. 28 "Disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi", per quanto applicabile;
- L.R. 24 maggio 2004, n. 11 "Sviluppo regionale della società dell'informazione";
- la Delibera di Giunta n. 121 del 6/02/2017 avente ad oggetto "Nomina del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza";
- la delibera della Giunta regionale n. 2416/2008 e successive modifiche recante "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali" in particolare la parte generale;
- la delibera di Giunta regionale n. 468 del 10/04/2017 ad oggetto "Il sistema dei controlli interni nella Regione Emilia-Romagna";
- la delibera di Giunta regionale n. 93 del 29/01/2018 ad oggetto "Approvazione Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione. Aggiornamento 2018-2020";
- la L.R. 15 novembre 2001, n. 40 "Ordinamento contabile della Regione Emilia-Romagna, abrogazione delle LL.RR. 6 luglio 1977, n. 31 e 27 marzo 1977, n. 4", per quanto compatibile e non in contrasto con i principi e postulati del d.lgs. 118/2011 e ss.mm.;
- la L.R. n. 43/2001 "Testo unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nella regione Emilia-Romagna" e s.m.;
- la L.R. del 27 dicembre 2017, n. 26 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2018-2020 (legge di stabilità regionale 2018)";
- la L.R. del 27 dicembre 2017, n. 27 "Bilancio di previsione della Regione Emilia-Romagna 2018-2020";
- la D.G.R. n. 2191 del 28/12/2017 "Approvazione del documento tecnico di accompagnamento e del bilancio finanziario gestionale di previsione della regione Emilia-Romagna 2018-2020";

Premesso che:

- con delibera della Giunta regionale n. 620 del 15/05/2017 e ss.mm. sono state approvate modifiche ed integrazioni Programma 2017-2019 di acquisizione di beni e servizi della Direzione Generale Risorse, Europa, innovazione e istituzioni (D.G. REII);
- nella suddetta programmazione era ricompresa, nell'allegato 1, l'attuazione per gli anni 2017 - 2019 dell'obiettivo L - "Iniziativa assistenziali a favore del personale", attraverso la realizzazione dell'attività 1) - "Acquisto di buoni pasto" a valere sui capitoli n. 4220 "Interventi assistenziali a favore del personale regionale" e n. 4111 "Oneri per buoni pasto per il personale dipendente trasferito a seguito del riordino territoriale (L.R. 30 luglio 2015, n.13)" del bilancio finanziario gestionale 2017-2019;
- nell'attività sopraindicata era da ricomprensere, sulla base della pianificazione delle iniziative operata dalla D.G. REII, ai sensi di quanto previsto nella parte speciale, Appendice 1, punto 2.3. numero 122 della delibera della Giunta Regionale n. 2416/2008 e ss.mm., l'acquisizione dei servizi sostitutivi di mensa, rientranti nella tipologia n. 38 della tabella di cui al punto 145 della medesima delibera, così come previsto dalla delibera di programma sopracitata;

Vista la nota NP/2018/5901 del 13/03/2018 con la quale il Servizio Amministrazione e gestione ha richiesto al Servizio Approvvigionamenti, patrimonio, logistica e sicurezza di attivare le procedure amministrative per acquisire il servizio sostitutivo di mensa tramite buoni pasto per i dipendenti della Regione Emilia Romagna, ivi compreso il personale regionale distaccato ad altre strutture, nonché per i dipendenti regionali trasferiti dalle province in attuazione LR 13/2015;

Dato atto che, nel rispetto degli indirizzi organizzativi e funzionali fissati con delibera della Giunta regionale n. 2416/2008 e s.m., secondo quanto stabilito dalla determinazione del Direttore generale alle "Risorse, Europa, innovazione e istituzioni" N. 1551 del 07/02/2018, ed in applicazione di quanto previsto al punto 10.1, lettera a), delle Linee Guida n. 3 del D. lgs. 18/04/2016 n. 50, trattandosi di acquisto di importo superiore ad € 500.000,00:

- il Responsabile unico del procedimento è il sottoscritto Direttore Generale REII;

- il Responsabile del Servizio Amministrazione e Gestione svolge le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto;
- il Responsabile del procedimento per la fase di scelta del contraente è il Responsabile del Servizio Approvvigionamenti, patrimonio, logistica e sicurezza (cfr. al punto 139, lett. d.1 e al punto 140 della DGR 2416/2008 e ss.mm. e all'Allegato della deliberazione della Giunta regionale n. 150/2018 in riferimento alla declaratoria del Servizio Approvvigionamenti, patrimonio, logistica e sicurezza, codice 00000434);

Considerato che:

- ai sensi del combinato disposto degli artt. 26, commi 3 e 3 bis della legge n. 488 del 1999 e ss.mm.ii, dell'art. 1, comma 449, della legge n. 296 del 2006 e ss.mm.ii., dell'art. 19, comma 5, lett. a) e 21 comma 3 della legge reg. Emilia Romagna n. 11 del 2004 e ss.mm.ii e necessario per la Regione Emilia Romagna avvalersi in via prioritaria della convenzioni Intercent-ER o Consip;
- il d.m. 22 dicembre 2015 ha ulteriormente esteso gli obblighi di acquisto tramite strumenti centralizzati alla categoria merceologica dei buoni pasto;

Dato atto che:

- non risultano attive convenzioni Intercent-ER per l'affidamento del servizio in oggetto;
- risulta attivo, sino al 13/09/2018, il lotto 7 della CONVENZIONE PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA MEDIANTE BUONI PASTO CARTACEI DI QUALSIASI VALORE NOMINALE E DEI SERVIZI CONNESSI IN FAVORE DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE AI SENSI DELL'ARTICOLO 26, LEGGE 23 DICEMBRE 1999 N. 488 E S.M.I. E DELL'ARTICOLO 58, LEGGE 23 DICEMBRE 2000 N. 388 - EDIZIONE 7, LOTTI 2 E 7 - CIG 60284312A3 (LOTTO 2) E 6028503E0A (LOTTO 7), stipulata in data 21 marzo 2016 tra CONSIP Spa e la società Day Ristoservice S.p.A., con sede legale in Bologna, Via Trattati Comunitari Europei 1157-2007 n. 11 - CAP 40100, capitale sociale Euro 1.200.000,00=, iscritta al Registro delle Imprese di Bologna al n. 299149, P. IVA 03543000370, come risulta dalla documentazione pubblicata sul sito "Acquisti in rete - Portale delle Pubbliche amministrazioni";

Dato atto che la suddetta convenzione stipulata in data 21 marzo 2016, tra CONSIP Spa e la società Day Ristoservice S.p.A., relativamente al lotto 7, prevede che:

- i singoli Contratti di fornitura vengono conclusi a tutti gli effetti tra le Amministrazioni Contraenti ed il Fornitore attraverso l'emissione degli Ordini di acquisto secondo le modalità ed i termini indicati nelle Condizioni Generali; nei predetti Ordini di acquisto saranno indicati l'esatto quantitativo e importo della fornitura richiesta ed il luogo di esecuzione, (punto f della Premessa);
- la Convenzione ha una durata di 12 (dodici) mesi a decorrere dalla data della comunicazione di attivazione inviata da Consip ed avvenuta il 13/09/2017; e che i singoli Contratti di fornitura, attuativi della Convenzione, stipulati dalle Amministrazioni Contraenti mediante Ordini di acquisto secondo quanto previsto nelle Condizioni Generali e nel Capitolato Tecnico, hanno una durata che viene fissata dall'Unità Ordinante nell'Ordine di acquisto e che risulta ricompresa in un periodo che va da 1 (un) mese a 24 (ventiquattro) mesi, a decorrere dalla data di emissione dell'Ordine di acquisto medesimo, (art. 5 "DURATA", commi 1 e 2);
- i corrispettivi dovuti al Fornitore dalle singole Amministrazioni Contraenti per la prestazione dei servizi oggetto di ciascun Ordine di acquisto sono calcolati applicando uno sconto del 16,59% al Valore nominale dei Buoni pasto; che le fatture dovranno essere inviate in forma elettronica in osservanza delle modalità previste dal D. Lgs. 20 febbraio 2004 n. 52, dal D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e dai successivi decreti attuativi. I termini di pagamento delle predette fatture saranno definiti secondo le modalità di cui alla normativa vigente, D.Lgs. n. 231/2002 s.m.i. e quindi i predetti corrispettivi dovranno essere corrisposti a 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della fattura e accreditati, a spese dell'Amministrazione Contraente, sul seguente conto corrente dedicato al lotto 7: conto corrente N° 223201983142 intestato al Fornitore presso MONTE DEI PASCHI DI SIENA conto corrente N° 000004689507, ABI 01030, CAB 02400, Codice IBAN: IT 57 D 01030 02400 000004689507; Il Fornitore dichiara che i predetti conti operano nel rispetto della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.. Le generalità e il codice fiscale dei soggetti delegati ad operare sui predetti conti sono contenute in apposita e separata autorizzazione rilasciata alla Consip la quale

ancorché non materialmente allegata, costituisce parte integrante e sostanziale della Convenzione." (art. 9 "CORRISPETTIVI E MODALITÀ DI PAGAMENTO");

Dato altresì atto che il Capitolato Tecnico posto a base della procedura aperta indetta con Bando di gara pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 144 del 17/12/2014 e nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n. S-244 del 18/12/2014 prevede al punto 7 (Fatturazione e Pagamenti), che la fattura emessa dal Fornitore dovrà contenere il riferimento alla Convenzione, al singolo Ordine diretto d'acquisto, alla singola Richiesta di Approvvigionamento cui si riferisce, al quantitativo di Buoni pasto e all'intervallo della numerazione dei Buoni pasto oggetto della fornitura (es. da n. xxxxx a n.yyyyy). La stessa dovrà altresì contenere il CIG (Codice Identificativo Gara) "derivato" rispetto a quello della Convenzione e richiesto dalla singola Amministrazione Contraente, nonché il Codice univoco ufficio per consentire d'identificare il soggetto destinatario della fattura elettronica medesima. Dovrà essere intestata secondo quanto indicato dall'Amministrazione Contraente e/o dalle rispettive Unità Approvvigionanti nell'Addendum all'Ordine diretto d'acquisto dei Buoni pasto;

Considerato che:

- il contratto, attualmente in essere, stipulato dalla Regione Emilia-Romagna mediante adesione alla convenzione Consip Spa "Buoni pasto edizione 7 - Lotto 2", per l'acquisto di buoni pasto scade il 14/04/2018;
- pertanto, si rende necessario procedere all'acquisizione del servizio in oggetto, mediante l'avvio della procedura amministrativo - contabile per l'adesione alla convenzione - Consip Buoni Pasto 7 - lotto 7, al fine di assicurare la continuità del servizio sostitutivo di mensa ai dipendenti della Regione Emilia Romagna;
- il competente Servizio Amministrazione e Gestione ha stimato in 125.000,00 il numero dei buoni pasto necessari per il periodo dal 01/05/2018 al 31/08/2018, in quanto sul lotto 7 non è possibile aderire per periodi superiori a 4 mesi di fornitura, come da comunicazione allegata alla sopracitata convenzione;

Dato atto che, in attuazione delle "Indicazioni operative alle stazioni appaltanti e agli operatori economici a seguito dell'entrata in vigore del Codice dei Contratti Pubblici, D.Lgs. n. 50 del 18.4.2016" fornite dall'Autorità

Nazionale Anticorruzione nel comunicato del Presidente dell'11 maggio 2016, in virtù delle quali continuano ad applicarsi le disposizioni previgenti, così come specificato al punto 1. "5) Adesioni a convenzioni stipulate prima dell'entrata in vigore del nuovo Codice", l'adesione alla convenzione viene operata in attuazione del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.;

Dato atto che, la presente fornitura è da considerarsi "Acquisto sostenibile", conformemente al DM 4 aprile 2013 - aggiornamento 2013, per l'importo di € 730.000,00;

Dato atto che, a seguito dell'adozione del provvedimento di adesione alla convenzione, il sottoscritto procederà:

- all'emissione dell'Ordinativo per la fornitura del numero di buoni pasto indicati dal Servizio Amministrazione e Gestione, da ordinare nel corso di 4 mesi a decorrere dalla data di decorrenza dell'ordinativo stesso prevista per il 01/05/2018 e fino al 31/08/2018;
- a richiedere al fornitore la sottoscrizione del "Patto di Integrità in materia di contratti pubblici regionali" ai sensi di quanto disposto dalla legge n. 190/2012 e dalla Delibera della Giunta regionale n. 966/2014;

Dato atto che:

- il codice identificativo di gara (C.I.G.) attribuito dal Sistema Informativo di Monitoraggio delle Gare (SIMOG) relativo alla fornitura del servizio di cui alla predetta convenzione stipulata tra CONSIP Spa e DAY RISTOSERVICE è il numero 6028503E0A e che il C.I.G. "derivato" è 7469442A86;
- in relazione alla natura dei servizi oggetto del presente atto non sono rilevabili rischi interferenti e pertanto, ai sensi dell'art. 26, comma 3 del suddetto D. Lgs. n. 81/2008, non sussiste l'obbligo di procedere alla redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI);
- sulla base delle valutazioni effettuate dal Servizio Approvvigionamenti, Patrimonio, Logistica e Sicurezza, le forniture oggetto del presente atto non rientrano nell'ambito di applicazione dell' art. 11 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3 recante "Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione" in quanto non configurabili come progetto di investimento pubblico e

pertanto non è stato acquisito il Codice Unico di Progetto (CUP);

Ritenuto, pertanto, di aderire al Lotto 7 della citata CONVENZIONE PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA MEDIANTE BUONI PASTO CARTACEI DI QUALSIASI VALORE NOMINALE E DEI SERVIZI CONNESSI IN FAVORE DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE AI SENSI DELL'ARTICOLO 26, LEGGE 23 DICEMBRE 1999 N. 488 E S.M.I. E DELL'ARTICOLO 58, LEGGE 23 DICEMBRE 2000 N. 388 - EDIZIONE 7, LOTTI 2 E 7 - CIG 60284312A3 (LOTTO 2) E 6028503E0A (LOTTO 7), sottoscritta tra CONSIP Spa e la società Day Ristoservice S.p.A., e di acquisire detti servizi finalizzati alla fornitura di buoni pasto per i dipendenti regionali, per il periodo compreso dal 01/05/2018 al 31/08/2018, per l'importo di Euro 730.000,00 oltre a Euro 29.200,00 per IVA al 4%, per un importo complessivo di Euro 759.200,00, e così ripartiti per capitolo:

Periodo	Capitoli	n. buoni da acquistare	Costo netto iva (n. buoni x € 5,84)	iva	totale
dal 01/05 al 31/08/2018	4220	101.613,00	593.419,92	23.736,80	617.156,72
dal 01/05 al 31/08/2018	4111	23.387,00	136.580,08	5.463,20	142.043,28
totali		125.000,00	730.000,00	29.200,00	759.200,00

Dato atto che:

- sono stati eseguiti, da parte di Consip, i controlli dai quali risulta che non sussistono motivi di esclusione, come stabilito all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.;
- si è provveduto ad acquisire il Documento unico di regolarità contributiva, attualmente in corso di validità, trattenuto agli atti del Servizio Approvvigionamenti, Patrimonio, Logistica e Sicurezza, dal quale risulta che la ditta Day Ristoservice SpA è in regola con i versamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali;
- è stata presentata in data 23/03/2018 richiesta di informazione antimafia per Day Ristoservice SpA (richiesta di informazione antimafia Ingresso PR_BOUTG_Ingresso_0030210_20180323 - PG/2018/208078 del 23/03/2018);

Ritenuto che sussistano particolari ragioni di urgenza e che, ai sensi dell'art. 92, comma 3, del D.lgs. 159/2011 "Codice delle leggi antimafia", è possibile procedere

immediatamente anche in assenza dell'informazione antimafia sotto condizione risolutiva, dovendo assicurare la continuità del servizio in oggetto, prevedendo di dare conto dell'eventuale avvenuta acquisizione della stessa nel primo provvedimento di liquidazione utile;

Visto il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e successive modifiche ed integrazioni;

Dato atto che la spesa complessiva di Euro 759.200,00, Iva compresa, trova copertura finanziaria quando ad € 617.156,72 sul Capitolo 4220 "Interventi assistenziali a favore del personale regionale" e quanto ad € 142.043,28 sul Capitolo n. 4111 "Oneri per buoni pasto per il personale dipendente trasferito a seguito del riordino territoriale (L.R. 30 luglio 2015, n.13)" del Bilancio finanziario gestionale 2018-2020, anno di previsione 2018, che presenta la necessaria disponibilità, approvato con deliberazione della G.R. n. 2191 del 28/12/2017;

Ritenuto che ricorrano gli elementi di cui al D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. in relazione anche all'esigibilità della spesa nell'esercizio 2018 (scadenza dell'obbligazione) e che pertanto si possa procedere all'assunzione degli impegni di spesa a favore di DAY RISTOSERVICE S.P.A. con sede legale a BOLOGNA (BO) VIA TRAT.COM.EUROPEI 1957-2007 N. 11, nell'esercizio di riferimento;

Dato atto che, con riferimento a quanto previsto relativamente all'imputazione della spesa dal comma 1 art. 56 del D. Lgs. 118/2011 e ss.mm. e dal punto 5.2 dell'allegato 4.2 al medesimo D. Lgs., secondo i termini di realizzazione delle prestazioni, la spesa di cui al presente atto è interamente esigibile nell'esercizio finanziario 2018;

Preso atto che la procedura dei conseguenti pagamenti disposti in attuazione del presente atto è compatibile con le prescrizioni previste all'art. 56, comma 6, del citato D. Lgs. n. 118/2011;

Richiamate infine le delibere della Giunta regionale n. 270 del 29/2/2016, n. 622 del 28/04/2016, n. 702 del 16/05/2016, n. 1107 del 11/07/2016, n. 477 del 10/04/2017 e n. 150 del 05/02/2018;

Dato atto che per l'istruttoria amministrativa il RUP si è avvalso del Servizio Approvvigionamenti, patrimonio, logistica e sicurezza, il cui Responsabile ha attestato la

correttezza dell'istruttoria e ha dichiarato di non trovarsi in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Attestato dal sottoscritto direttore:

- la regolarità amministrativa del presente atto, per quanto di competenza;
- di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale di interessi;

Dato atto dell'allegato visto di regolarità contabile;

d e t e r m i n a

- 1) di aderire, sulla base di quanto meglio specificato in premessa, al lotto 7 della Convenzione denominata "CONVENZIONE PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA MEDIANTE BUONI PASTO CARTACEI DI QUALSIASI VALORE NOMINALE E DEI SERVIZI CONNESSI IN FAVORE DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE AI SENSI DELL'ARTICOLO 26, LEGGE 23 DICEMBRE 1999 N. 488 E S.M.I. E DELL'ARTICOLO 58, LEGGE 23 DICEMBRE 2000 N. 388 - EDIZIONE 7, LOTTI 2 E 7 - CIG 60284312A3 (LOTTO 2) E 6028503E0A (LOTTO 7), che risulta attiva sino al 13/09/2018, stipulata tra CONSIP Spa e la società

Day Ristoservice S.p.A,

con sede legale in Bologna,

Via Trattati Comunitari Europei 1157-2007 n. 11 - CAP 40100

P. IVA 03543000370

capitale sociale Euro 1.200.000,00

REA: BO-299149

acquisendo, in attuazione della DGR n. 620/2017 e ss.mm., il servizio sostitutivo di mensa mediante fornitura di buoni pasto per i dipendenti regionali, per un importo complessivo di € 759.200,00, Iva 4% compresa;

- 2) di dare atto che la stipula del contratto si concluderà tramite l'accettazione dell'ordine, inviato sulla piattaforma telematica di Consip, dell'ordinativo di fornitura alla ditta sopracitata firmato digitalmente dal Direttore Generale REII, secondo le modalità stabilite dalla convenzione sopra citata a decorrere dall'avvio

dell'esecuzione delle prestazioni, che avverrà entro il 01/05/2018, per una durata sino al 31/08/2018;

3) di dare atto che:

- sono stati eseguiti, da parte di Consip, i controlli dai quali risulta che non sussistono motivi di esclusione, come stabilito all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.;
- si è provveduto ad acquisire il Documento unico di regolarità contributiva, attualmente in corso di validità, trattenuto agli atti del Servizio Approvvigionamenti, patrimonio, logistica e sicurezza, dal quale risulta che la ditta Day Ristoservice S.p.A. è in regola con i versamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali;
- è stata presentata richiesta di informazione antimafia per Day Ristoservice S.p.A., come dettagliato in premessa, e che ai sensi dell'art. 92, comma 3, del D.lgs. 159/2011 "Codice delle leggi antimafia", è possibile, nei casi di urgenza, procedere immediatamente anche in assenza dell'informazione antimafia;
- è necessario procedere con il presente provvedimento anche in assenza delle suddette informazioni del Prefetto non essendo ancora disponibile, sulla Banca Dati Nazionale Antimafia (B.D.N.A.), l'esito del controllo di cui alla richiesta sopracitata e sussistendo la condizione di urgenza di cui al comma 3 dell'art. 92 del D. Lgs. n. 159/2011, dovuta alla necessità di ottenere la fornitura nei tempi stabiliti, prevedendo di dare conto dell'eventuale acquisizione delle stesse nel primo provvedimento di liquidazione utile;
- la presente fornitura è da considerarsi "Acquisto sostenibile", conformemente al DM 4 aprile 2013 - aggiornamento 2013, per l'importo di euro 730.000,00;
- il codice identificativo di gara (C.I.G.) attribuito dal Sistema Informativo di Monitoraggio delle Gare (SIMOG) relativo alla fornitura del servizio di cui alla predetta convenzione stipulata tra CONSIP Spa e DAY RISTOSERVICE è il numero 6028503E0A e che il C.I.G. "derivato" è 7469442A86;
- in relazione alla natura dei servizi oggetto del presente atto non sono rilevabili rischi interferenti e pertanto, ai sensi dell'art. 26, comma 3 del suddetto D. Lgs. n. 81/2008, non sussiste l'obbligo di procedere

alla redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI);

- sulla base delle valutazioni effettuate dal Servizio Approvvigionamenti, Patrimonio, Logistica e Sicurezza, le forniture oggetto del presente atto non rientrano nell'ambito di applicazione dell' art. 11 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3 recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione" in quanto non configurabili come progetto di investimento pubblico e pertanto non è stato acquisito il Codice Unico di Progetto (CUP);
 - nel rispetto degli indirizzi organizzativi e funzionali fissati con delibera della Giunta regionale n. 2416/2008 e s.m., secondo quanto stabilito dalla determinazione del Direttore generale alle "Risorse, Europa, innovazione e istituzioni" N. 1551 del 07/02/2018, ed in applicazione di quanto previsto al punto 10.1, lettera a), delle Linee Guida n. 3 del D. lgs. 18/04/2016 n. 50, trattandosi di acquisto di importo superiore ad € 500.000,00,
 - il Responsabile unico del procedimento è il sottoscritto Direttore Generale REII;
 - il Responsabile del Servizio Amministrazione e Gestione svolge le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto;
 - il Responsabile del procedimento per la fase di scelta del contraente è il Responsabile del Servizio Approvvigionamenti, patrimonio, logistica e sicurezza (cfr. al punto 139, lett. d.1 e al punto 140 della DGR 2416/2008 e ss.mm. e all'Allegato della deliberazione della Giunta regionale n. 150/2018 in riferimento alla declaratoria del Servizio Approvvigionamenti, patrimonio, logistica e sicurezza, codice 00000434);
- 4) di imputare la spesa complessiva di Euro 759.200,00 registrandola nel seguente modo:
- quanto ad € 617.156,72 al n. 4423 di impegno sul Capitolo 4220 "Interventi assistenziali a favore del personale regionale", del Bilancio finanziario gestionale 2018-2020, anno di previsione 2018, che presenta la necessaria disponibilità approvato con D.G.R. n. 2191/2017;

- quanto ad € 142.043,28 al n. 4424 di impegno sul Capitolo 4111 "Oneri per buoni pasto per il personale dipendente trasferito a seguito del riordino territoriale (L.R. 30 luglio 2015, n.13)", del Bilancio finanziario gestionale 2018-2020, anno di previsione 2018, che presenta la necessaria disponibilità approvato con D.G.R. n. 2191/2017;
- 5) di dare atto che, in attuazione del D.lgs. n. 118/2011 e s.m., la stringa concernente la codificazione della transazione elementare, come definita dal citato decreto risulta essere la seguente:

MISSIONE	PROGRA MMA	CODICE ECONOMICO	COFOG	TRANSAZI ONI U.E.	SIOPE	C.I. SPESA	GESTIONE ORDINARIA
01	10	U.1.01.01.02.002	1.03	8	1010102002	3	3

6) di dare atto che:

- alla liquidazione della somma complessiva di Euro 759.200,00 provvederà il dirigente competente sulla base di quanto indicato all'articolo 9) della Convenzione, e ai sensi della normativa contabile vigente e della delibera della Giunta regionale n. 2416/2008 e ss.mm., nel rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge 136/2010 e s.m. e di quanto previsto dal D.Lgs. 163/2006, dal D.P.R. n. 207/2010 e s.m., dal D.Lgs. n. 231/2002 e ss.mm. e dall'art. 17-ter del D.P.R. 26/10/1972 n. 633, in ottemperanza a quanto previsto dalla nota PG/2015/200894 del 26 marzo 2015 sulla base di fatture che verranno emesse successivamente alla verifica di conformità;
- il fornitore dovrà operare sull'importo netto dei pagamenti, la ritenuta dello 0,50% di cui all'art. 4, comma 3, del DPR n. 207/2010 e ss.mm.; le somme trattenute saranno svincolate in sede di liquidazione finale nei modi di legge;
- i pagamenti per parte imponibile verranno effettuati a favore di DAY RISTOSERVICE S.p.A.;
- la quota relativa all'IVA verrà versata a favore dell'Agenzia delle Entrate in ottemperanza a quanto previsto dalla nota PG/2015/72809 del 5/2/2015;
- le fatture dovranno essere inviate tramite il Sistema di Interscambio (SdI) gestito dall'Agenzia delle Entrate

indicando come codice univoco dell'Ufficio di fatturazione elettronica il codice 00UJHV;

- 7) di dare atto che si provvederà agli adempimenti previsti dall'art. 56, 7° comma del citato D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.;
- 8) di dare atto infine che si provvederà agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 23 del d.lgs. n.33 del 2013 e alle ulteriori pubblicazioni previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione ai sensi dell'art.7 bis comma 3 del d.lgs.n.33 del 2013.

Francesco Raphael Frieri

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Marina Orsi, Responsabile del SERVIZIO GESTIONE DELLA SPESA REGIONALE esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., visto di regolarità contabile nella procedura di spesa in relazione all'atto con numero di proposta DPG/2018/4416

IN FEDE

Marina Orsi