REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi
AGREA

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 695 del 24/05/2022 BOLOGNA

Proposta:	DAG/2022/619 del 11/05/2022
Struttura proponente:	AGREA - AGENZIA REGIONALE PER LE EROGAZIONI IN AGRICOLTURA
Oggetto:	AGREA - VARIAZIONE DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 51 COMMA 4 D.LGS.118/2011 - VARIAZIONE COMPENSATIVA FRA CAPITOLI DI SPESA DEL MEDESIMO MACROAGGREGATO - VARIAZIONE AL PROGRAMMA DELLE INIZIATIVE DI SPESA 2022-2024
Autorità emanante:	IL DIRETTORE - AGREA - AGENZIA REGIONALE PER LE EROGAZIONI IN AGRICOLTURA
Firmatario:	DONATO METTA in qualità di Direttore

Parere equilibri bilancio:	TELLA FERNANDA	espresso in data 13/05/2022

Responsabile del procedimento:	Donato Metta

Firmato digitalmente

AGREA - AGENZIA REGIONALE PER LE EROGAZIONI IN AGRICOLTURA

IL DIRETTORE

Visti:

- la Legge Regionale 23/07/2001 n. 21, che istituisce l'Agenzia Regionale per le Erogazioni in Agricoltura (AGREA) per l'Emilia-Romagna, dotata di personalità giuridica pubblica e di autonomia amministrativa, organizzativa e contabile;
- gli atti del Ministero delle politiche agricole, alimentari e forestali (MIPAAF) che, con Decreto del 13/11/2001, ha provveduto (ai sensi dell'art. 1 del Regolamento CE 1287/95) al riconoscimento di AGREA per i pagamenti inerenti le misure di sviluppo rurale, con Decreto del 12/03/2003 per i pagamenti OCM per i settori seminativi, foraggi essiccati, vitivinicolo, ortofrutta, miele e zootecnia e, con Decreto del 08/07/2004, al completamento del riconoscimento per tutti i residui settori di intervento, ivi comprese le nuove linee di premio definite con la riforma della PAC; e, con D.M. Prot. n. 3458 del 26/09/2008, MIPAAF ha confermato il riconoscimento ad AGREA come Organismo pagatore per gli aiuti finanziari a carico del FEAGA e FEASR;
- il D.lgs. n. 74/2018 e successive modifiche e integrazioni e, in particolare, l'art. 5 che ha stabilito il proseguimento delle attività da parte degli organismi pagatori riconosciuti alla data di entrata in vigore dello stesso atto, fra cui AGREA;

Richiamati:

- il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- la L.R. 15/11/2001, n. 40 "Ordinamento contabile della Regione Emilia-Romagna, abrogazione delle LL.RR. 06/07/1977, n. 31 e 27/03/1972, n. 4", per quanto ancora applicabile;
- il Regolamento di Amministrazione e Contabilità di AGREA adottato con determinazione n. 8934 del 13/09/2001, approvato con Delibera di Giunta n. 1922 del 18/09/2001, e successive modifiche, per quanto ancora applicabile;

- il Bilancio di Previsione 2022-2024 di AGREA adottato con determinazione n. 1762 del 20/12/2021, approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 2287 del 27/12/2021 e successive modificazioni e integrazioni;
- il Documento Tecnico di accompagnamento e il Bilancio Finanziario Gestionale di previsione 2022-2024 di AGREA approvato con determinazione n. 2 del 04/01/2022 e successive modificazioni e integrazioni;
- il Programma delle iniziative di spesa di AGREA 2022-2024 approvato con determinazione n. 108 del 28/01/2022 e successive modificazioni e integrazioni;

Considerato l'articolo 51 del D.lgs. 118/2011 che disciplina le variazioni del bilancio di previsione, del documento tecnico di accompagnamento e del bilancio gestionale, ed in particolare il comma 4 sulle variazioni del bilancio gestionale compensative fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra capitoli di spesa del medesimo macroaggregato anche con riferimento ai macroaggregati riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti e ai trasferimenti in conto capitale;

Rilevato che per garantire la copertura a ulteriori servizi di manutenzione dei sistemi informatici è necessario aumentare, sull'esercizio 2022, lo stanziamento previsto al capitolo di spesa U14202 "SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI" per l'importo di Euro 120.000,00 utilizzando parte dello stanziamento, non impegnato, previsto sul capitolo di spesa U13101 "SERVIZI IN CONVENZIONE A SUPPORTO DELLA GESTIONE DELL'ORGANISMO PAGATORE REGIONALE" per il medesimo importo;

Ritenuto pertanto necessario procedere alla variazione compensativa da apportare ai capitoli sopra indicati del bilancio finanziario gestionale 2022-2024 per l'anno 2022, dando atto che tale variazione riguarda capitoli di spesa del medesimo titolo e macroaggregato e che rientra nella fattispecie prevista al comma 4 dell'art. 51 del D.lgs. 118/2011;

Dato atto che occorre procedere alle operazioni contabili necessarie per dare corso a quanto richiesto e sintetizzato negli allegati 1 e 2, parte integrante e sostanziale del presente atto;

Considerato inoltre che occorre procedere a adeguare il programma delle iniziative di spesa sopra citato in relazione alla variazione di bilancio sopra disposta, come riportata nell'allegato 3, parte integrante e sostanziale del presente

atto;

Richiamati i seguenti atti:

- le determine del Direttore di AGREA nn. 1078/2017 e 1620/2019 concernenti il Sistema dei controlli interni;
- la delibera della Giunta regionale n. 426 del 21/03/2022 avente ad oggetto "Riorganizzazione dell'Ente a seguito del nuovo modello di organizzazione e gestione del personale. Conferimento degli incarichi ai Direttori generali e ai Direttori di Agenzia" concernente il conferimento dell'incarico di Direttore di AGREA fino al 31/12/2022;
- la determina del Direttore di AGREA n. 424 del 24/03/2022 di recepimento della "Disciplina organica in materia di organizzazione dell'Ente e gestione del personale" approvata dalla Giunta regionale con la delibera n. 324 del 07/03/2022;
- le Determinazioni n. 428 del 08/04/2019 "Definizione assetto PO di AGREA a seguito del CCNL Funzioni Locali 2016 – 2018", n. 438 del 10/04/2019 "Definizione assetto PO di AGREA a seguito del CCNL Funzioni Locali 2016 – 2018 – Rettifica per mero errore materiale alla Determinazione n. 428/2019", n. 578 del 17/05/2019 "Conferimento incarichi di posizione organizzativa in AGREA - maggio 2019", n. 735 del 31/05/2021 "Proroga incarichi di Posizione Organizzativa e modifica di una posizione organizzativa", n. 1458 del 27/10/2021 di proroga degli incarichi di posizione organizzativa fino al 28/02/2022, n. 29 del 18/01/2022 di proroga degli incarichi di posizione organizzativa fino al 30/04/2022 e n. 438 del 28/03/2022 di proroga degli incarichi di posizione organizzativa fino al 30/06/2022;

Attestato che il sottoscritto Donato Metta, responsabile del procedimento, non si trova in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Preso atto dell'allegato parere di regolarità contabile nella procedura di spesa espresso da Fernanda Tella titolare della P.O. "Servizi finanziari per il funzionamento dell'Agenzia", come previsto all'allegato A della determinazione Agrea n. 1620/2019;

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

D E T E R M I N A

1) di apportare al Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione 2022-2024 le variazioni ai capitoli afferenti al medesimo titolo e macroaggregato (Missione 16, Programma 1, Titolo 1, Macroaggregato 3), per l'esercizio 2022 della parte spesa indicate nell'Allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) di apportare al Bilancio finanziario gestionale 2022-2024 le variazioni ai capitoli afferenti al medesimo titolo e macroaggregato (Missione 16, Programma 1, Titolo 1 Macroaggregato 3), l'esercizio 2022 della parte spesa indicate nell'Allegato 2, parte integrante e sostanziale del presente atto;

3) di confermare che la suddetta variazione non modifica gli stanziamenti per missione, programma, titolo e macroaggregato di spesa;

4) di adeguare per l'esercizio 2022, per una più puntuale valutazione delle attività previste dalla determinazione n. 108/2022, il programma delle iniziative di spesa in relazione alla variazione di bilancio sopra disposta, come meglio articolato nell'Allegato 3, parte integrante e sostanziale del presente atto;

5) di trasmettere copia della presente determinazione al Revisore unico per le verifiche di competenza;

6) di provvedere, infine, alla pubblicazione del presente atto, ai sensi dell'art. 7 bis, comma 3, del D.Lgs. 33/2013, secondo quanto previsto nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione e la trasparenza (PTPC), approvato con deliberazione della Giunta regionale.

Donato Metta

Agenzia Regionale per le Erogazioni in Agricoltura
per l'Emilia-Romagna

Allegato 1

Variazione al documento tecnico di accompagnamento - SPESE

Bilancio di previsione 2022-2024

VARIAZIONE AL DOCUMENTO TECNICO DI ACCOMPAGNAMENTO AL BILANCIO - SPESE
PROTOCOLLO DAG/2022/619

Descrizione Capitolo	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021	Cassa	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
Disavanzo di Amministrazione			0,00	0,00	0,00

Missione 16: Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Programma 1:Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Titolo 1: Spese correnti

Macroaggregato 3: Acquisto di beni e servizi

Capitolo	Descrizione Capitolo	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021	Cassa	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
U13101	SERVIZI IN CONVENZIONE A SUPPORTO DELLA GESTIONE DELL'ORGANISMO PAGATORE REGIONALE	0,00	120.000,00-	120.000,00-	0,00	0,00
U14202	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	0,00	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00
	Totale Macroaggregato 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Titolo 1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Programma 1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Agenzia Regionale per le Erogazioni in Agricoltura
per l'Emilia-Romagna

Allegato 2

Variazione al Bilancio finanziario gestionale – SPESE

Bilancio di previsione 2022-2024

VARIAZIONI AL BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE - SPESE
PROTOCOLLO DAG/2022/619

Direzione 1: AGREA

Missione 16: Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Programma 1:Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Titolo 1: Spese correnti

Macroaggregato 3: Acquisto di beni e servizi

Capitolo	Descrizione Capitolo	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021	Cassa	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
U13101	SERVIZI IN CONVENZIONE A SUPPORTO DELLA GESTIONE DELL'ORGANISMO PAGATORE REGIONALE	0,00	120.000,00-	120.000,00-	0,00	0,00
U14202	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	0,00	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00
	Totale Macroaggregato 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Titolo 1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Programma 1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Direzione 1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Descrizione Capitolo	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2021	Cassa	Previsioni dell'anno 2022	Previsioni dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2024
Disavanzo di Amministrazione			0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Agenzia Regionale per le Erogazioni in Agricoltura
per l'Emilia-Romagna

Allegato 3

VARIAZIONI AL PROGRAMMA DELLE INIZIATIVE DI SPESA

Bilancio di previsione 2022-2024

Elenco A					
TIT	**1**	Spese correnti			
Macroaggregato	**3**	Acquisto di beni e servizi			
Capitolo	**U14202**	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI			
PdC	**U.1.03.02.19.000**	Servizi informatici e di telecomunicazioni			
	U.1.03.02.19.001	*Gest. manutenz. applic. dati e VoIP e manut.*	*U.1.03.02.19.007*	*Servizi di gestione documentale*	
	U.1.03.02.19.002	*Assistenza all'utente e formazione*	*U.1.03.02.19.008*	*Servizi di monitoraggio qualità dei servizi*	
	U.1.03.02.19.003	*Servizi per interoper. e cooperazione*	*U.1.03.02.19.009*	*Servizi per le postazioni di lavoro e manut.*	
	U.1.03.02.19.004	*Servizi di rete trasm. dati e VoIP e manut.*	*U.1.03.02.19.010*	*Servizi di consulenza e prest. profess. ICT*	
	U.1.03.02.19.005	*Servizi per sistemi e relativa manut.*	*U.1.03.02.19.011*	*Processi trasversali alle classi di servizio*	
	U.1.03.02.19.006	*Servizi di sicurezza*	*U.1.03.02.19.999*	*Altri servizi informatici e di telecom.n.a.c.*	
RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO		Responsabile Settore Gestione Contabile Organismo Pagatore Regionale, Approvvigionamenti, Certif.			
DIRETTORE DELL'ESECUZIONE/REFERENTE DELLA FORNITURA		Titolare PO Sistemi informativi e gestione della sicurezza informatica o PO Piano colturale grafico e aspetti trasversali delle misure a superficie della PAC per l'attività 3			
DIRETTORE DELL'ESECUZIONE		Titolare da definire per l'attività 4			
Obiettivo	Garantire il funzionamento e la manutenzione dei sistemi informatici.				

			2022 da	**2022 a**	**2023**	**2024**
		Previsione di Competenza	424.000,00	544.000,00	130.000,00	130.000,00
Attività	**Tipologia beni e servizi da acquistare**	**Procedura indicata dal RUP**	**Programmato**	**Programmato**	**Programmato**	**Programmato**
1) Servizi diversi	Assistenza e manutenzione ordinaria hardware e software	Procedura sotto soglia art. 36. comma 2 lettera a)	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui impegnato			*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
2) Disaster recovery	Assistenza e manutenzione ordinaria hardware e software	Accordo di servizio RER	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui impegnato			*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
3) Servizi finalizzati all' analisi degli utilizzi del suolo risultanti dal database cartografico e delle problematiche connesse con l'aggiornamento dell'uso del suolo eservizi finalizzati all'aggiornamento degli utilizzi del suolo all'interno del fascicolo aziendale	Assistenza e manutenzione ordinaria hardware e software	Adesione a Convenzione IntercentER Procedura ex art. 1 D.L. n. 76/2020 e s.m.i.	220.000,00	340.000,00	128.000,00	128.000,00
di cui impegnato			*219.935,98*	*219.935,98*	*0,00*	*0,00*
4) Servizi finalizzati all'aggiornamento degli utilizzi del suolo all'interno del fascicolo aziendale in relazione alle ricadute sui procedimenti di aiuto interessati	Assistenza e manutenzione ordinaria hardware e software	Adesione a Convenzione IntercentER	204.000,00	204.000,00	0,00	0,00
di cui impegnato			*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
TOTALE PROGRAMMATO 2022 - 2024			**424.000,00**	**544.000,00**	**128.000,00**	**128.000,00**

Elenco B						
TIT	**1**	Spese correnti				
Macroaggregato	**3**	Acquisto di beni e servizi				
Capitolo	**U13101**	SERVIZI IN CONVENZIONE A SUPPORTO DELLA GESTIONE DELL'ORGANISMO PAGATORE REGIONALE				
PdC	**U.1.03.02.99.000**	Altri servizi				
	U.1.03.02.99.999	*Altri servizi diversi n.a.c.*				
CENTRO DI RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA ASSEGNATARIO DELLE RISORSE:		Direzione				
RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA TECNICA		Titolare della PO Organizzazione e personale (attività 1), Titolare della PO controlli di condizionalità e RUC (attività 2)				
Obiettivo	Servizi in convenzione per l'aggiornamento delle banche dati relative alle aziende agricole, all'implementazione degli archivi delle domande di aiuto e per il sistema dei controlli.					
Previsione di Competenza			**2022 da**	**2022 a**	**2023**	**2024**
			1.800.000,00	1.680.000,00	80.000,00	80.000,00
Attività			**Programmato**	**Programmato**	**Programmato**	**Programmato**
1) Convenzioni con i CAA (Centri di Assistenza Agricola) per lo svolgimento di attività nelle materie di competenza dell'OPR AGREA			1.700.000,00	1.580.000,00	0,00	0,00
di cui impegnato			*600.000,00*	*600.000,00*	*0,00*	*0,00*
2) Sistema dei controlli dell'OPR			100.000,00	100.000,00	30.000,00	30.000,00
di cui impegnato			*0,00*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
TOTALE PREVISIONE DI SPESA 2022 – 2024			**1.800.000,00**	**1.680.000,00**	**30.000,00**	**30.000,00**

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

AGREA

Fernanda Tella, Titolare della Posizione organizzativa SERVIZI FINANZIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'AGENZIA esprime, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 468/2017 e ss.mm.ii. recepita con DD AGREA n. 1078/2017 e n. 1620/2019 e ss.mm.ii., il parere di riscontro degli equilibri economico-finanziari in relazione all'atto con numero di proposta DAG/2022/619

IN FEDE

Fernanda Tella