

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 19306 del 29/11/2017 BOLOGNA

Proposta: DPG/2017/19097 del 14/11/2017

Struttura proponente: SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI, PATRIMONIO E LOGISTICA
DIREZIONE GENERALE RISORSE, EUROPA, INNOVAZIONE E ISTITUZIONI

Oggetto: ADESIONE ALLA CONVENZIONE TRA INTERCENT-ER E SERVIZI
OSPEDALIERI SPA PER LA FORNITURA DI TUTE IN TYVEK E CALZARI
COPRISCARPA INDIVIDUATI ALL'INTERNO DEL LOTTO 6 -PROTEZIONE
CORPO, DELLA CONVENZIONE "CALZATURE E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE
INDIVIDUALE, IN ATTUAZIONE DELLA DELIBERA G.R. N. 2429/2016 CIG
651142885D - CIG DERIVATO Z3D201774C

Autorità emanante: IL DIRETTORE - DIREZIONE GENERALE RISORSE, EUROPA, INNOVAZIONE E
ISTITUZIONI

Firmatario: FRANCESCO RAPHAEL FRIERI in qualità di Direttore generale

Parere di regolarità amministrativa: MUSCONI VIRGINIA espresso in data 20/11/2017

Parere di regolarità contabile: ORSI MARINA espresso in data 28/11/2017

Firmato digitalmente

IL DIRETTORE

Visti:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.";
- la L.R. 28/2007 "Disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi", per quanto applicabile;
- la delibera della Giunta regionale n. 2416/2008, recante "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali per quanto applicabile;
- la delibera della Giunta regionale n.468/2017 del 10/04/2017 avente ad oggetto: "Il sistema dei controlli interni nella Regione Emilia Romagna;
- il D.P.R. 207/2010 e s.m. nelle parti non abrogate dal D.Lgs. 50/2016;
- la delibera di Giunta regionale n. 1662 del 13 novembre 2012 ad oggetto "Primi adeguamenti della delibera di giunta regionale n. 2416/2008 in materia di acquisizione di beni e servizi";
- l'art. 26 della L. 488/1999, e s. m.;
- l'art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)" e s. m.;
- il D.L. 52/2012 n. 52 convertito con modificazioni con L. 94/2012, recante "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica";
- il D.L. 95/2012 convertito con modificazioni nella legge 135/2012 e s. m. recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";
- la L. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e s.m.;
- la determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 4 del 7 luglio 2011, recante "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136";
- la circolare prot. PG/2011/148244 del 16 giugno 2011, avente ad oggetto: "Tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010 e ss.mm.: modalità tecnico-operative e gestionali";

- il D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e s.m.;
- il D.Lgs. n. 231/2002 e ss.mm. ad oggetto "Attuazione della direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali", e s.m.i.;
- la delibera della Giunta regionale n. 2191/2009, recante "Misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento di somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti. Art. 9 D.L. n. 78/2009, convertito con legge n. 102/2009 (Decreto anticrisi 2009)";
- la delibera della Giunta regionale n. 1521 del 28 ottobre 2013, avente ad oggetto "Direttiva per l'applicazione della nuova disciplina dei ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali";
- il D.P.R. 1972, n. 633 relativo all' "Istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto" e ss.mm.ii.;
- l'art. 1, commi 629, lett. b) e c), 630, 632 e 633 della Legge 23/12/2014, n. 190 che ha introdotto l'art. 17-ter del D.P.R. 26/10/1972, n. 633, che stabilisce, per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un nuovo metodo di pagamento dell'IVA detto "split payment" secondo il quale tali amministrazioni devono versare direttamente all'Erario l'IVA a loro addebitata in fattura dal fornitore;
- la circolare Prot. PG/2015/0072809 del 05/02/2015 avente per oggetto "Il meccanismo fiscale dello "split payment";
- la Legge 244/2007 e ss.mm. recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008)", art.1, commi dal 209 al 214 e D.M. 3 aprile 2013, n.55 "Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244";
- la circolare prot. PG/2015/0200894 del 26/03/2015 avente per oggetto: "La fatturazione elettronica nell'Amministrazione pubblica;
- il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23/01/2015 pubblicato sulla G.U. serie generale n. 27 del 03/02/2015;
- l'articolo 31 del D.L. 21 giugno 2013, n. 69 "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia" pubblicato sul S.O. alla G.U. n. 144 del 21 giugno 2013 convertito con modificazioni in L. 9 agosto del 2013, n.98;
- la circolare prot. PG/2013/154942 del 26 giugno 2013 avente per oggetto "Inserimento nei titoli di pagamento del Documento Unico di Regolarità Contributiva DURC relativo ai contratti

pubblici di lavori, servizi e forniture - Art. 31, comma 7 del D.L. 21 giugno 2013, n. 69 "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia" pubblicato sul S.O. alla G.U. n. 144 del 21 giugno 2013.";

- la circolare prot. PG/2013/0208039 del 27/08/2013 avente per oggetto "Adempimenti amministrativi in attuazione dell'art. 31 "Semplificazioni in materia di DURC" del D.L. 21 giugno 2013, n. 69 "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia" convertito con modificazioni in Legge 9 agosto 2013, n. 98. Integrazione circolare prot. n. PG/2013/154942 del 26/06/2013";
- il D.L. 24 aprile 2014, n. 66 "Misure per la competitività e la giustizia sociale" convertito, con modificazioni, dalla Legge 23 giugno 2014, n. 89;
- il D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la L.R. 43/2001 "Testo unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro" e s.m.;
- la legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", in particolare l'art. 14 "Contratti ed altri atti negoziali", e la delibera di Giunta regionale n. 421/2014 di "Approvazione del Codice di comportamento della Regione Emilia-Romagna", in particolare gli artt. 2 "Ambito oggettivo e soggettivo di applicazione del Codice", 7 "Comunicazione dei conflitti di interesse e obbligo di astensione" e 13 "Acquisizione di beni e servizi e affidamento lavori";
- il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) di cui alla deliberazione n. 72/2013 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- il "Piano triennale di prevenzione della corruzione 2017-2019 per le strutture della Giunta regionale, le Agenzie ed Istituti regionali e gli enti pubblici non economici regionali convenzionati" (PTPC);
- la deliberazione della Giunta regionale n. 966 del 30 giugno 2014 di "Approvazione del Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali" pubblicato sul B.U.R.E.R.T. n. 296 del 30/07/2014;
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 89 del 30/01/2017 avente ad oggetto "Approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione 2017-2019";
- la delibera della Giunta Regionale n.121 del 6 febbraio 2017 avente ad oggetto "NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA";

- la delibera della Giunta regionale n.486 del 10 aprile 2017 avente ad oggetto: "Direttiva di indirizzi interpretativi per l'applicazione degli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. n.33 del 2013. Attuazione del piano triennale di prevenzione della corruzione 2017-2019";
- le deliberazioni di Giunta n. 270/2016, n. 622/2016, n. 702/2016, n. 1107/2016 e n. 56/2016;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 2338 del 21 dicembre 2016 avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO TECNICO DI ACCOMPAGNAMENTO E DEL BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE DI PREVISIONE DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA 2017 - 2019" e s.m.;

Vista la delibera di Giunta Regionale n. 121 del 6/2/2017 avente ad oggetto la nomina del dr. Maurizio Ricciardelli quale Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza per le strutture della Giunta dal 6/2/2017 al 30/02/2018;

Attestato che i dirigenti responsabili della istruttoria, della decisione e della esecuzione del contratto non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14, commi 3 e 4, del D.P.R. n. 62/2013;

Premesso che:

- con delibera della Giunta Regionale del 28/12/2016 n. 2429 è stato approvato il Programma 2017-2019 di acquisizione di beni e servizi della Direzione Generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni- Primo provvedimento;
- in detto programma, all'allegato 1, nell'ambito delle "SPESE RELATIVE ALLA FORMAZIONE, ALL'INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA, ALLA COMUNICAZIONE, AL SISTEMA INFORMATIVO REGIONALE, ALL'ELABORAZIONE STATISTICA, AL PIANO TELEMATICO REGIONALE, AD INIZIATIVE ASSISTENZIALI A FAVORE DEL PERSONALE E AL BILANCIO", è ricompresa l'attuazione dell'obiettivo C) "Salute e Sicurezza" attraverso la realizzazione dell'attività 1 "Acquisto di beni per la sicurezza e la salute dei dipendenti regionali" a valere sul capitolo 04242 "SPESE PER L'ACQUISTO DI BENI PER L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DELLE AZIONI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI REGIONALI (D.LGS. 9 APRILE 2008, N.81) - SPESE OBBLIGATORIE";
- che all'attività sopraindicata è da ricomprensere, sulla base della pianificazione pluriennale delle iniziative operata dal Direttore generale della Direzione Generale Risorse Europa Innovazioni e Istituzioni (REII), ai sensi di quanto previsto nella Parte speciale, Appendice 1, punto 2.3, numero 122, della delibera della Giunta regionale n. 2416/2008 e s.m., la fornitura di Tute in Tyvek e calzari copriscarpa, rientranti nella voce 32 della tabella di cui al punto 145 della medesima delibera di programma sopracitata;

Vista la nota del np.15649 del 25/07/2017 inviata dal sottoscritto al Servizio Approvvigionamenti, patrimonio e

Logistica riguardante la richiesta di attivazione della procedura di acquisto per la fornitura di Tute in Tyvek e calzari copriscarpa;

Considerato che, in base al combinato disposto dell'art. 19, comma 5 e dell'art. 21, comma 2, della L.R. n. 11/2004 la Regione Emilia-Romagna è obbligata ad utilizzare le convenzioni stipulate da Intercent-ER;

Dato atto:

- che l'Agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici Intercent-ER, nel rispetto dei principi in materia di scelta del contraente, ha proceduto, a seguito di procedura ad evidenza pubblica, all'individuazione del fornitore per la fornitura, tra l'altro, del "Lotto 6 - protezione corpo" di cui alla Convenzione "226 Calzature e Dispositivi di Protezione Individuale 3" - CIG MASTER 651142885D;
- che nel periodo di validità della convenzione (dal 12/04/2017 al 11/04/2018), le singole Strutture regionali possono emettere ordinativi di fornitura ed impegnare la spesa fino alla concorrenza dell'importo massimo spendibile previsto per il lotto di interesse;

Visti la Convenzione, il Capitolato Tecnico e il Listino Prezzi che regolano la fornitura degli articoli individuati nella convenzione, in particolare:

- l'art. 6 della convenzione che stabilisce che il contratto con l'Amministrazione contraente si concluda con la ricezione da parte del Fornitore dell'Ordinativo di Fornitura;

- l'art. 5 del capitolato tecnico che obbliga il Fornitore a dare esecuzione alla consegna entro e non oltre 40 (quaranta) giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla Richiesta di Approvvigionamento, salvo diverso accordo intercorso tra il Fornitore e la singola Amministrazione Contraente;

- l'art. 15 della convenzione che riporta il conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e s.m. e regola la fatturazione e i pagamenti stabilendo che le fatture, contengano il riferimento alla convenzione, all'ordinativo di fornitura e al CIG derivato;

Riportata di seguito l'indicazione del fabbisogno e le condizioni economiche del contratto:

| Articolo | Descrizione | Quantità | Importo unitario | Importo totale |
|-----------------|--------------------|-----------------|-------------------------|-----------------------|
|-----------------|--------------------|-----------------|-------------------------|-----------------------|

| | | | | |
|---------------------------|---|-----|---------|--------------------|
| DPIL6-6 | COPRISCARPE IMPERMEABILE CON SOTTOPIEDE RINFORZATO | 350 | € .0,86 | € . 301,00 |
| DPIL6-7 | TUTA MONOUSO CON CAPPuccio DI PROTEZIONE (tipo 5-6) | 350 | € .2,43 | € . 850,50 |
| Totale fornitura | | | | € .1.151,50 |
| IVA 22% | | | | € . 253,33 |
| Totale complessivo | | | | € .1.404,83 |

Ritenuto, pertanto, di quantificare l'importo contrattuale stimato complessivo in Euro 1.151,50, oltre a Euro 253,33 per Iva al 22%, per un totale di Euro 1.404,83;

Dato atto che il sottoscritto Direttore della Direzione Generale Risorse Europa, Innovazione e Istituzioni è Responsabile unico del procedimento per le iniziative comprese nell'obiettivo "c", nonché Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 111, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.;

Dato atto:

- il Codice identificativo di gara attribuito -CIG attribuito dal SIMOG alla fornitura di cui alla predetta convenzione, è 651142885D;
- il CIG derivato che è Z3D201774C -
- che l'acquisizione oggetto del presente atto non rientra nell'ambito di quanto previsto dall'art. 11 della Legge n. 3/2003;

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n.118, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e ss.mm.ii.;

Ritenuto di aderire alla Convenzione "226 Calzature e Dispositivi di Protezione Individuale 3" - CIG MASTER 651142885D -"Lotto 6 - protezione corpo" stipulata il 12/04/2017 tra Intercent-ER e SERVIZI OSPEDALIERI SPA, sede legale in Ferrara, via Calvino 33, iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di Ferrara al n. 177037, P. IVA 00615530672, valida fino al 11/04/2018 per un importo complessivo di € 1.404,83, Iva inclusa;

Dato atto

-che la spesa complessiva di Euro 1.404,83 trova copertura finanziaria sul cap. 4242 "SPESE PER L'ACQUISTO DI BENI PER L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DELLE AZIONI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI REGIONALI (D.LGS. 9 APRILE 2008, N.81) - SPESE OBBLIGATORIE", del bilancio finanziario gestionale 2017-2019 anno di previsione 2017 dotato della necessaria disponibilità approvato con DGR n.2338/2016 e s.m.;

Ritenuto che ricorrano gli elementi di cui al D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii. in relazione anche all'esigibilità della spesa nell'anno 2017 (scadenza dell'obbligazione) e che pertanto si possa procedere all'assunzione dell'impegno di spesa complessivo di € 1.404,83 a favore della Ditta SERVIZI OSPEDALIERI SPA, sede legale in Ferrara, via Calvino 33;

Precisato che:

- il contratto si concluderà con la ricezione da parte del fornitore SERVIZI OSPEDALIERI SPA, tramite la piattaforma telematica di Intercent-ER, di Ordinatoivo di Fornitura firmato digitalmente dal sottoscritto quale Punto Ordinante per l'Amministrazione, secondo le modalità stabilite dall'art. 6 della convenzione sopra citata;

- il contratto avrà decorrenza dall'avvio dell'esecuzione, che dovrà avvenire entro il 30 novembre 2017, e termine il 31/12/2017;

- sono stati effettuati, da parte del Servizio Approvvigionamenti, patrimonio e logistica, i controlli relativi alla verifica delle annotazioni sul casellario giudiziario che si sono conclusi con esito positivo e che si è provveduto ad acquisire il Documento unico di regolarità contributiva, attualmente in corso di validità, trattenuto agli atti del Servizio, dal quale risulta che la ditta Servizi Ospedalieri SPA è in regola con i versamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali;

Viste:

- la L.R. 15 novembre 2001, n. 40 "Ordinamento contabile della Regione Emilia-Romagna, abrogazione delle LL.RR. 6 luglio 1977, n. 31 e 27 marzo 1977, n. 4", per quanto applicabile;

- la L.R. 26/11/2001 n.43 "Testo unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nella Regione Emilia Romagna;

- la legge regionale 23 dicembre 2016 n. 26, "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2017-2019 (Legge di stabilità regionale 2017) e suc.mod.;

- la legge regionale 23 dicembre 2016, n. 27, "Bilancio di previsione della Regione Emilia-Romagna 2017-2019" e suc.mod.;

- la Delibera n.477 del 10/04/2017;

Dato atto dei pareri allegati

d e t e r m i n a

1) di aderire, per le motivazioni espresse in narrativa e in attuazione della delibera n. 2429/2016, alla Convenzione "226 Calzature e Dispositivi di Protezione Individuale 3 - CIG MASTER 651142885D - Lotto 6 - protezione corpo" stipulata in data 12/04/2017, con scadenza il 11/04/2018, tra Intercent-ER e SERVIZI OSPEDALIERI SPA, sede legale in Ferrara, via Calvino 33, iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di Ferrara al n. 177037, P. IVA 00615530672, capitale sociale 20.000.000,00, per l'acquisizione di tute in Tyvek e calzari copriscarpa, per un importo complessivo pari a Euro 1.151,50, oltre a Euro 253,33 per Iva al 22%, per un totale di Euro 1.404,83;

2) di inoltrare, ad esecutività avvenuta del presente atto, un Ordinativo di Fornitura (contratto) firmato digitalmente dal Generale Risorse Europa Innovazioni e Istituzioni, secondo le modalità stabilite dalla sopra citata convenzione per un importo complessivo di €1.404,83;

3) di dare atto che il CIG richiesto da Intercent-ER è 651142885D; che si è provveduto a richiedere il CIG derivato che è Z3D201774C; che l'acquisizione oggetto del presente atto non rientra nell'ambito di quanto previsto dall'art. 11 della Legge n. 3/2003;

4) di dare atto che

- il sottoscritto Direttore della Direzione Generale Risorse Europa, Innovazione e Istituzioni è Responsabile unico del procedimento per le iniziative comprese nell'obiettivo "c", nonché Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 111, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.;

- sono stati effettuati, da parte del Servizio Approvvigionamenti, patrimonio e logistica, i controlli relativi alla verifica delle annotazioni sul casellario giudiziario che si sono conclusi con esito positivo e che si è provveduto ad acquisire il Documento unico di regolarità contributiva, attualmente in corso di validità, trattenuto agli atti del Servizio, dal quale risulta che la ditta Servizi Ospedalieri SPA è in regola con i versamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali;

- il contratto si concluderà con la ricezione da parte del fornitore Servizi Ospedalieri spa, tramite la piattaforma telematica di Intercent-ER, di Ordinativo di Fornitura firmato digitalmente dal sottoscritto quale Punto Ordinante per l'Amministrazione, secondo le modalità stabilite dall'art. 6 della convenzione sopra citata;

- il contratto decorrerà dalla data di avvio dell'esecuzione delle prestazioni, che dovrà avvenire entro il 30/11/2017 e terminerà il 31/12/2017;

5) di imputare la spesa di €1.404,83, comprensivi di Iva al 22%, registrata al **n.6056** di impegno sul capitolo 4242 "SPESE PER L'ACQUISTO DI BENI PER L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DELLE AZIONI PER LA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI REGIONALI (D.LGS. 9 APRILE 2008, N.81) - SPESE OBBLIGATORIE", del bilancio finanziario gestionale 2017-2019 anno di previsione 2017 dotato della necessaria disponibilità approvato con DGR n.2338/2016 e s.m.;

6) di dare atto che in attuazione del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m., la stringa concernente la codificazione della transazione elementare come definita dal citato decreto risulta essere la seguente:

| Missione | Programma | Codice economico | COFOG | |
|------------------|------------|------------------|------------|--------------------|
| 01 | 10 | U.1.03.01.02.003 | 01.3 | |
| Transazioni U.E. | SIOPE | | C.I. spesa | Gestione ordinaria |
| 8 | 1030102003 | | 3 | 3 |

7) di dare atto che alla liquidazione della somma complessiva di € 1.404,83 si provvederà in unica soluzione con proprio atto formale ai sensi della normativa contabile vigente e della delibera della Giunta regionale n. 2416/2008 e ss.mm., nel rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge 136/2010 e s.m. e di quanto previsto dal D.lgs. 50/2016, dal D.P.R. n. 207/2010 e s.m. per quanto applicabile, dal D.lgs. n.231/2002 e ss.mm. e dall'art. 17-ter del D.P.R. 26/10/1972, n. 633, in ottemperanza a quanto previsto dalla nota PG/2015/200894 del 26 marzo 2015 sulla base delle fatture emesse dopo la consegna conformemente alle modalità e contenuti previsti dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, secondo i criteri stabiliti dal relativo bando Intercenter e sulla base del certificato di verifica di conformità; il relativo pagamento per parte imponibile verrà effettuato a favore della Ditta Servizi Ospedalieri SPA nel termine di 30 giorni dal ricevimento della fattura medesima mentre per la quota relativa all'IVA verrà effettuato a favore dell'Agenzia delle Entrate in ottemperanza a quanto previsto dalla nota PG/2015/72809 del 5/2/2015; oppure entro 30 giorni dalla data del certificato di verifica di conformità qualora la fattura sia già pervenuta alla Regione (art.4, comma 2, lettera d del D.Lgs.231/2002) la fattura dovrà essere inviata tramite il Sistema di Interscambio (SdI) gestito dall'Agenzia delle Entrate indicando come codice univoco dell'Ufficio di fatturazione elettronica il codice: 00UJHV;

8) di dare atto che si provvederà agli adempimenti previsti dall'art. 56, 7° comma del citato D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.;

9) di dare atto infine che, per quanto previsto in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, si

provvederà ai sensi delle disposizioni normative ed amministrative richiamate in parte narrativa.

Francesco Raphael Frieri

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Virginia Musconi, Dirigente professional SUPPORTO APPROVVIGIONAMENTI, in sostituzione della Responsabile del Servizio Approvvigionamenti, patrimonio e logistica Dott.ssa Grazia Cesari, come disposto dalla Determinazione del Direttore generale n. 17539 del 6/11/2017 esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta DPG/2017/19097

IN FEDE

Virginia Musconi

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Marina Orsi, Responsabile del SERVIZIO GESTIONE DELLA SPESA REGIONALE esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità contabile in merito all'atto con numero di proposta DPG/2017/19097

IN FEDE

Marina Orsi