

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

AGENZIA LAVORO

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 996 del 19/05/2023 FERRARA

Proposta: DLV/2023/1054 del 18/05/2023

Struttura proponente: SERVIZIO AMBITO TERRITORIALE NORD
AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO

Oggetto: APPROVAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO PER L'AVVIAMENTO NUMERICO D'UFFICIO TRAMITE CHIAMATA CON AVVISO PUBBLICO AI SENSI DELL'ART. 7 C. 1 BIS DELLA L. 68/99 RELATIVO ALLA COPERTURA DI N. 15 POSTI PER PERSONE DISABILI IN AZIENDE PRIVATE - AMBITO TERRITORIALE DI FERRARA

Autorità emanante: IL TITOLARE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA - PO CM FERRARA

Firmatario: ANTONELLA CELATI in qualità di Titolare della posizione organizzativa con delega di funzioni dirigenziali

Responsabile del procedimento: Flavio Esposito

Firmato digitalmente

IL TITOLARE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI DIREZIONE UFFICIO PER IL COLLOCAMENTO MIRATO DI FERRARA

Visti:

- la **L. n. 68 del 12 marzo 1999**: “*Norme per il diritto al lavoro dei disabili*”, art. 7, “*Modalità delle assunzioni obbligatorie*”, come modificato dall’art. 6 del D.Lgs. 151/2015;
- il **D.Lgs. n. 150 del 14 settembre 2015**: “*Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell’articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*”, e ss.mm.ii;
- il **D.Lgs. n. 151 del 14 settembre 2015**: “*Disposizioni di razionalizzazione e semplificazione delle procedure e degli adempimenti a carico di cittadini e imprese e altre disposizioni in materia di rapporto di lavoro e pari opportunità, in attuazione della legge 10 dicembre 2014, n. 183*”;
- la **L. n. 26 del 28 marzo 2019**: “*Conversione in Legge, con modificazione del decreto-legge n. 4 del 28 gennaio 2019, recante disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni*”, in particolare l’art. 4, c. 15-quater, portante disposizioni per il riconoscimento e la conservazione dello stato di disoccupazione;
- la **L.R. n. 17 del 1° agosto 2005**: “*Norme per la promozione dell’occupazione, della qualità, sicurezza e regolarità del lavoro*”, e ss.mm.ii.;
- la **L.R. n. 13 del 30 luglio 2015**: “*Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su Città Metropolitana di Bologna, Province, Comuni e loro Unioni*”, ed in particolare:
 - l’Art. 52: “*Prime disposizioni per la riforma del sistema regionale dei servizi per il lavoro*”,
 - l’Art. 53: “*Disposizioni di prima applicazione concernenti l’istituzione dell’Agenzia Regionale per il Lavoro*”,
 - l’Art. 54: “*Integrazioni alla Legge Regionale n. 17 del 2005, Istituzione dell’Agenzia Regionale per il lavoro*”;
- il **D.P.R. n. 333 del 10 ottobre 2000**: “*Regolamento di esecuzione della L. 12 marzo 1999, “Norme per il diritto del lavoro dei disabili”*”;

le Deliberazioni della Giunta Regionale dell’Emilia-Romagna:

- **n. 1872 del 31 ottobre 2000**: “*Promozione dell’accesso al lavoro delle persone disabili. Prime disposizioni applicative ai sensi della Legge 68/99 e della Legge Regionale n. 14/2000*”, con cui sono state approvate le modalità di realizzazione degli avviamenti e la formazione degli elenchi e delle graduatorie per il collocamento mirato in conformità alle previsioni di cui all’art. 31 del D.P.R. n. 487 del 09 maggio 1994: “*Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*”, così come modificato dall’art. 3 del DPR n. 246 del 18 giugno 1997;
- **n. 1965 del 29 dicembre 2006**, “*Nuovi criteri per le graduatorie relative alle chiamate numeriche dal collocamento mirato delle persone con disabilità. Parziali modifiche all’Allegato A) alla propria deliberazione n. 1872/2000*”;
- **la Determinazione del Direttore dell’Agenzia Regionale per il Lavoro n. 167 del 13/02/2023**: “*Linee guida per la gestione uniforme delle procedure del Collocamento Mirato delle persone con disabilità e delle altre categorie protette ai sensi della legge n. 68/99 – Aggiornamento anno 2023*”;

Dato atto che l’Agenzia Regionale per il Lavoro sulla base delle norme vigenti citate, ha assunto, a partire dal 1° agosto 2016, le competenze dei Centri l’Impiego e degli Uffici del Collocamento Mirato anche alle procedure per la definizione delle graduatorie per l’avviamento di lavoratori disabili o appartenenti alle categorie protette di cui alla legge 68/99 e ss.mm.ii.;

Richiamata la Determinazione del Direttore dell'Agenzia Regionale per il Lavoro n. 167 del 13/02/2023: *“Linee guida per la gestione uniforme delle procedure del Collocamento Mirato delle persone con disabilità e delle altre categorie protette ai sensi della legge n. 68/99 – Aggiornamento anno 2023”*;

Tenuto conto che i posti disponibili presso i datori di lavoro privati oggetto del presente avviso sono stati individuati dall'Ufficio per il Collocamento Mirato dell'Ambito Territoriale di Ferrara nel rispetto dei criteri fissati nella citata Determinazione Direttoriale n. 167 del 13/02/2023;

Preso atto delle offerte di lavoro per persone con disabilità da evadere con avviamenti d'ufficio per l'Ambito Territoriale di Ferrara indicate nell'Avviso Pubblico di cui all'Allegato A), quale parte integrante della presente determinazione;

Considerato che, come stabilito dalla succitata Determinazione direttoriale n. 167 del 13/02/2023, il suddetto Avviso sarà pubblicato per 15 (quindici) giorni lavorativi decorrenti dal terzo lunedì del corrente mese e precisamente da lunedì 22 maggio 2023 a lunedì 12 giugno 2023, nelle bacheche dell'Ufficio per il Collocamento Mirato e dei Centri per l'Impiego dell'Ambito Territoriale di Ferrara, nonché sul sito web dell'Agenzia Regionale per il Lavoro dell'Emilia-Romagna agli indirizzi: <https://www.agenzialavoro.emr.it/collocamento-mirato/persone/offerte-di-lavoro/fe>; oppure: <https://www.agenzialavoro.emr.it/normativa/atti-amministrativi/fe/collocamento-mirato/aste>

Ritenuto di approvare l'Avviso Pubblico per gli avviamenti d'ufficio di cui all'allegato A), parte integrante e sostanziale del presente atto, disponendo che:

- le persone disabili interessate agli avviamenti d'ufficio sopra descritti nell'avviso pubblico allegato, dovranno sottoscrivere l'apposito modulo reperibile online sul portale dell'Agenzia Regionale per il Lavoro dell'Emilia-Romagna all'indirizzo: <https://www.agenzialavoro.emr.it/modulistica/fe> ed inviarlo all'Ufficio per il Collocamento Mirato di Ferrara, tassativamente nel periodo previsto nel medesimo Avviso Pubblico, pena la non ammissione delle candidature, **esclusivamente** tramite:

- **PEC** (posta elettronica certificata) personale all'indirizzo:

arlavoro.femirato@postacert.regione.emilia-romagna.it

oppure:

- **Raccomandata con avviso di ricevimento** all'indirizzo:

Agenzia Regionale per il Lavoro, Ufficio per il Collocamento Mirato di Ferrara, Via Fossato di Mortara, n. 82, 44121 Ferrara;

- Riguardo al rispetto del termine di scadenza per la presentazione di candidature, nel caso di invio a mezzo PEC personale farà fede la data di invio della PEC, mentre, nel caso di invio a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, farà fede la data di spedizione indicata dal timbro dell'ufficio postale;
- le graduatorie relative agli avviamenti d'ufficio sopra citati saranno elaborate dall'Ufficio per il Collocamento Mirato dell'Ambito Territoriale di Ferrara;

Richiamati:

- il **Regolamento UE n. 679 del 27 aprile 2016**: “*General Data Protection Regulation*”;
- il **D. Lgs n. 196 del 30 giugno 2003**: “*Codice in materia di protezione dei dati personali*” e ss.mm.ii;
- la **Legge n. 190 del 6 novembre 2012**, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”;
- il **D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013**: “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.*” e ss.mm.ii;

le determinazioni del Direttore dell’Agenzia Regionale per il Lavoro:

- **n. 1396 del 30 novembre 2021**: “*Approvazione disciplinare recante criteri generali e linee guida di attuazione dell’istituto della rotazione ordinaria e straordinaria del personale nell’ambito del piano per la prevenzione della corruzione dell’Agenzia Regionale per il Lavoro Emilia-Romagna*”;
- **n. 1256 del 14/10/2022**: “*Ripartizione delle competenze in tema di Privacy e Linee Guida per i soggetti attuatori e gli incaricati dell’Agenzia Regionale per il Lavoro – Abrogazione della determinazione n. 1141/2018*”;
- **n. 110 del 31/01/2023**: “*Piano Integrato di Attività e Organizzazione dell’Agenzia Regionale per il Lavoro dell’Emilia-Romagna 2023-2025. Approvazione*”;

Richiamate infine le Deliberazioni della Giunta Regionale:

- **n. 1620 del 29 ottobre 2015**: “*Approvazione Statuto dell’Agenzia Regionale per il Lavoro in attuazione della L.R. 13/2015*”;
- **n. 87 del 25 gennaio 2021**: “*Designazione del Direttore dell’Agenzia Regionale per il Lavoro, ai sensi dell’art. 32-bis, comma 4 della L.R. n. 17/2005 e ss.mm.ii.*”;

le determinazioni del Direttore dell’Agenzia Regionale per il Lavoro:

- **n. 79 del 26 ottobre 2016**, che adotta il Regolamento di organizzazione dell’Agenzia stessa, approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione 21 novembre 2016, n. 1927, e ss.mm.ii.;
- **n. 284 del 10 aprile 2017**: “*Modalità di svolgimento delle funzioni dirigenziali dell’Agenzia per il lavoro dell’Emilia-Romagna*”;
- **n. 664 del 21 giugno 2018**: “*Assegnazione del personale ai servizi territoriali dell’Agenzia Regionale per il Lavoro*”;
- **n. 1029 del 08 ottobre 2018**: “*Approvazione declaratoria della posizione dirigenziale Servizio Territoriale del Lavoro dell’Agenzia Regionale per il Lavoro della Regione Emilia- Romagna*”;
- **n. 1059 del 16 ottobre 2018**: “*Approvazione delle linee guida di organizzazione dell’Agenzia Regionale per il Lavoro dell’Emilia-Romagna*”;
- **n. 391 del 03 aprile 2019**: “*Approvazione macrostruttura e organigrammi dei servizi dell’Agenzia Regionale per il Lavoro della Regione Emilia-Romagna. Istituzione, descrizione e graduazione delle posizioni organizzative*” e ss.mm.ii”, così come modificata dalla **Determinazione Direttoriale n. 1040 del 22 giugno 2020**;
- **n. 1257 del 07 agosto 2020**: “*Macrostruttura dell’Agenzia Regionale per il Lavoro dell’Emilia-Romagna. Modificazione Ambiti Territoriali*”;
- **n. 1451 del 01 ottobre 2020**: “*Conferimento incarichi dirigenziali di Responsabile di servizio territoriale e del servizio integrativo politiche del lavoro presso l’Agenzia Regionale per il Lavoro con decorrenza 01/10/2020*”;
- **n. 235 del 04 marzo 2021**: “*Macrostruttura dell’Agenzia Regionale per il lavoro dell’Emilia-Romagna. Modificazione a seguito riorganizzazione del servizio affari generali, bilancio e risorse umane*”;

- **n. 1368 del 24 novembre 2021:** *“Istituzione, descrizione e graduazione di nuove posizioni organizzative. Riapprovazione con modifiche dei criteri generali per la gestione dell’istituto delle posizioni organizzative e dei criteri per la loro graduazione”*;
- **n. 1486 del 20 dicembre 2021:** *“Conferimento incarichi di responsabilità di Posizione Organizzativa 2022-2024 presso l’Agenzia Regionale per il Lavoro Emilia-Romagna”*;

le determinazioni del Dirigente del Servizio Territoriale Area Nord:

n. 59 del 25 gennaio 2022: *“Deleghe di competenze dirigenziali agli incaricati di posizione organizzativa del Servizio Territoriale Area Nord - Ferrara e Ravenna”*;

n. 67 del 25 gennaio 2022: *“Individuazione dei Responsabili del procedimento ai sensi dell’art. 5 e ss. della L. n. 241/1990 - Ambito Territoriale Area Nord Ferrara e Ravenna”*.

Dato atto che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell’art. 5, co. 1 della L. 241/1990 e ss.mm.ii., è il Dott. Flavio Esposito, Funzionario dell’Ufficio per il Collocamento Mirato di Ferrara, così come stabilito dalla determinazione dirigenziale n. 67 del 21/01/2022;

Attestato che né il responsabile del procedimento né il sottoscritto si trovano in situazioni di conflitto d’interesse, anche potenziale, ex art.6 bis della L. 241/1990 e ss.mm.ii.;

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

D E T E R M I N A

per le motivazioni indicate in premessa e qui integralmente richiamate di:

1. APPROVARE l’Avviso Pubblico per gli avviamenti numerici d’ufficio dell’Ambito Territoriale di Ferrara di cui all’allegato A), parte integrante e sostanziale del presente atto, disponendo che le persone disabili interessate agli avviamenti d’ufficio sopra indicati e descritti nell’Avviso Pubblico allegato, dovranno sottoscrivere l’apposito modulo reperibile *online* sul portale dell’Agenzia Regionale per il Lavoro dell’Emilia-Romagna all’indirizzo: <https://www.agenzialavoro.emr.it/modulistica/fe> ed inviarlo all’Ufficio per il Collocamento Mirato di Ferrara, nel periodo previsto nel medesimo Avviso Pubblico, pena la non ammissione delle candidature, esclusivamente tramite:
 - a. **PEC** (posta elettronica certificata) personale all’indirizzo: arlavoro.femirato@postacert.regione.emilia-romagna.it;
 - oppure
 - b. **Raccomandata con avviso di ricevimento** all’indirizzo: Agenzia Regionale per il Lavoro, Ufficio per il Collocamento Mirato di Ferrara, Via Fossato di Mortara, n. 82, 44121 Ferrara;
2. DISPORRE che le singole graduatorie relative agli avviamenti d’ufficio sopra citati saranno redatte dall’Ufficio per il Collocamento Mirato dell’Ambito Territoriale di Ferrara;
3. DARE ATTO che:

il responsabile del procedimento è Flavio Esposito, mentre il responsabile del provvedimento è Antonella Celati, titolare di P.O. di Direzione del Collocamento Mirato di Ferrara;

il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione secondo quanto previsto dal D.lgs. n. 33/2013 in relazione alla tipologia del provvedimento medesimo;

avverso al presente atto potrà essere esperito ricorso in sede giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale dell’Emilia-Romagna, entro 60 (sessanta) giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 (centoventi) giorni.

Antonella Celati

firmato digitalmente

Documento prodotto e conservato in originale informatico. L'eventuale stampa del documento costituisce copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'art. 3 del Dlgs.39/93 e l'art. 3 bis, co. 4 bis del "Codice dell'Amministrazione digitale".



Allegato A)

UFFICIO COLLOCAMENTO MIRATO
AMBITO TERRITORIALE PROVINCIALE DI FERRARA
 Via Fossato di Mortara 82
 44121 Ferrara

PEC: arlavoro.femirato@postacert.regione.emilia-romagna.it

**LEGGE 68/99 – AVVIAMENTO NUMERICO D’UFFICIO PRESSO DATORI DI LAVORO PRIVATI – CHIAMATA CON
 AVVISO PUBBLICO DAL 22/05/2023 AL 12/06/2023**

Codice Offerta	Ente/Azienda	Luogo di lavoro	Attività Azienda	N. posti	CATEGORIA	Informazioni sulla mansione	Requisiti specifici di accesso	Tipologia rapporto di lavoro
6625/2023	BENNET SPA	CENTO	SUPERMERCATO	1 (UNO)	DISABILI	<p>PULITORE DI LOCALI.</p> <p>La mansione prevede: “operazioni di pulizia, raccolta e pressatura cartoni, riordino carrelli”.</p> <p>Uso di macchine in movimento (lavapavimenti), lavoro in piedi, no presenza di sgabello, frequente deambulazione, uso spesso degli arti superiori, continuamente di quelli inferiori, movimentazione manuale dei</p>	AUTOMUNITO: Preferibile	Tempo Indeterminato ad orario part time di 21 ore settimanali con inizio orario lavorativo alle ore 6.00.

						carichi sino a kg. 5, lavoro di scarsa precisione, presenza di agenti chimici, no presenza di dispositivi per audiolesi.		
6632/2023	BERCO SPA	COPPARO	INDUSTRIA METALMECCANICA	10 (DIECI)	DISABILI	<p>CONDUTTORE DI MACCHINE UTENSILI AUTOMATICHE E SEMIAUTOMATICHE INDUSTRIALI</p> <p>La mansione prevede: “Attrezzaggio/avviamento/conduzione di presse/impianti di trattamento termico/macchine utensili (torni-frese-rettificatrici-centri di lavoro)”.</p> <p>Lavorazione con la macchina e controllo della stessa, presenza di macchine in movimento, utilizzo di strumenti manuali (strumenti da banco), elettrici/meccanici (smerigliatore), vibranti (avvitatore), macchine utensili (torni, frese, rettificatrici, centri di lavoro), carrelli elevatori; competenze trasversali (accuratezza, flessibilità, capacità di lavorare in gruppo nel rispetto delle procedure aziendali, richiesta capacità di lettura del disegno meccanico e capacità di utilizzo degli strumenti di misura), lavoro in piedi, si presenza di sgabello, uso di scale da lavoro, lavoro in altezza, frequente deambulazione, uso continuativo di tutti gli arti, movimentazione manuale dei carichi sino oltre i kg. 20 spesso, impiego di forza, im-</p>	Automunito/a e possesso patentino da carrellista: preferibile. Titolo di studio richiesto: assolvimento obbligo scolastico: indispensabile; diploma di qualifica o di maturita' in ambito meccanico: preferibile. Conoscenze informatiche: linguaggio di programmazione macchine CNC e robot.	Tempo Indeterminato ad orario part time di 21 ore settimanali con turni diurni, festivi, notturni.

						piego di entrambi gli arti superiori, lavoro di media precisione, uso di macchine con doppio comando manuale sincronizzato, presenza di macchinari che emettono eccessivo calore, sbalzi termici, presenza di agenti chimici, aerodispersi e rumore, barriere architettoniche all'interno dello stabilimento, si presenza di dispositivi per audilesi, si impegno visivo.		
6635/2023	GRUPPO GHEDINI SRL	FERRARA	CONCESSIONARIA DI AUTO	1 (UNO)	DISABILI	<p>Personale non qualificato delle attività industriali e professioni assimilate (operaio)</p> <p>La mansione prevede: "Movimentazione veicoli fra le sedi di stoccaggio - lavaggio - operazioni di meccanica di base (montaggio targhe) e operazioni di verifica vettura prima della consegna al cliente".</p> <p>Lavoro a contatto col pubblico, la mansione prevede la guida di automezzi all'esterno dell'azienda, strumenti utilizzati manuali (trapano, cacciavite), elettrici/meccanici (trapano, dispositivo marchiatura vetri), competenze trasversali (capacità di lavorare in gruppo, puntualità, doti organizzative e metodo di lavoro), lavoro in posizione non specifica e determinata (possibilità di autogestirla),</p>	<p>Possesso patente di guida di tipo B: indispensabile, Titolo di studio richiesto: possesso diploma di qualifica professionale in ambito meccanico/elettrauto : preferibile; conoscenze informatiche: internet e posta elettronica. Conoscenza della lingua italiana: livello avanzato.</p>	<p>Tempo Indeterminato ad orario part time di 21 ore settimanali con orario lavorativo dalle ore 8.30 alle ore 13.00.</p>

						frequente deambulazione, uso spesso degli arti superiori, inferiori e di tutti gli arti, movimentazione manuale dei carichi sino a kg. 5, impiego di entrambi gli arti superiori, lavoro di media precisione, si presenza di servizi igienici per disabili, si presenza di dispositivi per audiolesi, si impegno visivo.		
6636/2023	G. S. NIPPON RUBIERA SRL	FERRARA	RISTORAZIONE	1 (UNO)	DISABILI	<p>Addetti alla preparazione e alla cottura di cibi in imprese per la ristorazione collettiva.</p> <p>La mansione prevede: “Pulizia locali con relativi prodotti ed attrezzature, lavaggio stoviglie e sistemazione con utilizzo di lavastoviglie, preparazione linea e alimenti, aiuto cucina”. competenze trasversali (lavoro di gruppo e collaborazione con i colleghi), lavoro in piedi e no presenza di uno sgabello, uso spesso degli arti superiori, inferiori e di tutti gli arti, movimentazione manuale dei carichi sino a kg. 10 spesso, impiego di entrambi gli arti superiori, lavoro di media precisione, presenza di agenti chimici, si presenza di servizi igienici per disabili, no presenza di dispositivi per audiolesi, si impegno visivo.</p>	<p>Titolo di studio richiesto: assolvimento obbligo scolastico, diploma di qualifica professionale; diploma di maturità, laurea: preferibile. Conoscenze informatiche: internet e posta elettronica; conoscenza della lingua italiana di base.</p>	<p>Tempo Indeterminato ad orario part time di 21 ore settimanali, con turni diurni, festivi e notturni</p>

6640/2023	G. S. RUBIERA SRL	FERRARA	RISTORAZIONE	1 (UNO)	DISABILI	<p>Addetti alla preparazione e alla cottura di cibi in imprese per la ristorazione collettiva.</p> <p>La mansione prevede: “Pulizia locali con relativi prodotti ed attrezzature, lavaggio stoviglie e sistemazione con utilizzo di lavastoviglie, preparazione linea e alimenti, aiuto cucina”. competenze trasversali (lavoro di gruppo e collaborazione con i colleghi), lavoro in piedi e no presenza di uno sgabello, uso spesso degli arti superiori, inferiori e di tutti gli arti, movimentazione manuale dei carichi sino a kg. 10 spesso, impiego di entrambi gli arti superiori, lavoro di media precisione, presenza di agenti chimici, si presenza di servizi igienici per disabili, no presenza di dispositivi per audiolesi, si impegno visivo.</p>	Titolo di studio richiesto: assolvimento obbligo scolastico, diploma di qualifica professionale; diploma di maturità, laurea: preferibile. Conoscenze informatiche: internet e posta elettronica; conoscenza della lingua italiana di base.	Tempo Indeterminato ad orario part time di 21 ore settimanali, con turni diurni, festivi e notturni
6650/2023	STAR ITALIA SPA	COMACCHIO	AZIENDA EDILE	1 (UNO)	DISABILI	<p>Addetti a funzioni di segreteria</p> <p>La mansione prevede: “Addetto all'archiviazione documentale, gestione front office con accoglienza personale esterno, organizzazione sale riunioni, ricezione telefonate”. lavoro a contatto con il pubblico, competenze trasversali (capacità</p>	AUTOMUNITO/A: Indispensabile. Titolo di studio richiesto: assolvimento obbligo scolastico: indispensabile; diploma di maturità in ambito amministrativo/segretariale: preferibile:	Tempo Indeterminato ad orario part time di 21 ore settimanali

					organizzative e di lavoro in team), lavoro in posizione seduta, frequente deambulazione, uso continuativo degli arti superiori, inferiori e di tutti gli arti, movimentazione manuale dei carichi occasionalmente, impiego di entrambi gli arti superiori, si presenza di servizi igienici per disabili, no presenza di dispositivi per audilesi, si impegno visivo.	Conoscenza della lingua italiana ottima. Conoscenze Informatiche: internet, posta elettronica, excel, calendar	
--	--	--	--	--	--	---	--

REQUISITI GENERALI DI ACCESSO ALLA PROCEDURA DI CHIAMATA CON AVVISO PUBBLICO:

Possono candidarsi alle offerte pubblicizzate tutti gli iscritti nell'elenco di cui all'articolo 8 della L. 68/99 (persone disabili), tenuto dall'Ufficio per il Collocamento Mirato dell'Ambito Territoriale di Ferrara, purché l'iscrizione sia antecedente al primo giorno di pubblicazione delle offerte e di raccolta delle candidature. Saranno escluse le candidature di soggetti iscritti contestualmente e successivamente al primo giorno di pubblicazione delle offerte.

Il modulo di candidatura è reperibile sul sito web dell'Agenzia Regionale per il Lavoro dell'Emilia-Romagna all'indirizzo: <https://www.agenzialavoro.emr.it/modulistica/fe> e dovrà essere:

- debitamente **compilato in tutte le sue parti e trasmesso all'Ufficio per il Collocamento Mirato integralmente**;
- **sottoscritto dall'interessato/a con firma digitale o firma autografa** (in quest'ultimo caso accompagnata da un **documento di riconoscimento** in corso di validità).
- Non saranno ammesse le candidature prive della firma dell'interessato/a e quelle prive di copia del documento di identità in allegato (in caso di modulo sottoscritto con firma autografa).
- al modulo di candidatura andrà tassativamente allegata **copia della Diagnosi Funzionale** (se quest'ultima non sia già in pos-

nesso dell'Ufficio per il Collocamento Mirato) di cui al DPCM 13 gennaio 2000, in corso di validità e con percentuale di invalidità coincidente con quella indicata nel verbale di invalidità agli atti dell'Ufficio per il Collocamento Mirato di Ferrara.

Il modulo e gli allegati (documento di riconoscimento in corso di validità, in caso di modulo sottoscritto con firma autografa e copia della Diagnosi Funzionale se non già in possesso dell'Ufficio) potranno essere **trasmessi ESCLUSIVAMENTE** secondo una delle seguenti due modalità alternative, **nel periodo di pubblicazione del relativo Avviso Pubblico, ovvero TASSATIVAMENTE dal 22/05/2023 al 12/06/2023 (pena la non ammissione della candidatura):**

a mezzo PEC personale al seguente indirizzo PEC: arlavoro.femirato@postacert.regione.emilia-romagna.it Si precisa che l'invio all'indirizzo PEC qui indicato andrà effettuato esclusivamente **da indirizzo PEC** personale, pena l'esclusione, indicando nell'oggetto: "**L. 68/99 – Avviamenti d'ufficio - dal 22/05/2023 al 12/06/2023**" (non sarà ammesso l'invio da semplice e-mail alla PEC dell'Ufficio per il Collocamento Mirato di Ferrara né da semplice e-mail all'e-mail dell'Ufficio per il Collocamento Mirato di Ferrara), oppure

a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Agenzia Regionale per il Lavoro Emilia-Romagna – Ufficio per il Collocamento Mirato di Ferrara – Via Fossato di Mortara, 82 – 44121 Ferrara. **Non saranno accettati moduli trasmessi tramite altri servizi postali diversi dalla Raccomandata A/R;**

Per il rispetto sia del termine iniziale del 22/05/2023 che di quello finale del 12/06/2023, nel caso di invio a mezzo PEC, farà fede la **data di invio della PEC** mentre, nel caso di invio a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, farà fede la data di spedizione indicata dal timbro dell'ufficio postale;

Non sono ammesse modalità di adesione diverse da quelle sopra indicate;

Ai sensi dell'art. 9, comma 4, della L. 68/99, non potranno essere ammesse le candidature delle persone con disabilità psichica, che sono **avviabili solo nominativamente e mediante Convenzione con il datore di lavoro.**

Per offerte di lavoro relative ai datori di lavoro privati è possibile per ciascun iscritto candidarsi a più offerte di lavoro **per un massimo di 3**, (purché in possesso degli eventuali requisiti specifici richiesti dalla singola offerta); nel caso di candidatura a più di un'offerta, nel limite sopra richiamato, dovrà esserne specificato **l'ordine di priorità**.

Non saranno ammesse le candidature di coloro che non sono in possesso della **Diagnosi Funzionale** di cui al DPCM 13 gennaio 2000, **in corso di validità e con percentuale di invalidità coincidente con quella indicata nel verbale di invalidità agli atti.**

Limitatamente agli **invalidi per servizio**, qualora privi di diagnosi funzionale, essi saranno ammessi alla procedura, fatta salva la successiva valutazione della loro idoneità esperita dal competente Comitato Tecnico.

Le persone ammesse alla procedura riceveranno tramite pec o e-mail (indicata nel modulo di partecipazione) **la ricevuta di partecipazione** con il **codice univoco di identificazione** che sarà utilizzato per la formulazione delle graduatorie nel rispetto delle disposizioni del testo unico in materia di protezione dei dati personali.

Sulla base degli elementi riportati nell'Allegato A) della Deliberazione di Giunta Regionale Emilia-Romagna n. 1965/2006, saranno formulate graduatorie specifiche per ogni singola offerta. I relativi avviamenti al lavoro saranno effettuati in ordine di graduatoria, tenendo conto delle priorità indicate dai candidati nelle relative istanze di partecipazione, nonché, della valutazione delle compatibilità espressa dal competente Comitato Tecnico.

Sia le esclusioni per motivi amministrativi e/o mancanza di requisiti generali e specifici di accesso che le eventuali inidoneità all'avviamento disposte dal Comitato Tecnico, saranno comunicate agli interessati a mezzo Raccomandata A/R o, se la candidatura sarà pervenuta a mezzo Pec, mediante quest'ultimo mezzo di trasmissione.

Ai sensi degli artt. 71 e 72 del DPR n. 445/2000 gli Uffici disporranno verifiche e controlli sulle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati, anche per il tramite dell'Agenzia delle Entrate e degli altri Enti pubblici competenti.

Il presente procedimento di avviamento d'ufficio decorre dal primo giorno di pubblicazione dell'Avviso e si conclude, di norma, entro 180 giorni con l'approvazione delle relative graduatorie.

Le graduatorie così formulate saranno approvate con atto dirigenziale, avranno validità esclusivamente in relazione alle specifiche occasioni di lavoro; le stesse, secondo quanto previsto dalla Determinazione Direttoriale n. 167 del 13/02/2023, potranno essere utilizzate **entro il termine di 12 mesi dall'approvazione**, per la sostituzione di soggetti avviati e non assunti o per i quali sia intervenuta la risoluzione del rapporto di lavoro, nonché per ulteriori avviamenti d'ufficio, relativi a posti di lavoro resisi disponibili successivamente per i medesimi profili e datori di lavoro inseriti nell'Avviso.

DOCUMENTI DA PRESENTARE, A PENA DI NON AMMISSIONE:

- Modulo di candidatura a max 3 offerte completo di tutte le pagine debitamente sottoscritto dall'interessato con firma digitale o firma autografa;
- Copia fronte/retro di documento di identità, in corso di validità (in caso di modulo sottoscritto con firma autografa);
- Copia della Diagnosi Funzionale prevista dal DPCM 13 gennaio 2000, in corso di validità e con percentuale di invalidità coincidente con quella indicata nel verbale di invalidità agli atti, se non già in possesso dell'Ufficio per il Collocamento Mirato di Ferrara.

Per informazioni sul presente Avviso Pubblico è possibile scrivere all'indirizzo e-mail collocamentomiratofe@regione.emilia-romagna.it

oppure contattare i seguenti recapiti telefonici (dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13.00 martedì e giovedì dalle ore 14.30 alle ore 16.30): 0532/292634.

to

P.O. di Direzione Collocamento Mira-

Antonella Celati

Firmato digitalmente