

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 19339 del 30/11/2017 BOLOGNA

Proposta: DPG/2017/18377 del 07/11/2017

Struttura proponente: SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI, PATRIMONIO E LOGISTICA
DIREZIONE GENERALE RISORSE, EUROPA, INNOVAZIONE E ISTITUZIONI

Oggetto: AFFIDAMENTO A ZUCCHETTI INFORMATICA SPA DELLA FORNITURA DI N.25
NOTEBOOK ULTRALEGGERI 2 IN 1 MICROSOFT SURFACE PRO PER LA
GIUNTA E I DIRETTORI, MEDIANTE ODA SU MEPA, AI SENSI DELL'ART. 36
COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M. IN ATTUAZIONE DELLA D.G.R.
443/2017 E S.M. C.I.G. Z912089CF1.

Autorità emanante: IL RESPONSABILE - SERVIZIO ICT REGIONALE

Firmatario: STEFANIA PAPILI in qualità di Responsabile di servizio

Parere di regolarità amministrativa: CESARI GRAZIA espresso in data 07/11/2017

Parere di regolarità contabile: ORSI MARINA espresso in data 28/11/2017

Firmato digitalmente

IL DIRIGENTE FIRMATARIO

Visti:

- il D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. "Codice dei contratti pubblici";
- le Linee Guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm., approvate dal Consiglio dell'Autorità Anticorruzione (ANAC) con delibera n. 1096, del 26 ottobre 2016;
- le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm., approvate dal Consiglio dell'Autorità Anticorruzione (ANAC) con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016;
- la legge 27 dicembre 2006, n. 296, "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)" ed in particolare l'art.1, commi 449 e 450;
- la legge 23 dicembre 1999, n.488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2000)", ed in particolare l'art. 26;
- il d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- la legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" e le disposizioni operative regionali;

Richiamati:

- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" ed in particolare il comma 16-ter dell'art. 53;
- l'art. 42. "Conflitto di interesse" del D. Lgs. n. 50/2016;
- il codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, ed in particolare l'art. 14 "Contratti e altri atti negoziali";
- il Codice di comportamento della Regione Emilia-Romagna, adottato con deliberazione della Giunta regionale n. 421 del 31 marzo 2014, ed in particolare gli artt.2 "Ambito oggettivo e soggettivo di applicazione del Codice", 7 "Comunicazione dei conflitti di interesse e obbligo di astensione" e 13 "Acquisizione di beni e servizi e affidamento lavori";
- il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA), approvato con deliberazione n. 831 del 03/08/2016 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;

- il D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 ad oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della Pubblica Amministrazione" e le disposizioni operative regionali;
- la L. 136/2010 e s.m.;
- la Legge n. 3/2003;
- il D.L. n. 52/2012 "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica", convertito con modificazioni dalla legge 6 luglio 2012 n. 94;
- il D. Lgs. n. 231/2012 "Attuazione della direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali" e ss.mm.;
- il D. Lgs. n. 81/2008 "Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";
- l'art. 83 comma 3 lett. a) del D.lgs. 159/2011 "Codice delle leggi antimafia" e s.m., ai sensi del quale la documentazione antimafia non è richiesta per i provvedimenti, gli atti, i contratti e le erogazioni il cui valore complessivo non supera i 150.000,00 euro;

Viste le disposizioni regionali:

- L.R. 21 dicembre 2007, n. 28 "Disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi", per quanto applicabile;
- L.R. 24 maggio 2004, n.11 "Sviluppo regionale della società dell'informazione" ed in particolare l'art. 21;
- la delibera della Giunta regionale n. 2416/2008 e successive modifiche recante "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali", per quanto applicabile;
- la delibera di Giunta regionale n. 468 del 10/04/2017 ad oggetto "Il sistema dei controlli interni nella Regione Emilia-Romagna";
- la delibera di Giunta regionale n. 89 del 30/01/2017 ad oggetto "Approvazione Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017-2019";
- la delibera n. 486 del 10/04/2017 ad oggetto: "Direttiva di indirizzi interpretativi per l'applicazione degli obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33 del 2013. Attuazione del Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2017-2019";
- la L.R. 15 novembre 2001, n. 40 "Ordinamento contabile della Regione Emilia-Romagna, abrogazione delle LL.RR. 6 luglio 1977, n. 31 e 27 marzo 1977, n. 4", per quanto compatibile e non in contrasto con i principi e postulati del d.lgs. 118/2011 e ss.mm.;

- la L.R. 23 dicembre 2016, n. 26 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2017-2019 (legge di stabilità regionale 2017)";
- la L.R. 23 dicembre 2016, n. 27 "Bilancio di previsione della Regione Emilia-Romagna 2017-2019";
- la L.R. n. 43/2001 "Testo unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nella regione Emilia-Romagna" e s.m.;
- la D.G.R. n. 2338/2016 "Approvazione del documento tecnico di accompagnamento e del bilancio finanziario gestionale di previsione della regione Emilia-Romagna 2017-2019" e s.m.;
- la L.R. n. 19 del 11/08/2017 "Assestamento e prima variazione generale al bilancio di previsione della regione Emilia-Romagna 2017-2019";

Richiamati, altresì:

- il D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 "Istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto" e in particolare l'art. 17-ter;
- il decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2015;

Richiamati inoltre:

- il decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 3 aprile 2013, n.55 recante "Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244";
- l'art. 25 del citato D.L. 66/2014 recante "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" convertito con modificazioni in Legge 23 giugno 2014, n. 89;

Premesso:

- che con delibera della Giunta regionale n. 443 del 5 aprile 2017, è stato approvato il "programma 2017-2019 di acquisizione beni e servizi della Direzione generale risorse, Europa, innovazione e istituzioni - secondo provvedimento" e s.m.;
- che nella suddetta programmazione (Allegato 3) è ricompresa l'attuazione dell'obiettivo ICT 2 "Evoluzione dell'infrastruttura tecnologica, telematica e applicativa dei sistemi informativi" attraverso la realizzazione, tra l'altro, dell'attività indicata al punto 1 "Acquisizione di prodotti hardware informatici e per la telecomunicazione, comprese le relative attività di installazione, configurazione e collaudo a corpo" a valere sul Capitolo 03905 "ACQUISTO DI HARDWARE A SUPPORTO DEL SISTEMA INFORMATIVO-INFORMATICO E DI TELECOMUNICAZIONE REGIONALE (L.R. 24 MAGGIO 2004, N.11).";

- che, nell'attività sopra indicata è da ricomprendere, sulla base della pianificazione pluriennale delle iniziative operata dalla Direzione generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni ai sensi di quanto previsto nella Parte speciale, Appendice 1, punto 2.3, numero 122, della delibera della Giunta regionale n. 2416/2008 e s.m., nell'obiettivo ICT 2 l'acquisto di postazioni di lavoro fisse e mobili, rientrante nella tipologia 8 "Apparecchiature informatiche, relativi accessori e ricambi" della tabella di cui al punto 145 della medesima deliberazione;

Dato atto che, nel rispetto degli indirizzi organizzativi e funzionali fissati con delibera della Giunta regionale n. 2416/2008 e successive modifiche, secondo quanto stabilito dalla determinazione del Direttore generale alle "Risorse, Europa, innovazione e istituzioni" n. 16509 del 20/10/2017, il Responsabile unico del procedimento, è la sottoscritta, Responsabile del Servizio ICT Regionale, che svolge anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC);

Considerato che dall'inizio della X legislatura l'Assemblea legislativa ha dotato i Consiglieri Regionali e la propria area direttiva di postazioni di lavoro uniche costituite da Notebook ultraleggeri 2 in 1 con monitor touch e funzioni tablet di Windows 10 pro, docking station e monitor per ridurre il numero e i costi della gestione di utenti che hanno una elevata mobilità interna ed esterna, anche al fine di attivare nel corso delle legislatura attività in aula e commissione completamente dematerializzate;

La dotazione individuata, costituita da Microsoft Surface Pro, Docking station, monitor a 24" oltre ad accessori e garanzie ha permesso di ridurre la dotazione a carico della Regione da tre dispositivi (PC fisso, Portatile e Tablet) a uno solo con una riduzione di costo nell'arco di 60 mesi di oltre 1.500 euro comprensivi dei minori oneri di gestione (manutenzione, aggiornamento, movimentazione, gestione cespiti) dei minori apparati.

Evidenziato che la Giunta Regionale sta avviando un percorso di incentivazione del lavoro mobile nelle sue diverse forme e che i componenti della Giunta Regionale e i direttori sono i primi e naturali candidati a sperimentare le nuove modalità di lavoro e che l'impatto d'uso della soluzione individuata costituirà una valida prova sul campo per eventuali dotazioni da fornire agli smartworker nonché a tutta l'area direttiva regionale in alternativa ai tradizionali portatili ultraleggeri.

Rilevato che per garantire un impatto nullo nelle fasi di gestione, configurazione e aggiornamento nonché una piena omogeneità con le dotazioni dei Consiglieri Regionali anche ai fini delle attività di commissione e aula dematerializzate in corso di implementazione in Assemblea, risulta necessario procedere all'acquisto di 25 Surface Pro già sperimentati in Assemblea legislativa con la seguente configurazione:

- Microsoft Surface Pro, Processore Core i5, 8 GB di RAM, SSD da 256 GB e Window 10 professional
- Microsoft Surface Pro Signature Type Cover Tastiera, Retroilluminazione a LED, Platino
- Surface Pen NEW Silver per Surface Pro 4, New Pro e Laptop
- Docking Station Surface Pro 3, Pro 4, New Pro e Laptop
- Adattatore Cavo Ethernet per Surface Pro 4, New Pro e Laptop da usare in mobilità
- Adattatore Cavo VGA per Surface Pro 4, New Pro e Laptop da usare in mobilità
- Protezione danni accidentali e versamento liquidi 36 mesi

L'acquisto di 25 Surface Pro con le configurazioni individuate comporta una spesa inferiore ai 40.000 € oltre iva.

Visti inoltre:

- l'art. 26 della L. 488/1999 e successive modifiche;
- l'art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006 e ss.mm., che prevede che le Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, D. Lgs. 165/2001, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati Elettronici;
- l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m., che disciplina l'affidamento diretto fino a Euro 40.000,00;

Verificato che:

- non risultano attive convenzioni stipulate dall'Agenzia Intercent-ER e da Consip S.p.A. finalizzate all'acquisizione di servizi comparabili a quelli del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 21 della L.R. 11/2004 e dell'art. 26 della L. 488/1999;
- al fine di individuare l'azienda in grado di fornire prodotti richiesti al minore prezzo, sono state consultate le offerte presenti sul MEPA in data 15/9/2017 che presentano le caratteristiche identiche a quelle individuate. La ricognizione ha individuato come migliore offerta quella presente nel listino di Zucchetti Informatica SPA.

Dato atto che il costo della fornitura individuata tramite analisi delle offerte MEPA risulta quello riportato nella tabella seguente:

Oggetto	Costo unitario	Numero pezzi	Totale netto
Nuovo Microsoft Surface Pro, Processore Core i5, 8 GB di RAM, SSD da 256 GB	1.136,00	25	28.400,00

Microsoft Surface Pro Signature Type Cover Tastiera, Retroilluminazione a LED, Platino	119,00	25	2.975,00
Surface Pen NEW Silver per Surface Pro 4, New Pro e Laptop	69,00	25	1.725,00
Docking Surface Pro 3, Pro 4, New Pro e Laptop	142,00	25	3.550,00
Cavo Ethernet per Surface Pro 4, New Pro e Laptop	24,00	25	600,00
Cavo VGA per Surface Pro 4, New Pro e Laptop	24,00	25	600,00
Protezione danni accidentali e versamento liquidi 36 mesi	79,00	25	1.975,00
TOTALE NETTO			39.825,00
IVA 22%			8.761,50
COSTO LORDO			48.586,50

Dato atto che sono stati rispettati i principi di economicità, efficacia, correttezza trasparenza e proporzionalità per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni stabiliti dagli artt. 30 e 36 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.;

Vista la nota del Servizio ICT e Istituzioni protocollo NP/2017/19512 del 15/09/2017 con la quale è stato chiesto al Servizio Approvvigionamenti, Patrimonio e Logistica di attivare le procedure amministrative per acquisire NP/2017/19512 del 15/09/2017 tramite ordine diretto sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione a Zucchetti informatica S.p.A.;

Ritenuto pertanto di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m., della L.R. n. 28/2007 e ss.mm., art.10, della deliberazione n. 2416/2008 e s.m. e dell'art. 37 del D. Lgs 50/2016 e s.m., alla fornitura di 25 Surface Pro con la configurazione sopra specificata, mediante predisposizione ed invio di un Ordine Diretto di Acquisto (ODA) sul sistema MePA di Consip alla ditta Zucchetti Informatica S.p.A. con sede legale in Lodi, via San Fereolo 9/A, iscritta al Registro delle Imprese presso il Tribunale di Lodi al n. 09588050154, P. IVA 09588050154 per un importo di € 39.825,00 oltre ad iva al 22% pari ad euro € 8.761,50 e per un importo complessivo di € 48.586,50;

Dato atto che sono stati effettuati, da parte del Servizio Approvvigionamenti, patrimonio e logistica, i controlli dai quali risulta che non sussistono motivi di esclusione, come stabilito all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.;

Dato atto che si è provveduto ad acquisire il Documento unico di regolarità contributiva, attualmente in corso di validità, trattenuto agli atti del Servizio Approvvigionamenti, patrimonio e logistica, dal quale risulta che la ditta Zucchetti Informatica

S.p.A. è in regola con i versamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali;

Dato atto che i dirigenti responsabili della istruttoria, della decisione e della esecuzione del contratto non si trovano nelle situazioni di conflitto di interessi descritte dall'art. 14, commi 3 e 4, del D.P.R. n. 62/2013;

Dato atto:

- che il Codice identificativo di gara attribuito dal Sistema informativo di monitoraggio delle gare alla procedura di acquisizione in parola è Z912089CF1;
- che l'acquisizione oggetto del presente atto non rientra nell'ambito di quanto previsto dall'art. 11 della Legge n. 3/2003;

Dato atto che la procedura di acquisto è disciplinata dalle "Regole del Sistema di e-Procurement della P.A.", in particolare dagli artt. 47, 48 e 49, e pertanto il contratto è concluso con l'accettazione da parte del Punto Ordinante, a Sistema, dell'offerta impegnativa e vincolante del Fornitore;

Dato atto che la durata del rapporto contrattuale decorrerà dall'avvio dell'esecuzione delle prestazioni che dovrà avvenire entro il 1 dicembre 2017 ed avrà termine il 31 dicembre 2017;

Atteso che in relazione alla natura dei beni oggetto del presente atto non sono rilevabili rischi interferenti e pertanto ai sensi dell'art. 26, comma 3, del D. Lgs. n. 81/2008 non sussiste l'obbligo di procedere alla redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI);

Visto il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e successive modifiche ed integrazioni;

Dato atto che la spesa complessiva di Euro 48.586,50 trova copertura sul Capitolo 03905 "ACQUISTO DI HARDWARE A SUPPORTO DEL SISTEMA INFORMATIVO-INFORMATICO E DI TELECOMUNICAZIONE REGIONALE (L.R. 24 MAGGIO 2004, N.11)", del Bilancio finanziario gestionale 2017-2019, anno di previsione 2017, che presenta la necessaria disponibilità, approvato con delibera della G.R. n. 2338/2016 e s.m.;

Ritenuto che ricorrano gli elementi di cui al D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. in relazione anche all'esigibilità della spesa nell'esercizio 2017 (scadenza dell'obbligazione) e che pertanto si possa procedere all'assunzione dell'impegno di spesa a favore della ditta Zucchetti Informatica S.p.A. con sede legale in Lodi, via San Fereolo 9/A;

Preso atto che la procedura dei conseguenti pagamenti disposti in attuazione del presente atto a valere per l'esercizio finanziario

2017, è compatibile con le prescrizioni previste all'art. 56, comma 6, del citato D. Lgs. n. 118/2011;

Richiamate infine le delibere della Giunta regionale n. 270 del 29/2/2016, n. 622 del 28/04/2016, n. 702 del 16/05/2016, n. 1107 del 11/07/2016 e n.477 del 10/04/2017;

Dato atto dei pareri allegati;

d e t e r m i n a

1. di affidare, per le motivazioni espresse in premessa e qui richiamate, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m., della deliberazione della Giunta regionale n. 2416/2008 e s.m. ed in attuazione della deliberazione della Giunta regionale n. 443/2017 e s.m., la fornitura di 25 Microsoft Surface pro e relativi accessori e garanzie, mediante predisposizione di un Ordine diretto di Acquisto (ODA) sul sistema MePA di Consip, in quanto la categoria merceologica oggetto dell'affidamento è presente a catalogo nel bando denominato "BENI", in corrispondenza della Categoria "Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio", in un unico prodotto "ZIFJY00004" (Codice articolo produttore: ZIFJY00004), (cfr. art. 1, commi 449 e 450, della L. n. 296 del 2006 e s.m.i.), alla ditta:

ZUCCHETTI INFORMATICA S.P.A.,

con sede legale in VIA SAN FEREOLO 9/A - 20075 - LODI (LO)

Iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio di Lodi (LO)

Codice Fiscale e P. Iva 09588050154;

per un importo complessivo pari a € 39.825,00 oltre ad iva al 22% pari ad euro € 8.761,50 e per un importo complessivo di € 48.586,50;

2. di imputare la spesa complessiva di Euro 48.586,50 registrandola al n. **6067** di impegno sul Capitolo 03905 "ACQUISTO DI HARDWARE A SUPPORTO DEL SISTEMA INFORMATIVO-INFORMATICO E DI TELECOMUNICAZIONE REGIONALE (L.R. 24 MAGGIO 2004, N.11)", del Bilancio finanziario gestionale 2017-2019, anno di previsione 2017, che presenta la necessaria disponibilità, approvato con delibera della G.R. n. 2338/2016 e s.m.;

3. di dare atto che:

- il Codice identificativo di gara attribuito dal Sistema informativo di monitoraggio delle gare alla procedura di acquisizione in parola è Z912089CF1;
- l'acquisizione oggetto del presente atto non rientra nell'ambito di quanto previsto dall'art. 11 della Legge n. 3/2003;
- di dare atto che, nel rispetto degli indirizzi organizzativi e funzionali fissati con delibera della Giunta regionale n.

2416/2008 e successive modifiche, secondo quanto stabilito dalla determinazione del Direttore generale alle "Risorse, Europa, innovazione e istituzioni" n. 16509 del 20/10/2017, il Responsabile unico del procedimento, è la sottoscritta, Responsabile del Servizio ICT Regionale, che svolge anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC);

4. di dare atto che:

- la procedura di acquisto è disciplinata dalle "Regole del Sistema di e-Procurement della P.A.", in particolare dagli artt. 47, 48 e 49, e pertanto il contratto è concluso con l'accettazione da parte del Punto Ordinante, a Sistema, dell'offerta impegnativa e vincolante del Fornitore;
- la durata del rapporto contrattuale, decorrerà dall'avvio dell'esecuzione delle prestazioni che dovrà avvenire entro il 1 dicembre 2017 ed avrà termine il 31 dicembre 2017;
- sono stati eseguiti, da parte del Servizio Approvvigionamenti, patrimonio e logistica, i controlli dai quali risulta che non sussistono motivi di esclusione, come stabilito all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.;
- si è provveduto ad acquisire il Documento unico di regolarità contributiva, attualmente in corso di validità, trattenuto agli atti del Servizio Approvvigionamenti, patrimonio e logistica, dal quale risulta che la ditta Zucchetti Informatica S.p.A. è in regola con i versamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali;
- ai sensi dell'art. 83 comma 3 lett. a) del D.lgs. 159/2011 "Codice delle leggi antimafia" e s.m., la documentazione antimafia non è richiesta per i provvedimenti, gli atti, i contratti e le erogazioni il cui valore complessivo non supera i 150.000,00 euro;

5. di dare atto che in attuazione del D.lgs. n. 118/2011 e s.m., la stringa concernente la codificazione della transazione elementare, come definita dal citato decreto risulta essere la seguente:

Missione	Programma	Codice economico	COFOG	
01	08	U.2.02.01.07.002	01.3	
Transazioni U.E.	SIOPE	C.U.P.	C.I. spesa	Gestione ordinaria
8	2020107002	-----	4	3

6. di dare atto che alla liquidazione della somma complessiva di Euro 48.586,50 si provvederà con proprio atto formale in un'unica soluzione, alla consegna del prodotto richiesto, ai sensi della normativa contabile vigente e della delibera della Giunta regionale n. 2416/2008 e ss.mm., nel rispetto degli

obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge 136/2010 e s.m. e di quanto previsto dal D. Lgs. 50/2016 e s.m., dal D.P.R. n. 207/2010 e s.m., per quanto applicabile, dal D. Lgs. n. 231/2002 e ss.mm. e dall'art. 17-ter del D.P.R. 26/10/1972 n. 633 e in ottemperanza a quanto previsto dalla nota PG/2015/200894 del 26 marzo 2015, a presentazione di regolare fattura emessa, conformemente alle modalità e contenuti previsti dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, successivamente al certificato di verifica di conformità; il pagamento per parte imponibile verrà effettuato a favore di Zucchetti Informatica S.p.A., mentre il pagamento per la quota relativa all'IVA verrà effettuato a favore dell'Agenzia delle Entrate, in ottemperanza a quanto previsto dalla nota PG.2015.72809 del 5 febbraio 2015; il pagamento alla ditta sarà disposto entro 30 giorni dal ricevimento della fattura (art. 4, comma 2, lettera a), D.Lgs. n. 231/2002); la fattura dovrà essere inviata tramite il Sistema di Interscambio (SdI) gestito dall'Agenzia delle Entrate indicando come codice univoco dell'Ufficio di fatturazione elettronica il codice 00UJHV;

7. di dare atto che si provvederà agli adempimenti previsti dall'art. 56, 7° comma del citato D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.;
8. di dare atto infine che, per quanto previsto in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, si provvederà ai sensi delle disposizioni normative ed amministrative richiamate in parte narrativa.

Stefania Papili

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Grazia Cesari, Responsabile del SERVIZIO APPROVVIGIONAMENTI, PATRIMONIO E LOGISTICA esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta DPG/2017/18377

IN FEDE

Grazia Cesari

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Marina Orsi, Responsabile del SERVIZIO GESTIONE DELLA SPESA REGIONALE esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 2416/2008 e s.m.i., parere di regolarità contabile in merito all'atto con numero di proposta DPG/2017/18377

IN FEDE

Marina Orsi