

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi
ASSEMBLEA LEGISLATIVA
X Legislatura
Delibera Num. 7 del 30/01/2019
Seduta Num. 3

Questo mercoledì 30 **del mese di** gennaio
dell' anno 2019 **si è riunito nella residenza di** Bologna

l'Ufficio di Presidenza con la partecipazione dei Consiglieri:

1) Saliera Simonetta	Presidente
2) Rainieri Fabio	Vicepresidente
3) Rancan Matteo	Consigliere Segretario
4) Torri Yuri	Consigliere Segretario
5) Pruccoli Giorgio	Consigliere Questore
6) Tagliaferri Giancarlo	Consigliere Questore

Funge da Consigliere Segretario: Torri Yuri

Proposta: UPA/2019/7 del 23/01/2019

Struttura proponente: DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

Oggetto: APPROVAZIONE DEGLI OBIETTIVI DEL PIANO DELLA PERFORMANCE
PER IL TRIENNIO 2019 - 2021

Iter di approvazione previsto: Delibera UP

Parere di regolarità amministrativa di Legittimità: DRAGHETTI LEONARDO espresso in data 29/01/2019

Parere di regolarità amministrativa di Merito: DRAGHETTI LEONARDO espresso in data 29/01/2019

Responsabile del procedimento: Sabrina Galiotto

L'UFFICIO DI PRESIDENZA

Visto lo Statuto della Regione Emilia-Romagna, approvato con legge 31 marzo 2005, n. 13 e, in particolare, l'articolo 27, comma 3 che sancisce l'autonomia funzionale, organizzativa, finanziaria e contabile dell'Assemblea legislativa.

Vista inoltre la legge regionale 26 novembre 2001, n. 43 recante *"Testo unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nella Regione Emilia-Romagna"* e ss.mm.ii

Richiamati:

- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e, in particolare, l'articolo 67, come introdotto dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126, a norma del quale le Regioni, sulla base delle norme dei rispettivi statuti, assicurano l'autonomia contabile del Consiglio regionale;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"* e successive modificazioni e integrazioni;
- il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, come modificato dalla L. 124/2015 (cd. Legge Madia) e dal D.Lgs. 74/2017

Dato atto che:

- il richiamato D.Lgs. 150/2009, nel definire gli strumenti attuativi del Ciclo della performance (Capo II), indica tra gli altri il Piano triennale della Performance e la Relazione sulla performance organizzativa (art. 4);
- l'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna ha definito il proprio sistema di pianificazione e programmazione incentrandolo sul Documento di pianificazione strategica, sul Piano della Performance e sul PdA-Programma di attività annuale, che raccoglie la programmazione operativa della Direzione generale e dei Servizi dell'Assemblea legislativa;

Richiamati, in particolare, i seguenti articoli del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150:

- art.10 comma 1 lettera a) in base al quale, al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono annualmente, entro il 31 gennaio, un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;
- art.15 comma 2 lettera b), in base al quale l'organo di indirizzo politico-amministrativo di ciascuna amministrazione

definisce il Piano della performance in collaborazione con i vertici dell'amministrazione.

Richiamate le seguenti deliberazioni con cui sono state definite le priorità politiche e gli obiettivi strategici da perseguire ad opera delle strutture della Direzione generale - Assemblea legislativa:

- n. 77 del 23 settembre 2015 *"Approvazione del Documento di pianificazione strategica 2016 - 2018 della Direzione generale -Assemblea legislativa"*;
- n. 60 del 21 settembre 2016 *"Documento di pianificazione strategica 2017 - 2019 della Direzione generale - Assemblea legislativa"*;
- n. 75 dell'11 ottobre 2017 *"Documento di pianificazione strategica 2018 - 2020 della Direzione generale - Assemblea legislativa"*;
- n. 98 del 30 ottobre 2018 *"Documento di pianificazione strategica 2019 - 2021 della Direzione generale - Assemblea legislativa"*

Dato atto che:

- con Deliberazione Up 59/2016 è stato approvato il "Piano della performance della Direzione generale - Assemblea legislativa per il triennio 2016 - 2018";
- in considerazione del fatto che l'attuale legislatura terminerà nel 2019, si ritiene di aggiornare il sopra citato Piano della performance individuando le priorità per il triennio 2019-2021, con particolare in riferimento all'esercizio 2019;

Ritenuto di approvare gli obiettivi del Piano della Performance della Direzione generale - Assemblea legislativa per il triennio 2019 - 2021;

Dato atto che il responsabile del procedimento ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi.

Visto i pareri allegati.

A voti unanimi

D E L I B E R A

di approvare gli obiettivi del Piano della performance della Direzione generale - Assemblea legislativa per il triennio 2019 - 2021, allegati alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale (all.1);

Piano della performance: obiettivi per il triennio 2019 - 2021

Il Piano della performance rappresenta per la DG - AL il principale strumento di pianificazione; è oggetto di revisione annuale da cui discende il Programma di attività che, a sua volta, continua a rappresentare il principale strumento di programmazione.

In coerenza con l'obiettivo di "*riduzione degli adempimenti in materia di programmazione anche attraverso una maggiore integrazione con il ciclo di bilancio*" come esplicitato dalla Legge 124/2015 (cd. Legge Madia), con il ciclo di gestione della performance della DG -AL, così come stabilito dall'art. 4 del D.Lgs 150/2009 e avendo a riferimento anche quanto disposto dall'Allegato 4 al D.Lgs 118/2011, si intende riunire in un unico quadro le funzioni di:

- **pianificazione:** Documento di Pianificazione strategica; Piano della Performance
- **programmazione:** Bilancio di previsione triennale; Programma di Attività
- **monitoraggio:** Consuntivazione del Programma di Attività; Relazione sulla performance
- **misurazione, rendicontazione e valutazione** → sistema di valutazione della performance organizzativa e individuale

Il sistema di gestione della performance coinvolge 4 attori principali, tre interni all'amministrazione ed uno esterno:

- il vertice politico amministrativo - Ufficio di Presidenza;
- la dirigenza;
- l'Organismo indipendente di valutazione della RER (OIV);
- Dipartimento della Funzione pubblica.

Nel presente allegato si espongono le **priorità politiche** e gli **obiettivi strategici** definiti dall'Ufficio di Presidenza (Del. Up n. 98 del 30 ottobre 2018).

Per ciascuno di essi, in attuazione dello schema ad albero, sono indicati gli **obiettivi operativi** individuati dal Direttore generale e le articolazioni organizzative alle quali ciascuno di essi è attribuito.

In coerenza con l'esigenza di giungere ad una maggiore integrazione tra gli strumenti di programmazione, tra gli obiettivi del Piano della Performance sono compresi anche i principali obiettivi definiti dal "**Piano triennale di prevenzione della corruzione e dal Programma triennale per la trasparenza e l'integrità dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna**"

Per ciascun obiettivo sono fissati indicatori di risultato, vale a dire l'output che dovrà essere prodotto a seguito delle azioni poste in essere, ed il target, ossia il valore di riferimento in

base al quale, a consuntivo, sarà possibile misurare il grado di raggiungimento dell'obiettivo.

Nello specifico, l'albero della performance è strutturato nei seguenti livelli:

n. 4	PRIORITÀ POLITICHE
n. 24	OBIETTIVI STRATEGICI
n. 73	OBIETTIVI OPERATIVI

PRIORITA' POLITICA 1

Consolidamento del sistema di pianificazione strategica integrato

OBIETTIVO STRATEGICO 1.1	MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (art. 8 d.lgs.150/2009)				
Integrazione dei documenti di pianificazione strategica	Misurazione dell'effettivo grado di attuazione ed integrazione dei documenti di pianificazione nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti (indicatore di efficacia): - livello 1: bassa integrazione (processi di pianificazione/programmazione/monitoraggio ancora isolati) - livello 2: media integrazione (processi di pianificazione/programmazione/monitoraggio abbastanza integrati) - livello 3: buona integrazione (processi di pianificazione/programmazione/monitoraggio integrati)				
OBIETTIVI OPERATIVI 2019	Target 2019	Indicatore	Target 2020	Target 2021	STRUTTURE COINVOLTE
1.1.1. Aumentare il grado di integrazione degli strumenti di monitoraggio degli obiettivi individuati in ciascun documento di pianificazione/programmazione	Almeno 80% degli obiettivi di performance e in materia di anticorruzione e trasparenza monitorati attraverso Integra	n. obiettivi derivanti da PdP e da PTPC monitorati attraverso Integra/totale obiettivi annuali monitorati attraverso Integra	Almeno 85% degli obiettivi di performance e in materia di anticorruzione e trasparenza monitorati attraverso Integra	Almeno 90% degli obiettivi di performance e in materia di anticorruzione e trasparenza monitorati attraverso Integra	DG Tutti i servizi RPCT
1.1.2. Verifica e aggiornamento di tutte le procedure e dei relativi indicatori predisposti nell'ambito del SGQ e del PTPC in coerenza con l'annuale mappatura dei processi (schede descrittive, schede valutazione del rischio, registro dei rischi e delle misure)	Almeno 90% degli indicatori definiti nell'ambito del SGQ monitorati attraverso Integra Almeno 80% degli indicatori definiti nell'ambito del SGQ monitorati attraverso Integra Aggiornamento mappatura processi e responsabili dei procedimenti entro il 30.11.2019	n. indicatori elaborati nell'ambito del SGQ monitorati attraverso Integra/totale indicatori elaborati nell'ambito del SGQ n. indicatori elaborati nell'ambito del PTPC monitorati attraverso Integra/totale indicatori elaborati nel PTPC Rispetto della tempistica	Almeno 95% degli indicatori definiti nell'ambito del SGQ monitorati attraverso Integra Almeno 85% degli indicatori definiti nell'ambito del SGQ monitorati attraverso Integra Aggiornamento mappatura processi e responsabili dei procedimenti entro il 30.11.2020	100% degli indicatori definiti nell'ambito del SGQ monitorati attraverso Integra Almeno 90% degli indicatori definiti nell'ambito del SGQ monitorati attraverso Integra Aggiornamento mappatura processi e responsabili dei procedimenti entro il 30.11.2021	DG Tutti i servizi RPCT
1.1.3. Programmare, pianificare e monitorare tutte le procedure acquisizione di beni e servizi sotto soglia di importo inferiore a € 40.000	Almeno 80% delle acquisizioni sotto soglia programmate in apposita scheda obiettivo di Servizio	n. acquisizioni di beni e servizi programmate in ciascun Servizio/totale acquisizioni effettuate	Almeno 85% delle acquisizioni sotto soglia programmate in apposita scheda obiettivo di Servizio	Almeno 90% delle acquisizioni sotto soglia programmate in apposita scheda obiettivo di Servizio	DG Tutti i servizi RPCT

OBIETTIVO STRATEGICO 1.2	MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (art. 8 d.lgs.150/2009)				
Potenziare il sistema di governance in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza	Misurazione grado di semplificazione degli adempimenti richiesti ai referenti anticorruzione e trasparenza (indicatore di efficacia qualitativa): - livello 1: bassa semplificazione (numero di monitoraggi e adempimenti ancora elevato e poco integrato con il sistema di monitoraggio dei PdA) - livello 2: media semplificazione (numero di monitoraggi e adempimenti meno elevato e abbastanza integrato con il sistema di monitoraggio dei PdA) - livello 3: buona semplificazione (numero di monitoraggi e adempimenti integrato con il sistema di monitoraggio dei PdA)				
OBIETTIVI OPERATIVI 2019	Target 2019	Indicatore	Target 2020	Target 2021	STRUTTURE COINVOLTE
1.2.1. Maggiore diffusione all'interno dell'ente di una cultura dell'integrità e della prevenzione della corruzione	Partecipazione ad almeno un evento formativo finalizzato ad accrescere la conoscenza e la professionalità in materia di anticorruzione e trasparenza da parte di almeno il 80% dei dirigenti e dei referenti	Grado di copertura delle attività formative : n. dirigenti che hanno seguito almeno un evento formativo in materia di anticorruzione e trasparenza/totale dirigenti n. referenti anticorruzione e trasparenza che hanno seguito almeno un evento formativo/totale referenti	Partecipazione ad almeno un evento formativo finalizzato ad accrescere la conoscenza e la professionalità in materia di anticorruzione e trasparenza da parte di almeno il 85% dei dirigenti e dei referenti	Partecipazione ad almeno un evento formativo finalizzato ad accrescere la conoscenza e la professionalità in materia di anticorruzione e trasparenza da parte di almeno il 90% dei dirigenti e dei referenti	RPCT DG Dirigenti Referenti anticorruzione trasparenza
1.2.2. Elevare il livello di trasparenza dell'Ente anche attraverso il miglioramento della qualità e fruibilità delle informazioni, andando oltre la logica del mero adempimento	Assenza di rilievi/criticità nelle attestazioni rilasciate da OIV	Indice sintetico di trasparenza dell'amministrazione	Assenza di rilievi/criticità nelle attestazioni rilasciate da OIV 80% feed back esterni positivi su accessibilità sezione trasparenza RER	Assenza di rilievi/criticità nelle attestazioni rilasciate da OIV 80% feed back esterni positivi su accessibilità sezione trasparenza RER	RPCT di Giunta e AL in collaborazione con il DPO
1.2.3. Valorizzare una gestione semplificata e integrata delle istanze di accesso (documentale, generalizzato, ai propri dati personali, scientifici, ecc.)	Almeno 80% delle istanze di accesso gestite tramite piattaforma	Grado di utilizzo della piattaforma	Almeno 90% delle istanze di accesso gestite tramite piattaforma	100% delle istanze di accesso gestite tramite piattaforma	RPCT
1.2.4. Rivedere il registro dei rischi e le relative misure di attenuazione	Aggiornamento e validazione del registro dei rischi entro 30.11.2018	Rispetto dei tempi di validazione da parte dei dirigenti	Aggiornamento e validazione del registro dei rischi entro 30.11.2020	Aggiornamento e validazione del registro dei rischi entro 30.11.2021	RPCT Dirigenti

OBIETTIVO STRATEGICO 1.3	MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (art. 8 d.lgs.150/2009)				
Coordinamento della documentazione contabile Giunta – AL (strumenti, tempi, iter in aula)	Rispetto della tempistica concordata con gli attori coinvolti: - trasmissione a Collegio dei revisori della proposta di legge di Bilancio (RER) e di deliberazione Up (AL) entro il 30 novembre - rilascio pareri del Collegio entro il 7 dicembre e contestuale trasmissione a Commissione I				
OBIETTIVI OPERATIVI 2019	Target 2019	Indicatore	Target 2020	Target 2021	STRUTTURE COINVOLTE
1.3.1. Ottimizzare le procedure di redazione e approvazione degli atti riguardanti il bilancio attraverso la condivisione di un manuale operativo tra le rispettive aree Bilancio della DG-AL e della DG REII	Adozione del manuale con atto dirigenziale (Giunta e AL) entro il 30.06.2019 Prima applicazione del manuale all'iter di approvazione del Bilancio previsionale 2020-2021	Rispetto dei tempi di predisposizione degli atti propedeutici all'approvazione del Bilancio	Rispetto dei tempi di predisposizione degli atti propedeutici all'approvazione del Bilancio	Rispetto dei tempi di predisposizione degli atti propedeutici all'approvazione del Bilancio	Servizio Funzionamento e gestione
1.3.2. Garantire un presidio efficiente al Collegio regionale dei revisori dei conti	80% dei verbali trasmessi entro i tempi definiti dal SGQ Esiti valutazione gradimento del Collegio dei revisori pari ad almeno 8 su una scala da 1 a 10	n. verbali trasmessi entro la tempistica definita/totale verbali redatti Rilevazione gradimento Collegio tramite questionario di customer satisfaction	90% dei verbali trasmessi entro i tempi definiti dal SGQ Esiti valutazione gradimento del Collegio dei revisori pari ad almeno 8 su una scala da 1 a 10	95% dei verbali trasmessi entro i tempi definiti dal SGQ Esiti valutazione gradimento del Collegio dei revisori pari ad almeno 8 su una scala da 1 a 10	DG

OBIETTIVO STRATEGICO 1.4	MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (art. 8 d.lgs.150/2009)				
Consolidamento del sistema dei controlli interni	% digitalizzazione dei sistemi di controllo interno (indicatore di stato delle risorse)				
OBIETTIVI OPERATIVI 2019	Target 2019	Indicatore	Target 2020	Target 2021	STRUTTURE COINVOLTE
1.4.1. Attuazione della delibera UP n. 87/2017 per quanto riguarda i controlli di regolarità amministrativa successiva	80% degli atti sottoposti a controllo senza rilievi/criticità	Indice recepimento azioni di miglioramento: n. atti senza criticità/totali atti campionati	90% degli atti sottoposti a controllo senza rilievi/criticità	95% degli atti sottoposti a controllo senza rilievi/criticità	Servizio Affari legislativi e coordinamento commissioni assembleari Dirigenti
1.4.2. Adozione della Relazione sulla Performance nel rispetto dei tempi e degli standard definiti dalla normativa interna e nazionale	Assenza di rilievi/criticità nelle attestazioni rilasciate da OIV	Grado di recepimento delle azioni correttive segnalate da OIV	Assenza di rilievi/criticità nelle attestazioni rilasciate da OIV	Assenza di rilievi/criticità nelle attestazioni rilasciate da OIV	DG
1.4.3. Definizione obiettivi, ambiti e modalità per lo sviluppo dell'attività di controllo di gestione all'interno della DG-AL	In collaborazione con il Servizio pianificazione finanziaria e controlli (Giunta), implementare il sistema informativo dedicato al controllo di gestione	Rilascio del modulo dedicato all'analisi dei costi entro 30.04.2019 Condividere impostazione metodologica del modulo dedicato alla misurazione del grado di complessità delle strutture organizzative della DG-AL entro il 31.07.2019	Consolidamento del sistema	Consolidamento del sistema	DG
1.4.4. Pubblicazione costi dei servizi resi ai cittadini ai sensi degli artt. 10, comma 5 e 32, comma 2 del decreto legislativo n. 33 del 2013	Pubblicazione tabelle relative all'ammontare dei costi sostenuti dall'ente per erogare i servizi agli utenti finali e a quelli intermedi.	Pubblicazione dati relativi a esercizio bilancio 2017 entro il 30.06.2019 Pubblicazione dati relativi a esercizio bilancio 2018 entro il 30.11.2019	Consolidamento del sistema di reportistica	Consolidamento del sistema di reportistica	DG
1.4.5. Predisposizione ed applicazione di una nuova delibera in materia di controlli sulle autocertificazioni per definizione criteri e modalità dei controlli presso ciascun servizio	Applicare procedure omogenee in ciascun servizio in materia di controlli su autocertificazioni	Adozione delibera in materia di controlli sulle autocertificazioni entro 28.02.2019 Redazione report sui controlli effettuati entro 31.12.2020	Applicare procedure omogenee in ciascun servizio in materia di controlli su autocertificazioni	Applicare procedure omogenee in ciascun servizio in materia di controlli su autocertificazioni	RPCT Tutti i servizi

OBIETTIVO STRATEGICO 1.5	MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (art. 8 d.lgs.150/2009)				
Revisione organizzativa: ottimizzare l'impiego delle risorse disponibili per il perseguimento di "obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini"	costo complessivo di ciascun servizio (centro di responsabilità) come rilevato da report su controllo di gestione rapportato a personale assegnato ed ai processi gestiti (indicatore di efficienza economica)				
OBIETTIVI OPERATIVI 2019	Target	Indicatore	Target 2020	Target 2021	STRUTTURE COINVOLTE
1.5.1. Completare il processo di certificazione ISO 9001:2015	Sottoporre tutti i processi dell'AL a certificazione di qualità ISO 9001:2015	Completare il processo di certificazione entro il 31.12.2019	Verifica e revisione del sistema	Consolidamento del sistema	Tutti i servizi Responsabile SGQ
1.5.2. Revisione, pubblicizzazione e assegnazione incarichi di Posizione organizzativa	Aggiornare tutte le declaratorie delle Po nel rispetto dei principi definiti dalla DGR 1907/2018	Assegnazione nuovi incarichi di Po entro il 20.05.2019	—	Consolidamento del sistema	DG

OBIETTIVO STRATEGICO 1.6	MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (art. 8 d.lgs.150/2009)				
Sviluppo del nuovo sistema per competenze e del sistema di valutazione del personale	misurazione grado di operatività dell'osservatorio ed adeguamento parametri				
OBIETTIVI OPERATIVI 2019	Target	Indicatore	Target 2020	Target 2021	STRUTTURE COINVOLTE
1.6.1. Applicazione del sistema per competenze sul versante dello sviluppo organizzativo	Adozione di un documento di applicazione del criterio delle competenze trasversali all'individuazione delle Posizioni organizzative	Adozione del documento entro il 31.03.2019	Predisposizione di un documento di analisi e studio per l'applicazione del sistema per competenze alla valutazione della performance	Consolidamento del sistema	DG
	Formazione relativa all'applicazione del nuovo sistema	Svolgimento della formazione entro 30.04.2019	—	—	DG
1.6.2. Prosecuzione delle attività formative utili al rafforzamento delle competenze trasversali possedute ed alla compensazione dei divari rilevati	incremento 5% n. ore di formazione medio per il personale	n. ore di formazione erogate/n. totale dipendenti	Verifica dell'efficacia delle azioni formative in riferimento ai divari rilevati e rivalutazione dei fabbisogni	Consolidamento del sistema	DG

OBIETTIVO STRATEGICO 1.7	MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (art. 8 d.lgs.150/2009)				
Razionalizzazione degli spazi presso sedi DG-AL	ricalcolo mq occupati e relativi costi connessi (consumi, pulizia...) raffronto costi 2018/2017				
OBIETTIVI OPERATIVI 2019	Target	Indicatore	Target 2020	Target 2021	STRUTTURE COINVOLTE
1.7.1. Valutare nuova soluzione locativa per unire presso unica sede gli uffici attualmente dislocati presso A. Moro n. 44 e n. 64	Ulteriore riduzione delle sedi in locazione e dei relativi costi	n. mq occupati/n. di postazioni di lavoro	Attuazione programma spostamenti	—	Servizio Funzionamento e gestione
1.7.2. Attuazione del piano di ammodernamento Aula, Commissioni e Sale	100% degli interventi effettuati entro i tempi definiti e con le caratteristiche richieste	n. interventi rispondenti alle specifiche contrattuali conclusi entro il 31.01.2019/n. totale interventi eseguiti	—	—	Servizio Funzionamento e gestione
1.7.3. Definizione di un'intesa tra Giunta e AL per formalizzare l'utilizzo degli spazi e le modalità di gestione (A. Moro 50)	Adozione intesa che formalizza le modalità di rapporto tra Giunta e AL entro il 30.09.2019	Rispetto tempi definiti	Attuazione intesa	—	Servizio Funzionamento e gestione
1.7.4. Definire un piano di efficientamento energetico e gestione manutenzione attraverso l'attivazione di un Project financing	Predisporre uno studio di fattibilità a UP entro il 30.11.2019 finalizzato a contenere i costi di energia elettrica a partire dal 2020	Rispetto tempi definiti	riduzione del rapporto spesa per energia elettrica/metri quadrati occupati	riduzione del rapporto spesa per energia elettrica/metri quadrati occupati	Servizio Funzionamento e gestione
1.7.5. Razionalizzazione e valorizzazione degli spazi destinati a biblioteche della Regione (Assemblea e Giunta) attraverso il loro accorpamento all'interno di una nuova sede.	Predisposizione, in accordo con Giunta, degli atti propedeutici alla sottoscrizione della nuova locazione e contestuale redazione del progetto di adeguamento dei locali.	Sottoporre progetto e relativi costi all'Up entro il 31.12.2019	—	—	Servizio Funzionamento e gestione Servizio Diritti dei cittadini
OBIETTIVO STRATEGICO 1.8	MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (art. 8 d.lgs.150/2009)				
Consolidamento ruolo AL nel quadro internazionale nonché nell'ambito della valorizzazione delle relazioni con gli emiliano-romagnoli nel mondo	Predisposizione di bandi rivolti a Emiliano romagnoli residenti all'estero: % risorse assegnate in rapporto agli stanziamenti				
OBIETTIVI OPERATIVI 2019	Target	Indicatore	Target 2020	Target 2021	STRUTTURE COINVOLTE
1.8.1. Rafforzare gli strumenti di partecipazione ai processi decisionali europei e le relazioni interistituzionali dell'Assemblea legislativa attraverso l'adozione degli atti attuativi previsti dalla "nuova" legge regionale 16 del 2008.	Approvazione della delibera UP prevista dall'art. 21 quinquies della legge regionale 16/2008 entro il 30.09.2019	rispetto della tempistica	Monitoraggio dell'attuazione delle misure organizzative e eventuale proposta misure migliorative.	—	DG
1.8.2. Sviluppo delle relazioni con gli emiliano-romagnoli nel mondo	Consolidamento e ulteriore sviluppo della rete delle associazioni di emiliano-romagnoli nel mondo	n. nuove associazioni iscritte/totale associazioni iscritte n. progetti finanziati e partenariati attivati su altri progetti/totale progetti finanziati anno precedente	Verifica e consolidamento dei progetti avviati	—	Servizio Diritti dei cittadini

OBIETTIVO STRATEGICO 1.9	MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (art. 8 d.lgs.150/2009)				
Coordinamento delle procedure relative ai contratti pubblici e agli accordi tra amministrazioni	% atti, procedure annullati % contratti stipulati tempestivamente Numero di accordi sottoscritti				
OBIETTIVI OPERATIVI 2019	Target	Indicatore	Target 2020	Target 2021	STRUTTURE COINVOLTE
1.9.1. Legittimità ed efficacia delle fasi relative alle procedure di affidamento.	Assenza di atti annullati in sede giurisdizionale ovvero in sede di autotutela	n. atti e procedure annullati in sede giurisdizionale ovvero in sede di autotutela (annullamento d'ufficio e revoca)/n. totale atti di affidamento	—	—	Tutti i servizi
1.9.2. Buon andamento, efficienza e tempestività nell'espletamento dell'intero iter procedimentale delle acquisizioni di beni e servizi.	90% dei contratti stipulati entro la tempistica prevista	n. contratti stipulati entro i tempi previsti/n. totale contratti stipulati	—	—	Tutti i servizi
1.9.3. Coerenza degli accordi tra PA con la normativa vigente e qualità redazionale.	Assenza di atti annullati in sede giurisdizionale ovvero in sede di autotutela	n. delibere di Ufficio di Presidenza (approvazione accordi tra PA) annullate in sede giurisdizionale ovvero in sede di autotutela (annullamento d'ufficio e revoca)/n. totale accordi tra PA stipulati	—	—	Tutti i servizi

PRIORITA' POLITICA 2

Migliorare le funzioni di supporto al processo legislativo finalizzate alla semplificazione normativa ed alla qualità della legislazione

OBIETTIVO STRATEGICO 2.1	MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (art. 8 d.lgs.150/2009)				
Sviluppo delle funzioni a supporto dell'iniziativa legislativa dei Consiglieri, in particolare, potenziamento dell'attività della Biblioteca a supporto del processo legislativo	Organizzazione di focus group di approfondimento su materie di interesse dei Consiglieri: n. gruppi di lavoro istituiti n. relazioni di approfondimento richieste				
OBIETTIVI OPERATIVI 2019	Target 2019	Indicatore	Target 2020	Target 2021	STRUTTURE COINVOLTE
2.1.1. Garantire maggiore supporto ai Consiglieri nella fase di ricerca bibliografica/normativa e di approfondimento finalizzati alla redazione di pdl.	Attuazione del progetto di istituzione di una nuova unità organizzativa (es. Centro Studi) entro il 30.09.2019	Rispetto della tempistica definita	_____	_____	Servizio Affari legislativi e coordinamento commissioni assembleari
2.1.2. Definizione di un progetto rivolto ai consiglieri della prossima legislatura focalizzato sulle risorse messe a disposizione dalla biblioteca	Individuazione di un percorso strutturato a supporto del processo legislativo e delle modalità di promozione dei servizi forniti dalla biblioteca entro il 31.10.2019	Rispetto della tempistica definita	Attuazione dei servizi/attività a supporto dei Consiglieri della XI legislatura	_____	Servizio Diritti dei cittadini Servizio Affari legislativi e coordinamento commissioni assembleari Servizio Informazione e comunicazione istituzionale
2.1.3. Ampliamento della dematerializzazione nelle attività istituzionali dei consiglieri: avvio in fase sperimentale della procedura di presentazione telematica di oggetti assembleari da parte dei consiglieri	Presentazione telematica di oggetti assembleari in Aliter da parte di consiglieri entro il 31.12.2019	Rispetto della tempistica definita	Completare iter di dematerializzazione	_____	Servizio Affari legislativi e coordinamento commissioni assembleari Servizio Funzionamento e gestione

OBIETTIVO STRATEGICO 2.2	MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (art. 8 d.lgs.150/2009)				
Supporto alla redazione di pdl e sviluppo attività di valutazione dell'impatto ed efficacia legislazione ex ante ed ex post	n. clausole valutative istruite/pdl promossi compatibili con l'inserimento delle clausole capacità di risposta alle richieste di supporto dei consiglieri in termini di valutazione delle politiche pubbliche (AIR, missioni valutative) n. note tecniche redatte dal servizio per accompagnare l'esame in commissione delle relazioni di ritorno delle clausole valutative				
OBIETTIVI OPERATIVI 2019	Target 2019	Indicatore	Target 2020	Target 2021	STRUTTURE COINVOLTE
2.2.1. Massimizzare il supporto ai Consiglieri che richiedono la redazione di pdl e analisi di contesto dedicate, destinate alla predisposizione di nuovi progetti di legge da istruire (air)	Adeguamento dei progetti di legge alle risultanze valutative (90% richieste evase)	n. richieste di supporto pervenute/n. progetti di legge con caratteristiche idonee alla predisposizione dell'analisi di contesto	Analisi effettivo adeguamento dei pdl alle risultante valutative	_____	Servizio Affari legislativi e coordinamento commissioni assembleari
2.2.2. Predisposizione delle note tecniche di accompagnamento delle relazioni di ritorno alle clausole valutative	Almeno 90% delle note tecniche redatte senza integrazioni sostanziali	n. integrazioni richieste dalle Commissioni/n.totale note tecniche predisposte	_____	_____	Servizio Affari legislativi e coordinamento commissioni assembleari
2.2.3. Monitoraggio scadenze clausole delle relazioni nei tempi stabiliti	Rispetto di quanto disposto dall'Art. 103 comma 3 del Regolamento	Relazione ad UP ogni 6 mesi Segnalazione della Presidenza dell'Assemblea al Presidente della Regione ex art. 103 comma 3 Reg. delle Relazioni in scadenza nei 6 mesi successivi	_____	_____	Servizio Affari legislativi e coordinamento commissioni assembleari
2.2.4. Migliorare la sinergia tra stakeholders esterni (associazioni del territorio) e organi assembleari nella fase di esame dei pdl	Aumentare la conoscenza dell'Albo delle associazioni e incrementare del 10% il n. delle associazioni iscritte	n. nuove associazioni iscritte/totale associazioni iscritte anno precedente	_____	_____	Servizio Affari legislativi e coordinamento commissioni assembleari

PRIORITA' POLITICA 3

Accrescere la visibilità dell'A.L. e farne conoscere ruolo e funzioni

OBIETTIVO STRATEGICO 3.1	MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (art. 8 d.lgs.150/2009)				
Consolidare la sinergia con i media locali sulle tematiche di interesse territoriale, per far conoscere sempre di più ai cittadini il ruolo e le funzioni del 'parlamento' regionale	Misurazione dell'efficacia e della diffusione delle attività di comunicazione realizzate: monitoraggio accessi alle pagine web, social media, tv e r				
OBIETTIVI OPERATIVI 2019	Target 2019	Indicatore	Target 2020	Target 2021	STRUTTURE COINVOLTE
3.1.1. Sviluppare una relazione stabile e strutturata con i media locali e le scuole di giornalismo	Produzione e diffusione di comunicati stampa; Prosecuzione della messa in onda e della diffusione dei format radio-televisivi "Assemblea On-ER" e "Forum Regione" anche attraverso il web; Collaborazione coi media locali per la promozione e la diffusione del format casALavoro; Coinvolgimento delle emittenti locali sui lavori d'Aula; Consolidamento della collaborazione con le Scuole di giornalismo di Bologna e Urbino	In considerazione delle previste interruzioni per par condicio, produzione e diffusione di n. 1000 comunicati l'anno; Realizzazione e diffusione di n. 5 puntate; Conclusione del progetto con la realizzazione e diffusione di n. 2 puntate; Realizzazione di n. 10 interviste ai consiglieri durante le sedute d'Aula; Accoglienza di n. 1 tirocinante	—	—	Servizio Informazione e comunicazione istituzionale; Altri Servizi e strutture assembleari, organismi collegati;

OBIETTIVO STRATEGICO 3.2	MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (art. 8 d.lgs.150/2009)				
Garantire la gestione coordinata della comunicazione dell'intera Assemblea legislativa attraverso il Piano di Comunicazione	numero di attività completate/numero di azioni previste misurazione del grado di efficacia delle azioni				
OBIETTIVI OPERATIVI 2019	Target 2019	Indicatore	Target 2020	Target 2021	STRUTTURE COINVOLTE
3.2.1. Aumentare l'efficacia e il coordinamento delle attività di comunicazione dell'Assemblea legislativa	Potenziamento della comunicazione attraverso web, social network e Lepida tv	Coordinamento e sviluppo delle attività di gestione e aggiornamento del sito istituzionale, dei sotto-siti e dei canali social dell'Assemblea attraverso la costituzione di un nuovo gruppo di lavoro composto dai referenti web dei singoli Servizi/uffici; A partire dal Calendario degli eventi/iniziativa, definizione della strategia di diffusione con previsione delle modalità e dei mezzi ritenuti più idonei; Realizzazione di almeno n. 1 incontro a semestre con i referenti dei Servizi/uffici per il coordinamento e l'implementazione delle attività di comunicazione; Organizzazione di almeno n. 1 incontro di formazione/aggiornamento	—	—	Servizio Informazione e comunicazione istituzionale; Altri Servizi e strutture assembleari, organismi collegati;

OBIETTIVO STRATEGICO 3.3	MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (art. 8 d.lgs.150/2009)				
Realizzare interventi volti a garantire visibilità all'attività di controllo dell'Assemblea	Organizzazione attività di comunicazione / misurazione grado di diffusione e conoscenza Definizione del numero di approfondimenti specifici sulle attività in commissione				
OBIETTIVI OPERATIVI 2019	Target 2019	Indicatore	Target 2020	Target 2021	STRUTTURE COINVOLTE
3.3.1. Realizzazione di interventi volti a garantire adeguata visibilità all'attività di controllo dell'Assemblea	D'intesa con le Presidenze delle Commissioni, realizzazione di approfondimenti e servizi specifici (anche televisivi) sulle sedute di Commissione; Prosecuzione del progetto per la messa in onda su Lepida TV di una rassegna stampa quotidiana con i Consiglieri regionali.	Realizzazione n. 5 approfondimenti / servizi; Realizzazione di n. 20 puntate;	—	—	Servizio Informazione e comunicazione istituzionale; Altri Servizi e strutture assembleari, organismi collegati;

OBIETTIVO STRATEGICO 3.4	MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (art. 8 d.lgs.150/2009)				
Fornire supporto al progetto di valorizzazione della Biblioteca	Monitoraggio numero accessi e tipologia di servizio offerto a utenti esterni e a consiglieri				
OBIETTIVI OPERATIVI 2019	Target 2019	Indicatore	Target 2020	Target 2021	STRUTTURE COINVOLTE
3.4.1. Supporto comunicativo alla realizzazione delle attività previste dal progetto.	Individuazione di modalità di informazione e promozione dei servizi della biblioteca a supporto dei Consiglieri della XI legislatura	D'intesa con la Biblioteca, definizione degli obiettivi e della strategia di comunicazione del progetto. Stesura del relativo Piano di comunicazione entro il 31.10.2019	D'intesa con la Biblioteca, realizzazione degli obiettivi di valorizzazione della Biblioteca come esplicitati nel Piano di comunicazione	—	Servizio Informazione e comunicazione istituzionale Servizio Diritti dei cittadini

PRIORITA' POLITICA 4

Potenziare i processi partecipativi, di cittadinanza attiva e di tutela dei diritti dei cittadini

OBIETTIVO STRATEGICO 4.1	MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (art. 8 d.lgs.150/2009)				
Promuovere la legge sulla partecipazione potenziando i processi partecipativi diffusi sul territorio e creando una rete di esperti territoriali nelle istituzioni	Verifica efficacia della promozione della nuova legge sulla partecipazione attraverso raccolta ed analisi feedback degli stakeholders				
OBIETTIVI OPERATIVI 2019	Target 2019	Indicatore	Target 2020	Target 2021	STRUTTURE COINVOLTE
4.1.1. Organizzazione di eventi sul territorio regionale per promuovere e far conoscere la nuova legge sulla partecipazione	Allargare il più possibile le conoscenze sulle novità apportate dalla legge e diffondere la cultura della partecipazione; incremento del 10% del n. di eventi di promozione organizzati.	n. eventi di promozione organizzati nel 2019/n. eventi di promozione organizzati nel 2018	Verificare il grado di conoscenza delle novità apportate ed integrare con eventuali ulteriori eventi	Verificare il grado di conoscenza delle novità apportate ed integrare con eventuali ulteriori eventi	DG Gabinetto Giunta
4.1.2. Organizzazione e promozione della Giornata della partecipazione in occasione della sessione di partecipazione	Promozione della cultura della partecipazione entro il 30.11.19	organizzazione evento e presentazione relazione Tecnico di garanzia alla Commissione assembleare competente entro i tempi previsti	Consolidare il rapporto di scambio di conoscenze con gli attori esterni	Consolidare il rapporto di scambio di conoscenze con gli attori esterni	DG Servizio Statistica
4.1.3. Pubblicazione news e approfondimenti tematici sul portale partecipazione della RER	Massimizzare il grado di comunicazione attraverso la predisposizione di un adeguato piano sulla comunicazione per la promozione della cultura della partecipazione: incrementare del 10% le news sul portale e il n. di contatti rispetto al 2018	n. news pubblicate sul portale nel 2019/n. news pubblicate nel 2018 n. contatti registrati nel 2019/n. contatti registrati nel 2018	Monitorare ed implementare il grado di comunicazione	Monitorare ed implementare il grado di comunicazione	DG
OBIETTIVO STRATEGICO 4.2	MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (art. 8 d.lgs.150/2009)				
Promozione dei bandi regionali in coerenza con gli obiettivi di mandato della RER	Valutazione del questionario di qualità somministrato (tramite i referenti) ai cittadini che aderiscono al bando Valutazione sul funzionamento del bando Monitoraggio dei livelli di adesione ad avvisi e bandi dell'Assemblea legislativa e dell'esito delle procedure selettive in termini di numero di beneficiari e entità dei vantaggi erogati				
OBIETTIVI OPERATIVI 2019	Target 2019	Indicatore	Target 2020	Target 2021	STRUTTURE COINVOLTE
4.2.1. Pubblicazione dei bandi sulle pagine dedicate del sito dell'Ufficio Tecnico di garanzia della partecipazione;	Migliorare il grado di diffusione del bando: incremento del 10% del n. di progetti presentati	n. richieste di partecipazione sulla nuova piattaforma informatica/n. richieste pervenute nel 2018	—	—	DG
4.2.2. Coinvolgimento dei referenti sugli incontri organizzati in Regione e sul territorio, relativi alla progettazione del bando in uscita ed alle modalità di partecipazione allo stesso.	Miglioramento della qualità di progettazione del bando e bontà di risposta dei partecipanti (in termini di rispetto dei requisiti richiesti): 90% dei progetti pervenuti rispondenti ai requisiti richiesti dal bando	numero adesioni valide/numero totale di richieste pervenute	—	—	DG

4.2.3. Pubblicazione di avvisi e bandi dell'Assemblea legislativa.	Predisposizione e pubblicazione di avvisi e bandi dell'Assemblea legislativa, in conformità alla programmazione annuale intergrata tra i diversi Servizi interessati: incremento del 10% delle adesioni/ricieste di partecipazioni a premi, avvisi, bandi	numero di avvisi e bandi pubblicati; livello di adesione dei soggetti destinatari (numero delle domande di partecipazione presentate); numero dei soggetti vincitori e/o beneficiari dei vantaggi con indicazione dell'entità del vantaggio eventualmente riconosciuto .	—	—	DG Servizio Diritti dei cittadini Gabinetto del Presidente
OBIETTIVO STRATEGICO 4.3		MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (art. 8 d.lgs.150/2009)			
Rafforzamento della progettazione in materia di: - cittadinanza europea, - educazione delle giovani generazioni, - diritti umani, - memoria e legalità, - cittadinanza attiva - patrimonio culturale e ambientale.	misurazione efficacia del progetto promosso (in termini di trasformazione dall'addestramento in lavoro, nel settore di studio di pertinenza) collaborazione con soggetti pubblici e privati monitoraggio attuazione Piano di comunicazione 2019-2021 del Centro Europe Direct Emilia-Romagna monitoraggio sul gradimento delle azioni (progetti, attività, iniziative ed eventi) promosse presso AL monitoraggio visitatori agli eventi organizzati grado adesione ai progetti promossi dall'AL e raccolta e analisi feed back monitoraggio dell'iterazione raggiunta tra progettualità promossa all'A.L. e la risposta del territorio (grado di risposta alle richieste dagli attori coinvolti)				
OBIETTIVI OPERATIVI 2019	Target 2019	Indicatore	Target 2020	Target 2021	STRUTTURE COINVOLTE
4.3.1.-Attuazione degli atti convenzionali (accordi, protocolli d'intesa, convenzioni) sottoscritti dall'Assemblea legislativa.	Sviluppare i rapporti con soggetti pubblici e privati, al fine di ideare, organizzare e realizzare congiuntamente progetti, attività, iniziative ed eventi, comunque denominati, d'interesse comune.	numero di progetti, attività, iniziative ed eventi realizzati in attuazione degli atti sottoscritti (ove compatibile con la natura e le specificità delle azioni) livello di adesione e gradimento dei destinatari o dei soggetti comunque interessati o coinvolti.	—	—	Gabinetto del Presidente Servizio Diritti dei cittadini DG
4.3.2. Realizzazione di una strategia di valorizzazione delle iniziative, eventi, progettualità proposte e analisi dei feed back qualitativi	Predisporre e rendere operativo un sistema condiviso di rilevazione dei dati relativi agli eventi, iniziative e progettualità dell'AL da mettere a disposizione di tutte le strutture che svolgono tali attività.	Per ciascun evento verificare: numero visitatori/pubblico; adesione enti, istituzioni, scuole, associazioni; raccolta feed back qualitativi e analisi gradimento	Estendere il sistema di rilevazione agli eventi organizzati dal Servizio Diritti dei cittadini	—	Gabinetto del Presidente Servizio Informazione e comunicazione istituzionale Servizio Diritti dei cittadini DG
4.3.3. Promuovere e sviluppare una cultura della cittadinanza attiva e della partecipazione in Emilia-Romagna.	Consolidare e/o ampliare la rete dei soggetti che sostengono sul territorio le progettualità in tema di educazione alla cittadinanza	n. soggetti partecipanti alla rete di conCittadini e ad altre reti attivate dall'AL nel 2019/n. soggetti partecipanti nel 2018	—	—	Gabinetto del Presidente Servizio Diritti dei cittadini DG

4.3.4. Sviluppo del progetto di valorizzazione dell'archivio del maestro Manzi in collaborazione con la RAI	Realizzazione di n. 6 puntate di trasmissioni per valorizzare la metodologia didattica del Maestro Manzi entro il 2019	Messa in onda delle trasmissioni entro il 2019 e pubblicate sulle piattaforme online previste dalla convenzione	consolidamento progetto	—	DG
---	--	---	-------------------------	---	----

OBIETTIVO STRATEGICO 4.4	MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (art. 8 d.lgs.150/2009)				
Sviluppo delle attività seminariali, espositive e di promozione artistico – culturale	Misurazione livello di adesione e di gradimento				
OBIETTIVI OPERATIVI 2019	Target 2019	Indicatore	Target 2020	Target 2021	STRUTTURE COINVOLTE
4.4.1. Realizzare eventi e iniziative di carattere culturale.	Ideare, organizzare e sviluppare, anche in collaborazione con altri soggetti, attività preordinate a promuovere e valorizzare l'immagine dell'Assemblea legislativa quale luogo istituzionale di fruizione della cultura.	numero di eventi e iniziative realizzate livello di adesione e gradimento dei destinatari o dei soggetti comunque interessati o coinvolti.	—	—	Gabinetto del Presidente

OBIETTIVO STRATEGICO 4.5	MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (art. 8 d.lgs.150/2009)				
Rafforzare l'attività di tutela dei diritti fondamentali dei cittadini con interventi tesi ad ampliare gli ambiti di garanzia	Rafforzare l'attività di tutela dei diritti fondamentali dei cittadini con interventi tesi ad ampliare gli ambiti di garanzia				
OBIETTIVI OPERATIVI 2019	Target 2019	Indicatore	Target 2020	Target 2021	STRUTTURE COINVOLTE
4.5.1. Accrescere la capacità del cittadino nella fruizione del diritto all'informazione e alla trasparenza della PA	Potenziamento della comunicazione e della informazione nel campo del diritto all'accesso civico semplice e generalizzato (DLgs 33/2013)	Realizzazione seminario rivolto alle amministrazioni locali e aperto ad altre istituzioni pubbliche sul ruolo che la normativa nazionale e regionale affida alla Difesa civica nella tutela della trasparenza amministrativa	Aggiornamento costante della informazione alle PPAA ed ai cittadini sulle linee guida applicative nella tutela della trasparenza Verifica dell'uso dello strumento di accesso civico generalizzato da parte dei cittadini a tre anni dalla sua entrata in vigore	—	Servizio Diritti dei cittadini DG Servizio Affari legislativi e coordinamento commissioni assembleari Servizio Informazione comunicazione istituzionale
4.5.2. Diffondere e potenziare la comunicazione e l'informazione ai cittadini ed al tessuto associativo regionale da parte degli istituti di garanzia (Difensore civico, Garante per l'infanzia, Garante dei detenuti, Consigliere di Parità)	Avviare e incrementare l'attività di comunicazione e informazione delle azioni svolte dagli istituti di garanzia per i cittadini, soggetti istituzionali e stake holders	n. istanze pervenute nel 2019/n. istanze pervenute nel 2018 n. istanze evase nel 2019/n. istanze evase nel 2018 n. contatti sito nel 2019/n. contatti sito nel 2018	Avviare e incrementare l'attività di comunicazione e informazione delle azioni svolte dagli istituti di garanzia per i cittadini, soggetti istituzionali e stake holders	Attuazione a regime ed eventuale aggiornamento del piano comunicativo dei tre istituti di garanzia	Servizio Diritti dei cittadini Servizio Informazione comunicazione istituzionale

OBIETTIVO STRATEGICO 4.6	MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (art. 8 d.lgs.150/2009)				
Sviluppo degli interventi a favore degli emiliano romagnoli nel mondo	n. eventi organizzati n. partecipanti a ciascun evento Monitoraggio accessi al nuovo sito web Grado di realizzazione del progetto biennale del Museo virtuale				
OBIETTIVI OPERATIVI 2019	Target 2019	Indicatore	Target 2020	Target 2021	STRUTTURE COINVOLTE
4.6.1. Aumentare il livello di conoscenza delle attività promosse dalla Consulta	Implementazione e definizione delle pagine del sito web della Consulta	Monitoraggio accessi al nuovo sito web: n. contatti registrati nel 2019/n. contatti registrati nel 2018	Verifica dell'efficacia tramite il monitoraggio degli accessi ed eventuale ulteriore sviluppo	Verifica dell'efficacia tramite il monitoraggio degli accessi ed eventuale ulteriore sviluppo	Servizio diritti dei cittadini Servizio Informazione e comunicazione istituzionale
4.6.2. Rappresentare e far conoscere la realtà storica, culturale ed economica dell'emigrazione emiliano-romagnola nel mondo	Sviluppare e implementare la costruzione delle pagine del Museo virtuale	Grado di realizzazione del progetto biennale del museo virtuale	Realizzazione del Museo virtuale dell'emigrazione	—	Servizio diritti dei cittadini Servizio Informazione e comunicazione istituzionale
4.6.3. Promuovere le attività e i progetti a favore degli emiliano-romagnoli nel mondo	Predisposizione di bandi rivolti a una pluralità di beneficiari: associazioni di emiliano-romagnoli nel mondo, enti locali, scuole, università, associazioni di promozione sociale e d altri soggetti individuati dalla L.R. 5/2015	n. nuovi bandi/n. bandi 2018 n.richieste pervenute per accedere ai contributi stanziati/n. richieste pervenute nel 2018	—	—	Servizio diritti dei cittadini

OBIETTIVO STRATEGICO 4.7	MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (art. 8 d.lgs.150/2009)				
Rafforzamento delle attività del Comitato regionale delle comunicazioni (Co.re.com) a supporto dei diritti dei cittadini, dei consumatori e delle imprese, anche del settore dell'editoria	% di realizzazione del piano di rientro concordato con l'Autorità Garante per le comunicazioni monitoraggio numero di conciliazioni e controversie definite monitoraggio gradimento promozione bandi % evasione richieste rispetto ad anno precedente				
OBIETTIVI OPERATIVI 2019	Target 2019	Indicatore	Target 2020	Target 2021	STRUTTURE COINVOLTE
4.7.1. Aumentare l'integrazione delle attività del Co.re.com con quelle degli altri soggetti che, sul territorio regionale, si occupano di tutela dei minori.	Protocollo d'intesa per le scuole sull'uso consapevole delle nuove tecnologie da parte dei giovani e per la prevenzione dal cyberbullismo/realizzazione di laboratori nelle scuole	monitoraggio iniziative promosse anche tramite verifica dei laboratori realizzati	—	—	Servizio diritti dei cittadini
4.7.2. Sviluppo Carta dei Servizi del Corecom	Aggiornamento annuale della "Carta dei servizi e standard di qualità" entro il 30.11.2019	Approvazione della Carta dei servizi entro i tempi previsti	—	—	Servizio diritti dei cittadini

4.7.3. Promozione del servizio di conciliazione su CONCILIAWEB e sportello informativo	Massimizzare la conoscenza e la funzionalità del Servizio anche attraverso Accordo quadro con le associazioni degli ee.ll.	Stipula accordi di collaborazione con ee.ll. per promuovere sportelli informativi e di accesso decentrato ai servizi Conciliaweb Sviluppo del servizio di numero verde: n. chiamate ricevute nel 2019/n. chiamate ricevute nel 2018 n. iniziative di comunicazione realizzate per promuovere i servizi nel 2019/n. iniziative di comunicazione realizzate nel 2018	—	—	Servizio diritti dei cittadini
4.7.4. Gestione del Registro degli Operatori della Comunicazione e realizzazione Elenco di merito	Garantire la trasparenza e la pubblicità degli assetti proprietari nonché consentire l'applicazione delle norme concernenti la disciplina di anticoncentrazione e tutela del pluralismo informativo Realizzazione Elenco di merito	monitoraggio n. iscrizioni, n. cancellazioni, n. variazioni, n. certificazioni dell'iscrizione (rapportate al 2018) Realizzazione sistema informativo per la gestione dell'Elenco di merito entro i tempi previsti	Verifica efficacia Elenco di merito	—	Servizio diritti dei cittadini
4.7.5. Gestione dell'istruttoria per la predisposizione di una graduatoria per l'erogazione di contributi regionali all'editoria locale	Applicazione della legge regionale 23 giugno 2017, n. 11 "Sostegno all'editoria locale": 90% di imprese controllate	n. imprese oggetto dei controlli/n. totale imprese ammesse al contributo	Analisi attività di controllo realizzate	—	Servizio diritti dei cittadini DG
4.7.6. Sviluppo e coordinamento di attività finalizzate allo sviluppo di progetti di fact checking	Evento di presentazine dei risultati durante la settimana della legaità (marzo 2019)	Test di verifica su alcuni social network entro 31.03.2019	Attuazione progetto di un osservatorio regionale sulle fake news	Attuazione progetto di un osservatorio regionale sulle fake news	Servizio diritti dei cittadini DG

OBIETTIVO STRATEGICO 4.8	MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (art. 8 d.lgs.150/2009)				
Promozione attraverso l'attività degli organi di garanzia (Co.re.com, difensore civico, garante per l'infanzia e l'adolescenza e garante dei detenuti) di iniziative a tutela delle fasce deboli, dei minori e delle persone limitate nelle libertà personali	progettare le iniziative di promozione diversificate per tipologia di Garante monitorare il numero dei soggetti coinvolti e le strutture per le iniziative da avviare verifica efficacia (in termini di iniziative promosse) rispetto agli anni precedenti				
OBIETTIVI OPERATIVI 2019	Target 2019	Indicatore	Target 2020	Target 2021	STRUTTURE COINVOLTE
4.8.1. Promozione della Figura dei tutori volontari per i minori stranieri non accompagnati	Formazione e tenuta dell'elenco dei tutori.	n. richieste aspiranti tutori/n. tutori nell'Elenco regionale n. corsi attivati/numero province	—	—	Servizio diritti dei cittadini
4.8.2. Promozione di spazi e momenti di ascolto delle persone minori d'età	Presentare un progetto regionale di promozione dell'ascolto dei minori d'età	n. incontri di promozione	—	—	Servizio diritti dei cittadini

4.8.3. Prevenzione delle forme improprie di limitazione della libertà personale nelle strutture residenziali non detentive	Visite conoscitive alle strutture finalizzate alla prevenzione	n. visite conoscitive	—	—	Servizio diritti dei cittadini
4.8.4. Informazione e documentazione sui nuovi decreti legislativi di riforma dell'Ordinamento penitenziario	Analisi dell'impatto dei nuovi decreti sull'ordinamento penitenziario in merito all'attività dei Garanti delle persone private della libertà e del sistema dell'esecuzione penale	Realizzazione di un convegno pubblico Realizzazione di attività di diffusione di documentazione e aggiornamenti tematici per gli operatori del settore	—	—	Servizio diritti dei cittadini
4.8.5. Promuovere la tutela civica delle persone con disabilità	Analisi delle principali discriminazioni subite dalle persone con disabilità da parte delle pubbliche amministrazioni o, più in generale, nella vita quotidiana; Predisposizione di proposte per l'attività del Difensore civico regionale indirizzate specificamente alle persone con disabilità	Relazione finale sulle attività svolte entro 31.10.2019	—	—	Servizio diritti dei cittadini

OBIETTIVO STRATEGICO 4.9	MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (art. 8 d.lgs.150/2009)				
Promozione legalità e sicurezza	n. progetti per eventi di promozione Efficacia della promozione				
OBIETTIVI OPERATIVI 2019	Target 2019	Indicatore	Target 2020	Target 2021	STRUTTURE COINVOLTE
4.9.1. Promozione nuovo protocollo con ANCI	Potenziamento delle attività svolte da RER ed enti locali attraverso la realizzazione di azioni specifiche (iniziative formative, seminari e convegni)	Realizzazione di almeno n. 3 azioni specifiche entro 31.12.2019	—	—	DG
4.9.2. Presentazione esiti ricerca e studio	Organizzazione di n. 2 convegni/presentazioni con il coinvolgimento dei referenti/relatori di altre istituzioni (Università, Esperti, Studiosi, ecc) Supporto e presentazione degli esiti del lavoro svolto dalla Commissione sulle cooperative spurie in collaborazione con il dip.to di Scienze giuridiche	Realizzazione di almeno n. 2 convegni/presentazioni entro 31.12.2019	Presentazione esiti ricerca	—	DG
4.9.3. Supporto ai Focus Group (o altre iniziative di confronto) che potrebbero formarsi nei seminari organizzati per approfondire le tematiche trattate	Realizzazione di una rete di promozione/divulgazione del Protocollo e della Legge Regionale n. 18/2016	n. partecipanti ai Focus Group n. richieste di supporto	—	—	DG
4.9.4. Interventi programmati, in collaborazione con la Giunta, per la partecipazione ai tavoli tematici rivolti alla Consulta regionale per la legalità e la cittadinanza responsabile istituita con L.R. 18/2016	Svolgimento di almeno n. 3 incontri finalizzati all'elaborazione di proposte di azioni in materia di legalità	n. incontri svolti con la Giunta n. incontri dei tavoli tematici	—	—	DG
4.9.5. Promozione del Protocollo con INAIL in tema di sicurezza sul lavoro	Aumento dei momenti di confronto e condivisione per la tutela della sicurezza sul lavoro: almeno 5 incontri	Organizzazione di incontri per la risoluzione delle criticità in materia di sicurezza sul lavoro	—	—	DG

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

ASSEMBLEA LEGISLATIVA

Leonardo Draghetti, Direttore generale della DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE esprime, ai sensi dell'art.37, quarto comma, della L.R. n.43/2001 e della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 87/2017, parere favorevole di regolarità amministrativa di legittimità in relazione all'atto con numero di proposta UPA/2019/7

IN FEDE

Leonardo Draghetti

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

ASSEMBLEA LEGISLATIVA

Leonardo Draghetti, Direttore generale della DIREZIONE GENERALE ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE esprime, ai sensi dell'art.37, quarto comma, della L.R. n.43/2001 e della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 87/2017, parere favorevole di regolarità amministrativa di merito in relazione all'atto con numero di proposta UPA/2019/7

IN FEDE

Leonardo Draghetti

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

ASSEMBLEA LEGISLATIVA

X Legislatura

Delibera Num. 7 del 30/01/2019

Seduta Num. 3

Firmato digitalmente dal Consigliere Segretario Torri Yuri
